„... helytálljunk, mégis szabadon szaladjunk...”










Beszámoló a 2024/2025. tanév
nevelési-oktatási tevékenységről

Szekszárdi I. Béla Gimnázium








Oktatási Hivatal Bázisintézménye 2023-2026.

European Talent Support Network

Örökös Ökoiskola

I. Béla Gimnázium Szekszárd

Tartalom

1. A 2024/2025. tanévi gimnáziumi beszámoló kiadmányozása 2
1.1. Válogatott híreink a 2024/2025. tanévből (időrendi sorrendben): 3
1.2. Személyi feltételek alakulása (belépők-távozók, szakos ellátottság) 15
2. A 2024/2025. tanév munkája 18
2.1. Tanulmányi eredmények, bukások alakulása 18
2.2. Vizsgák eredményei 27
2.3. Versenyeredmények 49
2.4. Szorgalom, kiemelkedő teljesítmények, dicséretek 56
2.5. Fegyelmi helyzet (magatartás, viselkedés, fegyelmi tárgyalások, devianciák) 62
2.6. Közösségfejlesztés (iskolai megemlékezések, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek, diákközgyűlés stb.) 68
2.7. Az intézményi sporttevékenységek bemutatása 72
2.8. Környezeti nevelés, egészségnevelés 76
2.9. Egyéb (pszichológus, EÜ szűrés) 82
2.10. Panaszkezelés (szülők, diákok) 86
2.11. Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények 87
2.12. Az intézmény keresettsége 90
3. Az iskola tartalmi munkája 91
1. Kiemelt célok a 2024/2025. tanévben: 91
1. Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során: 91
4. Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel 134
4.1. Szülőkkel való kapcsolattartás 134
4.2. Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás 136
4.3. Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás 138
5. Egyéb foglalkozások a 2024/2025. tanévben 141
5.1. Tehetséggondozás, szakkörök, versenyek 141
5.2. Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások, egyéni fejlesztések megvalósulása 143
5.3. Közösségi szolgálattal kapcsolatos foglalkozások megvalósítása 147
6. Ellenőrzés a 2024/2025. tanévben 149
6.1. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége 150
6.2. Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések 152
6.3. A 2024/2025. tanév megvalósult óralátogatások 152
7. A nevelő–oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek a 2024/2025-ös tanévben 153
7.1. Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében) 153
7.2. A középfokú felvételi eljárás lebonyolításának megvalósulása 154

7.3. Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulása (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése).....164
7.4. Középiskolánkban a közösségi szolgálat teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok megvalósulása.....165
7.5. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok megvalósulása.....168
7.6. Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk.....173
8. Egyéb, az intézményvezető által fontosnak ítélt információ.....176
9. A beszámoló mellékletei.....176
9.1. Munkaközösségek beszámolói: hat munkaközösségi beszámoló, a hozzájuk tartozó területek és teamek beszámolóival; diákönkormányzat beszámolója, AJKP beszámoló.....176

1. A 2024/2025. tanévi gimnáziumi beszámoló kiadmányozása

Név: Szekszárdi I. Béla Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola
Székhelye: 7100 Szekszárd, Kadarka u. 25-27.
Iktatószám: 1145 /2025
Ügyintéző: Hajós Éva
Ügyintézés helye, ideje: 7100 Szekszárd, Kadarka u. 25-27. 2024. július 4.
Az irat aláírójának neve, beosztása: Hajós Éva főigazgató
Az intézmény körbélyegzőjének lenyomata:



1.1. Válogatott híreink a 2024/2025. tanévből (időrendi sorrendben):

A nevelőtestületi kiemelt feladatok megvalósításának alátámasztására készítettünk egy összeállítást honlapunk híreiből:

Főbb híreink a 2024/2025. tanévben:

Becsengettek!

Megnyitottuk a 2024/2025. tanévet!



Élménypedagógia földrajztanulás a Kulturális Központban



Felfedeztük az új tudásközpontot



„Édes anyanyelvünk"



Szavalóverseny eredmények

3 díjjal tértek haza a bélás diákok Petőfi Sándor algimnáziumának falujából



2024. Szeptember 27.

Sötétvölgyi ősz



2024. Szeptember 30.

Tájékoztatás a 2024. évi őszi szünidei gyermekétkeztetésről

Őszi szünidei étkezési hirdetmény



Őszi szünidei gyermekétkeztetés

2024. Október 07.

Október 6.

Az Aradi vértanúk emléknapja, nemzeti gyásznap



Állatvédelmi Témahét

Protect Them!



Október 23.

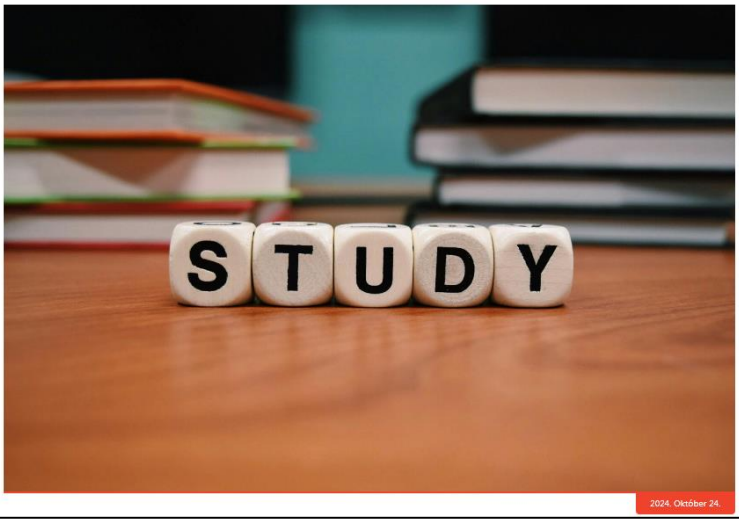
Az 1956-os forradalom és szabadságharc, illetve a Magyar Köztársaság 1989-es kikiáltásának emléknapja



2024. Október 24.

Tanórán kívüli foglalkozások

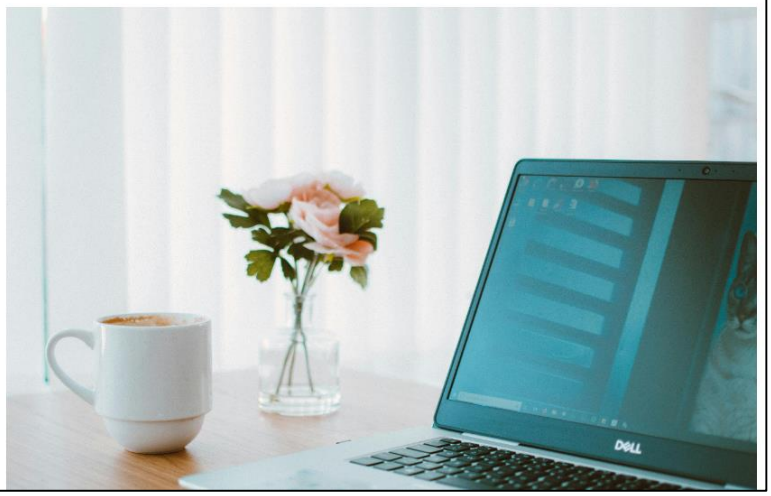
Felzárkóztatás, tehetséggondozás, szakkörök



2024. Október 24.

Laptopok átadása a 9. évfolyam számára

RRF-1.2.1-2021-2021-00001 - „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára”



The Fantastic Four

4. helyezést ért el csapatunk a regionális döntőn!



2024. November 26.

GIS Day 2024

Pályaorientáció a földrajz és informatika irányában.



2024. November 26.

Versek a könyvtárban



2024. November 28.

Vörösmarty Mihály előtt tisztelegtek a bélás diákok

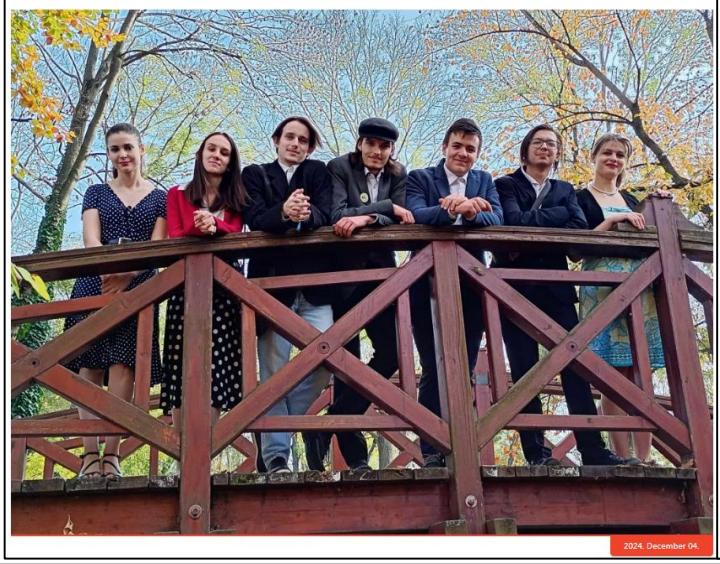
Ismét díjazottak a bélás versmondó fiatalok



Vörösmarty Emléknap -Tolna Vármegyei Szavalóverseny

2024. December 02.

HBS Fest Pápán



2024. December 04.

Angol szépkiejtési versenyünk



2024. December 04.

Így zajlott idén a Tolna Vármegyei Környezetvédelmi Vetélkedő

Kertet is tervezetek a diákok a környezetvédelmi vetélkedőn



2024. December 18.

TreeDependent

„Faültetésre fel!"

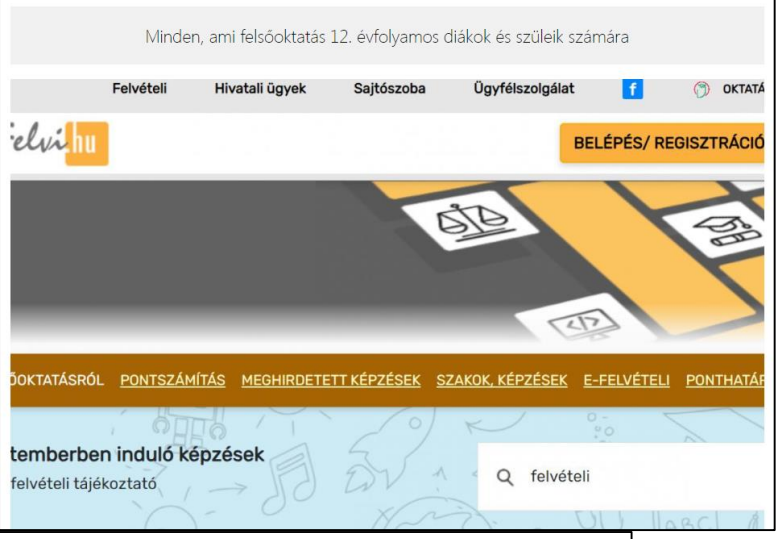


2024. December 20.

Karácsonyi üdvözlet



Felvételi tájékoztató szülői értekezlet 2025.01.15-én (szerdán) 17.00 órától



ÉRETTSÉGI TÁJÉKOZTATÓ

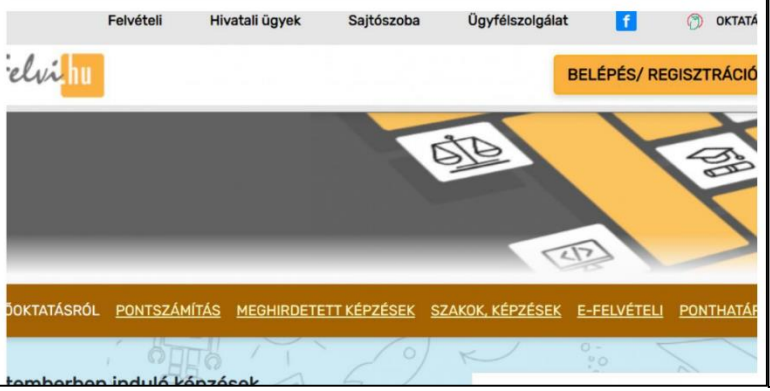
Fontos információ minden érettségiző számára.



2025. Január 17.

2025 e-felvi jelentkezés Bizonytalan vagy? Elakadtál az e-felvin?

A felsőoktatási felvételi változásai



SZTE kutatóiskolája

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
TERMÉSZETTUDOMÁNYI ÉS INFORMATIKAI KAR

Oklevél

SIKERES PÁLYÁZATA ALAPJÁN
A

SZEKSZÁRDI I. BÉLA GIMNÁZIUM, KOLLÉGIUM ÉS ÁLTALÁNOS ISKOLA
SZÁMÁRA

Bottyán Tudományos és Művészeti Diákköri Konferencia

Kiemelkedő minősítést kaptak kutató csapataink.



Újabb kutatói siker



Tájékoztatás

Félévi szülői értekezlet



TDK - Tehetségútlevél a felsőoktatásba

Dobogós eredményt értek el csapataink!



TUDOK 2025 - Hódmezővásárhely



Gratulálunk versenyzőinknek!

Műfordítóink 2025.-ben





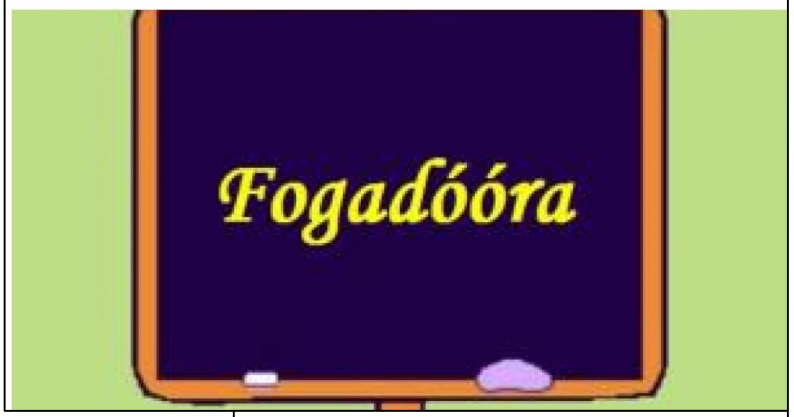


Bővültek kutatóeszközeink!



Fogadóóra 2025.03.19.

Szeretettel várjuk a kedves Szülőket!



Általános iskolai beiratkozás

Tájékoztatás a 2025/2026. tanévre történő általános iskolai beiratkozás folyamatáról



Március 20-21. Neumann Verseny az I. Bélában

Itt van ismét a NEUMANN VERSENY!

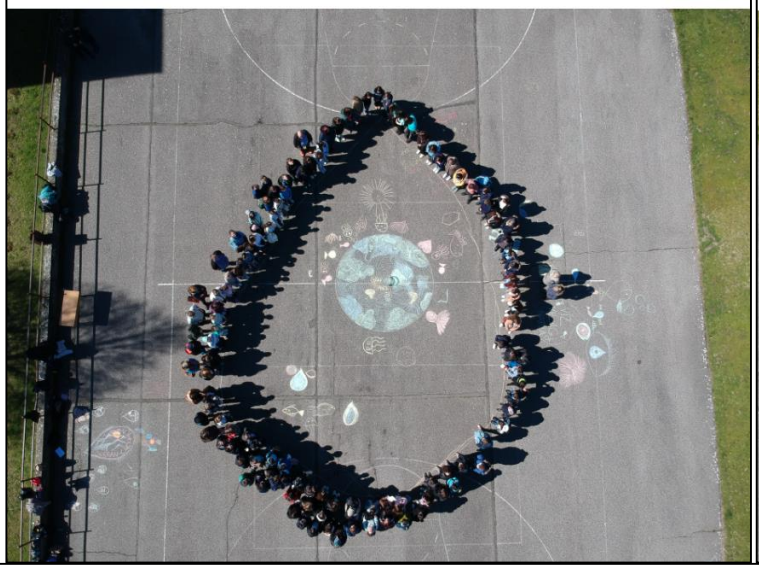






Gleccserek jegét gyűjtötték a csapatok

„Őrizzük meg gleccsereinket!"



Víz Világnapja rekord kísérlet

Országos rekord felállításához csatlakoztunk a 15. HAPPY-héten.

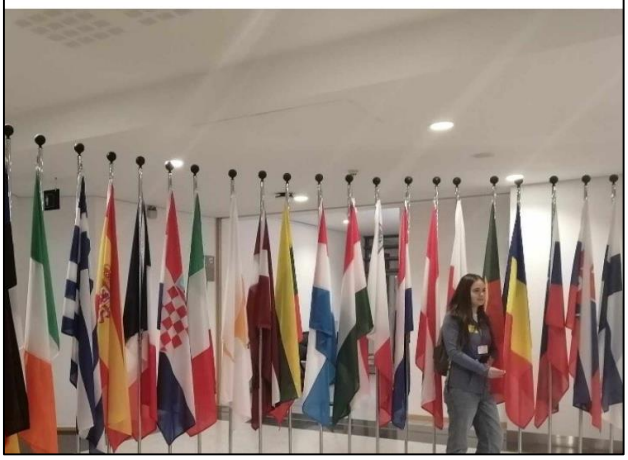


TUDOK eredmények



Brüsszel

Konferencia az oktatásról



OTDK Helyezések



Délvidéken magyar emlékek nyomában



Fenntarthatósági témahét



Tájékoztató szülői értekezlet a 2025/2026-os tanév leendő bélás diákjainak és szüleiknek

Szeretettel várjuk a kedves Szülőket, Dákokat!



Étkezés befizetés változása



Európa-nap

Európa-nap az Európa Parlament Nagykövet Iskolája Program keretében a Szekszárdi I. Béla Gimnáziumban



Európa Parlament Nagykövet Iskola lettünk!



Idén is megjutalmazták Tolna vármegye büszkeségeit!



VAKÁCIÓ!

Lezártuk a 2024/2025. tanévet gimnáziumunkban.



2025. Június 28.

1.2. Személyi feltételek alakulása (belépők-távozók, szakos ellátottság)

A 2024/2025. tanév elején az engedélyezett pedagógus álláshelyek száma a gimnáziumban 31,66 fő. (664 heti óraszámmal, órakedvezményekkel együtt 705 heti óraszámmal)
Az óraadókkal és utazó gyógypedagógusokkal együtt 40 fő végez pedagógusi tevékenységet a gimnáziumi képzésben. Óraadó pedagógusok foglalkoztatására szükség van: olasz nyelvből (Costantini Molnár Emese Mimi 10 óra), digitális kultúra tantárgyból (Bacsó Miklós 5 óra, Bartha István 8 óra, Nagy Imre 14 óra), angol nyelvből (Söllei Beatrix 14 órában), német nyelvből, testnevelésből Kovács József (12 óra). A honvédelem tantárgy tanítását Lábár Dániel honvéd látta el. A sajátos nevelési igényű tanulók rehabilitációs foglalkozásait heti 6 órában utazó gyógypedagógus tartotta (Stier Laura Edit 4 óra, Magyarné Szép Hajnalka Ágnes 2 óra), a fennmaradó órakeretből felzárkóztató egyéni-kiscsoportos foglalkozásokat biztosítottunk humán és reál tárgyakból. Heti 3 órában iskolapszichológus (óraadó) támogatta munkánkat (Tajtiné Janicska Zsuzsa).
A nevelőtestületből két pedagógus tanított át az általános iskolába, Nemes András ének-zene tárgyat, Takács Mária Gabriella testnevelést.
A tanévben Cseriné Bogdány Bettina, Vadászi-Sztupkai Orsolya angol nyelv tárgyat tanító pedagógus, Almádiné Szügyi Hajnalka magyar nyelv és irodalom, matematika tantárgyakat, Granyák Linda magyar nyelv és irodalom tárgyat tanító pedagógus, 2025. március 18-tól Hajós Éva főigazgató asszony van tartósan távol.

A gimnáziumban hat szakmai munkaközösség működik. A projekt jellegű feladatokhoz a munkatervben is rögzített teamek szerveződtek és működtek.
A szociális segítő (I. félévben Farkas Erika, II. félévben Bozsér György) általában heti egy délelőttöt tölt intézményünkben.
A nevelőtestület tagjai: a pedagógus munkakört ellátók mellett a gimnáziumi iskolatitkár, laboránsok.
A nevelő-oktató munkát közvetlenül egy iskolatitkár, két álláshelyen egy teljes állású (Weinhardtné Lőrincz-Nagy Mónika) és a másik álláshelyen osztozva két kettős munkakörben dolgozó laboráns (Kovács-Papp Anikó és Somogyvári Orsolya tanárnők) segítik.
Informatikai rendszereink felügyeletét külső szolgáltató oldja meg. Kérésünkre orvosolják a problémákat. Az informatika, digitális kultúra gyakorlati érettségi vizsgához zökkenőmentesen biztosítják az optimális feltételeket.
Gimnáziumunkban a takarítás és a karbantartás közalkalmazotti jogviszonyban megoldott, saját dolgozókkal történik. Karbantartónk személye a tanév végén változott. Az új karbantartó (Antlifinger Gábor) hamar beilleszkedett közösségünkbe, s számíthatunk rá a kollégiumi-gimnáziumi javításokban, állagmegóvásokban. Egyik takarító munkatársunk tartósan távol van, helyettesítését sikerült megoldanunk. A termek átrendezésében (vizsgaalkalmak, rendezvények) is nélkülözhetetlen a takarítók segítsége.
A portaszolgálat a korábbi évek gyakorlatának megfelelően szolgáltatásként nagyon jól működik. A portások segítséget nyújtanak a szervezési feladatokban is (teremberendezés érettségihez, vendégek fogadása, iratok gyors átadása, stb.). Az udvarosi teendők szolgáltatásként való ellátását a KT-Dinamic Kft. biztosítja, az udvaros a kertet is igyekszik gondozni.
Egy un. ügyviteli (gazdasági ügyintéző) munkatársunk intézményi szinten az üzemeltetési valamint a munkaügyi feladatokhoz kapcsolódó dokumentációs eljárásokat végzi. A gondnok elsősorban a kollégiumi 24 órás üzemelést támogatja, és a gimnáziumban is segíti az üzemeltetési feladatokat.

Üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok megvalósulása
Karbantartás-felújítás:
A tanévkezdésig a vizes helyiségek és a testnevelés öltöző valósult meg. A karbantartó havi vásárlási kerete a kisjavítási munkákhoz az anyagszükségletet biztosította.
A fenntartó tankerület jóvoltából megújultak az I. emeleti tanulói és tanári mosdók. Díszetermünk, a Neumann terem két légkondicionáló készülékkel gazdagodott, ami a meleg időszakban is kellemessé teszi a terem használatát.
A tavaszi szünetben a tornateremben a világosítás korszerűsítése megtörtént, új neoncsövek kerültek a régi helyére.

Beszerzések:

Minden hónapban tisztítószer és higiéniai papírtermékek (kb. 180 e Ft/hó)
Karbantartási anyagok átlagosan havi 50 e Ft/hó, ezen felül kisebb karbantartási anyag, eszköz került beszerzésre
3 tanteremben a régi, elhasználódott függönyök helyére új sötétítő függönyök vásárlása. 9 darab ablakra, ablakonként 2-2 darab sötétítő függöny összesen 18 darab (496 000 Ft).
5 db JBL hangszóró kerül beszerzésre idegennyelvi tanárok számára. Ezen felül a tankerülettől kaptunk még 7 db-ot ezeket is az idegennyelvi tanárok között került kiosztásra
Gimnázium edzőtermi gépeinek javítása és bizonyos gépeken alkatrészcsere (283 000 Ft)
Riasztóberendezés akkumulátorának cseréje (108 000 Ft)
Sérült tornagerendák behúzása anyaggal
Gimnázium kertjéből és udvarából a beteg, kiszáradt fák kivágásra kerültek, pótlásukra facsemeték ültetése (30 000 Ft)
A tantermekben kihelyezett notebookok töltésére hosszabbító beszerzése (52 000 Ft)
Laboratóriumban havi 20 e Ft anyagszükséglet a kísérletekhez, valamint vegyszerek, fogyóeszközök beszerzése történt 400 e Ft értékben
Iskolakerthez anyagok, kellékek (AJKP)
Poharak, evőeszközök (AJKP) 45 000 Ft
Esernyők beszerzése a szabadban lévő gimnáziumi AJKP-s projektfeladatók elvégzéséhez. Rossz idő esetén esernyő biztosítása az AJKP-s tanulók számára. A természismeretek projektfeladatok lebonyolítása során a terepmunka feltételeinek biztosításához (AJKP) 34 000 Ft.
Koszorúk, dekorációs anyagok, fenyőfa az iskolai/városi ünnepségekhez.
Elsősegély-dobozok pótlása, gyógyszerek, sebtapasz, kötszerek, fertőtlenítő spray, hideg-meleg párna
Sportiskolai támogatási forrásból (eszközbeszerzésre 476 e Ft) Súlypontemelkedés mérő, Boxkörte és reflexrúd, mez, pingpong labda
Könyvtárbővítési pályázatból szakkönyvek
Pályaválasztási (toborzási) reklámanyagok és szolgáltatások (AJKP)
Tankerületi beszerzések: Smart Led TV, hűtőszekrény, vízforraló, ívókút, szemetes egymásra rakható, 1100 l-es szemetes konténer, 2 db klíma Neumannterembe, funkcionális tréning program eszközcsomag

A munka-és tűzvédelmi oktatási feladatok a tervezettek szerint valósultak meg: részt vettünk a szükséges oktatáson. A tűzriadó gyakorlása szeptemberben eredményesen megtörtént. Elsősegélynyújtásra, fokozott allergiás reakciók elhárítására kiképzett három pedagógus támogatja a tanulói balesetvédelmet, délutánonként a kollégiumi ápoló is segíti ezt a munkát.

Üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok megvalósulása – informatika:
Az Eduroam WiFi hálózat használatával pedagógusaink minden tanteremben megfelelő internetkapcsolattal rendelkeznek az online információk, tananyagok eléréséhez.

Informatika: infrastruktúra
Fő internetkapcsolatunkat a Pro-M Zrt. (Átszervezés utáni KIFÜ - Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség) biztosítja, ez 1000Mb/s fel- és letöltési sebességet biztosít, optikai szálon, 4G és 5G wifi lehetőségekkel. Második internet-szolgáltatónk a Tarr Kft., melynek 150Mb/s letöltési és feltöltési sebességű vonalán keresztül normál üzemelés alatt terhelés-megosztás történik, fő kapcsolatunk hibája esetén pedig ez biztosítja legfontosabb szolgáltatásaink működését, mint tartalék vonal.
Telefonrendszerünk internet-alapú, a Perfect-Phone Kft. által karbantartott IP-telefonközponton keresztül, informatikai hálózaton (Interneten) keresztül történik a hívások lebonyolítása.
Intézményünkben két szeparált Wi-Fi hálózat működik: saját vezetéknélküli hálózatunk a megosztott erőforrások (nyomtatók, fénymásolók, központi fájlszerver és megosztott mappák) elérését, illetve alapvető internet-elérési lehetőséget biztosít. E rendszer hozzáférés-szabályozását egy SuliX rendszerű tartalomszűrő szerver segítségével végezzük. A saját hálózatunk mellett megvalósított Eduroam hálózat biztosítja minden tanteremben a KIFÜ által üzemeltetett, központi tartalomszűréssel ellátott, felügyelt Internet-hozzáférést, melynek Guest/Vendég hálózata a külső partnerek számára is kapcsolódási lehetőséget biztosít.

IKT eszközeink közé tartoznak mobil és fixen telepített projektoraink, illetve a legújabb technológiával működő okos kijelzők/panelek, melyeket előszeretettel használnak tanárok és diákok egyaránt az oktatás során.

Informatika: szolgáltatások

Külső szervizpartner közreműködésével történik a nagyteljesítményű fénymásolók, nyomtatók üzemképes állapotban tartása.

Canon nyomtatóinkat külső megbízott partner szervizeli (H-Copex Kft.), leállást okozó probléma esetén rövid időn belül (kritikus probléma esetén aznap/másnap, nem kritikus probléma esetén legfeljebb 2-3 nap) biztosítva van minden szükséges alkatrész és intézkedés a probléma megszüntetéséhez, a kellékanyag (toner) ellátás és toner hulladék elszállítás is így történik.

Levelezőrendszerünk a külső szolgáltatásként igénybe vett Office 365 Online rendszer, melyhez az infrastruktúrát a Microsoft biztosítja, helyben csupán a szoftveres menedzsment szükséges (felhasználó-kezelés, levelezési listák és csoportok, levelezőrendszer-beállítások, melyet az intézmény vezetője és az oktatástechnikus végez). A rendszer hátránya egyben előnye is: ha intézményünkben nincs Internet-elérés, ezt sem érjük el, azonban ez fordítva is igaz, a levelezőrendszer működése nem függ saját rendszereinktől.

Intézményünk honlap-szolgáltatásait külső szolgáltatóval (Mediaportal Kft.) oldjuk meg.

Az idei tanévben nagy hasznát vettük a KRÉTA DKT (Digitális Kollaborációs Tér) rendszerének, amely egy intuitív, stabil és gyors lehetőséget biztosított tanáraink és diákjaink számára egyaránt. A korábban használt Moodle e-learning rendszerünket saját szerverről üzemeltetjük továbbra is, főként archívumként. Ennek üzemeltetését (felhasználó- és kurzuskezelés, tartalommenedzsment) Péter Miklós informatika szakos tanár kollégánk segítségével-közreműködésével végezzük.

Intézményünk E-naplója a KRÉTA elektronikus napló, mely központi rendszer, üzemeltetése távol történik, mi az adminisztratív üzemeltetést végezzük. Ebbe többek közt a felhasználók kezelése, a rendszerbeállítások, az intézményi adatok, tantárgyfelosztás, tanulók, osztályok-csoportok, illetve a tanári órarendek kezelése tartozik.

Informatika: munkavégzés

A rendszergazdai feladatokat az ISUCOMP Kft. szolgáltatásként látja el.

A rendszergazdai tevékenységek több csoportba sorolhatók a munkavégzés tekintetében.

Az üzemeltetési feladatok közé tartozik a hardverek karbantartása (hálózat, szerverek, munkaállomások, notebookok, nyomtatók, IKT eszközök), a szoftverek és szolgáltatások karbantartása (levelezőrendszer, e-napló, web portálok), mely a szolgáltató részéről a bejelentett hibák elhárítását jelenti.

Az adminisztratív feladatok közé tartozik a nyilvántartások (eszköznyilvántartás, felhasználó-nyilvántartás különböző rendszereinkben, leltár) naprakészen tartása, valamint a statisztikák és jelentések előállításában és készítésében való együttműködés (pl. KIR-STAT, fenntartói – pl. DKÜ adatszolgáltatások), mely feladatokban a munkamegosztás eseti a szolgáltató és az intézmény között.

A rendszergazdai feladatok része a technikai támogatás. E kategóriába tartozik az informatikai rendszer és IKT eszközök hibáinak azonosítása és elhárítása. Ha sikerül a hibát azonosítanunk, az azonosított hibát bejelentjük a rendszergazda szolgáltatónak, akik a helyszínen igyekeznek azt orvosolni. Az első félévben és a tanév végén a munkavégzés során olyan egyéb teendők is nagy szerepet kapnak, mint az egyes pályázatok, projektek fenntartásának támogatása (kiemelt projekt az RRF-1.2.1 projekt, melyben 10. évfolyamos diákjaink korszerű informatikai eszközöket kaptak). A laptopok leadásához és felvételéhez, felhasználói fiókok létesítéséhez kapcsolódó dokumentációs feladatokat az oktatástechnikus végzi.

Gyakran szükséges a külső partnerekkel való kapcsolattartás, különböző beszerzési javaslattételek előkészítése. A mindennapokban az intézményi rendezvények nyilvánosságának biztosítása (dokumentálása, illetve a dokumentáció (fotók, hírek) publikálása), azaz a honlap tartalom-menedzsmentje, illetve az órarendkészítés, órarend-módosítás, és minden kapcsolódó feladat (KRÉTA) ellátása, vagy közvetlen közreműködés azok lebonyolításához szintén kiemelt fontosságú feladat, melyeket vezetői feladatkörbe kerültek. Az oktatástechnikus közreműködik e feladatok ellátásában.

A részletezett alapfeladatok mellett számos olyan időszakos, nagy figyelmet igénylő feladat fordult elő, mint például tanévkezdéskor a belépő évfolyam tanulási tréningje (Microsoft-felhasználók létrehozása, tanulási stílus kérdőívek), az őszi időszakban a közép- és emelt szintű érettségi vizsgák szervezése, mindezek technikai feltételeinek biztosítása és folyamatos felügyelete. A belépő évfolyam tanulói számára a Microsoft felhasználói fiókokat az oktatástechnikusunk felvette. A közép-és emelt szintű informatika érettségi rendszergazdai

feladatait a szolgáltató cég az október-novemberi és a május-júniusi vizsgaidőszakban optimálisan ellátta, egy munkatársuk folyamatosan jelen volt az előkészítés folyamatában, mind pedig a lebonyolításban, így a feladatellátás folyamata a szolgáltató és az intézményünk részéről is átláthatóvá vált. Helyismeret és az előkészítés részleteinek ismeretében a vizsgák során fellépő technikai problémákat sikerült rövid idő alatt orvosolni.

Tanulócsoportok száma, összetétele
Lemorzsolódás, be- és kikerülés, tanulólétszám alakulása a tanítási év végéig.

Osztály	Képzési forma	Beiratkozott term. létszám 2024.09.01-ig	Beiratkozott számított létszám 2024.09.01-ig	Term. létszám 2024.10.01.	Beiratkozott 2024.09.01-2025.06.20.	Kimaradt 2025. 06.20-ig	Szünetelteti a jogviszonyát	Term. (szám.) létszám 2025.06. 20.
9.A	Négy évfolyamos gimnáziumi képzés	36	38	35	1	5		32 (34)
9.B	Négy évfolyamos gimnáziumi képzés	37	38	38	1	1		37 (39)
9/NY–9/AJKP	Nyelvi előkészítő tagozat és Arany János Kollégiumi Program Előkészítő Osztálya	30	33	27	1	3		28 (31)
10.A	Négy évfolyamos gimnáziumi képzés, köznevelési típusú sportiskolai képzés	31	32	31	1			32 (33)
10.B	Négy évfolyamos gimnáziumi képzés	30	32	30	1	1		30 (31)
10.C	Négy évfolyamos gimnáziumi képzés	29	30	29		3		26 (27)
11.A	Négy évfolyamos gimnáziumi képzés	35	36	35				35 (36)
11.B	Négy évfolyamos gimnáziumi képzés	31	31	31				31 (31)
11.C	Négy évfolyamos gimnáziumi képzés	33	33	33	1	2		32 (32)
12.A	Négy évfolyamos gimnáziumi képzés, köznevelési típusú sportiskolai képzés	35	35	34		1		34 (34)
12.B	Négy évfolyamos gimnáziumi képzés	30	33	29		1		29 (32)
12.C	Négy évfolyamos gimnáziumi képzés	32	32	32				32 (32)
Összesen:		**389**	**403**	**384**	**6**	**17**		**378 (392)**

2. A 2024/2025. tanév munkája

2.1. Tanulmányi eredmények, bukások alakulása

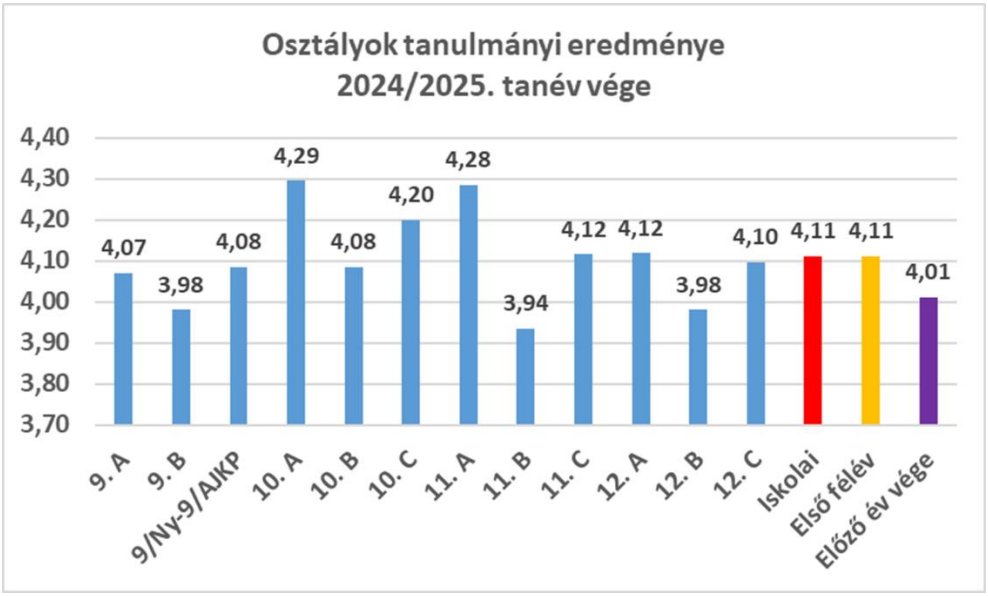
A gimnázium tanulmányi átlaga az idei évben **4,11.** A tanulmányi átlagunk évek óta 4,00 vagy feletti. Az idei félév eredményét tanév végére is sikerült megtartani. Az elmúlt három tanévben ez az átlag a legmagasabb.



Gimnáziumi átlag változása az elmúlt 3 tanévben

A gimnázium tanulmányi átlaga mindig 4,00 körüli. Ezt az átlagot meghaladó iskolai átlag a jellemző. Az idei tanév teljesítménye a legmagasabb a három tanév eredményeivel összehasonlítva.

Az osztályok tanulmányi átlaga az osztályok sorrendjében:



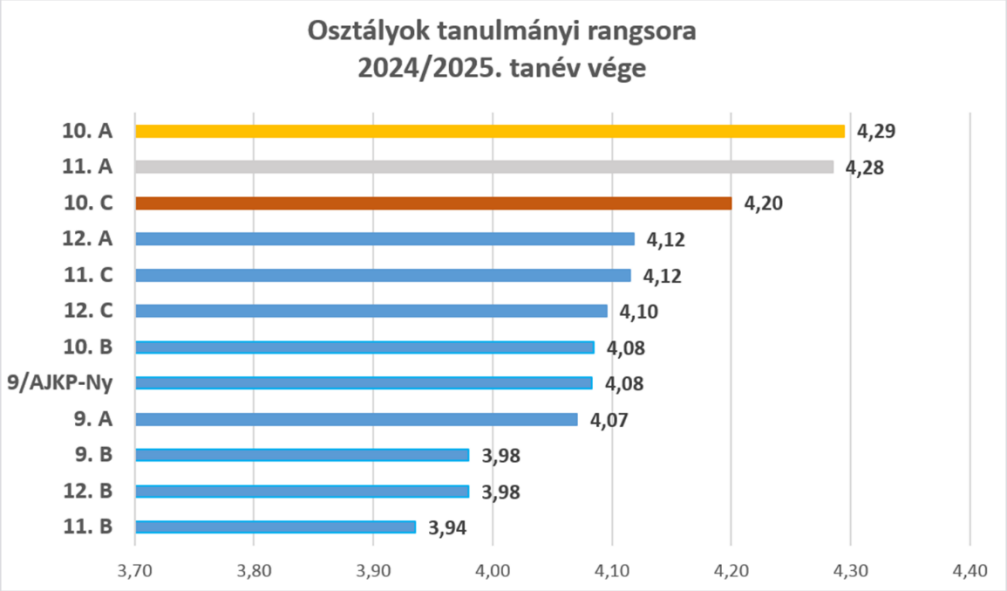
Az osztályok eredményességi grafikonja az osztályok sorrendjében - 2024/2025. tanév

Tanulmányi átlag három osztály kivételével 4,00 feletti. A 11. B osztály teljesítménye korábbi teljesítményéhez képest félévről félévre folyamatosan javul. A 9. B teljesítménye elmarad az iskolaátlagtól, illetve az évfolyam másik két osztály átlagától is. Ugyanilyen teljesítményt nyújtott a 12. B végzős osztály. A 9/Ny-9/AJKP osztályban két tanterv szerinti tanulók járnak. A 9/Ny nyelvi előkészítő csoport teljesítménye 4,13, az AJKP tantervű csoport átlaga 4,01.

Az osztályok tanulmányi eredménye rangsorban:

A tanulmányi eredmények rangsora grafikonon jól leolvasható, hogy az osztályok tanulmányi versenyében 10. A szerezte meg a vezető helyet. A 11. A osztály mindössze egy százados eredménnyel maradt el az első helytől. A 10. C osztály lépett fel még a képzeletbeli dobogóra. A rangsor végén a B osztályok sorakoznak. Ez azért meglepő, mert a tanulókat nem általános iskolai eredményük vagy képességük alapján, hanem kizárólag a tagozatválasztásuk alapján soroljuk osztályokba. Így a véletlenen kívül más objektív okokat nem találunk arra,

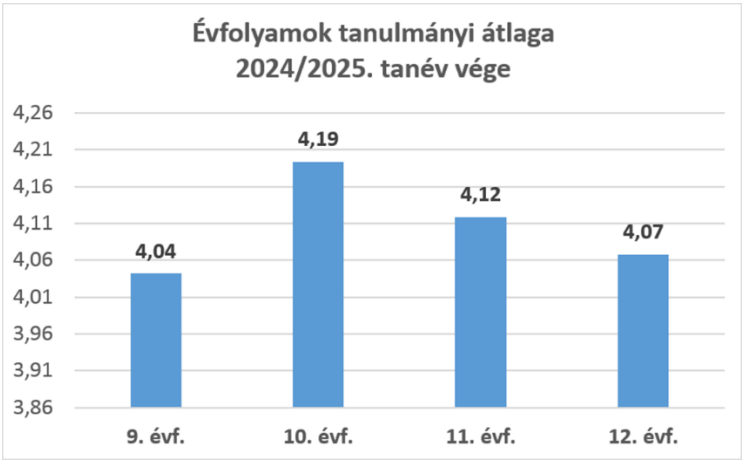
hogy valamennyi B osztály teljesítménye elmarad a többi osztály teljesítményétől. A 9. B és 11. B osztálytól a teljesítmények javítását, a többi osztálytól az elért eredmények megtartását várjuk el.



Az osztályok eredményességi grafikonja az osztályátlagok sorrendjében 2024/2025. év vége

Évfolyamok tanulmányi átlaga:

Évfolyamszinten valamennyi évfolyam 4, 00 felett teljesít. A legkiemelkedőbb a 10. évfolyam teljesített. A 11. évfolyam átlaga meghaladja az iskola átlagot.



Az évfolyamok eredményességi grafikonja a 2024/2025. év vége

Az osztályátlag változása:



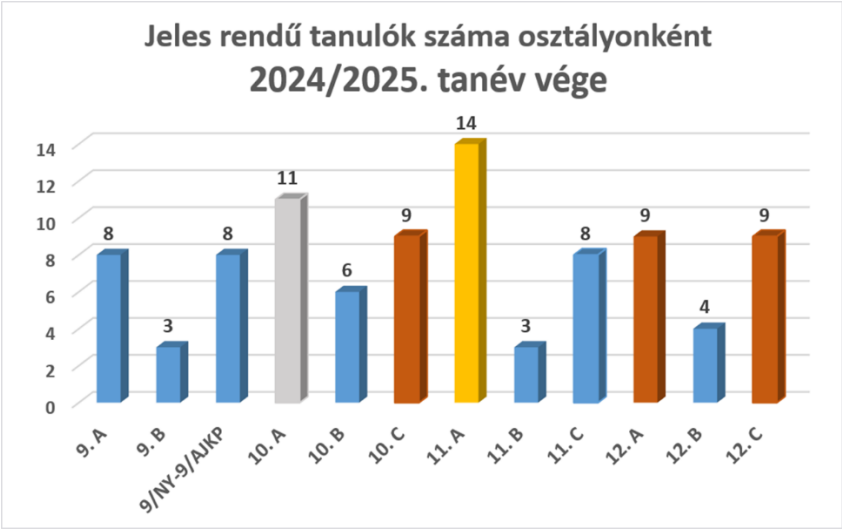
Az osztályátlag változása az előző tanév végi eredményéhez képest

A gimnázium iskolai átlaga az előző tanév végi eredményhez képest 0,1-del magasabb. Ezt az eredményt úgy tudtuk elérni, hogy valamennyi osztály javított az előző tanévi eredményhez képest. A legnagyobb mértékű javítást a 10. A osztály érte el, s ezzel az osztályok tanulmányi rangsorában az első helyre küzdötte fel magát. Jelentős javulást mutat a 11. B osztály teljesítménye az előző tanév végi eredményhez képest, ami örvendetes, de további javítást várunk el az osztálytól, hogy átlaga ne csak közelítse, hanem el is érje a jó teljesítményt.

Jeles rendű diákok:

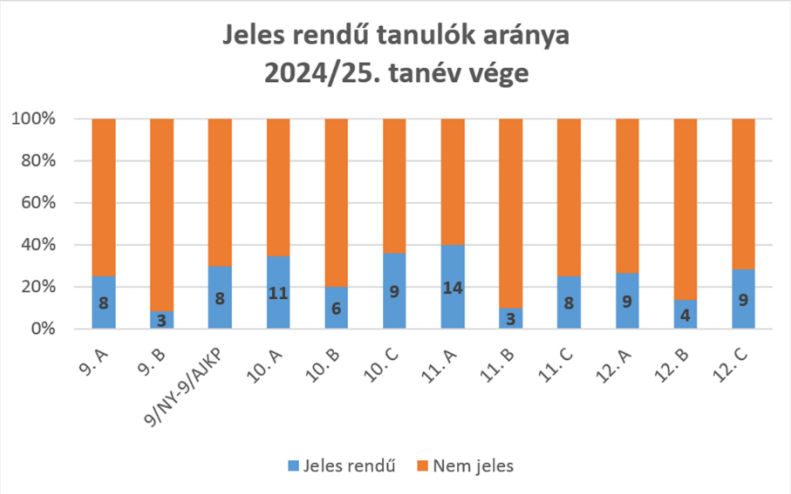
96 fő (a tanulók 25 %-a) jeles rendű, azaz tanulmányi átlaga 4,5 feletti, ebből 17 tanuló kitűnő és 29 tanuló kiváló, azaz lefeljebb kettő négyes osztályzata van, s szorgalma és magatartása is példás. A tavalyi tanévben a tanulók 20%-a ért el jeles eredményt. Örvendetes, hogy a jeles tanulók aránya jelentősen növekedett az előző tanévhez képest. Megduplázódott a kitűnő tanulók száma a tavalyi évhez képest.

A jelesrendű diákok száma osztályonként eltérő. A legtöbb jelesrendű tanuló a 11. A és 10. A osztályban tanul. Közel ugyanennyi a jeles tanulók száma a 10. C, 12. A és a 12. C osztályokban. Magas a jeles tanulók száma még a 9. A, 9/Ny-9/AJKP és 11. C osztályokban.



Jeles rendű diákok száma osztályonként 2024/2025. év vége

Nem csak számában, hanem arányában is a legmagasabb a jeles rendű tanulók aránya a 11. A osztályban. Az osztálylétszámhoz viszonyítva a jeles tanulók aránya magas a 10. C osztályban. A 10. A osztályban a tanulók harmada jelesrendű.



Jeles rendű diákok aránya osztályonként 2024/2025. év vége

Tantárgyi dicséretek száma:

A kimagaslóan teljesítő tanulókat tantárgyi dicséretben részesítjük. Az idei tanévben 307 tantárgyi dicséret született. Örülünk ennek a magas számú kiemelkedő tantárgyi eredménynek, másfélszer annyi, mint az előző tanév végén. (Tavaly a tantárgyi dicséretek száma 216 volt).

A tantárgyi dicséretek számában a 10. C ért el kimagasló eredményt. A 9. A osztályban is magas a dicséretek száma. A 10. B, 11. A és 12. C osztályokban is minden tanulóra jut egy-egy tantárgyi dicséret.



Tantárgyi dicséretek megoszlása osztályonként - 2024/2025. év vége

Szinte valamennyi tantárgyból született tantárgyi dicséret. A legtöbb dicséret testnevelés és angol nyelv tantárgyból született. Magas a történelem tantárgyi dicséretek száma.



Tantárgyi dicséretek megoszlása tantárgyanként - 2024/2025. év vége

Idegen nyelvből 86 db (angol nyelv 51 (tavaly év végén 27), német nyelv 19 (tavaly év végén 15), olasz nyelv 12 (tavaly év végén 5), orosz nyelv 4 (tavaly év végén 5)). Tavaly év végén idegen nyelvből 52 tantárgyi dicséret született, így az idei tanévben több mint másfélszerannyi a száma előző tanévhez képest.
Reál tantárgyakból 95 db (matematika 15 (tavaly év végén 12), kémia 20 (tavaly év végén 18), biológia 18 (tavaly év végén 15), földrajz 29 (tavaly év végén 10), digitális kultúra 13 (tavaly év végén 36)). Tavaly év végén reál tantárgyakból 91 tantárgyi dicséretet kaptak a diákok. Összességében hasonlóan alakult a reált tantárgyi dicséretek száma az előző tanévhez képest. Digitális kultúra tantárgyból harmadára csökkent a tantárgyi dicséretek száma. Az idei tanévben egy szakos kolléga mellett három óraadó látja el a tantárgy tanítását, akik nem éltek a tantárgyi dicséret értékeléssel.
Humán tárgyakból 50 db magyar nyelv és irodalom 9 (tavaly év végén 2), történelem 33 (tavaly év végén 25), állampolgári ismeretek 4 (tavaly év végén 1), honvédelem 4 . Tavaly év végén 28 tantárgyi dicséret volt ezen tárgyakból. Közel kétszer annyi tanulót jutalmaztak tantárgyi dicsérettel, mint tavaly év végén.
Sport tantárgyak: **63 db** (testnevelés 61, elmélet 2). A tavalyi 32 tantárgyi dicsérethez képest megduplázódott a dicséretek száma.
Művészeti tárgyak: ének-zene 2 (tavaly 2), vizuális kultúra 6 (tavaly 5) tárgyakból a tavalyi 7 db tantárgyi dicsérethez hasonló eredmény született.

Minden tantárgycsoportnál azonos vagy jelentősen több, de kevesebb tantárgyi dicséret sehol sem született.

Elégtelen osztályzatok:

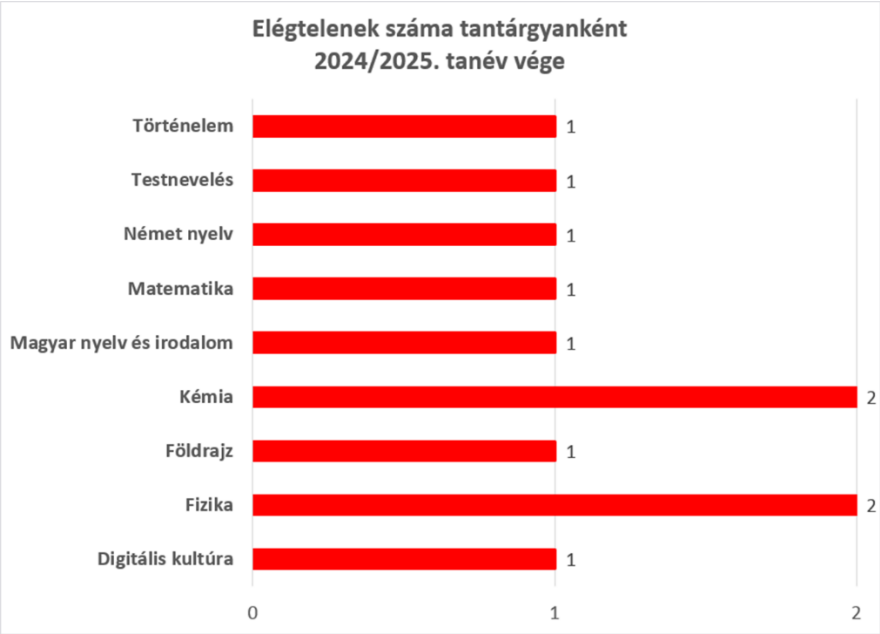
Az első félévben 11 tantárgyi elégtelen született 4 tanulónál. (Az előző tanév végén 15 tantárgyi elégtelent szerzett 6 tanuló). Az előző tanév első félévében 33 tanuló 58 tantárgyból nem teljesítette a tantárgyi követelményeket. Az előző tanév végi eredményhez, ill. az előző tanév ugyanazon időszakához képest viszont alacsonyabb az elégséges minősítést el nem érők száma.
1 tanuló 1 tantárgyból, 2 tanuló 2 tantárgyból, 1 tanuló 6 tantárgyból nem teljesítette a tanév követelményeit.

Az elégtelen teljesítmények osztályonkénti és tantárgyankénti megoszlása:
9. A-ben 1 fő (magyar nyelv és irodalom, történelem, testnevelés, német nyelv, fizika, kémia), és 1 fő (kémia),
9. B-ben 1 fő (földrajz, fizika), 10. C-ben 1 fő (matematika, digitális kultúra).



Elégtelen osztályzatok megoszlása osztályonként 2024/2025. év vége

Tantárgyanként összesítve: matematikából 1 fő, fizikából 2 fő, kémiából 2 fő, digitális kultúra 1 fő, földrajzból 1 fő, angol nyelvből 1 fő, magyar nyelv és irodalomból 1 fő, történelemből 1 fő, testnevelésből 1 fő.



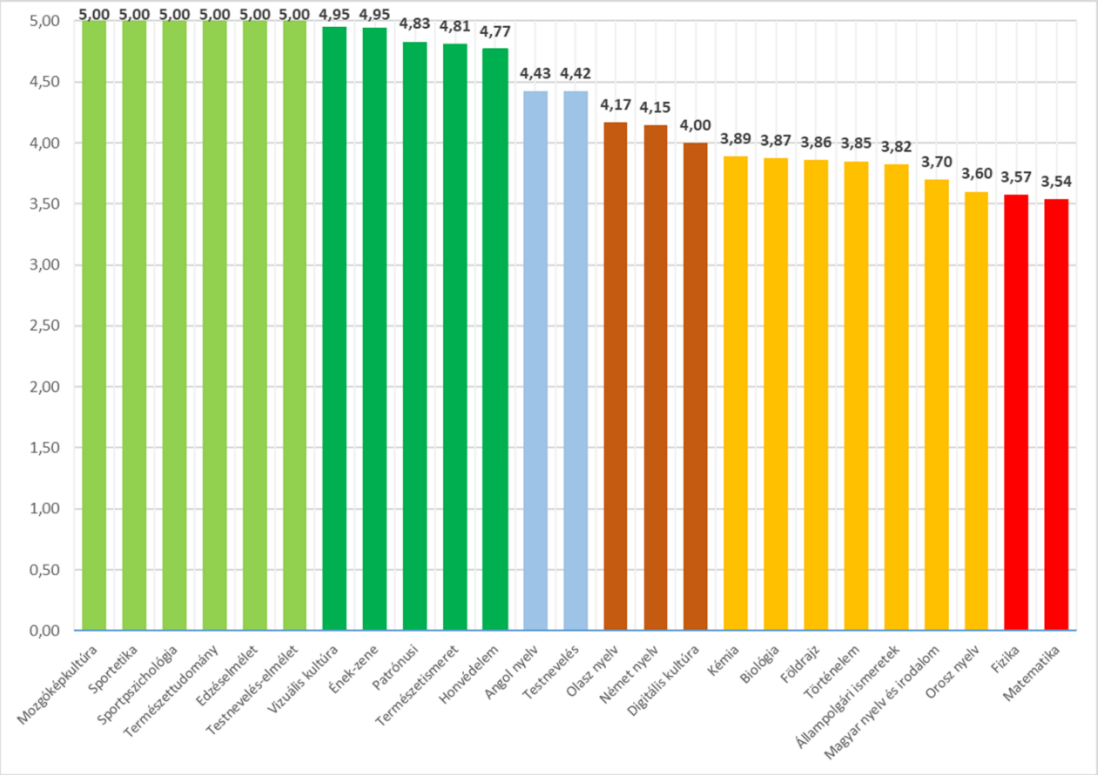
Elégtelen osztályzatok megoszlása tantárgyanként 2024/2025. év vége

Az elégtelen minősítést szerzett 4 fő közül kettő tanuló egyéni munkarendben tanult, két fő pedig a 9/AJKP előkészítő tanévet követően került a négyévfolyamos gimnáziumi képzésbe, de tanév során mindig jelezték, hogy nem kívánnak gimnáziumi képzésben tanulni. Sajnos a hozzáállásuk is jelentősen befolyásolta a teljesítményüket.

A tantárgyak átlaga

A tantárgyak átlagából mért átlag az idei tanévben 4,35 (tavaly 4,29). A különbség nem annyira jelentős, mint az iskola átlag változása.

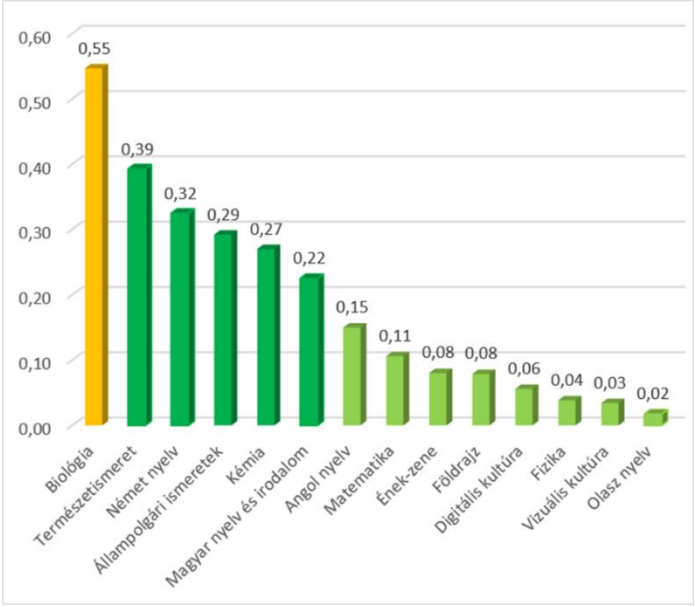
Jeles átlagot értek el a sportelméleti tantárgyak és a mozgóképkultúra és médiaismeretek. 4,5 feletti átlagot mutatnak elsősorban a készségtárgyak (vizuális kultúra, ének-zene, továbbá a 11. B osztályban tanult honvédelem tantárgy, a 9/AJKP csoport patrónusi foglalkozás tantárgya, az előkészítő évfolyam természetismeret tantárgya.) Jó érték vagy felette van az angol nyelv, az olasz nyelv, a digitális kultúra, a testnevelés illetve a kémia. 4,00-hez közeli a biológia, földrajz, történelem, német nyelv és az állampolgári ismeretek tárgyak átlaga.
A tantárgyi átlagok sorának végén szerepel mindig a legnehezebb tantárgyak, a matematika, a fizika, de elé sorakozott fel az orosz nyelv tantárgy és a magyar nyelv és irodalom tantárgy is.



Tantárgyi átlagok – 2024/2025. év vége

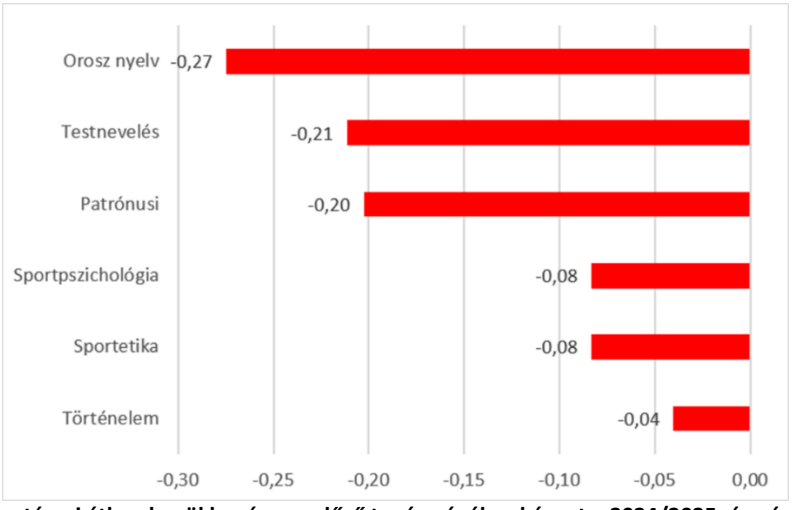
Tantárgyi átlagok változása

A tantárgyi átlagokat az előző tanév végi tantárgyi átlagokhoz hasonlítva azt láthatjuk, hogy a biológia tantárgy javított a legtöbbet, több, mint fél jegyet, a természetismeret átlagának javulása melyet az előkészítő évfolyamon tanulnak a diákok is kiemelkedő. Német nyelv, állampolgári ismeretek, kémia, valamint magyar nyelv és irodalom tantárgyi átlagok javulása is 0,2 feletti.



Tantárgyi átlagok javulása az előző tanév végéhez képest – 2024/2025. év vége

Az orosz nyelv, a testnevelés tantárgyak átlaga viszont visszaesett az előző tanév végi eredményhez képest. Kisebb mértékben, de csökkent a patrónusi foglalkozás átlaga. Ezt a tantárgyat a 9/AJKP csoport tanulja. Mivel kis létszámú csoportról van szó, így az átlagot már egy tanuló teljesítményének változása jelentősen befolyásolja. Hasonló a helyzet a sportelméleti tantárgyaknál is, hiszen kis létszámú csoport tanulja a tantárgyat. A történelem teljesítmény vátozás elhanyagolható.



Tantárgyi átlagok csökkenése az előző tanév végéhez képest – 2024/2025. év vége

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók

A 2024/2025. tanév I. és II. félévében is eleget tettünk az adatszolgáltatási kötelezettségünknek. A gimnáziumban kettő tanuló átlaga nem éri el a 2,5 átlagot, így kettő tanuló lemorzsolódással veszélyeztetett.

A lemorzsolódás veszélyének csökkentése érdekében a következő megelőző és beavatkozó intézkedéseket tettük, melyet a jelzőrendszerben is feltüntettük:
I. félév:



Jelentések / 001 - Szekszárdi I. Béla Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola

I. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókra vonatkozó adatok | II. Tevékenységi adatok | III. KIR-STAT adatok | IV. OKM adatok | V. Összefoglaló adatok

A korai iskolaelhagyás megelőzését célzó intézményi tevékenységek

Tevékenység kezdete	Tevékenység vége	Tevékenység típusa	Tevékenység célja	Tevékenység területe	Tevékenység megnevezése	
2024.01.22.	2024.06.21.	Beavatkozó (intervenciós) program	A tanulási és magatartási nehézségeket kezelő beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Tanulást segítő szakember bevonása (fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, stb.)	Megnyitás
2024.01.22.	2024.06.21.	Beavatkozó (intervenciós) program	Tanulói igazolatlan hiányzás csökkentésére irányuló beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Kapcsolat erősítése a törvényes képviseletet ellátó személlyel (szülő/gyám)	Megnyitás
2024.01.22.	2024.06.21.	Megelőző (prevenciós) beavatkozás	Tanulmányi eredmény javítását célzó beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Tantárgyi előrehaladás támogatása személyre szabott pedagógiai módszerekkel	Megnyitás
2024.01.22.	2024.06.21.	Megelőző (prevenciós) beavatkozás	Tanulmányi eredmény javítását célzó beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Egyéni készség- és képességfejlesztés	Megnyitás
2024.01.22.	2024.06.21.	Beavatkozó (intervenciós) program	Tanulói igazolt hiányzás csökkentésére irányuló beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Egyéni tanácsadás biztosítása (pl. iskolapszichológus, szociális munkás)	Megnyitás
2024.02.07.	2024.03.14.	Beavatkozó (intervenciós) program	A tanulási és magatartási nehézségeket kezelő beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Egyéb	Megnyitás

II. félév:

A korai iskolaelhagyás megelőzését célzó intézményi tevékenységek

Tevékenység kezdete	Tevékenység vége	Tevékenység típusa	Tevékenység célja	Tevékenység területe	Tevékenység megnevezése	
2025.01.20.	2025.06.20.	Megelőző (prevenciós) beavatkozás	Tanulói igazolatlan hiányzás csökkentésére irányuló beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Bevont szervezetek szakemberével együttműködésben támogatás nyújtása a veszélyeztett tanuló részére	Megnyitás
2025.01.20.	2025.06.20.	Beavatkozó (intervenciós) program	Tanulói motiváció növelésére irányuló beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Tanulást segítő szakember bevonása (fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, stb.)	Megnyitás
2025.01.20.	2025.06.20.	Beavatkozó (intervenciós) program	Tanulói igazolatlan hiányzás csökkentésére irányuló beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Gyermekvédelmi jelzőrendszeren keresztül történő beavatkozás - veszélyeztetettség jelzése, külső támogató segítség (gyermekjóléti szolgálat, nevelési tanácsadó, szakszolgálat stb.) felé irányítás	Megnyitás
2025.01.20.	2025.06.20.	Megelőző (prevenciós) beavatkozás	Általános, a lemorzsolódás csökkentését célzó beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Kapcsolat erősítése a törvényes képviseletet ellátó személlyel (szülő/gyám)	Megnyitás

Az Oktatási Hivatal illetékes pedagógiai oktatási központja (Kaposvári POK) által az informatikai rendszerbe rögzített adatok alapján a 2024/2025. tanév I. féléve vonatkozásában az alábbi tájékoztatást kaptuk:

A Szekszárdi I. Béla Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola aktuális lemorzsolódási statisztikája két alulteljesítő tanulót jelez, akiknek aránya a tanulói összlétszámhoz viszonyítva 0,5%. A gimnázium a tanulmányi eredmények javítása érdekében különböző fejlesztő foglalkozásokat, mentorálási lehetőségeket kínált. A hiányzások csökkentése érdekében is több intézkedést vezetett be. A Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központ szolgáltatásait igénybe vette; pedagógusai az Igazgatói fórum, számos műhelyfoglalkozás, bázisintézményi jógyakorlat-megosztás, képzés, valamint a cyberbullying és a közösségépítés témákat középpontba állító Kéklevél fókusznap résztvevői voltak. A rögzített adatok alapán külső beavatkozásra nincs szükség. Az Oktatási Hivatal bázisintézményeként megosztott jógyakorlatai több területet érintenek, mint például az informatikai és digitális kultúrával kapcsolatos ismeretek átadása, a környezettudatosság népszerűsítése, a természettudományos kompetenciák fejlesztése, valamint a tehetséggondozás.

2.2. Vizsgák eredményei

A diagnosztikus (helyzetfeltáró) értékelés a bemeneti mérések rendszere, melyet idegen nyelvből a felvételkor, a 9/AJKP osztályban és a 9. évfolyamon (matematika, magyar nyelv, a munkaközösségek tanév eleji döntése szerint más tantárgy) alkalmazunk.

A második félévben a 10. évfolyamon történelemből és magyar nyelv és irodalomból, a 11. évfolyamon egy idegen nyelvből írásbeli és szóbeli vizsgát, valamint matematikából írásbeli vizsgát tesznek tanulóink. (un. „kis-érettségi") A helyi „kis-érettségi" eredménye háromszorosan súlyozott osztályzat. A vizsgakövetelmények a helyi tantervre épülnek. A témaköröket, illetve a tételeket a munkaközösség állította össze, azokat a tanulók legalább három hónappal a vizsga előtt megismerték. A követelmény-és feladatrendszere a középszintű érettségihez igazodott. Akinek legalább középfokú (igazolt) nyelvvizsgája van, az a nyelvi vizsga megfelelő része, vagy egésze alól felmentést kapott. Vizsgáról hiányozni csak alaposan indokolt és igazolt esetben lehetett, az elmaradt vizsgát pótoltattuk. A nyelvi előkészítő évfolyam év végi minősítéséhez angol nyelvből egy ún. tanévi záróvizsga is hozzátartozik, amely B1 szintű nyelvtudást feltételező feladatokkal értékeli a tanulók nyelvi felkészültségét. A záróvizsga írásbeli és szóbeli részből áll, eredménye háromszorosan súlyozott osztályzat.
Gimnáziumunkban a végzős tanulók felkészültségét a tanév február 15-március 20. közötti időszakában írásbeli próbaérettségi dolgozatok keretében dignosztizáltuk. Ez az ún. írásbeli próba-érettségi A mérés célja az írásbeli vizsgahelyzet szimulációja, valamint az érettségi vizsgára való felkészülés támogatása. A kötelező négy vizsgatárgyból és tanulónként egy választható vizsgatárgyból szerveztük meg a mérést. Az értékelés a témazáró dolgozatok értékelését követi, a dolgozatok javítása és minősítése az érettségi dolgozatokénak felel meg.

Matematika:

Bemeneti mérés a 9. évfolyamon:

Matematikából a bemeneti mérést két hét ismétlés után minden csoport a saját órájában írta meg.
A méréshez egy tehetséggondozó mérés feladatsorát használtuk. A feladatsor összetételéről, nehézségi fokáról a munkaközösség tagjai előzetesen egyeztettek. A feladatok között volt kombinatorika, oszthatósággal kapcsolatos kérdés, számokkal kapcsolatos fogalmak, törtekkel való számolás, műveletek sorrendje, törtrész és százalékszámítás, elsőfokú egyenletek megoldása, egyenes és fordított arányosság, háromszögek adatainak kiszámolására vonatkozó feladat, Pitagorasz tételének alkalmazása és függvényes ismereteket igénylő feladat is. Összesen 9 feladat több alkérdéssel, könnyebb és összetettebb valamint szöveges feladat is.
101 tanuló írta meg a felmérést, közülük csak 6 ért el legalább 80 %-ot, és 14 tanulónak nem sikerült a 25%-ot elérnie.
A legjobb átlagot 55 %-ot a heti 4 órában tanulók csoportja, a leggyengébbet 24,7 %-ot a 9/AJKP osztály érte el.
Az évfolyamátlag 46.75%. Az előző évi évfolyamátlag 47% volt, két éve pedig 48%, előtte is 47%, stagnáló a teljesítmény évek óta.
Az eredmények azt mutatják, hogy minden csoportban indokolt a differenciálás. Iskolai szinten két 94%-os dolgozat született és 5 olyan tanuló aki 10 %-nál gyengébben teljesített. Minden csoportban viszonylag nagy az eredmények szóródása.
A megoldásokat feladattípusonként vizsgálva arra az eredményre jutottunk, hogy az egész évfolyamra jellemző, hogy a legnagyobb nehézséget a szöveges feladatok valamint a függvényes problémák megoldása, és a geometriai problémák jelentették. Ezen területekre különösen figyelni kell majd a felzárkóztatásnál, a fejezetek előtti általános iskolai ismeretekre vonatkozó ismétléseknél.

Kimeneti mérés a 11. évfolyamon:

A kis-érettségi dolgozatot 2024. 04. 14-én írták meg a 11. évfolyamos diákok dolgozatot. Az érintett tanulók többsége meg írta a dolgozatot. Az összesen 98 fő 11. évfolyamos tanulóból 89 diák írta meg a dolgozatot, azaz az évfolyam diákjainak 91% -a. A végeredmény sajnos hasonló lett, mint tavaly, az összesített jegyátlag 2,09. Az osztályok teljesítménye között ez évben nem mutatkozott látható különbség, a kollégák összesítései alapján egyedül a 11. emelt szintű csoport lett lényegesen jobb, mint a középszintű csoportok.

Matematika kisérettségi eredmények

Csoport	Létszám	Megírta	Százalékos átlag	Érdemjegy átlag
11. A közép	25	24	22%	1,91
11. B közép	26	23	19%	1,83
11. C közép	26	23	14%	1,52
11 emelt szint:	21	19	58%	3,52
Összesen:	**98**	**89**	**27%**	**2,09**

Kimeneti mérés a 12. évfolyamon:
A próbaérettségit matematikából a végzős tanulók körében íratták meg a végzős évfolyamokon tanító kollégák. A dolgozatot 1 tanuló kivételével az összes végzős diák megírta. A feladatsor összesített átlageredménye: 33,44% a jegyátlag pedig: 2,37 lett. Ez jobb lett, mint a tavalyi (2,11). A próbaérettségin elért eredménye alapján 13 tanuló kellett volna szóbelizzen (12-24%), ez szerencsére 3-ra csökkent a valódi érettségin. Ha más nem ezért már érdemes volt megíratni a próbaérettségit.

Matematika próbaérettségi eredmények				
Csoport	**Létszám**	**Megírta**	**Százalékos átlag**	**Érdemjegy átlag**
12.A közép	29	27	33%	2,33
12.B közép	28	26	28%	2,04
12.C közép	31	31	37%	2,68
Emelt csoport:				
12.ABC emelt	6	6	34%	2,67
Összesen:	**94**	**90**	**33%**	**2,39**

Magyar nyelv és irodalom:

Kimeneti mérés
A tanulók felkészültségét a 10. évfolyamon a kis-érettségi (2025. 04. 29), a végzős évfolyamokon a próbaérettségi vizsgával (2025. 02. 19.) diagnosztizáljuk.

Osztály / a mérésben résztvevők száma (szaktanár)	Az elért pontszámok átlaga	A kapott érdemjegyek átlaga	Év végi osztályátlag	Félévi osztályátlag
10. A / 31 fő (Tibold-Wind Liliána Katalin)	43,48	2,7	3,59	3,53
10. B / 30 fő (Dr. Mikóné Csősz Judit	42,5	2,63	3,6	3,87
10. C / 24 fő (Tibold-Wind Liliána Katalin)	50,91	3,08	3,76	3,54

Próbaérettségi
A próbaérettségi feladatsorai az érettségi írásbeli feladatsorainak típusfeladataival megegyeztek.
A 12. évfolyam három osztályából összesen 93 tanuló írt magyar nyelv és irodalom tantárgyból próbaérettségit középszinten, 2 tanuló emelt szinten.

A két emelt szintű eredmény: 57 és 49 pont, (átlag 53 pont)
A 93 tanuló középszintű eredménye mindhárom osztályban 40 és 45 pont közötti.

Írásbeli érettségi:
A 12. évfolyam három osztályából összesen 93 tanuló írt magyar nyelv és irodalom tantárgyból próbaérettségit középszinten, 2 tanuló emelt szinten.
A két emelt szintű eredmény: 54 és 76 pont, (átlag 65 pont)
A 93 tanuló középszintű eredménye mindhárom osztályban 59 és 65 pont közötti.
A szövegértés feladatlap a májusi érettségi vizsgán jelentősen jobban sikerült, mint a próbaérettségin, az irodalmi feladatlap eredménye megegyezik, a szövegalkotás feladatlap eredményében javulás tapasztalható, a helyesírás tekintetében az eredmények megegyeznek.
A próbaérettségi tapasztalata a tanulók éles helyzetben történő teljesítését előmozdította, a gyakorlat fenntartását ez megerősíti. Átlagosan kb. 20 ponttal lettek jobbak az érettségi eredmények az írásbeli fordulóban, mint a próbaérettségisek. Az írásbeli érettségi eredményein a szóbeli fordulóban javítani tudtak a tanulók.
Középszintű érettségi évfolyamátlaga: **4,06 (68,07%)**
Emelt szintű érettségi átlag: **4,5 (70%)**

<u>Idegen nyelv:</u>

Nyelvi mérés a 9/Ny csoportban:

Bemeneti mérés
A 2024/25-ös tanévben 15 diák kezdte meg tanulmányait a nyelvi előkészítő képzésen. A tanév elején felmértük a diákok nyelvtudását és a bemeneti mérés eredményeit figyelembe véve kezdő és haladó csoportokba soroltuk a diákokat, így 8 diák került a haladó csoportba és
7 diák a kezdő nyelvi csoportba.
Bemeneti mérés eredményei
A bemeneti mérés során felmértük a diákok szókincsét, nyelvtani tudásukat, olvasásértési és íráskészségüket. A haladó csoportban kiemelkedő eredmények születtek, 5 fő tanuló 100%-os mérési eredményt, 3 fő tanuló 90% feletti eredményt ért el. A kezdő csoportban négy diák teljesített 50% alatt, 1 tanuló pedig 70% feletti, két tanuló pedig 90% feletti eredményt ért el.

Kimenti mérés értékelése:
A 2024/25-ös tanévben 15 diák kezdte meg tanulmányait a nyelvi előkészítő képzésen. Majd
2025. január 8-án 1 fő tanuló érkezett még a csoporthoz, ő a haladó csoportba került. Így tanév végén 9 diák volt a haladó csoportba és 7 diák a kezdő nyelvi csoportba.
A kimeneti mérés során felmértük a diákok szókincsét, nyelvtani tudását, olvasásértési és íráskészségét. A haladó csoportban szép eredmények születtek, 3 fő tanuló 80% feletti mérési eredményt ért el, 5 fő tanuló 60% feletti eredményt ért el. A haladó csoportban 6 fő tanuló szerezte meg a LanguageCert B2 szintű komplex nyelvvizsgát.
A kezdő csoportban egy diák 90% felett, egy diák 80% felett, négy diák 70% felett, 1 tanuló pedig 47%-on teljesített.

Összegzés:
A haladó csoport bemeneti és kimeneti mérési eredményeit egymás mellé helyeztem, de igazából nem mérhető össze a kettő teljesítmény. Ennek az az oka, hogy a kimeneti mérés év végén már A2 (kezdő csoport) és B1 (haladó csoport) szintű, és az elérhető maximális pontszám is magasabb, mint a bemeneti mérésnél.
A tanulók fejlődését jól mutatja, hogy 6 fő tanuló B2-es szintű komplex nyelvvizsgát tett le sikeresen.
A nyelvi előkészítő kezdő csoportjában is jól látható a fejlődés. A hét fő tanulóból öt fő a tanév végére jobb eredményt ért el.

Nyelvi mérés a 9/AJKP csoportban:

A 2024/2025-ös tanévben 14 diák kezdte meg tanulmányait az Arany János Kollégiumi Programban. A 14 tanulóból 2 diák tanév közben iskolát váltott, így végül az angol nyelvet 8 diák tanulta és 4 tanuló pedig a német nyelvet. A tanulókat az év eleji bemeneti mérés eredményeit figyelembe véve a nyelvtudásuknak megfelelő nyelvi csoportokba osztottuk. Az angol nyelvet 2 csoportban, míg a német nyelvet 1 csoportban tanulták a diákok.
Angol nyelvből a ***bemeneti mérés*** során 5 diák eredménye nem érte el a 40%-ot, a tanulók többsége 30% és 50% között teljesített, egy tanuló pedig 80%-os eredményt ért el – őt egy magasabb szintű nyelvi csoportba soroltuk.
Német nyelvből a bemeneti mérésen a diákok teljesítménye 20% és 40% között mozgott.

A ***kimeneti mérés*** célja, hogy mind a tanár, mind a diák visszajelzést kapjon a tanév során elsajátított készségekről, illetve azokról a nyelvi hiányosságokról, amiket még gyakorolnia kell az adott tanulónak. Az idei tanév rendhagyó volt abból a szempontból, hogy a tanulókat 2024. október 24-től egy másik pedagógus tanította és novemberben hozzájuk egy másik csoportból még 6 fő csatlakozott, tehát a megszokott és bevált kisebb létszámú csoport (17 főről indult) 23 fősre duzzadt. A differenciált oktatásnak hála és a tanulókkal megtalált közös hangnak az eredményeként azonban a tanulók pozitívan élték meg a változásokat – ezt mutatja a kimeneti mérés eredménye is.
Az angol kimeneti mérésen már csak 2 tanuló teljesítménye nem érte el a 40%-ot, 4 tanuló teljesített 40-51% között és az eredetileg 70%-os eredményt elért tanuló 94%-ot teljesített. Egy tanuló több, mint félévig nem járt iskolába, a kimeneti mérést sem írta meg.
A német nyelvi kimeneti mérésen három tanuló javított az eredményein a bemeneti méréshez képest, egy tanuló viszont rontott, bár szaktanára elmondása szerint inkább az volt a baj, hogy év végére már elfáradt és ezt a mérést már nem vette igazán komolyan. Sajnos egy diák teljesítménye sem érte el a 40%-ot, azonban lassan, de biztosan elindultak a javulás útján.
A kimeneti mérés eredményeit tekintve jól látható, hogy az angol nyelvet tanuló 8 diák közül 4 diák teljesítménye javult, 2 diák teljesítménye szinte változatlan maradt és egy diák nem tudta teljesíteni a megadott követelményszintet, egy tanuló pedig egyáltalán nem járt iskolába.
A 4, német nyelvet tanuló diák eredménye fokozatos fejlődést mutat.

Összegzés:
Az elért eredmények tükrében jól látható, hogy továbbra is nagy szükség van az AJKP programra hiszen a motivált, tanulásra nyitott diákok esetében kiemelkedő fejlődést és eredményeket lehet elérni.
Az AJKP diákok felzárkóztatása továbbra is kiemelten fontos, hiszen még mindig akadnak olyan diákok, akik bár korábban már tanulták az adott idegen nyelvet, nyelvtudásuk nem éri el az A2-es szintű kimeneti követelményt.

Kis -érettségi
A 11. évfolyamon folyamatosan készítettük a tanulókat, a vizsga lebonyolítására 2025 januárjának utolsó hetében került sor. A tanulók hagyományosan az első nyelvükből teljesítik a vizsgát. A vizsgakövetelmények a helyi tantervre épülnek és a középszintű érettségi vizsga felépítését követik, ennek köszönhetően a tanulók számára a Kisérettségi vizsga lehetőséget kínál ismereteik ismétlésére, rendszerezésére, a vizsgafeladatok típusainak megismerésére. Mindez motivációjukat az érettségire való felkészülésben jelentősen növeli. Az elmúlt tanévek tapasztalatai alapján, immár hagyományosan az idei tanévben is január végén került sor, így a II. félév első jegyei között szerepelt a Kisérettségi jegye. Akinek esetleg nem sikerült úgy a vizsga, ahogy szerette volna, volt ideje javítani, korrigálni. Az előrehozott érettségire való jelentkezésnél is fontos szerepe volt a vizsgának és célzott időpontjának: a tanulók reális képet kaptak tudásukról. Ez alapján biztosabban el tudták dönteni, hogy meg tudnak-e év végén felelni az osztályozó és az érettségi vizsgák követelményeinek. A szép előrehozott érettségi-eredmények is bizonyították a januári időpont létjogosultságát.

A Kisérettségi vizsgát a javítási útmutató alapján, az érettségi százalékokkal megegyezően értékeljük jeggyel:

Próbaérettségi a végzős évfolyamon

Az idei tanévben is megrendezésre került a diákság körében népszerű próbaérettségi, az idegen nyelvi próbaérettségire 2025. március 3-án került sor. Az emelt és közép szintű próbaérettségi feladatsorait a munkaközösség tagjai közösen állították össze. Az írásbeli vizsga a végzős tanulók, valamint az előrehozott érettségire jelentkezni szándékozó tanulók felkészültségét mérte. A mérés célja az írásbeli vizsgahelyzet szimulációja, valamint az érettségi vizsgára való felkészülés támogatása volt. A kötelező négy vizsgatárgyból és tanulónként egy választható vizsgatárgyból szerveztük meg a mérést. A dolgozatok javítása és minősítése az érettségi dolgozatokénak felelt meg.

Nyelvvizsgák:

A 2020/2021. tanévben intézményünk a Language Certificate partnerintézménye lett. A tanulók ösztönzése, illetve felkészítése a nyelvvizsgára folyamatos. Angol nyelvből **129**-en (félévkor 88, előző év végén 103 volt), németből **12**-en (félévkor is 12, előző év végén is 12 volt), tettek vizsgát (az emelt szintű érettségiket hozzá számolva).

Nyelvi szint - Angol		**9. évf.**	**10. évf.**	**11. évf.**	**12. évf.**	**Összesen**
A2	Szóbeli					
	Írásbeli					
	Komplex					
B1	Szóbeli					
	Írásbeli					
	Komplex	1		2		3
B2	Szóbeli	1		3	3	7
	Írásbeli				1	1
	Komplex	9	9	25	23	66
C1	Szóbeli			2	1	3
	Írásbeli			1		1
	Komplex	1		8	3	12
Összesen		**12**	**9**	**41**	**31**	**93**

Nyelvi szint - Német		**9. évf.**	**10. évf.**	**11. évf.**	**12. évf.**	**Összesen**
A2	Szóbeli					
	Írásbeli					
	Komplex		2	2		**4**
B1	Szóbeli					
	Írásbeli					
	Komplex		1	5		**6**
B2	Szóbeli					
	Írásbeli					
	Komplex				1	**1**
C1	Szóbeli					
	Írásbeli					
	Komplex					
Összesen			**3**	**7**	**1**	**11**

Emelt érettségik	**Angol**	**Német**
Rendes	22	0
Előrehozott	14	1

Összesen	**36**	**1**

Az összesítés esetében az eltérés magyarázata, hogy több diákunk van, akik nyelvvizsgával és emelt érettségivel is rendelkeznek.

Az idei tanév során 2025. január 24-én munkaközösségünk a LanguageCert nyelvvizsga központtal együttműködve a *B2* szintű nyelvvizsgáról szóló előadást, valamint 2024. október 21én próbavizsgát szervezett *B2* és *C1* szinteken az érdeklődő tanulóknak. A B2 szintű előadáson 107 diák, a próbanyelvvizsgán 86 diák vett részt (B2 szinten: 67 fő és C1 szinten 19 fő).
A LgCert központ javítótanárai vállalták az íráskészség feladat javítását, gimnáziumunk szaktanárai pedig az olvasott és hallott szövegértés feladatait javították.
A programok a tanulók visszajelzései alapján hasznosnak bizonyultak, többek érdeklődését felkeltette ez a típusú nyelvvizsga. A megvalósítást összességében sikeresnek tartjuk. Kitűzött céljainkat, a tanulókat érintő lehetőségről szóló hiteles tájékoztatást és a vizsgahelyzet gyakoroltatását elértük. A programok hatására minden évfolyamon több tanuló döntött úgy, hogy márciusban és áprilisban megpróbálkozik a B2 és C1 komplex nyelvvizsga megszerzésével – az eredményekből kitűnik, hogy sikerrel birkóztak meg a vizsgákkal.

Országos kompetenciamérés

A 2024-es tanév digitális országos kompetenciamérés eredményeit az Oktatási Hivatal „Az országos mérések eredményei – 2.0” Adatvizualizációk oldalán megtekintettük, s 2025. 06. 11- én nevelőtestületi értekezleten értékeltük és elemeztük.
Az adatvizualizációs felületen az intézményi átlageredményeket láthatjuk, összehasonlítást nyerhetünk az országos, a régió, a vármegye, a járás illetve két viszonyítási csoport (4 évfolyamos gimnáziumok, 4 évfolyamos nagy gimnáziumok) eredményeivel. Gimnáziumunkat a nagy gimnáziumok közé sorolják.

Matematika:

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A feladat-ellátási helyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Neve	Eredménye	Neve	Eredménye
Matematika	9.	4 évf. gimn.	1726 (1698;1761)	1685 (1683;1686)	4 évf. gimn.	1671 (1669;1672)	Nagy 4 évf. gimn.	1709 (1706;1710)
Matematika	10.	4 évf. gimn.	1636 (1602;1665)	1623 (1622;1624)	4 évf. gimn.	1685 (1682;1687)	Nagy 4 évf. gimn.	1721 (1719;1724)
Matematika	11.	4 évf. gimn.	1704 (1671;1732)	1709 (1707;1711)	4 évf. gimn.	1699 (1697;1701)	Nagy 4 évf. gimn.	1738 (1736;1740)

Az országos eredményhez képest azonos vagy jobb eredményt értünk el. A 9. évfolyamon mindkét viszonyítási csoportnál jobb vagy megegyező az eredményünk.

Szövegértés:

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A feladat-ellátási helyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Neve	Eredménye	Neve	Eredménye

Szövegértés	9.	4 évf. gimn.	1687 (1662;1722)	1628 (1626;1629)	4 évf. gimn.	1616 (1614;1618)	Nagy 4 évf. gimn.	1650 (1648;1653)
Szövegértés	10.	4 évf. gimn.	1577 (1547;1607)	1566 (1565;1568)	4 évf. gimn.	1638 (1636;1640)	Nagy 4 évf. gimn.	1671 (1668;1674)
Szövegértés	11.	4 évf. gimn.	1658 (1629;1681)	1672 (1670;1673)	4 évf. gimn.	1661 (1659;1663)	Nagy 4 évf. gimn.	1696 (1693;1698)

A 9. évfolyamon valamennyi viszonyítási csoporthoz képest jobb eredményt értek el a diákjaink. A 10. és 11. évfolyamon az eredmény az országos átlaggal egyezik meg.

Természettudomány:

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A feladat-ellátási helyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Neve	Eredménye	Neve	Eredménye
Természet-tudomány	9.	4 évf. gimn.	1715 (1680;1751)	1684 (1682;1686)	4 évf. gimn.	1668 (1666;1670)	Nagy 4 évf. gimn.	1708 (1705;1710)
Természet-tudomány	10.	4 évf. gimn.	1673 (1638;1720)	1715 (1713;1717)	4 évf. gimn.	1700 (1698;1702)	Nagy 4 évf. gimn.	1739 (1736;1741)
Természet-tudomány	11.	4 évf. gimn.	1699 (1668;1737)	1742 (1741;1744)	4 évf. gimn.	1729 (1726;1731)	Nagy 4 évf. gimn.	1769 (1765;1771)

A 9. évfolyam teljesítménye a legjobb a három évfolyam közül.

Angol nyelv:

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A feladat-ellátási helyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Neve	Eredménye	Neve	Eredménye
Angol idegen nyelv	9.	4 évf. gimn.	1722 (1669;1772)	1736 (1733;1738)	4 évf. gimn.	1723 (1719;1725)	Nagy 4 évf. gimn.	1759 (1755;1762)
Angol idegen nyelv	10.	4 évf. gimn.	1711 (1672;1763)	1754 (1752;1756)	4 évf. gimn.	1738 (1736;1740)	Nagy 4 évf. gimn.	1775 (1772;1777)
Angol idegen nyelv	11.	4 évf. gimn.	1748 (1707;1799)	1784 (1781;1786)	4 évf. gimn.	1770 (1768;1772)	Nagy 4 évf. gimn.	1807 (1803;1810)

Angol nyelvből az eredményünk az országos és a 4 évfolyamos gimnáziumok eredményével megegyező.

Német nyelv:

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A feladat-ellátási helyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Neve	Eredménye	Neve	Eredménye

Német idegen nyelv	9.	4 évf. gimn.	1609 (1475;1736)	1794 (1789;1799)	4 évf. gimn.	1775 (1770;1781)	Nagy 4 évf. gimn.	1825 (1819;1833)
Német idegen nyelv	10.	4 évf. gimn.	1695 (1567;1814)	1801 (1796;1805)	4 évf. gimn.	1783 (1779;1789)	Nagy 4 évf. gimn.	1816 (1808;1824)
Német idegen nyelv	11.	4 évf. gimn.	1730 (1575;1914)	1838 (1832;1843)	4 évf. gimn.	1821 (1814;1827)	Nagy 4 évf. gimn.	1858 (1850;1866)

Német nyelvből a 10. és 11. évfolyam teljesítménye azonos a viszonyítási csoportok teljesítményével.

Történelem:

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A feladat-ellátási helyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Neve	Eredménye	Neve	Eredménye
Történelem	9.	4 évf. gimn.	1700 (1663;1739)	1680 (1678;1682)	4 évf. gimn.	1667 (1665;1669)	Nagy 4 évf. gimn.	1704 (1701;1707)
Történelem	10.	4 évf. gimn.	1644 (1601;1690)	1700 (1698;1702)	4 évf. gimn.	1686 (1683;1688)	Nagy 4 évf. gimn.	1721 (1718;1723)
Történelem	11.	4 évf. gimn.	1695 (1651;1733)	1750 (1749;1752)	4 évf. gimn.	1740 (1738;1742)	Nagy 4 évf. gimn.	1774 (1771;1776)

A 9. évfolyam teljesítménye tekinthető a legjobbnak, a 11. évfolyam teljesítménye nem érte el a viszonyítási csoportok eredményét.

Digitális kultúra:

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A feladat-ellátási helyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Neve	Eredménye	Neve	Eredménye
Digitális kultúra	9.	4 évf. gimn.	1762 (1730;1785)	1645 (1644;1647)	4 évf. gimn.	1633 (1631;1635)	Nagy 4 évf. gimn.	1670 (1667;1672)
Digitális kultúra	10.	4 évf. gimn.	1714 (1685;1753)	1680 (1678;1681)	4 évf. gimn.	1666 (1664;1668)	Nagy 4 évf. gimn.	1701 (1698;1703)
Digitális kultúra	11.	4 évf. gimn.	1719 (1686;1754)	1707 (1706;1710)	4 évf. gimn.	1696 (1694;1699)	Nagy 4 évf. gimn.	1733 (1731;1736)

A 9. és 10. évfolyam teljesítménye jobb, a 11. évfolyam teljesítménye azonos, mint a viszonyítási csoportoké. Összességében elmondható, hogy eredményeink az országos átlagnak megfelelő vagy feletti. A három évfolyam közül a 9. évfolyam teljesítménye a legkiemelkedőbb.

A 2024/2025. tanévi digitális mérés előzetes eredményeit láthatjuk az intézményi gyorsvisszajelző felületen.

<u>9. évfolyam</u>

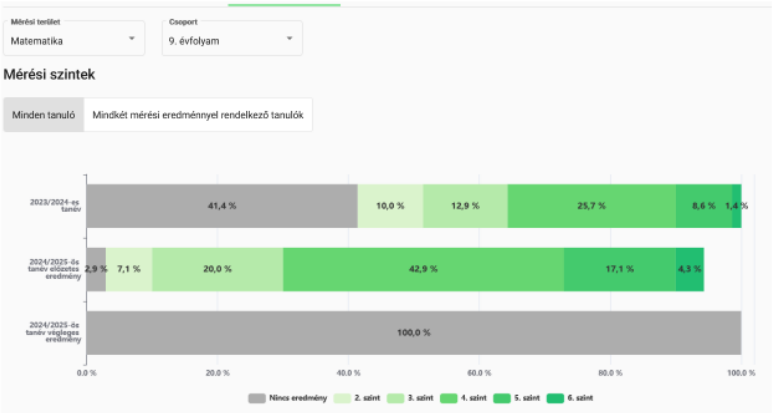
Szövegértés





A tanulók jelentős többsége fejlődött az idei tanévben.

Matematika:





Matematikából is szinte valamennyi tanuló fejlődött az idei tanévben.

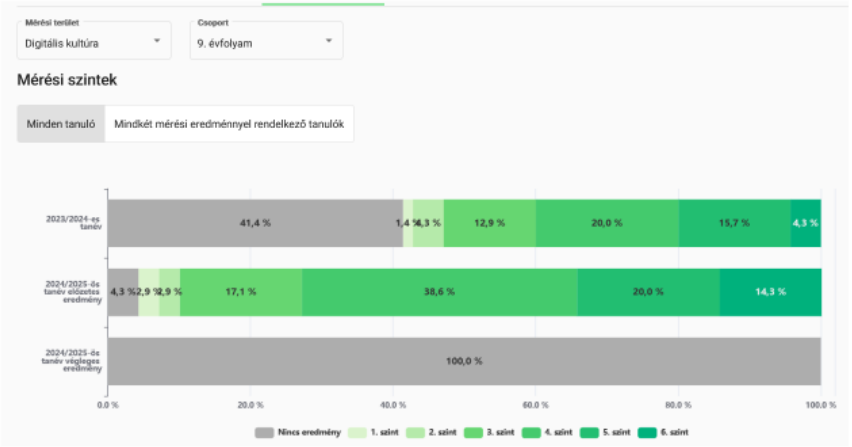
Természettudomány:





Örülünk, hogy szinte valamennyi tanuló fejlődött az első gimnáziumi éve alatt.

Digitális kultúra:





A tanulók több, mint fele jelentősen javult az idei tanévben.

Történelem:





A tanulók fele jelentős mértékben javult történelemből.

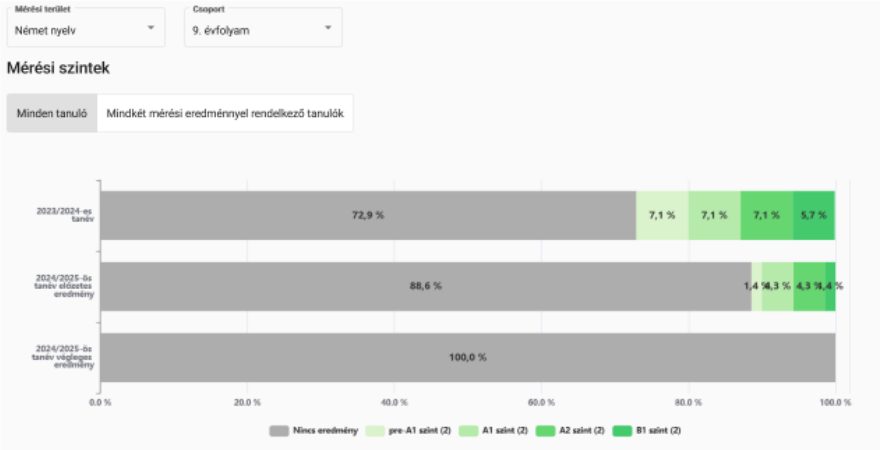
Angol nyelv:





Mivel nincs minden tanulónak előző évi mérési eredménye, így a tanulók harmadáról kapunk visszajelzést, ami viszont nagyon pozitív.

Német nyelv:

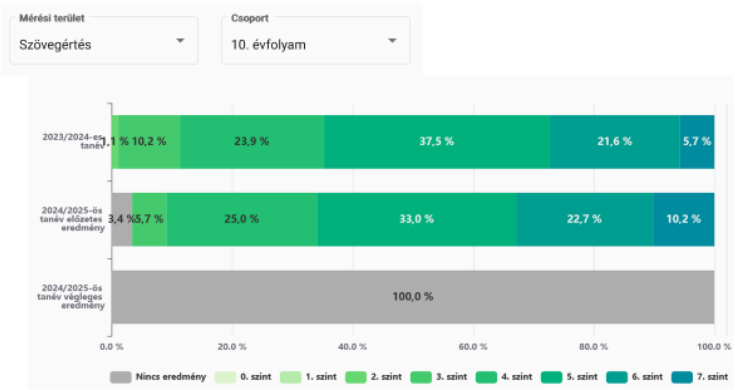




Csak négy tanuló esetében kaptunk visszajelzést, a többi tanulónak nincs eredménye az összehasonlításhoz.

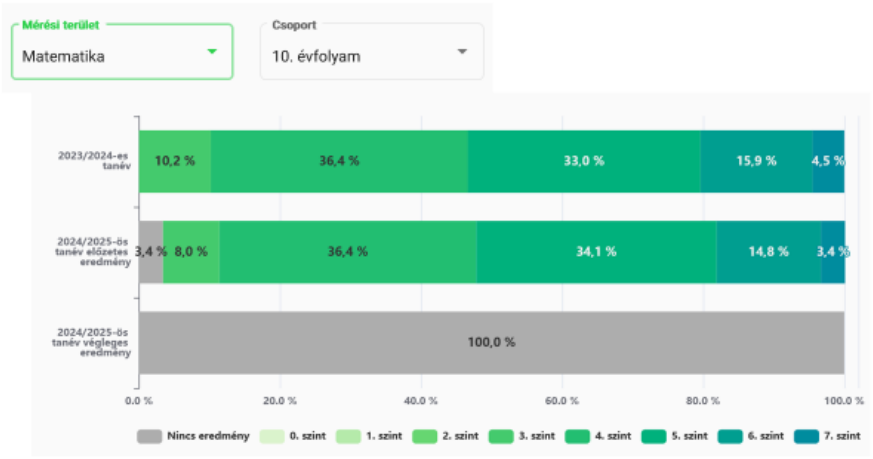
<u>10. évfolyam:</u>

Szövegértés:



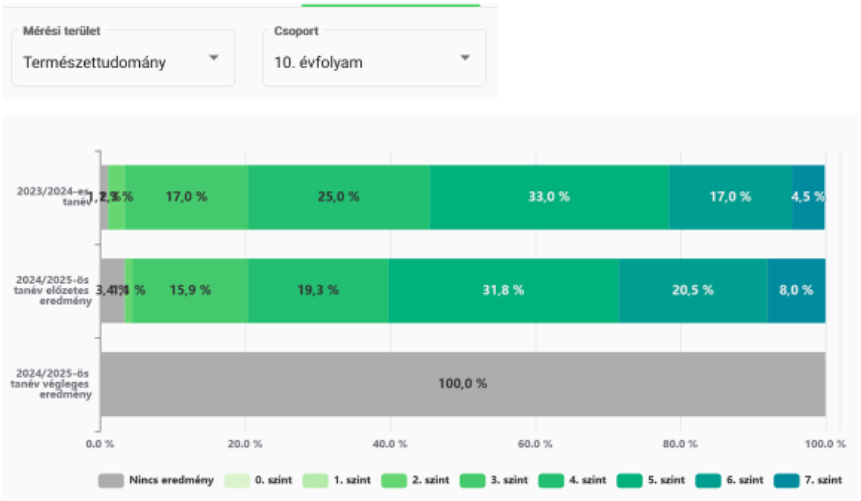


Matematika:





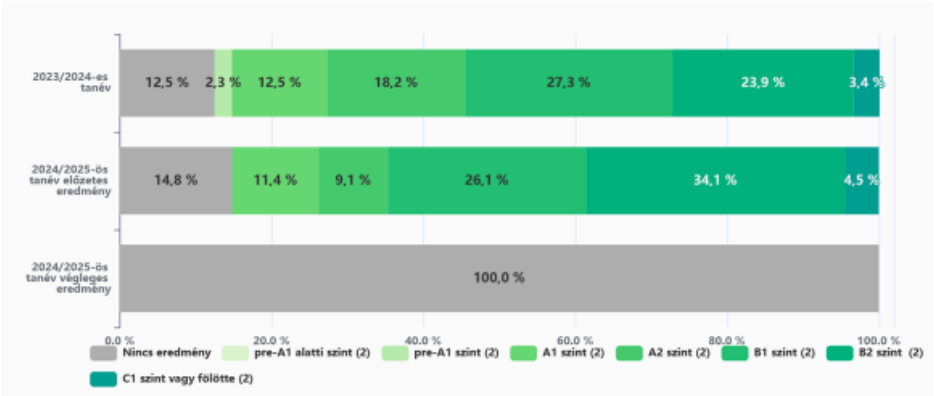
Természettudomány:


Mérési terület
Természettudomány
Csoport
10. évfolyam
2023/2024-es tanév
2024/2025-ös tanév előzetes eredmény
2024/2025-ös tanév végleges eredmény
17,0 %
25,0 %
33,0 %
17,0 %
4,5 %
15,9 %
19,3 %
31,8 %
20,5 %
8,0 %
100,0 %
0.0 %
20.0 %
40.0 %
60.0 %
80.0 %
100.0 %
Nincs eredmény
0. szint
1. szint
2. szint
3. szint
4. szint
5. szint
6. szint
7. szint


Mérési terület
Természettudomány
Csoport
10. évfolyam
Változás mértéke (Előzetes eredmény változása az egy évvel ezelőtti mérés eredményéhez képest)
Nincs mindkét mérésben eredménye 4 tanulónak
Képességpont
400
300
200
100
0
-100
-200
-300
Jelentős +
Mérsékelt +
Elhanyagolható
Mérsékelt -
Jelentős -

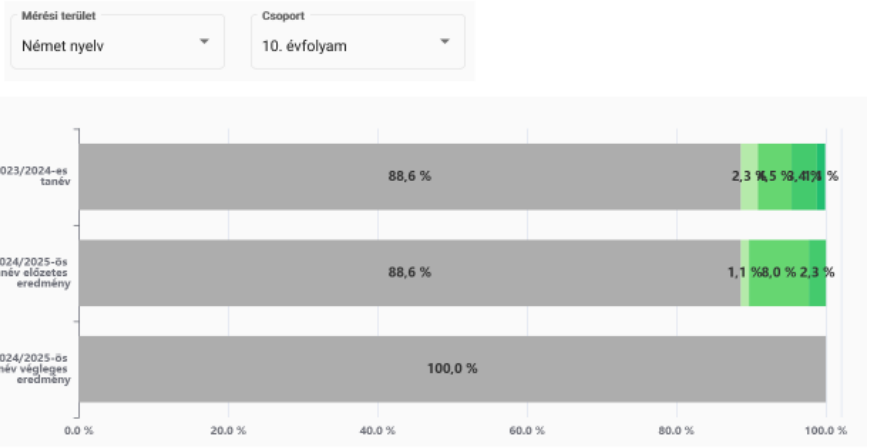
Angol nyelv:


Mérési terület
Angol nyelv
Csoport
10. évfolyam


2023/2024-es tanév
2024/2025-ös tanév előzetes eredmény
2024/2025-ös tanév végleges eredmény
12,5 %
2,3 %
12,5 %
18,2 %
27,3 %
23,9 %
3,4 %
14,8 %
11,4 %
9,1 %
26,1 %
34,1 %
4,5 %
100,0 %
0.0 %
20.0 %
40.0 %
60.0 %
80.0 %
100.0 %
Nincs eredmény
pre-A1 alatti szint (2)
pre-A1 szint (2)
A1 szint (2)
A2 szint (2)
B1 szint (2)
B2 szint (2)
C1 szint vagy fölötte (2)

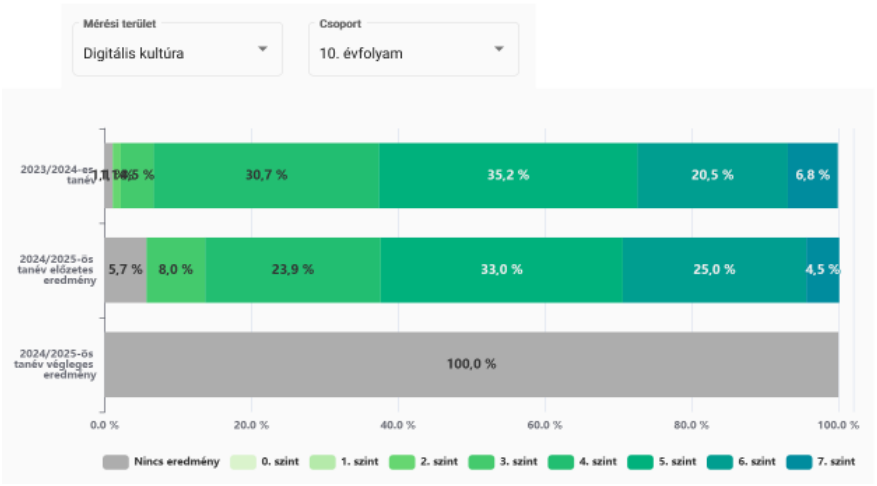


Német nyelv:



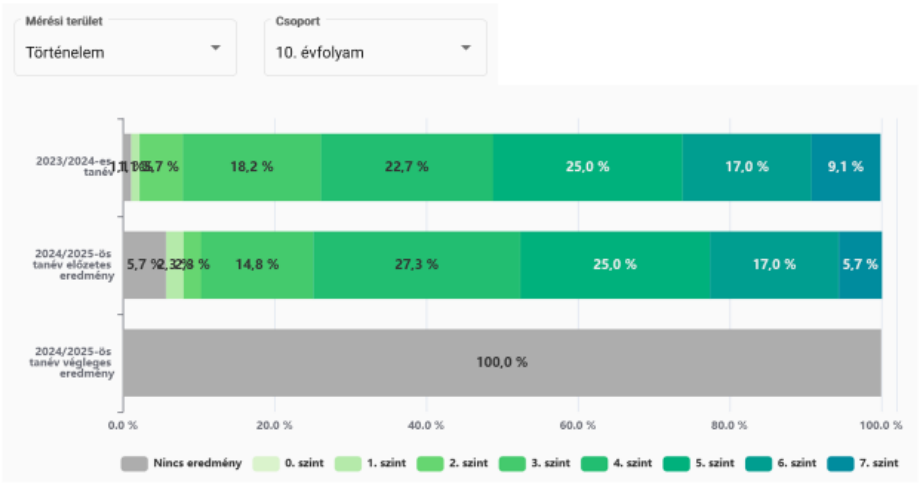


Digitális kultúra:


Mérési terület
Digitális kultúra
Csoport
10. évfolyam
2023/2024-es tanév
30,7 %
35,2 %
20,5 %
6,8 %
2024/2025-ös tanév előzetes eredmény
5,7 %
8,0 %
23,9 %
33,0 %
25,0 %
4,5 %
2024/2025-ös tanév végleges eredmény
100,0 %
0.0 %
20.0 %
40.0 %
60.0 %
80.0 %
100.0 %
Nincs eredmény
0. szint
1. szint
2. szint
3. szint
4. szint
5. szint
6. szint
7. szint


Mérési terület
Digitális kultúra
Csoport
10. évfolyam
Változás mértéke (Előzetes eredmény változása az egy évvel ezelőtti mérés eredményéhez képest)
Nincs mindkét mérésben eredménye 6 tanulónak
Képességpont
300
200
100
0
-100
-200
Jelentős +
Mérsékelt +
Elhanyagolható
Mérsékelt -
Jelentős -

Történelem:

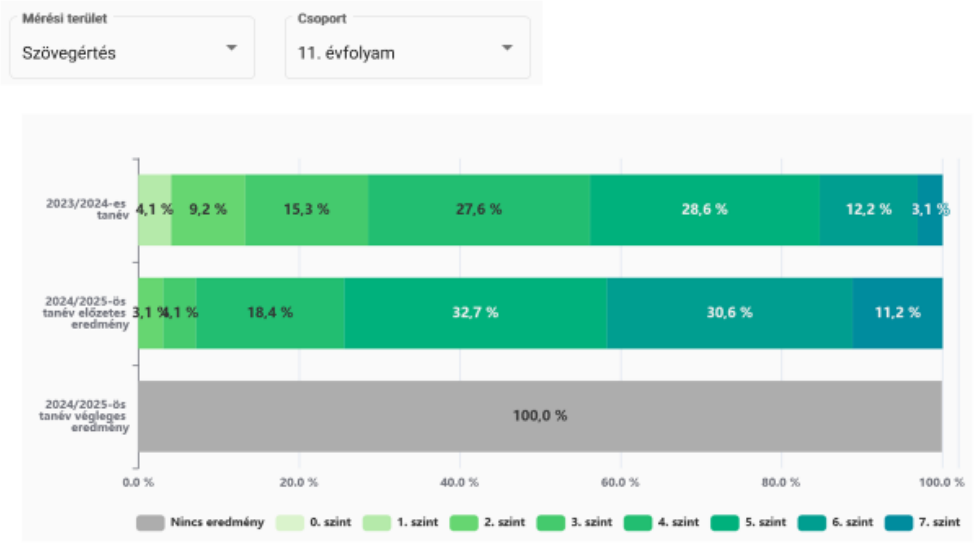

Mérési terület
Történelem
Csoport
10. évfolyam
2023/2024-es tanév
18,2 %
22,7 %
25,0 %
17,0 %
9,1 %
2024/2025-ös tanév előzetes eredmény
5,7 %
14,8 %
27,3 %
25,0 %
17,0 %
5,7 %
2024/2025-ös tanév végleges eredmény
100,0 %
0.0 %
20.0 %
40.0 %
60.0 %
80.0 %
100.0 %
Nincs eredmény
0. szint
1. szint
2. szint
3. szint
4. szint
5. szint
6. szint
7. szint



Összességében elmondható, hogy a tanulók felére tudtunk pozitív irányban hatást gyakorolni. A tanulók egyötöde nem vette komolyan a mérést, vagy nem fejlődött az elvárt mértékben.

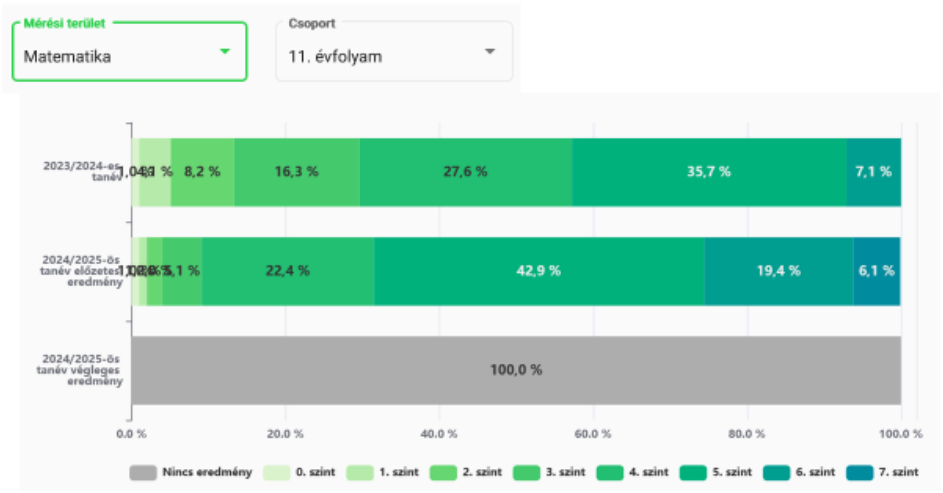
<u>11. évfolyam:</u>

Szövegértés:



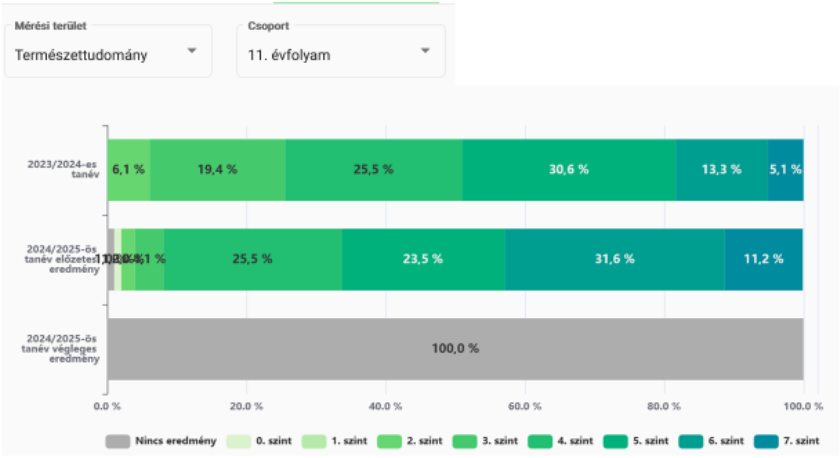


Matematika:



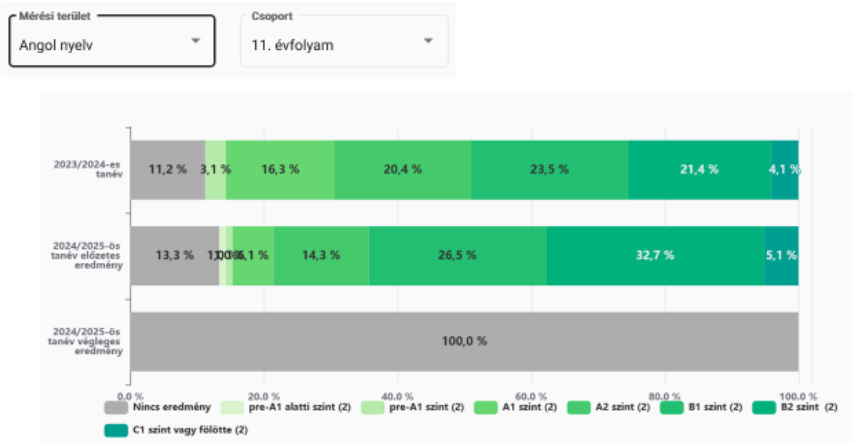


Természettudomány:


Mérési terület
Természettudomány
Csoport
11. évfolyam
2023/2024-es tanév
6,1 %
19,4 %
25,5 %
30,6 %
13,3 %
5,1 %
2024/2025-ös tanév előzetes eredmény
25,5 %
23,5 %
31,6 %
11,2 %
2024/2025-ös tanév végleges eredmény
100,0 %
0.0 %
20.0 %
40.0 %
60.0 %
80.0 %
100.0 %
Nincs eredmény
0. szint
1. szint
2. szint
3. szint
4. szint
5. szint
6. szint
7. szint

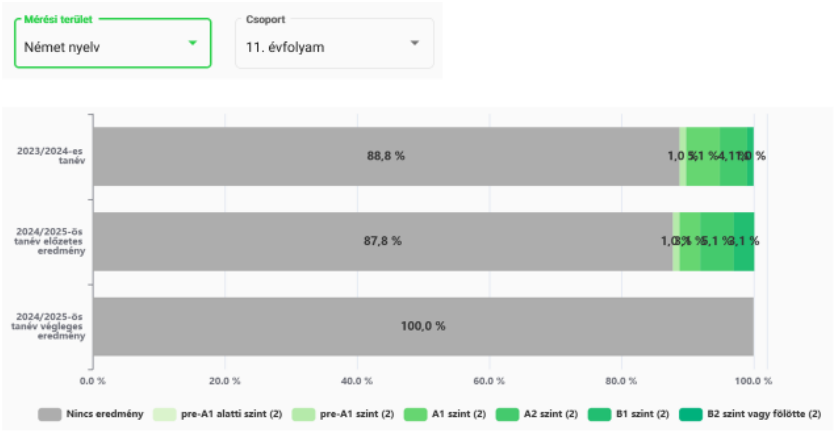

Mérési terület
Természettudomány
Csoport
11. évfolyam
Változás mértéke (Előzetes eredmény változása az egy évvel ezelőtti mérés eredményéhez képest)
Nincs mindkét mérésben eredménye 1 tanulónak
Képességpont
600
400
200
0
-200
-400
-600
Jelentős +
Mérsékelt +
Elhanyagolható
Mérsékelt -
Jelentős -

Angol nyelv:


Mérési terület
Angol nyelv
Csoport
11. évfolyam
2023/2024-es tanév
11,2 %
3,1 %
16,3 %
20,4 %
23,5 %
21,4 %
4,1 %
2024/2025-ös tanév előzetes eredmény
13,3 %
14,3 %
26,5 %
32,7 %
5,1 %
2024/2025-ös tanév végleges eredmény
100,0 %
0.0 %
20.0 %
40.0 %
60.0 %
80.0 %
100.0 %
Nincs eredmény
pre-A1 alatti szint (2)
pre-A1 szint (2)
A1 szint (2)
A2 szint (2)
B1 szint (2)
B2 szint (2)
C1 szint vagy fölötte (2)

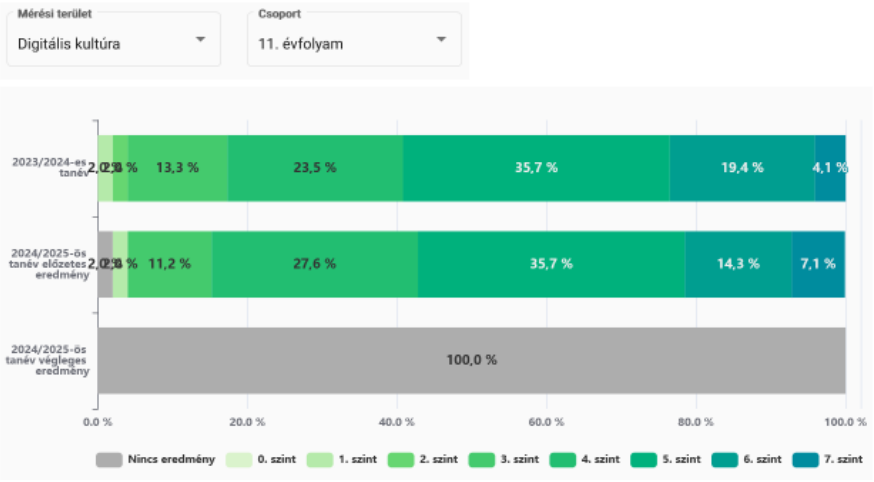


Német nyelv:



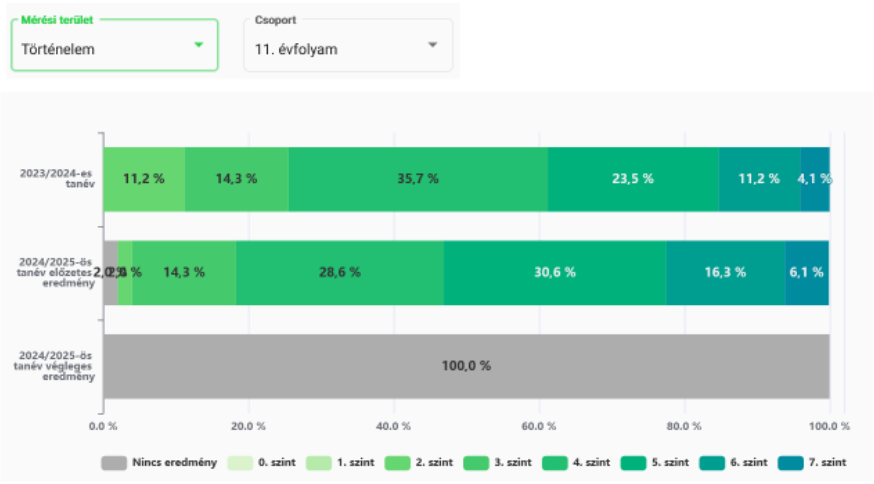


Digitális kultúra:


Mérési terület
Digitális kultúra
Csoport
11. évfolyam
2023/2024-es tanév
13,3 %
23,5 %
35,7 %
19,4 %
4,1 %
2024/2025-ös tanév előzetes eredmény
11,2 %
27,6 %
35,7 %
14,3 %
7,1 %
2024/2025-ös tanév végleges eredmény
100,0 %
0.0 %
20.0 %
40.0 %
60.0 %
80.0 %
100.0 %
Nincs eredmény
0. szint
1. szint
2. szint
3. szint
4. szint
5. szint
6. szint
7. szint


Mérési terület
Digitális kultúra
Csoport
11. évfolyam
Változás mértéke (Előzetes eredmény változása az egy évvel ezelőtti mérés eredményéhez képest)
Nincs mindkét mérésben eredménye 2 tanulónak
Képességpont
400
200
0
-200
-400
Jelentős +
Mérsékelt +
Elhanyagolható
Mérsékelt -
Jelentős -

Történelem:


Mérési terület
Történelem
Csoport
11. évfolyam
2023/2024-es tanév
11,2 %
14,3 %
35,7 %
23,5 %
11,2 %
4,1 %
2024/2025-ös tanév előzetes eredmény
14,3 %
28,6 %
30,6 %
16,3 %
6,1 %
2024/2025-ös tanév végleges eredmény
100,0 %
0.0 %
20.0 %
40.0 %
60.0 %
80.0 %
100.0 %
Nincs eredmény
0. szint
1. szint
2. szint
3. szint
4. szint
5. szint
6. szint
7. szint



A 11. évfolyamos tanulók jelenős része fejlődött. Néhány tanuló esetében a visszaesés jelentősebb, de ez sem biztosan a képességüket vagy tudásukat tükrözi.

NETFIT

A **NETFIT** mérés eredményeiről a 2.8. pontban számolunk be.

2.3. Versenyeredmények

Matematika:

- **OKTV:** Matematikából 22 fő vett részt a versenyen.
  Sajnos továbbküldhető dolgozat nem született.
- A **Kenguru Matematika Versenyen** iskolánkból a 2025. évi versenyre 28 tanuló nevezett. A megmérettetésre tavasszal kerül sor.
  Az **Arany Dániel Matematika Versenyen** (9.-10.o.) iskolánkból a 2025. évi versenyre 25 tanuló nevezett. Sajnos nem volt tovább küldhető dolgozat.
- **Tolna megyei matematika verseny (4 megye versenye) :** Gimnáziumunkból 59 tanuló indult (9.-12.o.) a versenyen. Tovább jutott a döntőbe **Csizmadia Péter** 11A 5. helyezést ért el, Havelka Gyöngyi tanítványa.
- A **Medvematek** versenyen 3 csapatunk indult, mindhárom arany fokozatot ért el. Schultzné Pem Erzsébet versenyzői.
- **Pénzügyi junior klasszis verseny**-en három 4 fős csapat vett részt és mindenki bejutott a megyei azaz a második fordulóba. Schultzné Pem Erzsébet versenyzői.

Digitális kultúra:

- A 2024/2025-ös tanévben a **21. Neumann Nemzetközi Tehetséggondozó Programtermék Verseny** döntőjét **2025. március 20-21-én** szerveztük meg.

- Az **OKTV** versenyeken 2 fő nevezett, ezúttal továbbküldhető dolgozat sajnos nem volt.

Természettudományok, sport:
Természettudományos versenyek

- **Tolna Vármegyei környezetvédelmi vetélkedő:** 5 induló csapat, 1 döntőbe jutott
  - 9.B: Horváth Dorottya, Régi Barbara, Berek Liliom Döntőben: 3. helyezett

  - 9.B: Berkó Bertold Bence, Kleics Klára Róza, Sinkó Dorka
  - 9.A: Zrínyi Natália Jusztina, Soós Lídia Dominika, Darabos Roxána Barbara
  - 10.C: Varga István, Fejős Tibor, Csiszer Gergő
  - 10.C: Horváth Zsófia Margit, Mészáros Nóra, Nászai Nóra
- **OKTV versenyek:**
  - Földrajz: 14 fő 1 továbbküldhető dolgozat volt (Szűcs Barnabás)
  - Biológia: 6 fő
  - Kémia: 1 fő
  - Fizika: 1 fő
- **Szent-Györgyi Tanulmányi Verseny:** 1 csapat, 11.C
- **Bottyán Tudományos és Művészeti Diákköri Konferencia:** 2 nevezés
  - Sánta Benedek (11.A), Frei Márton (10.B): arany minősítés
  - Papp Zaránd (11.A), Nyerki Botond (11.A): ezüst minősítés
- **Less Nándor országos földrajzverseny:** 9 diák nevezett (lebonyolítás márciusban)
  - Salgó Lajos, Szűcs Barnabás, Török Szabina, Varga Tamás, Karácsonyi Ádám, Horváth Alexa, Biró Levente Dominik, Márton Zalán, Farner Zétény
- **Jakucs László Nemzetközi Földrajzverseny:** 2 csapat nevezett (lebonyolítás februárban)
  - Török Szabina, Szűcs Barnabás
  - Farner Zétény, Horváth Norbert
- **II. Országos Geográfiai Kvízelítő:** 2 csapat nevezett
  - Végh Nikolett (12.), Karácsonyi Ádám (12.)
  - Kiss Friderika (9.A), Tóth Mirtill (9.A)
- **TDK (Tehetségútlevél a felsőoktatásba), Eger:** 2 csapat nevezett
  - Sánta Benedek (11.A), Frei Márton (10.B)
  - Papp Zaránd (11.A), Nyerki Botond (11.A)
- **POK által meghirdetett biológia verseny középiskolásoknak**
- **ICYS: 1 nevezés**
  - Sánta Benedek (11.A)
- **TUDOK 2024: 5 nevezés**
  - Sánta Benedek (11.A), Frei Márton (10.B)
  - Papp Zaránd (11.A), Nyerki Botond (11.A)
  - Szikszai Balázs (11.A), László Nándor (11.A)
  - Turbuk Barnabás (10.B), Varga Nándor (10.B)
  - Hajdú Attila (10.A), Csóti Brigitta (10.A)
- **Innovációs Olimpia: 4 induló, 1 továbbjutó csapat**
  - Sánta Benedek (11.A), Frei Márton (10.B): továbbjutott a 2. fordulóba
  - Papp Zaránd (11.A), Nyerki Botond (11.A)
  - Szikszai Balázs (11.A), László Nándor (11.A)
  - Turbuk Barnabás (10.B), Varga Nándor (10.B)
- **OTDK FiFöMa szekció**
  - Sánta Benedek (11.A), Frei Márton (10.B): 1. helyezés
  - Papp Zaránd (11.A), Nyerki Botond (11.A): 3. helyezés
  - Szikszai Balázs (11.A), László Nándor (11.A)
- **Stockholmi Ifjúsági Víz Díj**
  - Sánta Benedek (11.A), Tóth Ákos (11.B): 2. helyezés
  - Papp Zaránd (11.A), Nyerki Botond (11.A): döntőbe jutottak
  - Szikszai Balázs (11.A), László Nándor (11.A): nem jutottak a döntőbe
- **Kutdiak esszé és poszterverseny**
  - Sánta Benedek (11.A), Feei Márton (10.B): 3. helyezés
  - Papp Zaránd (11.A), Nyerki Botond (11.A): különdíj
- **Hlavay környezettudományi konferencia:** nem értek el helyezést
  - Sánta Benedek (11.A), Frei Márton (10.B):
  - Papp Zaránd (11.A), Nyerki Botond (11.A):

  - Szikszai Balázs (11.A), László Nándor (11.A):
- **Vármegyei Középiskolai Biológia verseny** : 11 tanuló vett részt
  - Babos Bence (10.A): 1. hely
  - Keresztes Boglárka Mercédesz (10.A): 2. hely
  - Link Zsóka 6., Vincsákovics Dániel 7., Nagy Krisztián 8., Horváth Emma 8., Illés Zsolt 9., Körösi Kitti 10., Körösi Kinga 11., Kovács Eszter 12. lett.
- **Országos Középiskolai Földtudományi Diákkonferencia**
  - Sánta Benedek (11.A): 1. helyezés
  - Papp Zaránd (11.A), Nyerki Botond (11.A): 2. helyezés

Sportversenyek

- **Atlétika Lány ÜCSB (Ügyességi Csapat Bajnokság)**
  - **Svédváltó:** Brant Valentina, Körősi Kinga, Gémesi-Nyitrai Izabella, Sárközi Dzsesszika
  - **4X800 méteres váltó:** Körősi Kitti, Berta Nikolett, Tasi Hédi, Fábián Panka-3.helyezés
  - **Súlylökés:** Kiss Teréz, Molnár Míra, Gorján Regina, Bosnyák Petra, Benkő Beatrix-2.helyezés
  - **Gerelyhajítás:** Kiss Teréz, Molnár Míra, Gorján Regina, Bosnyák Petra, Benkő Beatrix-1. helyezés
  - **Diszkoszvetés:** Kiss Teréz, Molnár Míra, Gorján Regina, Bosnyák Petra, Benkő Beatrix-1. helyezés
- **Kosárlabda Fiú V-VI. korcsoport A kategória- Városi bajnokság 4. helyezés**
  - Bíró Botond, Szemes Márk, Molnár Zsigmond, Bognár Dávid, Nyerki Botond, Szikszai Balázs, Papp Zaránd, Gyöngyösi Máté, Frank Bence, Ignácz Bálint, Bátori Mihály
- **Kosárlabda Fiú V-VI. korcsoport B kategória- Városi bajnokság 4. helyezés**
  - Nyerki Botond, Szikszai Balázs, Papp Zaránd, Gyöngyösi Máté, Frank Bence, László Nándor, Lakatos Attila, Mester Gergő
- **Kosárlabda Lány V-VI. korcsoport B 33 - Városi bajnokság 3. helyezés**
  - Szabó Zita, Vörös Jázmin, Vajda Jázmin, Magyarosi Fruzsina
- **Futsal diákolimpia 5-6. korcs. Megyei elődöntő**
- **Asztalitenisz diákolimpia megyei döntő**
- **Béla Kosárlabda Kupa: 3. helyezés** III. helyezés Papp Zaránd, Szikszai Balázs, Nyerki Botond, László Nándor, Kovács László, Szabó Bence, Bátori Mihály
- Őszi **Ügyességi csapatbajnokság** vármegyei döntő.

Az alábbi diákok vettek részt az ÜCSB.-n :

Molnár Mira, Bosnyák Petra, Kiss Teréz, Benkő Beatrix, Gorján Regina, Sárközi Dzsesszika, Fábián Panka, Kőrösi Kitti, Tasi Hédi, Bartha Nikolett, Brant Valentina, Gémes-Nyitrai Izabella

Illés Szabolcs, Hilbert József, Taksonyi Péter, Mester Gergő, Nagy Ádám, Szabó János Bence, Ignácz Bálint, Plessz Gábor, Gyányi Zsombor Buda, Fejős Tibor, Frank Bence

Lány csapat diszkoszvetés: I. helyezés

súlylökés: I. helyezés

gerelyhajítás: III: helyezés

4x800m váltó: III. helyezés

Fiú csapat diszkoszvetés: III. helyezés

4x1500m váltó: III. helyezés

- Tavaszi **Atlétika V., VI. kcs. egyéni és váltófutó pályabajnokság**

Kiss Teréz	Súlylökés	I. helyezés
Benkő Beartix	Súlylökés	III. helyezés
László Nándor	gerelyhajítás	II. helyezés
László Nándor	400m -es síkfutás	II. helyezés
4X400m-es	váltófutás	II. helyezés

Csapattagok: Kovács László, Szabó Bence, Molnár Zsigmond, Szegi Bence

László Nándor	Távolugrás	III. helyezés
Kovács László	Diszkoszvetés	II. helyezés
Kiss Teréz	Diszkoszvetés	II. helyezés
Benkő Beatrix	Diszkoszvetés	II. helyezés
Gyányi Zsombor	3000m síkfutás	I. helyezés
Plessz Gábor	3000m síkfutás	III. helyezés

Kiss Teréz 2 versenyszámban,
Gyányi Zsombor 1 versenyszámban továbbjutott az országos döntőbe.

- **Mezei Futóbajnokság:** Gyányi Zsombor Buda I. helyezés, Plessz Gábor III. Helyezés

- **Tenisz:** Lévai Raffael vármegyei döntő I. helyezett, országos II. helyezett

***Amikben még neveztünk, de nem értünk el dobogós helyezést**:*

- **Röplabda**: két fiú és egy lány csapat indult.
  1. Csapat: Pesti Dávid, Ignácz Bálint, Bátori Mihály, László Márk, Blaha Bogdán, Gyányi Zsombor, Mester Gergő, Lakatos Attila, Illés Szabolcs, Papp Zaránd
  2. Csapat: László Nándor, Farkas Bence, Szabó Bence, Durgonics Tamás, Kelemen Benedek, Vincsákovics Dániel, Kocsis Gergő, Zámbó Gergő, Plessz Gábor

  Lány csapat: Sipos Viktória, Kágyi Kira, Erdei Trixi, Molnár Mira, Nyári Döniz, Karé Kata, Horváth Emma

- **Asztalitenisz**: Gayer Benedek, Lévai Raffael, Mátyás Hunor, Mester Gergő. Pető Gyula, Pintér Soma, Sánta Benedek, Szeidl László, Szűcs Barnabás

- **Fiú futsal diákolimpia**: vármegyei elődöntő 3. helyezés – Ignácz Bálint, László Márk, Mester Gergő, Gayer Benedek, Pintér Soma, Szeydl László, Mátyás Hunor, Simon János
- **Fiú amatőr labdarúgás diákolimpia**: vármegyei döntő 4. helyezés – Pintér Soma, Szeydl László, Mátyás Hunor, Mester Gergő, Illés Szabolcs, Stier Ákos, Szabó Bence
- **Lány labdarúgás diákolimpia**: vármegyei döntő 5. helyezés – Kágyi Kíra Maximilla, Erdei Trixi Nóra, Csorba Kitti, Molnár Mira, Karé Kata, Mészáros Nóra

- ***2024.december kosárlabda lány B33 városi döntő -3.helyezés***
  Csapattagok: Szabó Zita, Vajda Jázmin Adria, Vörös Jázmin Virág, Magyarosi Fruzsina Emőke
- ***2025. március: úszás, Budapest-sérülések, betegségek miatt elmaradt***
- ***2025. március megyei mezei futóverseny***: ***Csapatban: 1.helyezés***
  Csapattagok: Gyányi Zsombor Buda, Plessz Gábor, Gayer Benedek, Illés Szabolcs, Farkas Bence
  Egyéni helyezések: Gyányi Zsombor Buda 1. helyezés, Plessz Gábor 3.helyezés
  Gayer Benedek 5. helyezés

- ***2025. április országos mezei futóverseny: Csapatban: 8.helyezés***
  Csapattagok: Gyányi Zsombor Buda, Plessz Gábor, Gayer Benedek, Kovács László, Lakatos Attila
  Egyéni helyezések: Gyányi Zsombor Buda 3. helyezés, Plessz Gábor 11.helyezés

Magyar és hagyományápoló munkaközösségben

A különböző tantárgyi tanulmányi versenyekre mozgósítanak a szaktanárok, a gimnázium 11-12. évfolyamos tanulóinak legalább 20 %-a jelentkezett a szaktárgyi Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyekre. Irodalomból 29, magyar nyelvből 20 jelentkező volt (25%-os részvétel). Továbbküldhető dolgozat nem született.
A munkaterv mellékeltében szereplő tanulmányi versenyekre a szaktanárok folyamatosan mozgósítanak, felkészítenek a tanórákon, egyéb foglalkozásokon.
A gimnázium versenyeink lebonyolításában a szervezőket támogatják a szaktanárok.

- **Petőfi szavalóverseny** Sárszentlőrinc
  Vincsákovics Dániel (11. A) I. hely; Dús Lilla (11. A) II. hely;
  Bogdán Mária Loretta (9. A) különdíj; felkészítő: Csizmazia Ferencné;
- **Implom József helyesírási verseny online döntő** (13 iskolai versenyzőből)
  Dobondi Adél (11. B) megyei döntőben 5. hely,
  felkészítő: Tibold-Wind Liliána Katalin;
- **Vörösmarty szavalóverseny Bonyhád**
  Dávid Marcell (12. A) I. hely; Gyarmati Jázmin (12. B) II. hely; Bogdán Mária Loretta (9. A) és Dús Lilla (11. A) oklevél; felkészítő: Csizmazia Ferencné;
- **Mészöly Miklós vers- és prózamondó verseny Szekszárd**
  Bogdán Mária Loretta (9. A) II. hely; Dávid Marcell (12. A) III. hely;
  Juhász Alex Dániel (9. A) különdíj; felkészítő: Csizmazia Ferencné);
- **„A smaragd fénye" novellaíró pályázat 2024** (Soraya Kiadó Hungary Kft.)
  Erdélyi-Fodor Zoltán János (10. B) írását beválasztották az antológiába;
  mentor: dr. Mikóné Csősz Judit
- **II. Géza Megyei Versmondó verseny** Bátaszéken a II. Géza Gimnázium szervezésében
  Gyarmati Jázmin (12. B) és Kleiber Mór Boldizsár (9/AJKP) III. hely;
  Felkészítő tanár: Csizmazia Ferencné

- **„Az Én Pannóniám" Kárpát-medencei Vers- és Prózamondó Verseny**
  Gerőfi Vanda (12. C) az országos döntőben ezüst minősítést kapott. Felkészítő tanár: Csizmazia Ferencné
- **Levelező versenyek magyar nyelv és irodalomból**
  Bolyai csapatversenyen egy háromfős, 10. évfolyamos csapat indult (Erdélyi-Fodor Zoltán János; Fehér Márk 10. B; Hajdú Emma 10. C) felkészítő: dr. Mikóné Csősz Judit és Tibold-Wind Liliána Katalin
- **„Szép Magyar Beszéd" verseny** a középfokú intézményekben tanulók számára (iskolai forduló: 2024. december) Iskolai forduló időpontja február 12.
  Megyei döntőben gimnáziumunkat Rostás Aranka Alesszia és Pesti Dávid Zoltán képviselte.
- **„Édes anyanyelvünk" Országos nyelvhasználati verseny**
  Erdélyi-Fodor Zoltán János 10. B képviselte gimnáziumunkat
- **Nagy Jókai-diákteszt** (online) Jelenléti középdöntő (Budapest) Több tanuló is kapott meghívást a jelenléti középdöntőbe. Kis Marcell (11. C) részt vett a középdöntős tesztelésen, de a döntőbe nem jutott be. Felkészítő tanár: dr. Mikóné Csősz Judit

Történelem és Művészetek:

- A tanév elején az OKTV versenyen vettek részt a 11. és 12. évfolyamos diákjaink, összesen 24 fő. Egy dolgozat tovább küldhető volt : **Szűcs Barnabás 12.C** → de a második fordulóba nem jutott tovább.
- A Savaria történelem versenyen a 9. és a 10. évfolyamból vett részt 11 diák. Nem volt tovább küldhető dolgozat.

- A Ránki György Dunántúli történelem versenyen résztvevők dolgozata is tovább küldhető volt (**Szűcs Barnabás 12. C; Salgó Lajos 11.C osztály**) ők így részt vettek a vármegyei fordulón. A vármegyei döntőben 4-5. évfolyamos gimnázium kategóriában **Szűcs Barnabás I. helyezést** ért el. Felkészítő tanár: Szunomár Szabolcs
- 2025. április 16-án szerdán került sor Budapesten a Parlamentben a Demokráciajáték című rendezvényre. A részvételre 20 diákot választottunk ki egyeztetés után. A felkészítő és kísérőtanárok Bíró Péter és Szunomár Szabolcs voltak. A verseny jó hangulatban és eredményesen zajlott. Az általunk beadott módisító javaslatit elfogadták. A diákok betekintést kaptak a parlamenti munka, a bizottsági ülések és a jogalkotás rendszerébe. A parlament, mint látványosságot is megtekintettük és Szent Koronát is. A rendezvénnyel aktívan hozzászóltak a plenáris vitákhoz. Javaslatokat tettek és ellenvéleményeket fogalmaztak meg.

Ének – zene:

- A népdalkörök és népzenei együttesek országos minősítésén Kadarkavenyigék tamburazenekar kiemelkedő szereplésükkel elnyerték az Arany Páva díjat és díszoklevéllel zárták a versenyt.
- A Bogár István emlékére rendezett Cinegemadár Tolna Vármegyei népzenei verseny döntőjében a Kadarkavenyigék Tamburazenekar kiemelt arany minősítést szerzett.
- A Bogár István emlékére rendezett Cinegemadár Tolna Vármegyei népzenei verseny döntőjében az Első Béla Zeneműhely Citerazenekara ezüst minősítést szerzett.

Idegen nyelv:

Az idegen nyelvi munkaközösség kiemelt feladata idén is a ***tehetséggondozás***.

- **OKTV**
  Az OKTV versenyre angol nyelvből I. kategóriára 45 fő, II. kategóriára 12 fő, németből I. kategóriára 8 fő jelentkezett. Az idei tanévben 1 tanuló dolgozata volt a II. kategóriában 78 pontos, de sajnos a 2. fordulóba végül nem jutott be, mert itt a küszöbpont 80 pont volt.

- A 2024/202. tanévben is megrendezésre kerül a **Tolna-Somogy megyei középiskolai angol műfordító verseny**. A verseny első fordulóját a 2025. január 14-én bonyolítottuk le online formában: idén is 14 iskola nevezett a versenyre (6 Tolna megyei és 8 Somogy megyei középiskola). Összesen 156 versenyző vett részt az online fordulóban.
  Az előző tanévben változtatásra volt szükség, mert a mesterséges intelligencia terjedésével és fejlődésével a fordítások esetében már nagyon nehéz volt eldönteni, melyiket készítette a versenyző és melyik fordítás volt gépi. Emiatt úgy döntöttünk, hogy megcseréljük a megyei forduló írásbeli tesztjét és az első forduló fordítási feladatait: az első fordulóban egy online tesztet kellett a versenyzőknek kitölteniük, majd a megyei fordulóban kerül sor (nyomtatott szótárak használatával) a fordítási feladatokra és a rövid írásmű megalkotására.
  Az idei tanévben a négy évfolyamról 79 tanulónk nevezett a versenyre. A megyei fordulóba jutott 20 tanuló közül három az I. Béla Gimnázium tanulója.
  A **megyei fordulót** 2025. február 13-án rendezzük meg. A verseny második fordulójának témája az idei tanévben a *„Kultúrák találkozása – Hasonlóságok és különbségek, a kulturális sokk elkerülése”.*

A versenyfelkészítések a tanórákon kívül, délután zajlanak, mivel a 3 versenyző közül ketten már előrehozott emelt érettségivel is rendelkeznek, így számukra már nem kötelező a tanórákon való részvétel. A felkészítő tanárok a tanulók szaktanárai.
A 2018/2019. tanévben újra indult a Nyelvi előkészítő tagozat, mely évek óta bázisul szolgál a versenyeken való jó eredmények eléréséhez, hiszen a NYEK diákjainak már nem eszköz, hanem cél a nyelv: olyan hivatást választanak, ahol az angol és a német nyelvvel is kapcsolatban maradnak.
Kedvező jelenség, hogy sok diákot motivál az, hogy a műfordító versenyen (is) nézőként részt vehetnek és láthatják a versenyzők igényes előadásait. A versenyzők lelkesedése rájuk is átragad. Az idei verseny második fordulójába bejutott tanulónk közül idén is többen a tavalyi és a tavalyelőtti versenyt látva kaptak kedvet a nevezéshez – mindhárman a tavalyi versenyen versenyzőként is indultak. Mások a versenyszervezésben és a verseny lebonyolításában működnek közre aktívan.

Azt is megéltük, hogy a versenyünk olyan minőségi és népszerű lett, hogy a megyében egy másik gimnázium is egy ugyanilyen versenyt hirdetett meg, ugyanazzal a koncepcióval.

Az idei tanévben is megrendeztük az **Angol szépkiejtési verseny**ünket, melyet 2024. november 12-én rendeztünk jelenléti formában, az idei tanévben első alkalommal a megye általános iskolái és gimnáziumai meghívásával.
A két versenyen összesen 19 (6-7-8. osztályos) általános iskolai tanuló és 28 (9-12. évfolyamos) gimnazista mérte össze idegen nyelvi tudását, bátorságát. Nagyon örültünk, hogy néhány szülőt és sok kollégát is vendégül láthattunk intézményünkben.
A gimnazisták versenye jó hangulatban zajlott, minden diák felkészülten adta elő a szabadon választott szövegét. A szabadon választott angol nyelvű szöveg témája az űr volt. A tanulók a második körben is jól teljesítettek a rendező intézmény által választott ismeretlen szöveg és a rövid felkészülési idő ellenére. A kötelező szöveg is illeszkedett a választott témához, hiszen Douglas Adams „*Galaxis útikalauz stopposoknak*” című komikus írásából olvastak fel a versenyzők egy rövid részletet.
Az általános iskolások versenye családias, nyugodt légkörben zajlott, minden kis diák felkészülten adta elő a szabadon választott szövegét. A tanulók számára több kihívást jelentett a második kör, azonban a versenyzők itt is jól teljesítettek a rendező intézmény által választott ismeretlen szöveg és a rövid felkészülési idő ellenére.
A versenyfelkészítések a tanórákon differenciáltan zajlottak, valamint gyakorlásra a tanítás után is több alkalommal sor került.
Köszönjük szépen a 9. évfolyam osztályfőnökeinek és a szülőknek a sok (és szép) finomságot, melyet a vendéglátáshoz ajánlottak fel.

- Közvetlenül az őszi szünet után, 2024. november 6-7-8-án került sor Pápán a HBSFestre, az országos ***Ki?Mit?Tud?*** angol nyelvi versenyre, ahol idén csak egy kat/egóriában, kamarazenekar, neveztünk. Nagy örömünkre zenekarunk az 1. helyezést hozta el. Ez azért is nagy eredmény, mert a sok kéttanítási nyelvű gimnázium mellett évek óta mi egyedül vagyunk, akik meghívást kapnak a versenyre és ebben a kemény mezőnyben, nívós versenyszámok között tudnak diákjaink ilyen szép eredményeket elérni.
Felkészítő tanárok: Erdélyi-Fodor Mária, Biró Péter Imréné és Nemes András voltak.
A versenyfelkészítések a tanórákon differenciáltan zajlottak, valamint gyakorlásra több héten át a tanítás után is számos alkalommal sor került.

- A **Károli** Református Egyetem országos versenyt hirdetett az idei tanévben a középiskolás tanulók számára ***London and Its History*** címmel. A versenyben való részvétel feltétele C1-es nyelvtudás igazolása volt. A verseny első két fordulója online zajlott. Az első körben egy Londonnal kapcsolatos tesztsort, hallott és olvasott szövegértés feladatot kellett megoldaniuk a versenyzőknek, valamint egy esszét kellett írniuk egy olyan történelmileg is fontos eseményekhez kapcsolódó személyről, aki kapcsolatban áll Londonnal, de a vidékükről származik. A diákjaink Lili Ebertről írtak. A második online fordulóban egy max. 5 perces videót kellett készíteniük a Londoni metróval kapcsolatosan, természetesen meghatározott szempontokat figyelembe véve – többek közt egy kortárs költő versének is szerepelnie kellett a videóban.

Diákjaink sikeresen vették az első két feladatot (115/120 pontot szereztek) és bejutottak a 2025. február 4-én megrendezésre kerülő döntőbe. Ezzel fejenként 25 plusz pontot kaptak a felvételi pontszámukhoz. Hatalmas izgalommal várjuk a döntőt.
A felkészítések a tanórán kívül, délután zajlottak/zajlanak, mivel mindhárom versenyző rendelkezik már előrehozott emelt szintű érettségivel is.
Felkészítő tanár: Erdélyi-Fodor Mária.

- A 9/Ny osztályból 1 tanulónk(Kusmiczki Dorina) indult a Hello USA! online nyelvi versenyen, eredményét várjuk.

Felkészítő tanár: Porkoláb Tiborné.

- A **4 for Europe** versenyen 4. helyezést ért el a 10.C Fantastic Four 4 fős csapatával a 11 iskolából álló dél-dunántúli regionális döntőben (318 csapat indult az első körben).

Felkészítő tanár: Ziegler Teréz

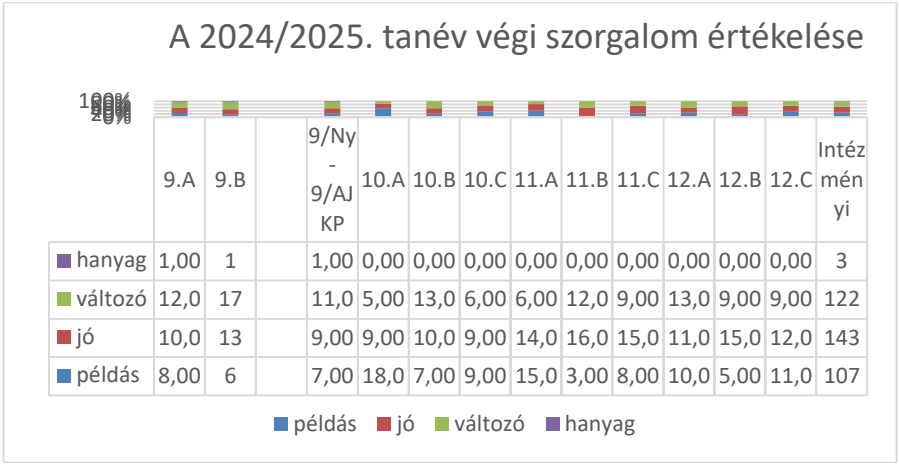
- Az **Euroscola** online EU versenyen is indult a 10.C lánycsapat.
  30 kérdéses online tesztet kell kitölteni (helyes válaszok száma+sebesség számít). A 4 legjobb teszteredményt elérő iskolából 24 diák+2 tanár utazhat Strassbourgba jövő évben.
  Sajnos nem jutottunk tovább, de szép eredménnyel zártunk: 34/60 (Az első helyezett is 54 pontot ért el.)
  Felkészítő tanár: Ziegler Teréz

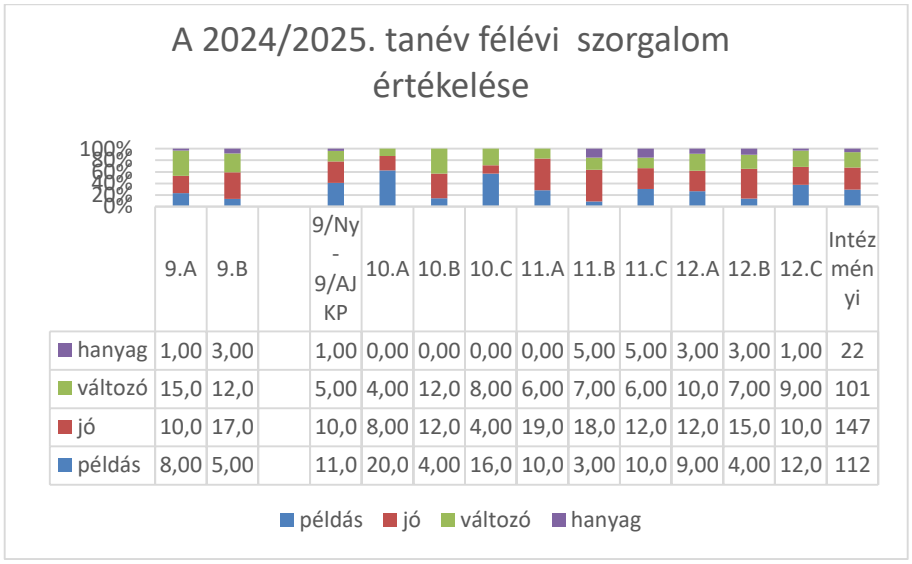
- A **Deutsche Telekom „*Sprichst du Deutsch*”** online versenyére idén is jelentkeztünk
  A Deutsche Telekom IT Solutions ismét meghirdette német nyelvi versenyét a középiskolák 10-12. osztályos tanulói számára a Debreceni Német Kulturális Fórum és a Debreceni Egyetem, Szegedi Tudományegyetem, Pécsi Tudományegyetem Germanisztikai Intézete, a Hageni Távegyetem Budapesti Központ (FernUniversität in Hagen) közreműködésével, a Deutsch.Karriere.Erfolg. kampány támogatásával.
  Tavaly 17, az idei tanévben már 20 versenyző jelentkezett.
  Felkészítő tanár: Ziegler Teréz

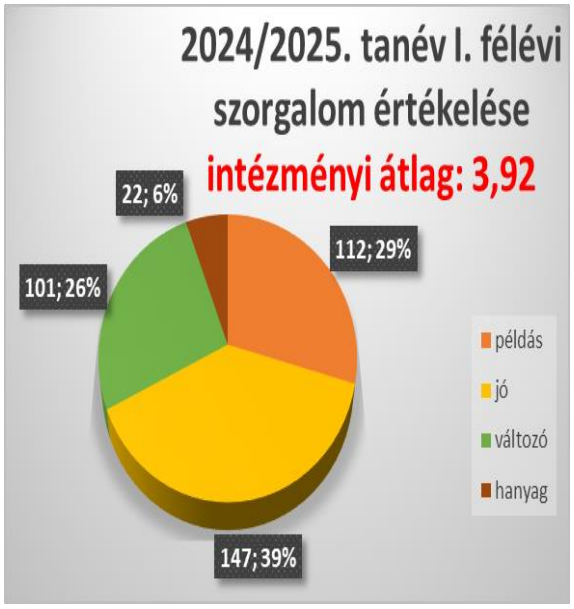
2.4. Szorgalom, kiemelkedő teljesítmények, dicséretek

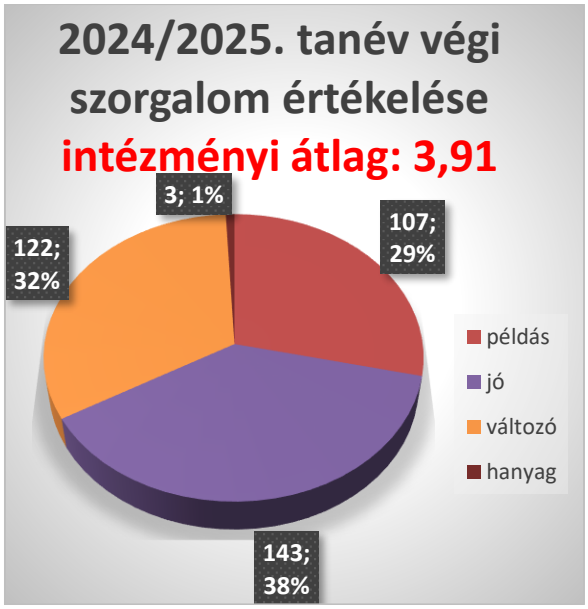
Az innovatív gondolkodásmód és a szorgalmas, erkölcsös munka teszi alkalmassá a fiataljainkat, hogy a tanulmányaikat minél magasabb szinten sajátítsák el. A szorgalom emberi érték, mely tudás vagy javak bővítésére tett tudatos és következetes ambíció. A színvonalas oktató munka mellett, diákjaink nevelése is kiemelt feladatunk.
Az oktatási mutatók javítása mellett a személyiségfejlesztést, az önismeret gazdagítását ebben az évben is centrális feladatunknak tekintettük a gimnáziumban és a kollégiumban egyaránt. Célunk tanulóink képességeinek és készségeinek fejlesztése, a munkaerő-piaci hatékonyságuk növelése (szaktárgyi, idegen nyelvi tudás, személyiség-fejlesztés, közösségi szerepvállalásra való felkészítés). Fokozott figyelmet fordítunk erre a területre, melyet a „Szárnyakat adjon dicséretünk, kritikánk építsen!” szlogenünk is jól kifejez.
A tanuló szorgalmának elbírálása és minősítése folyamatos pedagógiai feladat, amely a tanulónak segít leküzdeni a helytelen szokásokat és felhívja a tanuló figyelmét feladatainak pontos elvégzésére. Azt a tanulót, aki a tőle elvárhatónál jobb teljesítményt mutat fel, azaz példamutató magatartást tanúsít, vagy képességeihez mérten folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, az osztálya, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez, iskolai vagy iskolán kívüli vetélkedőkön, versenyeken vesz részt, azokon jól szerepel, vagy bármely módon hozzájárul az iskola hírnevének megőrzéséhez, növeléséhez, az iskola jutalomban részesíti.

A gimnáziumban a tanulók szorgalmának minősítését foglalják össze az alábbi diagramok a félévi és az idei tanév végi mutatók szerint:









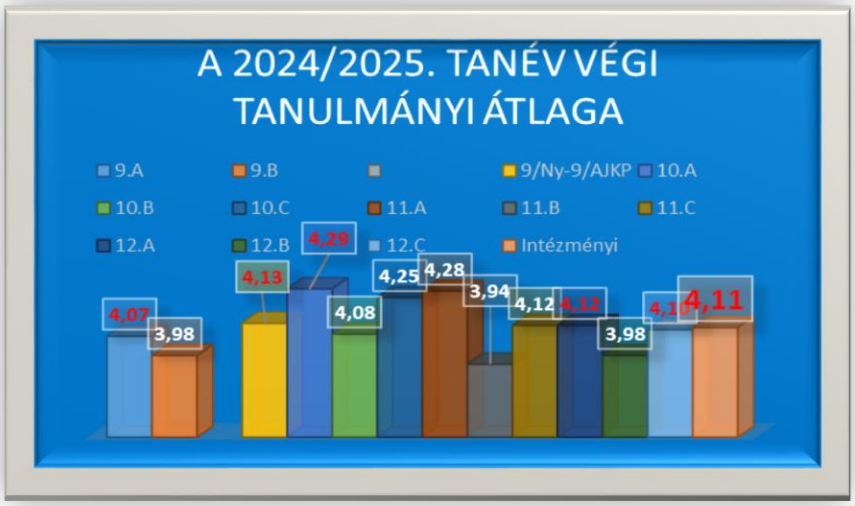
Az idei tanév végén a **példás szorgalmú** tanulók száma 112-ről 107-re csökkent, a tanulók számát tekintve azonban %-os értékben tejesen megegyezik. Csökkent a tanév I. félévéhez képest, ezzel szemben 1%-kal a **jó minősítést** érdemelt tanulók száma, továbbá nőtt 21 tanulóval a **változó** szorgalmú tanulók száma, ezzel

ellentétben a **hanyag szorgalmú** tanulók száma 22-ről 3-ra csökkent. Az intézményi átlag a tanulói létszámadatokban történő változásokkal együttesen közel azonos értéket mutat az eredményeket tekintve.

2024/2025. tanév félévi átlagok		**2024/2025. tanév végi átlagok**	
osztály	szorgalom	osztály	szorgalom
9.A	3,74	**9.A**	3,69
9.B	3,65	**9.B**	3,65
9/Ny-9/AJKP	4,15	**9/Ny-9/AJKP**	3,79
10.A	4,50	**10.A**	4,41
10.B	3,47	**10.B**	3,80
10.C	4,29	**10.C**	4,19
11.A	4,11	**11.A**	4,26
11.B	3,81	**11.B**	3,71
11.C	3,82	**11.C**	3,97
12.A	3,79	**12.A**	3,91
12.B	3,69	**12.B**	3,86
12.C	4,03	**12.C**	4,06
Intézményi	**3,92**	**Intézményi**	**3,91**

Az intézményben minden osztály minőségcéljaként szerepelt az elérendő célkitűzések között a jobb tanulmányi eredmény elérése. Ez a fontos célkitűzés a tanév végére szinte minden osztály esetében teljesült az előző évhez képest.
Legszebb eredménnyel a 10. A osztály büszkélkedhet (a tavalyi tanév végén is ők remekeltek), őket követi a 10. C, 11. A 12. C. Bíztatnunk kell a 9. évfolyam tanulóit a 10. B és a 11. B tanulóit, hogy törekedjenek a szorgalmasabb, precízebb munkavégzésre, mely számukra is meghozza az eredményt. A többi osztály esetében szinte maradéktalanul teljesült, oly annyira, hogy a végzős osztályok esetében is mutatkozik annak képe, hogy egy-két kivétellel komolyan vették a fiatalok az érettségire való felkészülés súlyát. Ez a célkitűzés fontos, mert egyértelműen kimondható, hogy pozitívan hat a tanulmányi munkára.





Kijelenthetjük, hogy az osztályok tanulmányi átlagai szinte minden esetben egyenes arányosságban vannak az osztályok szorgalom és magatartás átlagával.

Jól tükrözik a diagram adatai, hogy az intézményi szorgalom és a tanulmányi átlagok nem fedik egymást. Az eltérés oka vélhetően abban keresendő, hogy a tanárok értékelése szerint a diákok képességei sokkal többre hivatottak, ezáltal jobb eredményt várnak el tőlük, mint ahogyan a tanulók teljesítenek. Az iskolai tanulmányi átlag felett tavaly félévkor hat osztály, a tavalyi tanév végén hét osztály teljesített, az idei tanévben pedig egy osztályé megegyezik az iskolai átlaggal, 6 osztály teljesített felette.

A szorgalom értékelésében a végzős osztályokkal együtt (kivétel a 12.C) hét osztály az iskolai szint alatt maradt, ebben némi változás állt be a tavalyi tanév végi eredményhez képest, ugyanis négy osztály javított az idei félévben, többen rontottak vagy stagnáló állapotot mutatnak. Azonban be kell számítanunk ebbe az átlagkülönbségbe azt is, hogy a szorgalom jegyek meghatározása egyéb szabályokhoz kötött. Ilyen például a hanyag szorgalom elve, amit már egy tantárgyi bukásnál érvényesít a nevelőtestület, vagy egyes (rosszabb) tantárgyi érdemjegyek lejjebb viszik adott tanuló esetében a szorgalom jegyet.

Az idei tanév félévi és tanév végi tanulmányi átlaga 4,11, az előző tanév végén az iskolai tanulmányi átlag 4,01, ez is magasabb, mint a szorgalom minősítésének átlagos megítélése (az idei és az előző tanév végi , 3, 92 és a tavalyi 3,84). Ez azt jelentheti, hogy az osztályfőnökök és szaktanárok szerint a tanulók elért eredményei nem

tükrözik képességeiket. A tanulók szorgalmának értékelése, továbbá az intézmény tanulmányi átlaga a tavalyi tanévhez képest pozitív irányban mutat elmozdulást.

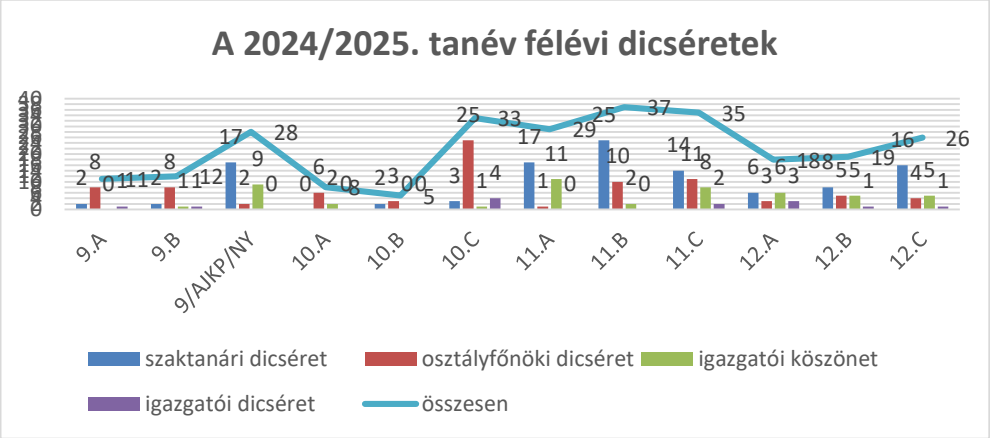
A tanév során a tanulóinknak kiemelkedő tanulmányi eredményért a szaktanárok szaktanári dicséreteket adnak, félévkor és év végén tantárgyi dicsérettel jutalmazhatják tanítványaikat. Ez is fokozhatja a tanulási kedvet. Arra kell azonban törekedni, hogy a dicséretek értékét megőrizve, több alkalommal éljünk szaktanárként ezzel a lehetőségünkkel. Az idei tanévben a dicséretek száma nőtt a tavalyi tanévhez képest.
Félévkor 112 db szaktanári dicséretet, tanév végéig 308 db dicséretet osztottak ki szaktanáraink, közel kétszer annyit kaptak a diákok a tanév második felében, mint az azt megelőző hónapokban. 86 db osztályfőnöki dicséretetek száma hasonlóképpen alakult, mint az első félévben összesen 148, db-ot érdemeltek ki a fiatalok, míg az igazgatói köszönetetek és igazgatói dicséretek száma megháromszorozódott ebben a tanéveben. Összesen a félévi 261 db elismeréssel szemben a tanév végén 648 db dicséretet osztottunk ki, a tavalyi tanév végén hasonló adattal bírunk (660 db). Nyilván a második félév eredményei növelték ezeket a számokat, de arányában azonos mutatóink vannak az előző tanévben nyújtott elismerésekkel.
A kiemelkedő közösségi tevékenységet, versenyeredményeket, kimagasló teljesítményeket a gimnázium nevelőtestülete a házirend szerint jutalmazza (a szaktanári dicséret és a tantárgyi dicséret nem ugyanazt jelenti). A gimnáziumban évről évre arra törekszünk, hogy a dicséretek száma meghaladja a fegyelmező intézkedések számát (a követendő értékek megőrzése mellett), valamint az IKT 1:1 analógiájára dicséret 1:1 is teljesülhessen. Ez a célkitűzés az idei tanévben teljesült:

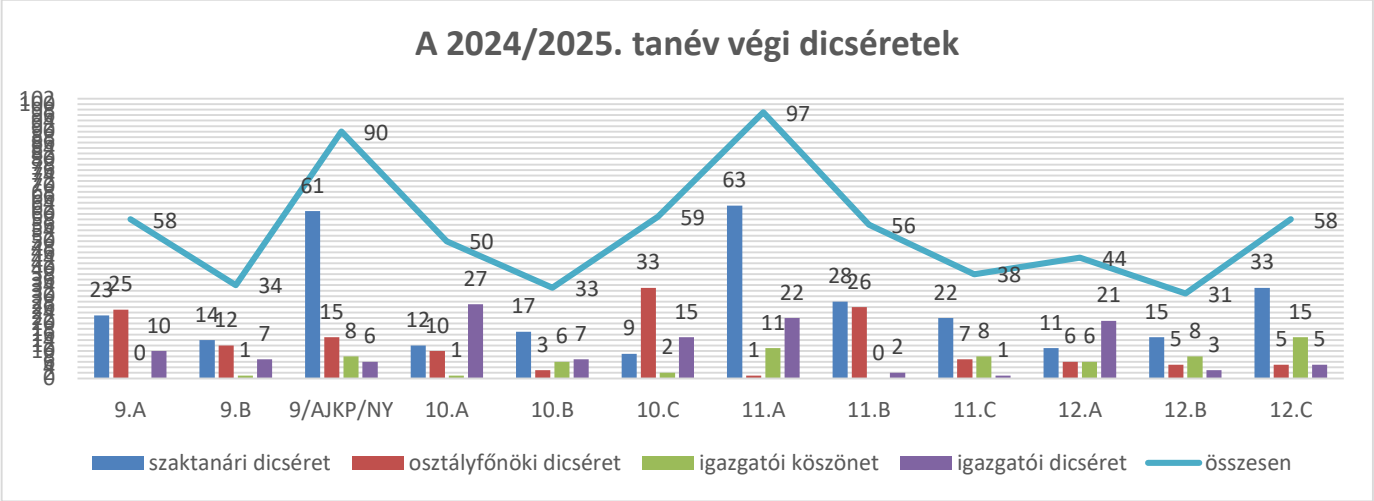
A 2024/2025-ös tanév félévi és tanév végi dicséretek megoszlása

osztály	szaktanári dicséret	osztályfőnöki dicséret	igazgatói köszönet	igazgatói dicséret	összesen
9.A	2	8	0	1	11
9.B	2	8	1	1	12
9/AJKP/NY	17	2	9	0	28
10.A	**0**	6	2	0	8
10.B	2	3	0	0	5
10.C	3	**25**	1	4	**33**
11.A	17	1	**11**	0	29
11.B	**25**	10	2	0	**37**
11.C	14	11	8	2	**35**
12.A	6	3	6	3	18
12.B	8	5	5	1	19
12.C	16	4	5	1	26
intézményi	**112**	**86**	**50**	**13**	**261**

osztály	szaktanári dicséret	osztályfőnöki dicséret	igazgatói köszönet	igazgatói dicséret	összesen
9.A	23	**25**	0	10	58
9.B	14	12	1	7	34
9/AJKP/NY	**61**	15	8	6	**90**
10.A	12	10	1	**27**	50
10.B	17	3	6	7	33
10.C	9	**33**	2	15	**59**
11.A	**63**	1	**11**	**22**	**97**
11.B	**28**	**26**	0	2	56
11.C	22	7	8	1	38

12.A	11	6	6	**21**	44
12.B	15	5	8	3	31
12.C	33	5	**15**	5	58
intézményi	**308**	**148**	**66**	**126**	**648**

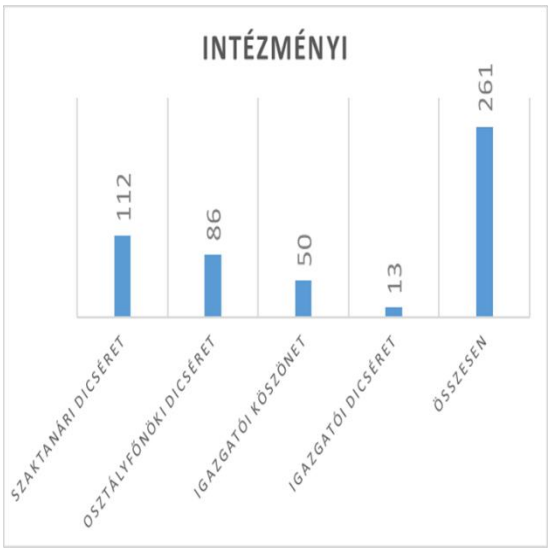


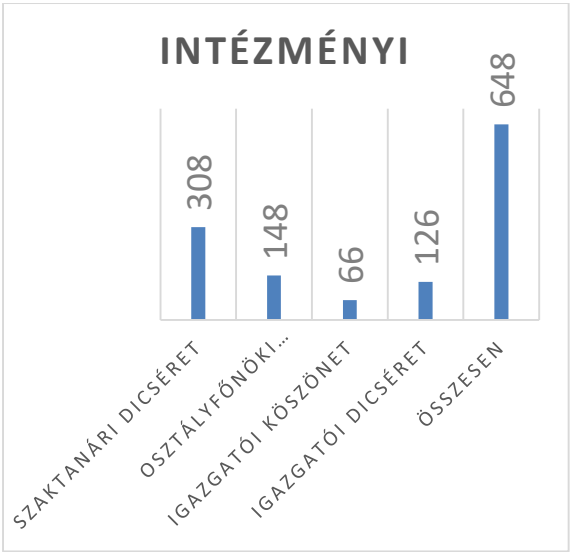


A szaktanári, az osztályfőnöki és a szóbeli igazgatói dicséretek, elismerések számának növelése bizonyára a következő tanévben is jó motivációt nyújtanak diákjaink számára, hiszen a jutalmazás a sikeres munka elismerését, megbecsülését hozza magával. Az őszinte dicséret a helyes viselkedésért vagy az eredményekért egyaránt építi azt is, aki adja, és azt is, aki kapja. Hozzájárul az egymás iránti melegség érzéséhez, és az egészséges értékeléshez. Arra bátorít, hogy dicséretre méltó célok elérésére törekedjünk. A fiataloknak számára kiérdemelten nyújtott dicséret arra ösztönözheti őket, hogy még keményebben akarjanak dolgozni. Segíthet egyéniségük formálásában, amint arra törekednek, hogy megfeleljenek a velük szemben felállított irányadó mértékeknek. A dicséretekben az osztályfőnökök szerepe meghatározó, mely a gimnázium nevelési alapelveivel teljes mértékben összhangban áll. Ugyanakkor szaktanárként és vezetőként is törekszünk a tanulók minél többszöri dicséretére. A dicséretek száma stagnál a korábbi tanévekhez képest. Bízunk abban és törekednünk kell arra, hogy a következő tanévben a diákok még több dicséretet érdemelnek ki, mint idei tanévben.

Az alábbi diagrammok intézményi szinten az idei tanév végi és félévi eredményeinek betekintésébe nyújt lehetőséget. Jól látható, hogy idén háromszor annyi szaktanári dicsérettel gazdagodtak diákjaink, mint félévkor. Az osztályfőnöki elismerések száma közel azonos, az igazgatói köszönetek és dicséretek száma nagy mértékben mutatnak emelkedést. A dicséretek több mint 29 %-a igazgatói, közel 23 %-a osztályfőnöki, 48 %-a szaktanári elismerésül került a diákok számára kiosztásra.

A 2024/2025. tanév félévi mutatói **A 2024/2025-ös tanév végi mutatói**





2.5. Fegyelmi helyzet (magatartás, viselkedés, fegyelmi tárgyalások, devianciák)

A magatartás értékelésének alapelvei
A magatartás és szorgalom minősítésrendszerét az osztályfőnök a tanév elején ismerteti a tanulókkal és a szülőkkel. Az osztályfőnök és az osztály szükség szerint, de legalább félévenként értékeli a tanulók magatartását, szorgalmát, a tapasztalatokról tájékoztatja a szülőket (szülői értekezlet).
Félévkor és év végén a tanulók magatartás és szorgalom minősítését az osztályfőnök az osztályban tanító tanárok véleményének meghallgatásával állapítja meg. A magatartás jegyek elbírálása során figyelembe kell venni a tanuló személyiségének előző évhez viszonyított pozitív vagy negatív változását, a közösség érdekeivel való azonosulás szintjét, a közösség érdekében végzett tevékenységet.
A magatartás értékelésére az iskolaközösség által elfogadott normákat kell alkalmazzuk, melyeket a pedagógiai programban rögzítettünk. A magatartás érdemjegye az életkori sajátosságokhoz igazodva fejezi ki a közösséghez, annak tagjaihoz való viszonyt (felelősségérzet, a közösség érdekében végzett tevékenység, viselkedés, hangnem).
Az idei évben az előző évhez képest kevesebb tanulónk számára okozott problémát az órai rend megtartása vagy a házirend egyéb pontjainak (kötelességek nem teljesítése, okostelefon használat, késések, hiányzások igazolásának elmaradása) betartása. Néhány tanuló esetében kellett meghozni fegyelmező intézkedést engedély nélküli telefonhasználat miatt. Kijelenthetjük, hogy tanulóink 98% -a betartotta a tanév elején bevezetett intézkedés szerinti elvárásokat.
A magatartás érdemjegy kifejezi, hogy az értékelt időszakban a tanuló hogyan tartotta be az iskola szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében, pedagógiai programjában előírtakat. A magatartás értékelésekor a nevelőtestület figyelembe veszi a tanuló részére adott dicséreteket, fegyelmező intézkedéseket és az esetleges fegyelmi büntetéseket.
A magatartási problémák megoldásában a nevelőtestületnek fontos feladata a gimnáziumi értékrendnek megfelelő, egységes szemlélet közvetítése. Az alábbi grafikonok mutatják a tanulók magatartás osztályzatának átlagát, a minősítések megoszlását, illetve az intézményi szintre vetített értékeket is:

A 2024/2025. tanév félévi és tanév végi magatartás átlagok, minősítések– osztály és intézményi szinten

Magatartás:
Intézményi átlag: tanév végén 4,13 félévkor 4,24. Az előző tanévet 4,07-es átlaggal zártuk.

A magatartás értékelése a tavalyi tanév végéhez képest az egyes osztályokban 9. és a 12. évfolyam osztályainál szinte teljes mértékben megegyezik az idei tanév félévi eredményeivel, míg a 11. évfolyamon pozitív irányú elmozdulás mutatkozik a tanulóknál, ám a 9. C osztály eredményeiben a példás és jó értékelések száma kissé megbillent a félévhez képest, így magatartás értékelésében 0,3-es romlást mutatnak.

A 2024/2025. tanév félévi mutatói

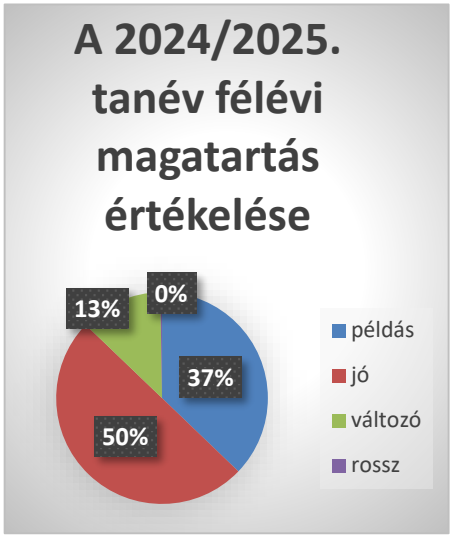
osztály	magatartás	példás	jó	változó	rossz
9.A	4,24	13	16	5	0
9.B	4,05	7	25	5	0
9/AJKP/NY	4,37	13	12	1	1
10.A	4,59	21	9	2	0
10.B	4,17	8	19	3	0
10.C	4,50	16	10	2	0
11.A	4,31	12	22	1	0
11.B	3,87	4	19	8	0
11.C	4,24	14	13	6	0
12.A	4,15	14	11	9	0
12.B	4,00	5	19	5	0
12.C	4,44	15	16	1	0
intézményi	4,24	142	191	48	1

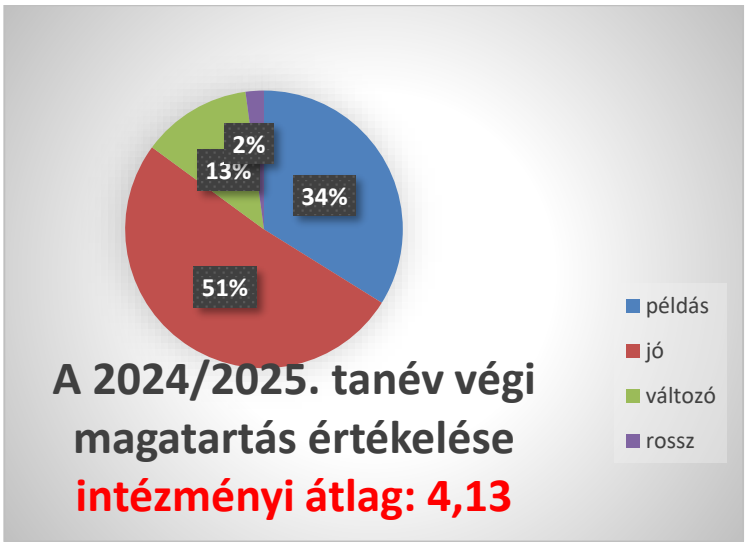
A 2024/2025-ös tanév végi mutatói

osztály	magatartás	példás	jó	változó	rossz
9.A	4,06	11	16	3	1
9.B	3,92	6	23	7	1
9/AJKP/NY	4,11	8	16	3	1
10.A	4,38	18	8	6	0
10.B	4,17	8	19	3	0
10.C	4,21	10	9	5	0
11.A	4,40	16	17	2	0
11.B	3,81	4	18	8	1
11.C	4,13	10	17	4	1
12.A	4,29	16	13	4	1
12.B	4,07	8	17	2	2
12.C	4,34	12	19	1	0
intézményi	4,13	127	192	48	8

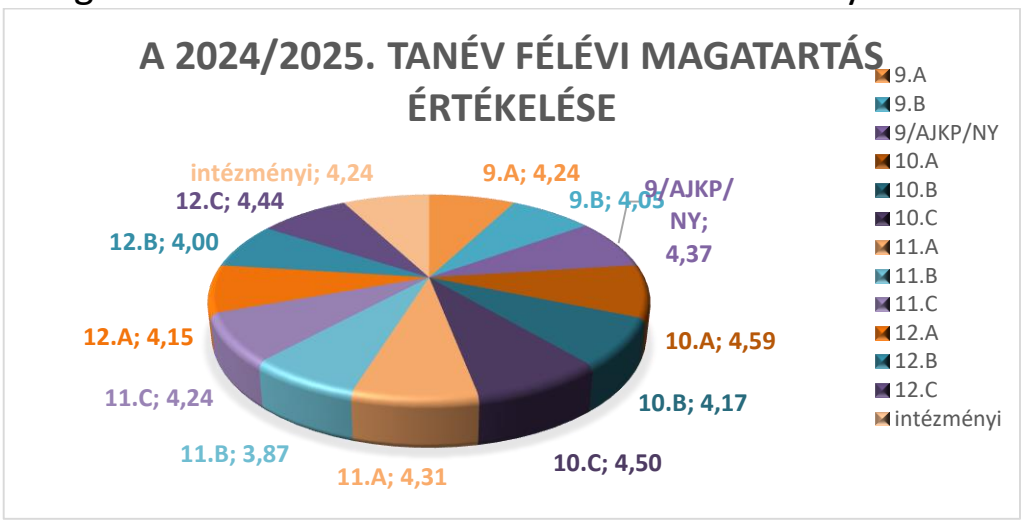
A magatartás értékelése a félévhez képest az egyes osztályokban a 12. évfolyam osztályainál csekély számú pozitív irányú eltérést tapasztalunk, ám a 9. és 11. évfolyam osztályaiban, illetve a 10. A és 10. C osztályokban jelentős negatív irányú elmozdulás érzékelhető a tanulók magatartási mutatóiban.
Az intézményi átlag felett van 6 osztály, közülük is kiemelkedik a 10. és 11. évfolyam A osztályai. 4,00 átlag alatt két osztály áll, a 9. és a 11. B osztály, ám az ő értékeléseikben is pozitív irányú elmozdulás látható a minősítések tekintetében.

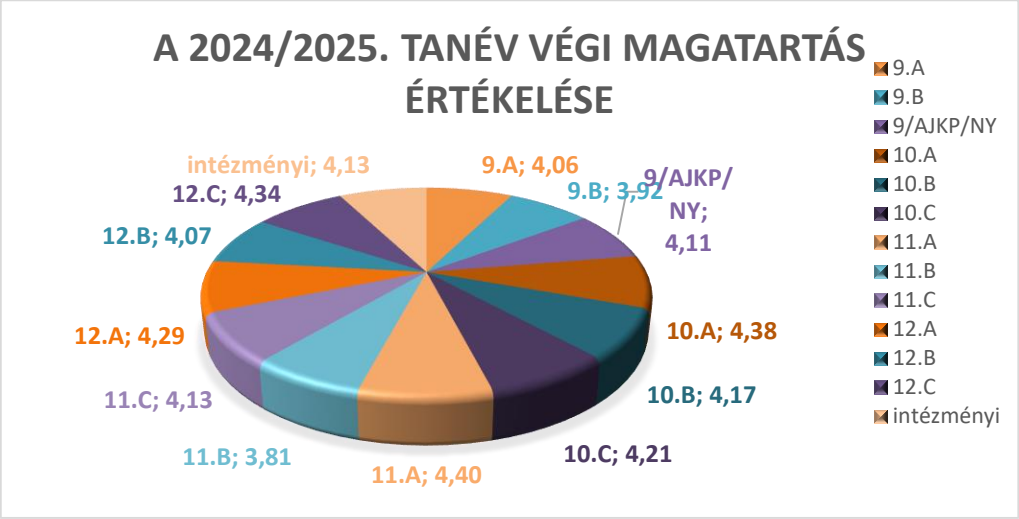
Az intézmény tanulóinak magatartás minősítésének félévi és tanév végi diagrammja mutatja, hogy a példás tanulók száma százalékos értékét tekintve szinte tanév végére csökkent, míg a ám a jó és változó minősítésű tanulók száma szinte megegyezik, ezzel párhuzamosan nulláról két százalékra nőtt a rossz magatartású tanulók száma, mindennek oka, hogy két fegyelmi eljárást kellett megindítanunk.





Magatartás értékelésének kimutatása intézményi szinten





A tanulói mulasztások alakulása:

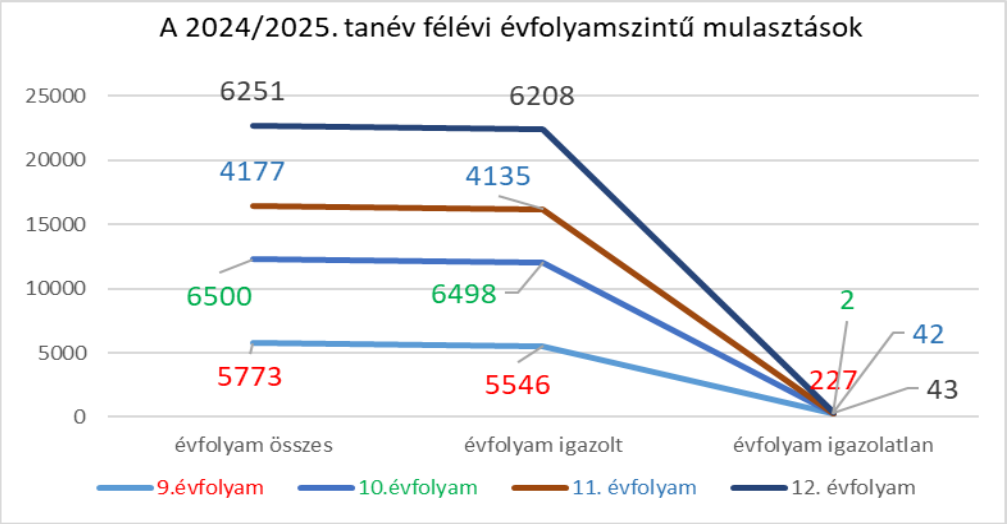
Az idei tanévben a tanulói hiányzások száma egyes osztályokban pozitív irányú elmozdulást hozott, de még mindig magas. A hiányzások okai: betegség/kórházi kezelés, a házirendben lehetővé tett szülői igazolás/sport tevékenység, (családi/iskolai) utazás/kirándulás, versenyen való részvétel, felsőoktatási/pályaorientációs nyílt napok, egyéni munkarend igényléséig eltelt idő.

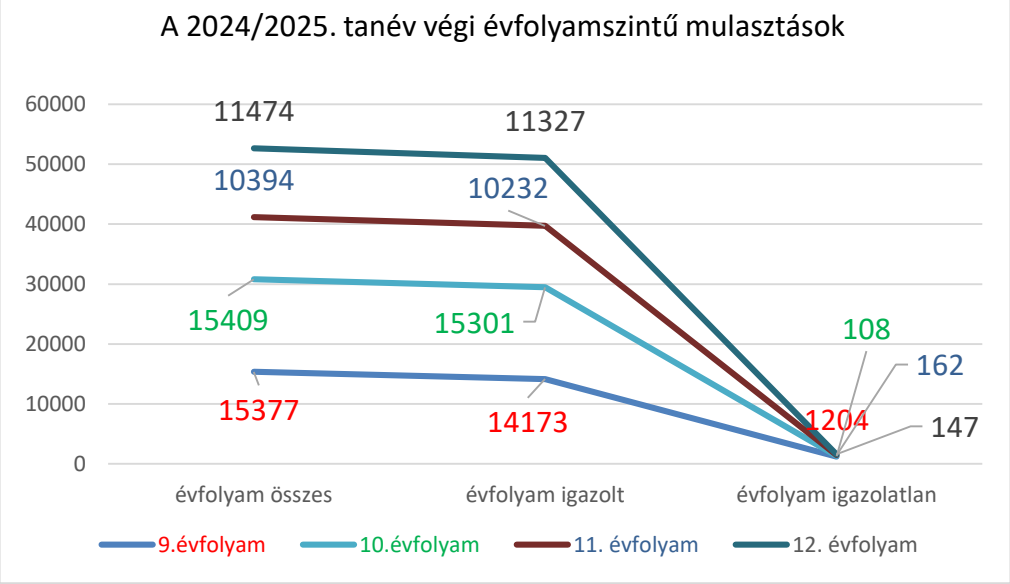
Legkevesebbet a 11. A osztály hiányzott, az egy tanulóra eső hiányzások száma: 36,49 óra. Ennek több, mint a dupláját mulasztotta a 9. A, 10. B, 10. C 12. A osztály.
Évfolyam szinten a 10. évfolyam került első helyre, hiszen az egy főre eső hiányzások száma eléri a 72 órát.
Igazolatlan órák tekintetében a három osztály 1-2 tanulója produkálta a magas számot a 9. A és 9. B osztály, a 9/AJKP és a 11. C osztály esetében.
Intézményi szinten tanév végén összes mulasztás 52654 óra 378 tanulóra, igazolatlan hiányzás 1621 óra, az egy főre jutó összes hiányzás, 139 óra, ebből az egy főre jutó igazolatlan órák száma :4, 29 óra.
Intézményi szinten az igazolatlan mulasztások száma két tanuló esetében kiugróan magas. Az igazolatlan mulasztások okai: számonkérésekről (dolgozatokról rossz jegy elkerülése miatt) tudatos távolmaradás, utolsó órákról, foglalkozásokról szándékos hiányzás, tanórai késések, hanyagság (elalvás, későbbi busszal érkezés).

Mulasztások a 2024/2025. tanév végén

osztály	létszám	összes	igazolt	igazolatlan	egy tanulóra eső összes hiányzás	átlagos igazolt hiányzás	átlagos igazolatlan hiányzás	évfolyam	évfolyam összes	évfolyam igazolt	évfolyam igazolatlan	évfolyam /egy tanulóra eső összes hiányzás	évfolyam /átlagos igazolt hiányzás	évfolyam/ átlagos igazolatlan hiányzás
9.A	32	6251	5885	366	195,34	183,91	11,44							
9.B	37	4640	4609	31	125,41	124,57	0,84							
9/Ny-9/AJKP	28	4486	3679	807	160,21	131,39	28,82	9.évfolyam	15377	14173	1204	158,53	146,11	12,41
10.A	32	4895	4894	1	152,97	152,94	0,03							
10.B	30	5619	5596	23	187,30	186,53	0,77							
10.C	26	4895	4811	84	188,27	185,04	3,23	10.évfolyam	15409	15301	108	175,10	173,88	1,23
11.A	35	2939	2910	29	83,97	83,14	0,83							
11.B	31	3681	3657	24	118,74	117,97	0,77							
11.C	32	3774	3665	109	117,94	114,53	3,41	11. évfolyam	10394	10232	162	106,06	104,41	1,65
12.A	34	5398	5335	63	158,76	156,91	1,85							
12.B	29	3172	3137	35	109,38	108,17	1,21							
12.C	32	2904	2855	49	90,75	89,22	1,53	12. évfolyam	11474	11327	147	120,78	119,23	1,55
Intézmény	378	52654	51033	1621	139,30	135,01	4,29							

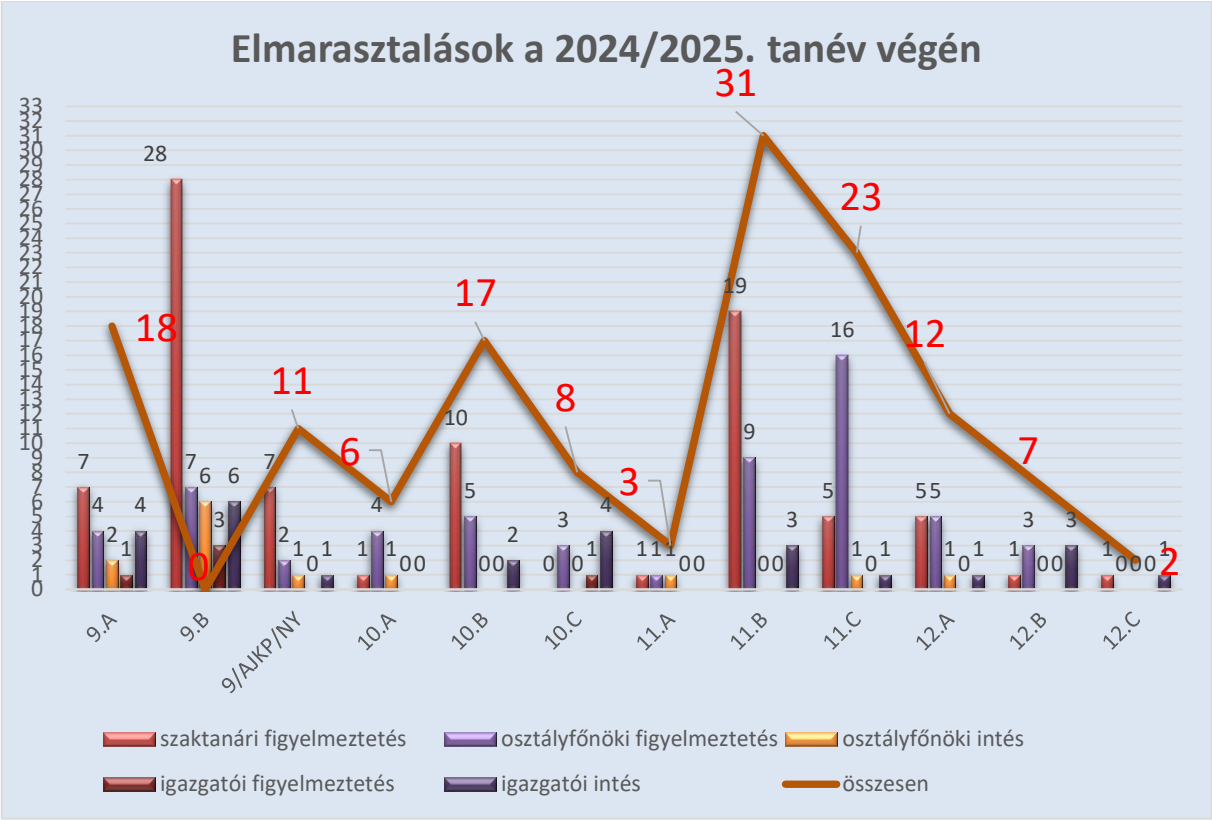
Mulasztott órák száma évfolyamszinten félévkor és tanév végén, összes, igazolt, igazolatlan

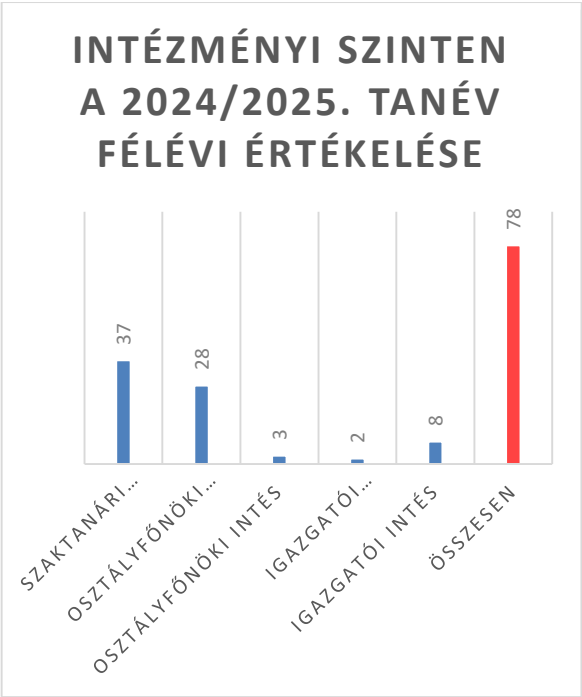


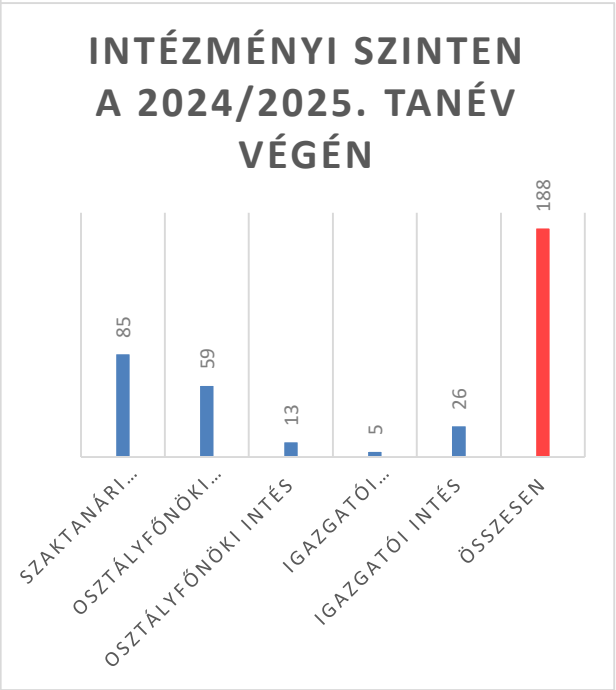


A fegyelmező intézkedések elosztását osztályonként és fokozatonként az alábbi táblázat mutatja: Fegyelmi tárgyalás esete a tanév első felében nem fordult elő, ám a második félévben kettőt is szükséges volt indítani. Emellett az igazolatlan hiányzásokból adódóan néhány diák a fokozatnak megfelelő elmarasztalásban részesült. Szükséges, hogy a következő tanévben folyamatosan kövessük tanulóink mulasztását, és időben jelezzük a szülők felé, illetve a megfelelő szervnél, hogy elkerüljük a lemorzsolódás veszélyét.

A 2024/2025. tanév végén elmarasztalások osztályonkénti kimutatása







Az idei tanév félévi és tanév végi elmarasztalások kimutatása intézményi szinten

Az elmarasztalások száma az idei tanév első félévében 78 db, ez jóval kevesebb, mint az előző tanévben kiosztott elmarasztalások száma ilyenkor (178 db, míg azt megelőzően 176 db). A korábbi évekre visszamenőleg kimutatható annak a ténye, hogy az elmarasztalások száma ingadozó. Az idei tanévben az elmarasztalások több, mint kétharmadát a 9. és a 11. évfolyam tanulói kapták, közülük is a 9. B és a 11. B osztály emelkedik ki, főként igazolatlan órai hiányzások okán. Az idei tanév végére érték el diákjaink ezt a számot, melyet a korábbiévekben a tanév I. félévére kiterjedően produkáltak.

Az elmarasztalások oka leggyakrabban a tanórai magatartás kifogásolhatósága, a hiányzások igazolásának elmaradása. Intézményi szinten a fegyelmező intézkedések döntő többségét a szaktanári figyelmeztetések száma 37, amely csak 9-cel haladja meg az osztályfőnöki figyelmeztetések számát, fontos megjegyezni, hogy az osztályfőnöki intések száma 3, ám hangsúlyoznunk kell, hogy az osztályokban adódott problémák orvoslása több esetben ezen a szinten megoldódott, így nem volt szükséges magasabb fokú intézkedésre. A fegyelmező intézkedések között félévhez képest az igazgatói figyelmeztetések, intések száma alig emelkedett, az igazgatói figyelmeztetések és intések száma a tavalyi 5-5-ről, 2-8-ra változott.
A 2024/2025. tanév első felében a tanulói hiányzások óraszáma átlagosan, tanulónként közel 5 órával több, mint az előző tanév első felében.
Az elmarasztalások száma az idei tanév első félévében 78, tanév végén 188 az előző évi adatok ugyanebben szerint az első félévben volt ennyi az 178 elmarasztalások száma.
Az elmarasztalások oka leggyakrabban a tanórai magatartás kifogásolhatósága, a hiányzások igazolásának elmaradása. Illetve idén sajnos két fegyelmi tárgyalást is kellett lefolytatnunk, melyek 5 tanulót érintettek.
Intézményi szinten a fegyelmező intézkedések döntő többségét a szaktanári figyelmeztetések száma adja (85 db), az osztályfőnöki figyelmeztetések idén 59, az igazgatói intések száma 26.
Az igazgatói intések számát főként a telefonhasználatra vonatkozó szabály megsértése alakította.

2.6. Közösségfejlesztés (iskolai megemlékezések, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek, diákközgyűlés stb.)

A hagyományok ápolásával kapcsolatos feladatokat, valamint a felelősöket a nevelőtestület az éves munkatervében határozza meg. Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Gimnáziumunkban a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző vagy az iskolai hagyományok ápolása érdekében meghonosított emléknapok, megemlékezések a tervek szerint megvalósultak. A tanulók személyiségfejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül. A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása hangsúlyos szerepet kap iskolánk nevelőoktató munkájában. A hagyomány közösségteremtő és megőrző erő, amely bizonyos állandóságot, folytonosságot teremt az iskola mindennapi életében.
Nevelési szempontból fontosnak tartjuk eddigi programjaink, rendezvényeink tovább erősítését és lehetőségeinkhez mérten a jövőben bővítését, színesítését. Az idei tanév első félévében közel 60 tanulóval látogattunk el a Deutsche Bühne Ungarn által meghirdetett Orbán György Örkény c. előadására.
Az iskolai zenekar, az AJKP osztály és a Versműhely tehetséggondozó szakkör tagjai a karácsonyi műsoron, adventi rendezvényeken is részt vett. A tanév során, a különböző megemlékezések és ünnepek megszervezésekor munkaközösségek tagjai folyamatosan együttműködtek az érintett szaktanárokkal, különösen a Magyar és hagyományápoló munkaközösség tagjai az Osztályfőnöki munkaközösség tagjaival.

A neves alkalmakhoz kapcsolódó műsorok készítése hagyományaink szerint főként a 9. és 10. évfolyamos osztályok feladata volt, és az alábbiak szerint valósult meg:

Nemzeti ünnepeink, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek megünneplésének időpontja

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS	MEGVALÓSULÁS
2024. október 4. (péntek)	**Megemlékezés az aradi vértanúk napjáról**	Műsor: kollégium (Juhász Gábor kollégiumvezető) Kiállítás / ppt.: 9/AJKP (Somogyvári Orsolya); Honvédsírok rendezése közösségi szolgálatként: 9-10. évfolyam (okt. 3-ig: dr. Mikóné Csősz Judit mk.vez.) A városi ünnepségen gimnáziumunk képviselete:	A tervek szerint megvalósult

		10. évfolyam (koszorú: dr. Mikóné Csősz Judit mk.vez.);	
2024. október 22. (kedd)	**Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról**	Iskolai műsor: 10. A (Nagy István); Kiállítás / ppt.: kollégium (Juhász Gábor kollégiumvezető)	A tervek szerint megvalósult
2025. február 25. (kedd)	**Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja**	Műsor: 9. A (Kovács-Papp Anikó) Kiállítás / ppt.:.9. B (Maros Tünde)	A tervek szerint megvalósult
2025. március 14. (péntek)	**Megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról**	Iskolai műsor: 9/Ny (Porkoláb Tiborné); Kiállítás / ppt.: 9. A (Kovács-Papp Anikó)	A tervek szerint megvalósult
2025. április 16. (szerda)	**A holokauszt áldozatainak emléknapja**	Iskolai műsor: kollégium (Juhász Gábor kollégiumvezető); Kiállítás / ppt.: 10. A (Nagy István)	A tervek szerint megvalósult
2025. június 4. (szerda)	**A nemzeti összetartozás napja**	Műsor: 9. B (Maros Tünde); Kiállítás / ppt.:10. C (Ziegler Teréz); Gimnáziumunk képviselete a városi megemlékezésen 11. évfolyam; koszorú (dr. Mikióné Csősz Judit)	A tervek szerint megvalósult

Közösségi rendezvények gimnáziumunkban

Az iskolában a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző vagy az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések, rendezvények időpontjai, a megemlékezések felelőseit a tanév rendjében rögzítettük. A városi megemlékezések felhívásainak eleget tettünk. Az iskolai megemlékezések során kihasználtuk a gimnázium belső rádióhálózatát, a hangfelvételek elkészítésében, a prezentációk kihelyezésében nélkülözhetetlen oktatástechnikusi segítséget kaptunk. A rendezvények megvalósításának sikerében a közreműködők szoros együttműködése, az osztályfőnökök szaktanári támogatása meghatározó volt. a városi megemlékezéseken az intézmény képviseletének megszervezésében a diákönkormányzat hatékonyan közreműködött.
Az iskolában a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, vagy az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontjai:

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS	MEGVALÓSULÁS
2024. szeptember 2. (hétfő)	**Tanévnyitó ünnepély (8:00)**	10. C osztály (Ziegler Terézia; Tibold Liliána Katalin)	A tervek szerint megvalósult
2024. szeptember 11. (szerda)	**„Laudetur rex noster!" megemlékezés I. Béla szept. 11-ei haláláról**	9. évfolyam (Kovács-Papp Anikó, Maros Tünde, Porkoláb Tiborné, Somogyvári Orsolya), dr. Mikóné Csősz Judit mk.vez	A tervek szerint megvalósult
2024. szeptember 21. (szombat)	**Szüreti felvonulás**	Csizmazia Ferencné főigazgató-helyettes, DÖK; osztályfőnökök	A tervek szerint megvalósult
2023. szeptember 27. (péntek)	**A magyar diáksport napja**	Molnár Attila (a szabadban)	A tervek szerint megvalósult
2024. október4. (péntek)	**Megemlékezés az aradi vértanúk napjáról**	Műsor: kollégium (Juhász Gábor kollégiumvezető) Kiállítás / ppt.: 9/AJKP (Somogyvári Orsolya); Honvédsírok rendezése közösségi szolgálatként: 9-10. évfolyam (okt. 3-ig:	A tervek szerint megvalósult

		dr. Mikóné Csősz Judit mk.vez.) A városi ünnepségen gimnáziumunk képviselete: 10. évfolyam (koszorú: dr. Mikóné Csősz Judit mk.vez.);	
2024. október 11. (péntek)	**Diáknap (szöcskesimogatóval)**	Szöcskesimogató: Csizmazia Ferencné főigh., Nemes András dök-segítő, a 11. évfolyam és a dök Diáknapi program: 12. évfolyam; Csizmazia Ferencné főigh., Nemes András dök-segítő, Biró Péter Imréné, Müller Márk	A tervek szerint megvalósult
2024. november 12.	**Angol idegen nyelvi szépkiejtési verseny általános iskolásoknak, gimnazistáknak**	Erdélyi-Fodor Mária mk.vez.	A tervek szerint megvalósult
2024. október 16. (szerda)	**Richter Természettudományos Nap**	Nagy István	A tervek szerint megvalósult
2024. október 17. (csütörtök)	**OH bázisintézményi programunk - tudásmegosztás**	Hajós Éva, Klem Rita, Péter Miklós	A tervek szerint megvalósult
2024. október 22. (kedd)	**Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról**	Iskolai műsor: 10. A (Nagy istván); Kiállítás / ppt.: kollégium (Juhász Gábor kollégiumvezető)	A tervek szerint megvalósult
2024. október 23. (szerda)	**Városi megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról**	A városi ünnepségen gimnáziumunk képviselete (közösségi szolgálat¸ osztályonként a tanulók 20%-a) Koszorút elhelyező diákok: DÖK vezetősége (koszorú: dr. Mikóné Csősz Judit mk.vez.)	A tervek szerint megvalósult
2024. november 6. (szerda)	**Nyílt nap**	Csizmazia Ferencné főigh.	A tervek szerint megvalósult
2024. november 13-14. (szerda - csütörtök)	**Pályaválasztási Börze**	Csizmazia Ferencné főigh.; DÖK	A tervek szerint megvalósult
2024. november 13. (szerda, 17:00-tól)	**Szülői felvételi tájékoztató**	Csizmazia Ferencné főigh.¸ munkaközösség-vezetők	A tervek szerint megvalósult
2024. november 20. (szerda)	**Nyílt nap**	Csizmazia Ferencné főigh.	A tervek szerint megvalósult
2024. november 21. (csütörtök)	**Tolna Vármegyei Történelem Verseny általános iskolásoknak**	Kelm Rita mk.vez	A tervek szerint megvalósult
2024. november 29. (péntek)	**Szalagtűző (17:30-tól)**	11. évfolyam és 12. évfolyam; dr. Mikóné Csősz Judit mk.vez.	A tervek szerint megvalósult
2024. december 4. (szerda)	**I. Béla Kosárlabda Kupa**	Molnár Attila	A tervek szerint megvalósult
2024. december .6 (péntek)	**Pályaorientációs nap**	Csizmazia Ferencné ig.h.; Somogyvári Orsolya mk.vez	A tervek szerint megvalósult

2024. december 11. (szerda)	**Tolna Vármegyei Környezetvédelmi Vetélkedő, délelőtt rendhagyó természettudományos órák**	Somogyvári Orsolya team-vez.	A tervek szerint megvalósult
2024. december 20. (péntek)	**Karácsonyi műsor**	Dök (Nemes András), 9/AJKP (Somogyvári Orsolya); Csizmazia Ferencné főigh.	A tervek szerint megvalósult
2025. január 15. (szerda)	**Felsőoktatási felvételi tájékoztató est**	Csizmazia Ferencné főigh.	A tervek szerint megvalósult
2025. január 22. (szerda)	**Magyar Kultúra Napja**	Dr. Mikóné Csősz Judit mk. vez.; Kiállítás / ppt.:9/Ny (Porkoláb Tiborné)	A tervek szerint megvalósult
2025. február 13. (csütörtök)	**Tolna-Somogy Megyei Angol Műfordító Verseny**	Erdélyi – Fodor Mária mk.vez.	A tervek szerint megvalósult
2025. február 25. (kedd)	**Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja**	Műsor: 9. A (Kovács-Papp Anikó) Kiállítás / ppt.:.9. B (Maros Tünde)	A tervek szerint megvalósult
2025. március 3 - 7.	**PÉNZ7 témahét**	**Gimnáziumunk a Pénziránytű iskolahálózat tagja.** Vállalt feladatunk, hogy használjuk az „Iránytű a pénzügyekhez” című tankönyvet, ill. két munkafüzetet (Történelem és pénzügyek munkafüzetet a 12. évfolyamos, Számoljunk a befektetésekkel 9. évfolyamos matematika példatárat); részt veszünk az iskolahálózat számára rendezett programokon és továbbképzésen. Intézményünk bekapcsolódik a PÉNZ7 programba, pénzügyi és gazdálkodási témahét megrendezésével A munkaközösségek munkatervükben megtervezik azt a módot, ahogy intézményünk részt vesz a témahéthez kapcsolódó programokon, illetve a Helyi Tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat a témahét keretében tervezi és szervezi. Összefogja: Somogyvári Orsolya mk.vez.	A tervek szerint megvalósult
2025. március 14. (péntek)	**Megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról**	Iskolai műsor: 9/Ny (Porkoláb Tiborné); Kiállítás / ppt.: 9. A (Kovács-Papp Anikó)	A tervek szerint megvalósult
2025. március 15. (szombat)	**Városi megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról**	A városi ünnepségen gimnáziumunk képviselete (közösségi szolgálatként osztályonként a tanulók kb. 20%-a) Koszorút elhelyező diákok: DÖK vezetősége (koszorú: dr. Mikóné Csősz Judit mk.vez.) Közös megemlékezés a honvédsíroknál a Tolna Megyei Egyed Antal Honismereti Egyesülettel (dr. Mikóné Csősz Judit mk.vez.)	A tervek szerint megvalósult

2025. március 19. (szerda)	**Fenntarthatósági témanap 2023. A Víz Világnapja**	ÖKO-iskola team	A tervek szerint megvalósult
2025. március 20-21. (csütörtök-péntek)	**Neumann Verseny Döntő, kiállítás**	Péter Miklós teamvez.; Neumann team	A tervek szerint megvalósult
2025. április 16. (szerda)	**A holokauszt áldozatainak emléknapja**	Iskolai műsor: kollégium (Juhász Gábor kollégiumvezető); Kiállítás / ppt.: 10. A (Nagy István)	A tervek szerint megvalósult
2025. április 7 – 11.	**Fenntarthatósági témahét**	A természettudományos munkaközösség munkatervében megtervezi azt a módot, ahogy intézményünk részt vesz a témahéthez kapcsolódó programokon, illetve a többi munkaközösség a Helyi Tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat a témahét keretében tervezi. Összefogja: Barocsai Zoltán mk.vez.	A tervek szerint megvalósult
2025. április 28. (hétfő)	**Végzősök megemlékezése I. Béla királyról (14:30 h), végzős „party” (15:30-tól)**	12. évfolyam és a dráma-kör, zenei tehetséggondozás	A tervek szerint megvalósult
2025. április 30. (szerda, 16:30-tól)	**Ballagás**	11. évfolyam és 12. évfolyam; dr. Mikóné Csősz Judit mk.vez.	
2025. június 4. (szerda)	**A nemzeti összetartozás napja**	Műsor: 9. B (Maros Tünde); Kiállítás / ppt.:10. C (Ziegler Teréz); Gimnáziumunk képviselete a városi megemlékezésen 11. évfolyam; koszorú (dr. Mikióné Csősz Judit)	A tervek szerint megvalósult
2025. június 27. (péntek)	**Tanévzáró ünnepély**	Műsor: 10. B (Bakos András)	A tervek szerint megvalósult

2.7. Az intézményi sporttevékenységek bemutatása

a) a tanulók fizikai állapotát felmérő, évi egy alkalommal sorra kerülő vizsgálata

A NETFIT mérést az idei tanévben az I. félév végén megkezdtük, de a mérések többsége a II. félévre esett és az eredmény rögzítése a tanév végére fejeződött be.

A mérés célja az volt, hogy átfogó képet kapjunk tanulóink egészségi állapotáról, fittségéről, és hogy az eredményeket felhasználva célzottabb, hatékonyabb fejlesztést tudjunk biztosítani a testnevelésórákon.

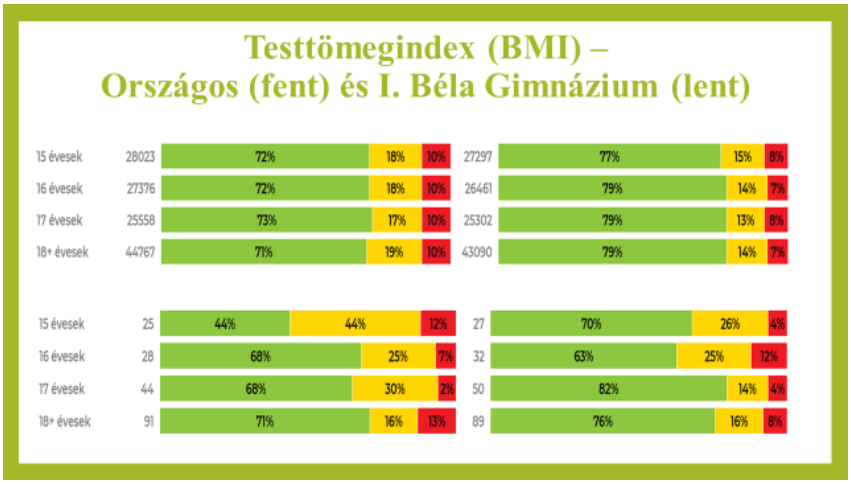
A NETFIT-felmérés során az alábbi **öt alapterületet** vizsgáltuk:

1. **Testtömegindex (BMI)**
2. **Állóképességi ingafutás**
3. **Ütemezett hasizomteszt**
4. **Ütemezett fekvőtámasz teszt**
5. **Helyből távolugrás**

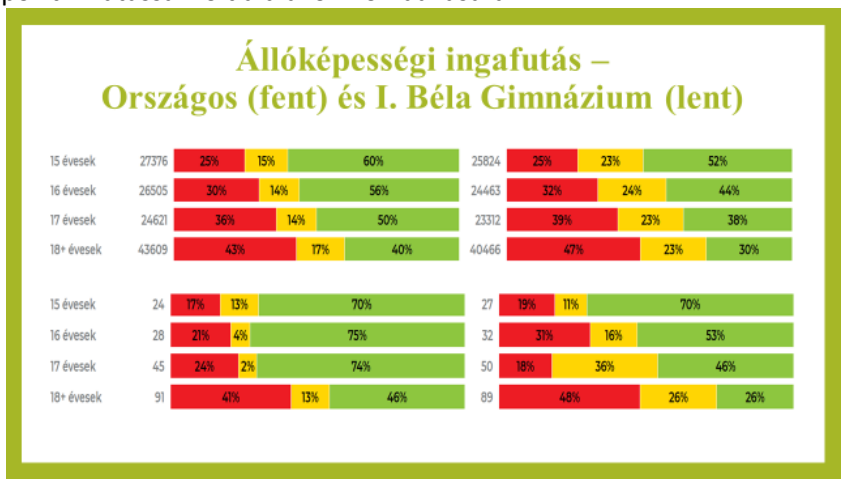
Az idei tanév különlegessége volt, hogy az **állóképességi ingafutás tesztet egyik kollégánk (Müller Márk) maga is lefutotta a tanulókkal együtt, motivációs céllal**. Ezzel nemcsak példát kívántunk mutatni, hanem közvetlen bátorítást és ösztönzést is adtunk a tanulóknak a jobb teljesítmény elérése érdekében.

A mért eredményeket az **országos átlagadatokkal** vetettük össze. Az alábbi általános megállapításokat tettük:

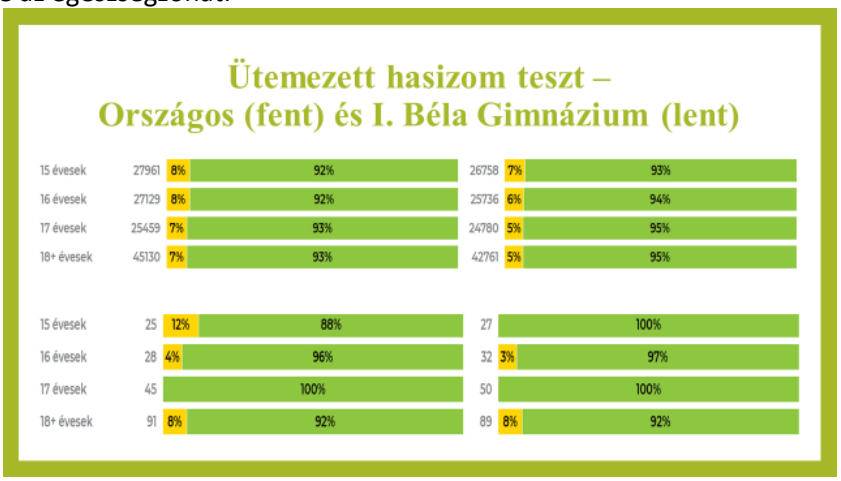
- **Testtömegindex (BMI):** Iskolánkban kedvezőbb értékek születtek, mint az országos átlag. A túlsúlyos vagy elhízott tanulók aránya kisebb mértékű, ami biztató képet mutat a tanulók életmódjáról.



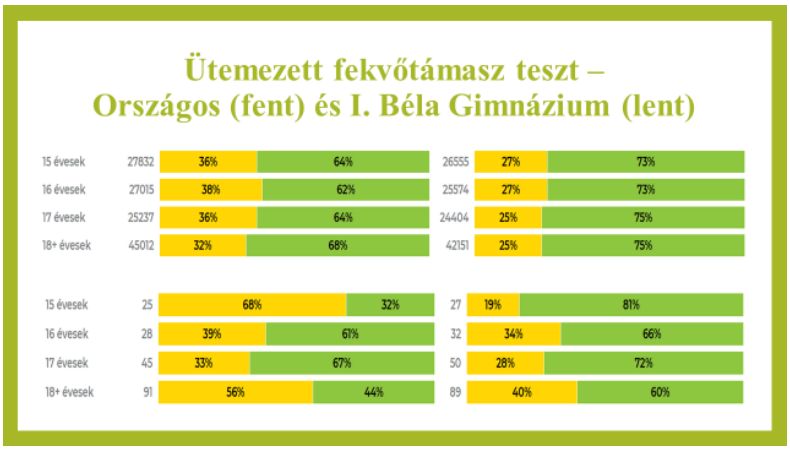
- **Állóképességi ingafutás:** Az eredmények változatosak, a tanulók jelentős része teljesítette a minimumszintet, de sokaknál továbbra is fejlesztésre szorul ez a terület. A futásban való részvételünk pozitív hatással volt a diákok hozzáállására.



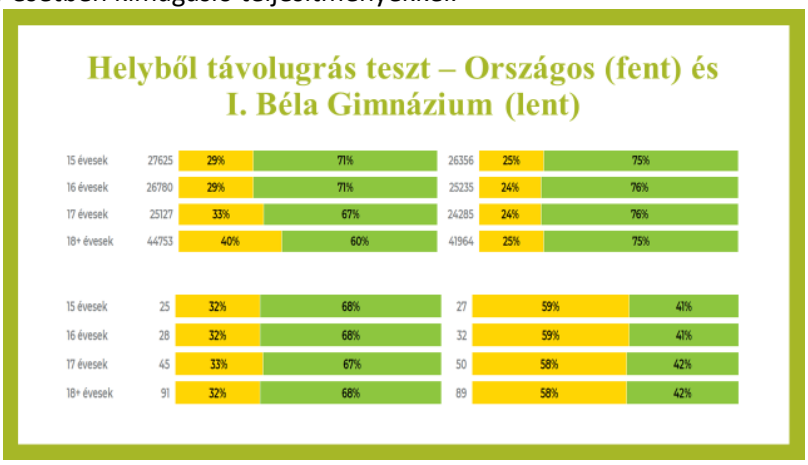
- **Hasizomteszt:** Ezen a területen erősebb teljesítmények születtek, különösen a lányok körében. A többség elérte az egészségzónát.



- **Fekvőtámasz teszt:** Ebben a feladatban nagy szórást tapasztaltunk. Voltak kifejezetten jó eredmények, de a gyengébb izomerővel rendelkező tanulók esetében további fejlesztésre van szükség.



- **Helyből távolugrás:** A robbanékonyságot mérő tesztben tanulóink országos szint körüli átlagot hoztak, néhány esetben kimagasló teljesítményekkel.



Összességében a NETFIT-mérés idén is **fontos visszajelzést adott munkánkról és tanulóink állapotáról**. A tapasztalatokat felhasználjuk a következő tanév tanmeneteinek összeállításakor, különös tekintettel az állóképesség és törzserő fejlesztésére. A felmérés során több diák is pozitívan értékelte a teszteket, és többen jelezték, hogy szeretnének javítani eredményeiken a jövőben – ami számunkra különösen értékes visszajelzés. Bízunk benne, hogy munkánk hozzájárul tanulóink egészségtudatosabb életmódjához és kiegyensúlyozottabb testi fejlődéséhez.

b) mindennapos testnevelés bemutatása

Az egészséges életmódra nevelés szempontjából fontos a mindennapos testnevelés.
A 9. évfolyamon a tantervi úszásoktatás a főiskola uszodájában valósult meg a tanév során. A testnevelés órákat a tornatermünkben, a konditeremben, s jó idő esetén a kültéri sportpályánkon tartunk.

c) egyéb intézményi sporttevékenységek, eredmények

Az idei tanévben heti 2 órában biztosítottunk diákjainknak szerdánként Iskolai sportköri foglalkozásokat. Az érdeklődés kisebb, amióta sportkörrel nem váltható ki heti 2 óra testnevelés.
Iskolánk 9-12. évfolyamos tanulói vettek részt az idén megrendezett Magyar diáksport napi rendezvényünkön, 2 testnevelő tanár vezetésével, melyet a Magyar Diáksport Szövetség ajánlása szerint a testnevelés órák keretei közt rendeztünk meg. Az idei tanévben az Európai Diáksport Nap 2024. szeptember 27-én került megrendezésre. A program 12:30-kor kezdődött egy rövid eligazítással és bemelegítéssel, mely után percenként egy osztály elindult a kijelölt útvonalon. Diákjaink többsége futva tette meg a távot, míg néhányan sétálva vállalták a kihívást. A megszokott Rákóczi utcai és Kossuth Lajos utcai útvonalon haladtak, ahol tanulóink udvariasan, a többi gyalogosra figyelmesen, fegyelmezetten futottak. A kritikus pontokon tanárok és diákok segítették az irányítást, biztosítva a zökkenőmentes lebonyolítást. Az eseményen megközelítőleg 350 tanuló vett részt. A jelképes 2024 méteres városi futás rendben lezajlott, és mindenki sikeresen teljesítette a kitűzött távot. A futást követően különböző sportprogramok várták a diákokat:

- Szabadtéri Pályák: Diákjaink kosárlabdáztak és futballoztak a szabadtéri pályákon.

- Tornaterem: A tornateremben röplabda mérkőzések zajlottak.
- Kondicionáló Terem: Néhány tanuló a kondicionáló teremben edzett.
- Pingpong: Tanár-diák pingpongmeccsek is színesítették a programot.

Küzdősport Bemutató: Küzdősportos bemutatókat és rövid, MMA szabályrendszer szerinti küzdelmeket is láthattak, egyes elemeiket kipróbálhatták az érdeklődők. A programokat délután 14:05 -kor zártuk, és a korábbi évekhez hasonlóan egy kellemes, mozgással és játékokkal eltöltött délutánnal fejezhettük be a hetet. Az eseményen minden sportág gyakorlását fényképes dokumentációval örökítettük meg. Összességében az idei Európai Diáksport Nap is sikeresen zárult, és diákjaink aktívan, vidáman töltötték el ezt a különleges napot.
Idén csatlakoztunk a Kihívás Napja 2025 Programhoz.
Testnevelés óra keretén belül pályára kihelyezett állomásokon tanulói döntések alapján különböző feladatok végrehajtása történt.
1.állomás: Pollball - A játék maga egy hibrid, a biliárd és a foci keveréke, ahogyan azt a kifejezés is magában foglalja. A játék a biliárd szabályain alapul, s egyszerre 2 vagy 4 játékos játszhatja.
2. állomás: Terepfutás miniben-A tanulók húznak egy kártyát (térképet), amin a kihelyezett bóják közötti útvonalat látják. A térképre rajzolt útvonalat kell a leggyorsabban végrehajtani, közben a bóják alatti betűket kell egymás mellé írni, ezzel kontrollálható, hogy helyesen tette meg a rajzolt útvonalat. Párosan, illetve egyénileg is végrehajtható a feladat.
3. állomás: Labdarúgás 3 lábbal- A tanulók párokat alkotnak, az egyik tanuló bal lába a másik tanuló jobb lábához lesz rögzítve (összekötve). A párosok a labdarúgás szabályai alapján próbálnak gólt szerezni a kihelyezett kapukba.
4. állomás: Reflex gyakorlat párokban-A tanulók párokban versenyeznek egymás ellen, illetve a másik páros ellen. Mindegyik páros a bal kezében fog egy karikát és jobb kezükkel egy labdát kell átpattintani a társnak. Az a páros a győztes, aki nem tévesztett és a legtöbb átadást tudja végrehajtani a karikán.
5. állomás: Tollaslabda, röplabda, frizbi, kosárlabda, ugrókötél, amihez kedvetek van! Választasz egy sporteszközt és azzal játszol egyénileg, párokban vagy csapatban!

d) köznevelési típusú sportiskolai képzés

Gimnáziumunkban köznevelési típusú sportiskolai képzés is folyik. Ezen a tanulmányi területen a 10. évfolyamon 6 fő és a 12. évfolyamon 12 fő tanul.
Az elsősorban versenyszerűen sportoló diákok választják ezt a képzésünket, akik a közismereti tantárgyak mellett mindegyik évfolyamon sportelméleti tantárgyakat is tanulnak.
A sportiskolai képzéshez a Sportiskolák Országos Szövetsége minden félévben anyagi támogatást nyújt a sportiskolai feladatokkal összefüggő szakmai és működési feladatok megvalósítására. Ennek keretében bővítjük minden félévben az eszközparkunkat, valamint a sportoló tanulók tehetséggondozását, érettségire felkészítését díjazzuk. A tanév első félévében a következő eszközök beszerzését kezdeményeztük:
Súlypontemelkedés -mérő: A sportteljesítmény fejlesztése és az atléták fizikai képességeinek optimalizálása érdekében elengedhetetlen a pontos mérési és értékelési módszerek alkalmazása. Az egyik legfontosabb fizikai képesség, amely számos sportágban döntő szerepet játszik a dinamikus láberő, különösen a súlypontemelkedés. Ennek a képességnek a fejlesztése és monitorozása alapvető fontosságú az atléták sikeres felkészítése és versenyeztetése szempontjából. Köznevelési sportiskolai képzésen tanulók között atléták is vannak, de más sportágakban sportoló sportiskolai diákjaink edzésénél is jól használható az eszköz, mely lehetővé teszi a súlypontemelkedés pontos és objektív mérését, amely alapvető adatokat szolgáltat a sportolók fizikai állapotáról és fejlődéséről, ezáltal megbízható visszajelzést kapunk a fejlesztő módszerek hatékonyságáról. Az eszköz által nyújtott adatok segítségével a sportolók számára személyre szabott edzésprogramok állíthatók össze, amelyek célzottan fejlesztik a láberőt és a robbanékonyságot. Ez különösen fontos a sportolók teljesítményének maximalizálása érdekében. A súlypontemelkedés fejlesztése közvetlenül hozzájárul a sportolók versenyképességének növeléséhez. A magasabb ugrások, gyorsabb sprintidők és jobb reakcióidők mind olyan előnyök, amelyek döntőek lehetnek a versenyeken. A sportolók számára motivációt nyújt, ha konkrét, mérhető célokat tűzhetnek ki maguk elé, és nyomon követhetik saját fejlődésüket. Ez elősegíti a folyamatos fejlődést és a versenyszellem fenntartását
Boxkörte és reflexrúd: sporttagozatos diákjaink képességeit sportágtól függetlenül bővíti. Fejleszti a koordinációt és a reflexeket: A gyors és pontos mozdulatok gyakorlása segíti a diákokat a mozgáskoordinációjuk és reakcióidejük javításában. Növeli az állóképességet: Az intenzív edzések révén a

diákok fizikai állóképessége és kondíciója is jelentősen javul. Stresszlevezetés és önfegyelem: A bokszkörte használata kiváló lehetőséget biztosít a stressz levezetésére és az önfegyelem fejlesztésére.
Pingponglabda: pingponglabdáink száma lecsökkent, az utóbbi rendelésen törekedtünk a nagy mennyiségű alacsonyköltségű beszerzésre, sajnos ezek a gyengébb minőségű labdák gyorsabban törnek, használódnak, ráadásul paramétereiknek köszönhetően, nem olyan fizikai „viselkedésük", mint a minőségi daraboké és ez a versenyen való részvételeket nagyban befolyásolja. Ezen okból, most egy költséghatékony, ám megfelelő minőségű labdamennyiséget kívánunk beszerezni.
Sportmez: jelenleg használt sportmezek elhasználódtak és divatjamúlttá váltak. Az elkövetkező versenyeken, diákolimpiákon való színvonalas részvétel érdekében elengedhetetlen, hogy sporttagozatos tanulóink stílusos és biztonságos sportfelszerelésben képviselhessék iskolánkat. Az új mezek nemcsak a sportolók kényelmét és teljesítményét növelik, hanem az intézményünk imázsát is javítják, és hozzájárulnak a csapatszellem erősítéséhez, hogy diákjaink méltó körülmények között vehessenek részt a különböző sporteseményeken.
A I. félévben érettségire történő felkészítés, valamint a tehetséggondozás, a versenyekre készülés történt.
A II. félévben a támogatásról szóló értesítő 2025. május végén érkezett. A költségtervet elkészítettük, s a fenntartónak benyújtottuk. Sporteszközöket kívánunk vásárolni, valamint a tehetséggondozást, az érettségire felkészítést kívánjuk elismerni.

2.8. Környezeti nevelés, egészségnevelés

FEJLESZTÉSI CÉLKITŰZÉSEINK TELJESÜLÉSE:

- Elsődleges célunk volt elősegíteni a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését.
- Olyan tájékozott és tevékeny tanulókat igyekszünk nevelni, akik kreatív, problémamegoldó gondolkodásmóddal rendelkeznek, eligazodnak a természet és a környezet, a társadalom, a jog és a gazdaság terén, és felelős elkötelezettséget vállalnak egyéni vagy közös tetteikben.
- Fontos volt ebben az időszakban is, hogy a tanulók kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.
- Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá.
- Szerezzenek személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén
- A diákoknak azt kell magukba szívniuk, hogy csak a fenntartható fejlődés az igazi fejlődés
  A gimnázium tanulóinak teljes létszámát érintették a megvalósult programok, folyamatosan tájékoztatást, képzést és példamutató mintát kaptak az ökotudatos magatartás gyakorlása érdekében. A közreműködésük, projektjeik termékei alapján összességében érzékenynek mutatkoznak a környezeti válság problémáira. A tervezett és megvalósult programokba bevont diákok többségükben motiváltak, lelkesek, kreatívak voltak, a célok megvalósulása érdekében áldozatokat is képesek voltak hozni a közös célok érdekében.

A FENNTARTHATÓSÁG PEDAGÓGIÁJÁT SZOLGÁLÓ KIEMELT TEVÉKENYSÉGEINK:

- Az osztályfőnöki órákon foglalkoztunk az egészséges életmód legfontosabb kérdéseivel. *Osztályfőnöki tanmenetekbe beépült és megvalósult.*
- Hangsúlyt fektetünk arra, hogy a tanulók megismerjék, és legyenek büszkék városunk és környékünk természeti és kulturális értékeire.
- Tanulóink minden évben aktívan és eredményesen vesznek részt a Tolna Vármegyei Környezetvédelmi Vetélkedőn és más intézmény által szervezett vetélkedőkön. *Külön pontban részletezve.*
- A szelektív hulladékgyűjtés gyakorlásának óriási a nevelő hatása, de csak akkor, ha a tanulók látják, és megtapasztalhatják, hogy az újrahasznosítható dolgokat valóban újrahasznosítják.

Intézményünkben a papírt és a műanyagot szelektíven gyűjtjük. Az Alisca Terrával kötött szerződésünk alapján a rendszeres elszállítása a hulladéknak megoldott.

- Az iskolai minőségfejlesztési munka részeként a PP-ben megfogalmazottak alapján segíti, hogy a munkaközösségek az éves munkatervükbe, illetve a tanmeneteikbe folyamatosan beépítsék az ott leírt elvárásokat.
- Gimnáziumunk részese az Országos Iskolakerti Alapozó Alprogramnak, melynek keretében működik iskolakertünk a gimnázium udvarán. Az iskolakert nemcsak a környezeti nevelés, hanem különböző szakmai programok helyszíneként is szolgál.
- Kiemelt program volt az első félévben a Tolna Vármegyei Környezetvédelmi Vetélkedő, melyet hagyományainkhoz híven idén is meghirdettünk Tolna megye általános-, és középiskolásai számára. A környezetvédelem iránt érdeklődő diákok most a klíma és mezőgazdaság témakörével foglalkozhattak. A versenyre közel 20 csapat jelentkezett. Az első fordulóban egy online felületen található feladatlapot kellett kitölteni a pályázóknak, majd a 10 legjobban teljesítő csapat került be a döntőbe, amelyre december 11-én került sor.
  Vetélkedőnket megtisztelte Áder János volt köztársasági elnök úr, aki a megnyitót követően "A mezőgazdaság nagy kihívásai: klímaváltozás, vízválság, biodiverzitás" címmel tartott előadást a Vármegyeháza dísztermében.

KIEMELT FELADATAINK

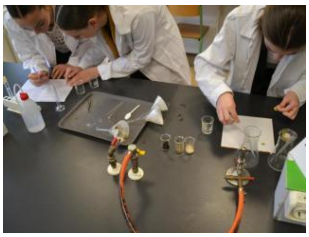
Gimnáziumunk a 2018-ban elnyerte az Örökös Ökoiskola címet. A pályázat keretein belül tett vállalásaink a következő időszakra:

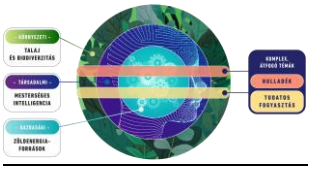
- Ökoiskolákkal való kapcsolat intenzitásának növelése, kommunikáció javítása- előadást tartottunk az Ökoiskolák online találkozója rendezvényen
- Tanulók közösségi szolgálatában növeljük a környezetvédelmi témájú közösségi munka arányát – az idei félévben több közösségi órát teljesítettek a diákok a Tolna Vármegyei Környezetvédelmi Vetélkedő lebonyolításakor
- Konyhakert működtetése – van működő, szép iskolakertünk. A kertben új virágágyásokat hoztunk létre.

PROGRAMOK A 2024/2025-ös TANÉVBEN

Esemény	Időpont	Felelős	Megvalósulás
Éves munkatervek elkészítése, a fenntarthatósági szempontok beépítésével	szeptember 8.	Igazgató, munkaközösség vezetők, DÖK patronáló tanár, DÖK	A munkaterv elfogadásra került.
Bejövő évfolyamok környezeti attitűdjének és fenntarthatósággal kapcsolatos ismereteinek felmérése, kiértékelés (szöcsketábori ÖKO-teszt)	június	Somogyvári Orsolya	Az ökoteszteket a szöcsketáborban írták meg a leendő kilencedik évfolyamos diákok.
Az iskolamédiában a Jeles Napokról tájékoztatás	folyamatos	Kovács-Papp Anikó	Honlapon folyamatosan teljesült.
BéLap Zöld Pont rovatának kezelése	folyamatos	Bíró Péter	A BéLap keretében megjelenő cikkek gyakorisága jelentősen növekedett. Nagyon örülünk ennek a tendenciának, köszönjük a Bélap szerkesztőségének.

Esemény	Időpont	Felelős	Megvalósulás
Öko könyvtár továbbfejlesztése	folyamatos	Fazekas Mária	A könyvtár szép környezetvédelmi témájú könyvállománnyal rendelkezik. A Zöldkönyvtár átrendezésre került a tanév végén, további fejlesztéseket tervezünk a jövőben.
Ökofaliújság környezetvédelemmel kapcsolatos hírekkel	folyamatos	Kovács-Papp Anikó	Az ökofaliújságon és a labor folyósóján minden hónapban megújuló nagyon érdekes munkákat láthattunk.
Madárodú karbantartás, madáretetés	folyamatos	Maros Tünde	A madáretetés megvalósult.
Iskolakert programok	folyamatos	Maros Tünde	Új kertszegélyeket ástunk le a virágágyások köré és új virágpalántákat ültettünk. A 10. A osztály emelt biológiás csoportjával egy projekt keretében, a biogazdálkodás szellemében, alakítottunk ki zöldségeskertet.
Zöld Diákönkormányzat megújulása a DÖK-ön belül	szeptember	Nemes András	A DÖK-ön belül ismét megújult a Zöld DÖK szeptemberben, de a szervezet aktivitása meglehetősen alacsony volt. A következő tanévben tervezünk erre a visszatérő problémára még nagyobb hangsúlyt fektetni.
Túraklub működése 	folyamatos	Barocsai Zoltán, Somogyvári Orsolya	A túraklub keretein belül a Kelet-Mecsek erdeit jártuk három alkalommal.

Esemény	Időpont	Felelős	Megvalósulás
Tolna Vármegyei Környezetvédelmi Vetélkedő előkészítése, megszervezése  	szeptember-december **december 11.**	Somogyvári Orsolya Megvalósító: Barocsai Zoltán, Kovács-Papp Anikó, Nagy István, Maros Tünde, Mehicic Armand, Nemes András, Somogyvári Orsolya, Weinhardtné Lőrincz-Nagy Mónika	„Klíma és mezőgazdaság” címmel rendeztük meg a vetélkedőnket ebben a tanévben. A döntőbe 10 csapat került be és teljesítette sikeresen a feladatokat.
Állatvédelmi Témahét	október 7-11.	Maros Tünde	A témahét ideje alatt a diákok több természettudományos tanórán találkozhattak az állatvédelem fontosságával és aktualitásaival. Felhívtuk tanulóink figyelmét az állatok szeretetére, gondoskodására a felelős állattartás szempontjaira. A szekszárdi kutyamenhely számára kutyatápot gyűjtöttünk.
A világ legnagyobb tanórája program	szeptember 30 -október 4.	Kovács-Papp Anikó, Somogyvári Orsolya	A programhoz csatlakozva az az ételpazarlással kapcsolatban valósítottuk meg a feladatokat a 9-10. évfolyamos diákokkal.
Treedependent program 	december	Maros Tünde	A Greendependent szervezet jóvoltából őshonos gyümölcsfákat ültettünk a gimnázium udvarán.

Esemény	Időpont	Felelős	Megvalósulás
Víz világnapja témanap 	március 19.	Nagy István Megvalósító: Barocsai Zoltán, Kovács-Papp Anikó, Maros Tünde, Somogyvári Orsolya, Takács Gabriella, Tibold Liliána, Viganné Bock Anita, Weinhardtné Lőrincz-Nagy Mónika	Őrizzük meg gleccsereinket csapatjátékon általános iskolás csapatok és a gimnáziumi osztályok egy része vett részt. A kollégák mellett sok diáksegítő dolgozott a programon.
Happy hét, rekordkísérlet 	március 21.	Kovács-Papp Anikó, Mehicic Armand	A vízivás rekordkísérletben 120 tanulóval vettünk részt.
Fenntarthatósági témahét 	április 7-11.	Kovács-Papp Anikó, Maros Tünde, Somogyvári Orsolya	A 2025-ös Fenntarthatósági témahét kiemelt témái: talaj és biodiverzitás, zöldenergia-források, mesterséges intelligencia és állandó komplex témái: hulladék, valamint tudatos fogyasztói magatartás és fogyasztóvédelem volt a téma. A 9., 10., 11. évfolyamos osztályokban osztályfőnöki órán vagy természettudományos órákon a tudatos fogyasztás, a szabadidő értékes eltöltését vagy a körforgásos gazdaság témakörét dolgoztuk fel.

Esemény	Időpont	Felelős	Megvalósulás
Föld Napja  	április 28.	Szunomár Szabolcs	A Föld napjához kapcsolódva osztályonként egy-egy cserép levendulát ültettünk a tavaszi szünet utáni hétfőn Ezzel növeltük gimnáziumunk parkjának növényborítottságát, bővítettük a levendulaállományunkat. Ezek a növények segítenek a rózsáktól távoltartani a levéltetveket és gyönyörködhetünk majd a nyugtató hatású virágokban.
Tavaszi szemétszedő túra 	április 7.	Maros Tünde, Somogyvári Orsolya	A TE Szedd hulladékgyűjtési program keretében április 7-én a 9/AJKP, 9.B és 10.C évfolyam diákjai természettudományos órák keretében tisztították meg környezetünket.
Madarak és Fák Napja	május 12.	Kovács-Papp Anikó, Somogyvári Orsolya	Az Ökoiskola faliújságra készítettünk összeállítást madarakról és fákról készült képekből a kilencedikes diákok segítségével.
Környezetvédelmi világnap  	június 9.	Kovács-Papp Anikó, Somogyvári Orsolya	Minden osztálytól kértünk az osztálykiránduláson látott természeti értékekről, környezetvédelmi megoldásokról fotókat. A beküldött képeket az ökofaliújságon tettük közzé.

2.9. Egyéb (pszichológus, EÜ szűrés)

Elsődleges feladatunknak tekintjük tanulóink egészséges életmódra nevelését, a fizikai, pszichikai és mentális egészségtudatának kialakítását és megőrzését. Törvényi kötelességünknek is eleget téve, minden tanévben megszervezzük a védőnőivel egybekötött iskolaorvosi (szeptemberben-októberben a 10. és 12. évfolyamos diákok számára), valamint a fogászati vizsgálatokat (szeptember-október hónapban terveztük, a szűrések sikeresen lezajlottak, a 10. és 12. évfolyamon a korábbi időpontokban hiányzó tanulók szűrése van folyamatban.
Bíztatjuk tanulóinkat az egyéb, rendszeres szűrővizsgálatokon való részvételre.
Az oktatás ideje alatt keddenként, a délelőtti órákban az iskolai védőnő fogadóórát tart a tanulók számára. Igény esetén előadásokat tart osztályfőnöki órák keretében.
Iskolapszichológus heti 3 órában áll rendelkezésünkre.

Tájékoztató 2024/2025-ös tanévben végzett iskolavédőnői munkáról

Szekszárdi I. Béla Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola
Iskolavédőnő: Steib Ilona
Intézménybe beiratottak száma: 384 fő
Osztályok száma: 12
Védőnő az iskolában fogadóórán megtalálható volt 25 alkalommal, részt vett: 79 fő
Fogadóóra: kedd 8-9 óra között
Szűrésre kötelezett osztályok: 10., 12., évfolyam
tanév során 16.életévüket betöltött 9. évfolyamosok

Osztály	Időpont
12. B	2024.09.17. (kedd) 8.00 óra-12. 00 óra
12. A	2024.09.20. (péntek) 8.00 óra-12.00 óra
12. C	2024.09.24. (kedd) 8.00 óra-12.00 óra
10. C	2024.12,13. (péntek) 8.00 óra-12. 00 óra
10. B	2025.01.21. (kedd) 8.00 óra-12. 00 óra
10. A	2025.01.24. (péntek) 8.00 óra-12.00 óra

Osztályvizsgálatok száma: 10 (10.A, 10.B, 10.C, 12.A, 12.B, 12.C, 9.A, 9.B., 9.AJKP.,9.Ny)
Védőnői szűrésen részt vett gyerekek száma: 218 fő

Ebből kiszűrtek száma:

	összes kiszűrt	**ebből újonnan kiszűrt**
túlsúly	48	10
kevés súly	5	3
testmagasság	2	2
látás	26 kiszűrt+ 69 fő szemüveges már	8
hallás	7	6
vérnyomás	22	9
pajzsmirigy	8	6
ortopédiai elváltozás	90	17

Egészségnevelés
Egyéni: Szűrővizsgálatok kapcsán problémának megfelelően.

Pediculosis vizsgálat az iskola kollégiumában történt négy alkalommal: 2024.10.14., 2024.10.21.,2024.12.05.,2025.01.06., 2025.01.27. Összes kiszűrt 5 fő

Új tanulók törzslapjainak 5 éves státuszvizsgálatainak megkérése előző iskoláikból. Elment tanulók törzslap másolatainak továbbítása új iskolába.

RÉSZLETES ÜTEMTERV

Augusztus
- előkészület a következő tanévre
- végzett tanulók törzslapjainak raktározásra előkészítése
- munkaterv előkészítése
- 9. osztályokba járó tanulókról adatkérés (melyik általános iskolából jöttek)
- az új tanulók törzslapjainak megkérése az általános iskolákat ellátó védőnőktől
- törzslapok folyamatos dokumentálása
- felsőbb évesek törzslapjainak rendezése kapott névsor alapján

Szeptember
- titkárságról tanulónévsor megkérése
- iskolai helyiségek megtekintése higiénia és baleset megelőzés szempontjából
- egyeztetés intézmény igazgatójával, hogy szűrővizsgálatok szervezésében, egészségnevelési óra szervezésében, egyéni tanrendű tanulók és tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók esetében ki
  az illetékes az iskola részéről, akivel a kapcsolat felvehető
- intézményvezetővel éves munkaterv egyeztetés (a létszám nélküli példány elküldése elektronikusan szeptember 15-ig)
- érkező törzslapok folyamatos dokumentálása
- Védőnői szűrővizsgálatok végzése a 12. évfolyamon

Október
- a tanulólétszám igazolását kérő nyomtatványok átadása intézményvezetőnek, igazolás után továbbítás munkáltató felé
- október 1-i létszámot is tartalmazó munkaterv átadása intézményvezetőnek
- érkező törzslapok folyamatos dokumentálása
- törzslapok átnézése gondozásba vétel szempontjából

- gondozási nyilvántartó vezetése
- újonnan felvett tanulók kötelező védőoltásainak ellenőrzése, szükség esetén pótoltás megszervezése
- Védőnői szűrővizsgálat végzése az adott tanévben 16. életévüket betöltött tanulók esetében

November
- 12. évfolyam osztályai részére pályaválasztási tanácsadás biztosítása, / kiemelten krónikus beteg diákok számára / igény szerint fogadóóra keretében, illetve szűrővizsgálat alkalmából
- vizsgálati eredmények folyamatos adminisztrációja
- leletek készítése
- gondozási nyilvántartó, egészségügyi nyilvántartó vezetése
- kapcsolat felvétel iskolavezetéssel a 10.évfolyam védőnői szűrővizsgálatának megszervezésével kapcsolatban
- kapcsolatfelvétel igazgatóhelyettessel egészségnevelési órákat illetően

December
- védőnői szűrővizsgálat végzése: pótszűrések
- 12. évfolyam osztályai részére pályaválasztási tanácsadás biztosítása / kiemelten krónikus beteg diákok számára / igény szerint fogadóóra keretében, illetve szűrővizsgálat alkalmával
- vizsgálati eredmények folyamatos adminisztrációja
- leletek készítése
- egészségnevelés igény szerint
- gondozási nyilvántartó, egészségügyi nyilvántartó vezetése

Január
- leletek készítése
- vizsgálati eredmények folyamatos adminisztrációja
- gondozási nyilvántartó, egészségügyi nyilvántartó vezetése
- egészségnevelés igény szerint

Az igazgató és az iskolaorvos kapcsolata:
Az iskolaorvos feladatait a hatályos jogszabályok (Köznevelési törvény, és az annak végrehajtását tartalmazó 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM-rendelet) szerint végzi.

A 2024/2025. tanév igazgatói és iskolaorvosi/ védőnői kapcsolattartásának, feladatainak ütemezése:

Ifjúsági Orvosi Rendelő címe: 7100 Szekszárd Szent István tér 18
Tel: 74/511-695
Védőnő e-mail címe: iskolavedono2@eugondszekszard.hu
Védőnői fogadóóra az iskolában keddi napon 10.00-11.30-ig DÖK- terem
Szűrésre kötelezett osztályok:
10. osztályok
12. osztályok
a tanévben 16. évüket betöltött diákok

Egészség (az Egészségügyi Világszervezet 1984. Évi meghatározása szerint)
„az egészség azt jelenti, hogy az egyén vagy csoport milyen mértékben képes realizálni törekvéseit és kielégíteni igényeit, hogyan tud alkalmazkodni környezetéhez. Az egészséget tehát úgy lehet felfogni, mint a

mindennapi élethez szükséges erőforrást, nem pedig mint életcélt, az egészség olyan pozitív koncepció, amely az egyéni és társadalmi létfeltételeket, valamint a fizikai teljesítőképességet hangsúlyozza."

Fontosabb jogszabályok, amelyek meghatározzák az iskolai egészségügyi tevékenységet:

1. A 2011. évi CXC. Törvény a nemzeti köznevelésről:
   25§ (5) A nevelési-oktatási intézménynek gondoskodnia kell a rábízott gyermekek, tanulók felügyeletéről, a nevelés és oktatás egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséről, a gyermekek, tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséről, ennek keretében különösen, hogy az óvodába járó gyermek, valamint a tankötelezettség végéig az általános iskolába, középfokú iskolába járó tanuló évenként legalább egyszer fogászati, szemészeti és általános szűrővizsgálaton vegyen részt.
2. 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről….81§(3) bekezdés Az életkorhoz kötött szűrővizsgálatok közül az újszülöttek, valamint a tanköteles korú gyerekek jogszabályban meghatározott esetben való szűrése kötelező.
3. A 26/1997. (IX. 3) NM rendelet, mely meghatározza, hogy az egészségügyi ellátás megszervezése és feltételeinek biztosítása az intézmény fenntartójának (működtetőjének) feladata.
4. 51/1997. (XII. 18.) NM rendelet módosításáról 67/2005. (XII. 27.) EüM rendelet a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető, betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról szóló
5. 1. sz. szakmai iránymutatás
6. 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
7. Az 1997. évi LXXXIII. Törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól.
8. A 49/2004. (V. 21.) EszCSM rendelet a területi védőnői ellátásról
9. IV. sz. Módszertani Útmutató A védőnő feladatai a nevelési-oktatási intézményekben (OALI 2007)
10. 459/1 EÜM közlemény a Magyar Egészségügyi Ellátási Standardok kézikönyve (MEES) 1.0 változat
11. 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről (mely meghatározza a védőoltások, és a pedikulózis szűrés rendjét)
12. 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről tartalmazza a 4. melléklet a 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelethez Adatlap a fejlődési szint megítéléséhez az iskolai felkészítés elősegítésére
13. Gyakorlati útmutató az iskola-egészségügyi szolgálat működéséről a 2020/2021. tanévben a járványügyi készenlét időszakában (Készítette az Országos Házi Gyermekorvosi Kollegiális Szakmai Vezetői Hálózat)
14. Nemzeti Népegészségügyi Központ aktuális eljárásrendje a 2020. évben azonosított új koronavírussal kapcsolatban (jelenleg a 2020.06.12-i)

Gimnáziumunk tanulóinak fogászati szűrése a Garay János Általános Iskola iskolai fogászati rendelőjében zajlik. Iskolai fogorvos: dr. Vörös Krisztina

Fogorvosi szűrések

A szűrések az idei tanévben két alaklommal történtek meg és rendben le is zajlottak, melyek időpontjait az alábbi táblázat mutatja.

időpont		**osztály**
2024.09.09. hétfő	7.40-8.30	11. B
2024.09.10. kedd	7.40-8.30	11. A
2024.09.11. szerda	7.40-8.30	11.C
2024.09.12. csütörtök	7.40-8.30	12. C
2024.09. 16. hétfő	7.40-8.30	9. A
2024.09.17. kedd	7.40-8.30	9. B

2024.09.18. szerda	7.40-8.30	10. B
2024.09.19. csütörtök	7.40-8.30	10. A
2024.09.23. hétfő	7.40-8.30	12. B
2024.09.24. kedd	7.40-8.30	12.A
2024.09.25. szerda	7.40-8.30	10. C
2024.09.26. csütörtök	7.40-8.30	9/NY-9/AJKP

időpont		**osztály**
2025.03.31. hétfő	7.35-8.30	9.A
2025.03.31. hétfő	8.35-9.25	9.B
2025.04.01. kedd	7.35-8.30	11.B
2025.04.01. kedd	8.35-9.25	10. C
2025.04.02. szerda	7.35-8.30	11.C
2025.04.03. csütörtök	7.35-8.30	10.B
2025.04.03. csütörtök	8.35-9.25	10. A
2025.04.07. hétfő	7.35-8.30	12. A
2025.04.07.hétfő	8.35-9.25	9/Ny-9/AJKP
2025.04.08. kedd	7.35-8.30	12. B
2025.04.08. kedd	8.35-9.25	12. C
2025.04.10. csütörtök	7.35-8.30	11. A

2.10. Panaszkezelés (szülők, diákok)

Panaszt tenni olyan ügyekben lehet, melyekkel kapcsolatban az iskola köteles, illetve jogosult intézkedésre. A Panaszkezelési szabályzatról az iskolába lépéskor a Házirenddel együtt minden szülőt, és minden új dolgozót tájékoztatni kell. A szervezeti és működési szabályzat, házirend és a pedagógiai program, valamint az éves munkaterv alkalmazása révén biztosítani tudjuk, hogy a folyamatok szabályozott keretek között működjenek, ezzel küszöbölve ki az esetleges rendszerbeli hibákat. Folyamatosak a megelőző, ellenőrző tevékenységek a minél magasabb működési színvonalat célzó megelőzés, tökéletesítés, fejlődés érdekében.

A minőségi hiányosságok megelőzése érdekében az Intézmény minden munkatársa felelős saját munkájáért. Köteles rámutatni a hibákra, részt venni a hiba okának felderítésében és a hiba megszüntetésében. Az intézmény vezetője és az illetékes terület vezetője felelős minden minőségromlást előidéző tevékenység kivizsgálásáért, a szükséges javító intézkedés kezdeményezéséért, azok megvalósításáért és ellenőrzéséért. Intézményünkben a helyesbítő, megelőző tevékenységnek és a panaszkezelésnek kidolgozott, nyilvános eljárásrendje van, melyet alkalmazunk is.

Amennyiben rendszeresen előforduló működésbeli, folyamatbéli hibákat, eltéréseket észlelünk, helyesbítő tevékenységet indítunk. (Ilyen tevékenységet kell indítani a belső felülvizsgálatokon feltárt jelentősebb

rendszerhibák, illetve reklamációk, panaszok kivizsgálása során felmerült hibák esetében is.) Ezzel a panaszok egy része megelőzhető.
Panaszként értelmezzük azokat a felszólalásokat, észrevételeket, kifogásokat, amelyek az oktatás-nevelés folyamatában keletkeznek, és összefüggenek az iskolai munkával.

A tanévben írásbeli panasz két esetben érkezett a gimnáziumba, mindkettő a 11. B osztály szülői közösségéből. Szóbeli jelzéssel élt két osztályfőnök, a 9. B és a 11. C osztály képviseletében a tanulókat jobban motiváló módszerek gyakoribb alkalmazását, a tananyag és a számonkérés egyensúlyának megteremtése, ill. az értékelések összehangolása történelemből és földrajzból. Az intézményben egy panaszkezelési eljárást folytattunk le a gimnáziumban folyó munkára vonatkozóan (egy pedagógus esete állt fent). Az ügyet alaposan kivizsgálták a vezetők. Az igazgató intézkedéseket hozott a minőségi teljesítés érdekében.

2.11. Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények

A pályaválasztási tevékenység kétirányú.
Egyrészt a gimnázium végzős tanulói számára biztosítjuk a lehetőségeket, hogy megismerhessék a felsőoktatási intézményi palettát, akár nyílt napokon, börzéken való részvétellel, akár bemutatkozó előadások keretében. A tanév pályaorientációs napját 2024.12.06-án valósítottuk meg tanítás nélküli munkanap keretében.
A felsőbb évfolyamos tanulók és osztályfőnökeik felsőoktatási intézmények előadásait hallgatták meg a Neumann teremben; gimnáziumunkba látogattak a PTE számos – bölcsészettudományi, jogi, közgazdaságtudományi, műszaki, természettudományi – karának képviselői, de képviseltette magát rendezvényünkön Dunaújvárosi Egyetem, MATE Kaposvári Campusa, Eötvös József Főiskola, a Budapesti Gazdasági Egyetem és a Szegedi Tudományegyetem. Utóbbi két egyetem kari tájékoztatója online formában valósult meg.
A 9-10. évfolyamos tanulók osztályfőnökük és osztályfőnök-helyettesük kíséretében szintén érdekes, előre mutató előadásokon, programokon tájékozódhattak szervezett formában a jövőjüket illetően. Így lehetőségük nyílt a PTE Bölcsészettudomány/Mit csinál egy (pécsi) bölcsész?, PTE Természettudományi terület/Szikrázó fizika kísérletek, PTE Természettudományi terület/Tények és tévhitek a sport emberi szervezetre gyakorolt hatásairól, PTE Természettudományi terület/Általános kari bemutató VR szemüveg segítségével, MCC-programon, a MAGYAR HONVÉDSÉG tájékoztatóján, a PTE Közgazdaságtudomány/ döntési fa programján, a PTE jog szakterület/ jogászi hivatás előadásán, PTE Műszaki terület/ Lehetőségek építészként tájékoztatókon.

A tanulóknak az előző évekhez hasonlóan lehetőségük volt a Job-shadow programban való részvételre, választani egy adott foglalkozást végző személyt és őt kísérni végig egy munkanapján.
A pályaorientációs programokat hagyományaink szerint megelőzték és összefogták az osztályfőnökök és osztályok közötti beszélgetések, melyek során az osztályok tagjai kifejezhették véleményüket a hallottakról, beszélhettek pályaorientációs terveikről, valamint osztályfőnökük segítségével megfogalmazhatták a jövőre vonatkozó elképzeléseik megvalósításának feltételeit.
Az osztályfőnökök az év elején elkészített munkatervekben 2 karrierórának a megvalósítását fogalmazták meg célként, a munkaközösségi tagok visszajelzései szerint az első félév során legalább egynek a megvalósítására, a pályaorientációs naphoz kapcsolódóan sor került. A 9-10. évfolyamon lehetőséget biztosítottunk a tanulók számára a -"JOB SHADOWING" program keretében, továbbá az intézmény által szervezett programokon való részvételre.

2025. január 15-én 17 órától a szülők és a diákok számára bemutattuk a felsőoktatási felvételi eljárást, a pontszámítással kapcsolatos tudnivalókat, valamint a jelentkezéssel kapcsolatos ismeretek, információk átadása is megtörtént.

Dátum	Megnevezés	Megvalósulás

2024. október-2025. január	Felsőoktatási intézmények nyílt napjain a végzős tanulók egyéni részvétele (Oszt.fő Hiányzás) Honlapon folyamatos tájékoztatás (nevelési főigazgató-helyettes)	A honlapon és az osztályfőnökök útján folyamatosan tájékoztatta a nevelési főigazgató-helyettes és munkaközösség-vezető a rendezvényekről a tanulókat a felsőoktatási intézmények nyílt napjairól, melyek folyamatosan kerültek megrendezésre. A pályaválasztási nap jelenléti formában került megrendezésre, így a diákok az intézménybe látogató egyetemek általános tájékoztatóján kívül a kari irányultságok kínálatába is betekintést nyerhettek. Az ide évben a programok külső és belső helyszínen zajlottak az intézmény szerevezésében. Az alábbi tájékoztatóban a pályaorientációs nap forgatókönyve olvasható, melyből sikeresen megvalósult minden.
2024. november-2025. január	Felsőoktatási ÉS EGYÉB intézmények fogadása	A pályaválasztás segítésében felsőoktatási és egyéb intézmények online tájékoztató anyagait is fogadtuk, amelyeket pályaorientációs napunkon, illetve osztályfőnöki órák keretében ajánlottunk diákjaink szíves figyelmébe.
2025. január 15.	Végzős szülői-DIÁK értekezlet: A felvételi eljárás rendje, érettségi eljárás összhangja;	A szülők és a tanulók nagy számban vettek részt az eseményen. A szülői értekezlet témája: a felsőoktatási felvételi eljárás rendje, érettségi tárgyak és a felvételi tárgyak választása, pontszámítás
2025 január	A végzős osztályfőnökök beszámolnak a jelentkezési szándékról, pályaorientáció	A félévi osztályozó értekezleten megvalósult a beszámoló.
2025 január-február	Jelentkezés segítése	A jelentkezést igény esetén segítettük, segítjük.

Pályaorientációs nap Neumann terem programjai 2024.12.06. 8.00 - 12.10 óra				
Időpont	**helyszín**	**résztvevők**	**program**	**felelős/előadó**
8.00-8.40	**Neumann terem**	**12. évfolyam**	**Pannon Egyetem kari tájékoztató**	**Kasoly Réka Adél Fonyódi Szófia Kelemen Ramóna**
8.45-9.15	**Neumann terem**	**12. évfolyam**	**MATE Kaposvári Campus**	**Molik Mária**
9.15-9.50	**Neumann terem**	**12. évfolyam**	**PTE központi kari tájékoztató**	**Fehér Kristóf**
9.55.-10.40	**Neumann terem**	**12. évfolyam**	**SZTE TTIK kari tájékoztató**	**online előadás dr. Nagy Antal**
10.50-11.30	**Neumann terem**	**12. évfolyam**	**Eötvös József Főiskola kari tájékoztató**	**dr. Bordás Sándor főiskolai docens**
11.35-12.10	**Neumann terem**	**12. évfolyam**	**Dunaújvárosi Egyetem kari tájékoztató**	**Tancsa István**

Pályaorientációs nap a 9.,10.,11. évfolyam számára Tantermekben tartott előadások 2024.12.06. 8.00 -8-40; 11.30– 12.10 óra			
időpont/ helyszín	**8.00-8.40**	**Előadások, programok**	**előadók**
ebédlő	9-11. évfolyam osztályonként 10-10 fő delegálása	Pupp Noémi kétszeres bronzérmes olimpikon kajakozó sportkarrierje-, avagy miben segít a mindennapos sportolás, az élsport előnyei, nehézségei	Pupp Noémi olimpikon
osztálytermek	9-11. évfolyam osztályai- napi kínálat	tájékozódás a felvi.hu oldalon	osztályfőnökök
időpont/ helyszín	**11.30-12.10**	**Előadások, programok**	**előadók**
A/24-es terem	9-11. évfolyam info tagozatos diákok	Eötvös Loránd Tudományegyetem Informatikai Kara	Ludnik Máté
saját osztálytermek	9-11. évfolyam osztályok tanulói (akik nem mentek az ELTE Informatikai Karának tájékoztatójára)	A többi tanuló napi értékelést tart, osztályfőnökének beszámol tapasztalatairól az saját osztálytermében	osztályfőnökök

Pályaorientációs nap a 10-11. évfolyam számára Tantermekben tartott előadások 2024.12.06. 7.45 – 11.20 óra				
7.45-8.15 általános tájékoztató a pályaválasztási nap programjairól (helyszín: osztálytermek felelős: osztályfőnökök)				
időpont/ helyszín	**9.00-9.45**	**9.50-10.35**	**10.45-11.20**	**Előadások, programok**
Labor	10. C	10. A	10. B	PTE Természettudományi terület/A XXI. Század mindenese: a fizikus
A/17	9. A	9. B	9/Ny-9/AJKP	MCC-program bemutatása
A/18	10. A	10. B	10. C	PTE Természettudományi terület/Általános kari bemutató VR szemüveg segítségével
A/19	11.A	11.B	11. C	Pannon Egyetem összes karának képzési kínálata
A/24	9. B	9/Ny-9/AJKP	9. A	MAGYAR HONVÉDSÉG
A/40	10. B	10. C	10. A	PTE Bölcsészettudomány/Mit csinál egy (pécsi) bölcsész?
A/41	11. C	11.A	11.B	PTE jog szakterület/ jogászi hivatás
A/42	9/Ny-9/AJKP	9. A	9. B	Tolna Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és

				Hulladékgazdálkodási Főosztály hatósági feladatok
A/39	11.B	11. C	11.A	PTE Közgazdaságtudományi szakterület/ Döntési fa -módszertani esettanulmányi tréning
A épület I. emelet/zsibongó	Folyamatosan kínáljuk a lehetőséget minden érdeklődő számára			PTE Standos megjelenés (klasszikus iskolalátogatás)

Pályaorientációs nap -"JOB SHADOWING"
9-10. évfolyam számára

2024. 12.06. napon (minimum 4 óra) önállóan szervezett külsős program

Az „I. BÉLA JOB SHADOWING" elnevezésű pályaorientációs programban azon tanuló vehet részt, aki előzetesen egyeztet a számára kívánatos látogatás helyszíni képviselőjével és az előzetesen kitöltött együttműködési megállapodást bemutatja, ill. leadja az osztályfőnöke számára.

2.12. Az intézmény keresettsége

Felvételi tájékoztató napunkat novemberben tartottunk, 2 alkalommal nyílt napot is szerveztünk a felvételiző, érdeklődő diákok számára. Bízunk abban, hogy a 9. évfolyamra történő beiskolázási tájékoztató magas látogatottsági mutatója és a központi írásbeli felvételi dolgozatot nálunk megírt tanulók szintén magas számából arra a pozitív következtetésre juthatunk, hogy az idei tanévi beiskolázási programunkat megelégedéssel tudjuk zárni a tanév végén.

Tevékenységeink, programjaink, versenyeink elősegítik intézményünk keresettségének fenntartását, javítását: Kovács Győző Természettudományos Diáklaborunk november végéig a tíz velünk együttműködő általános iskolából nyolc iskola 6-7-8. osztályos tanulóit fogadta heti rendszerességgel, akik a megadott témákban laborfoglalkozásokon vettek részt. A laborórák mellett (ahol kísérletekkel gazdagított fizika, robotika, drónok, biológia, kémia, földrajz óráik segítették természettudományos kompetenciák fejlesztését) lehetőségük volt bepillantani intézményünk mindennapi életébe.
2024.12.11-én lezajlott a már nagy hagyományokkal rendelkező Tolna Vármegyei Környezetvédelmi Vetélkedő döntő fordulója, amelyre Tolna vármegye általános-, és középiskolás csapatai nevezhettek. A környezetvédelem iránt érdeklődő diákok most a klíma és mezőgazdaság témakörével foglalkoztak. Az első fordulóban egy feladatlapot kellett kitölteni a versenyzőknek, majd a 10 legjobban teljesítő csapat került be a döntőbe.
Vetélkedőnket megtisztelte Áder János volt köztársasági elnök úr, aki a megnyitót követően "A mezőgazdaság nagy kihívásai: klímaváltozás, vízválság, biodiverzitás" címmel tartott előadást a Vármegyeháza dísztermében. A döntő délutáni programja gimnáziumunkban folytatódott. Gimnáziumunk is képviseltette magát a döntőben, a Természetladyk csapata (Berek Liliom, Horváth Dorottya, Régi Barbara), harmadik helyezést értek el. Gratulálunk nekik! A szóbeli forduló változatos feladatokból állt: A csapatok forgószínpadszerűen három helyszínen mérték össze tudásukat. A Neumann-teremben a diákok bemutatták az előzetesen elkészített kutató munkájukat, melyben a saját maguk által megálmodott jövőbeni kerttervet és egy mezőgazdasági szakemberrel készített interjút ismertettek. Számos érdekes, alapos előadást láthattunk. Ezzel párhuzamosan a gimnázium természettudományos laborjában folytatódott a megmérettetés, ahol a talaj humusztartalmának vizsgálata várta a résztvevőket. A harmadik helyszínen kvízfeladatokat oldottak meg a diákok.
Az okleveleket és a díjakat Hajós Éva, a gimnázium főigazgatója és Baka György, a zsűri elnöke valamint Sági Tibor a zsűri tagja adták át. A szóbeli döntő minden résztvevője tárgyjutalomban részesült. A zsűri diáktagja Vincsákovics Dániel volt. A verseny lebonyolításához az I. Béla Alapítvány, Retkes Tamás fotóművész, az MVM Paksi Atomerőmű Zrt., a Pécsi Tudományegyetem Közgazdaságtudományi Kara és az Illyés Gyula Könyvtár nyújtott támogatást. A vetélkedő általános iskolai kategóriáját a Baka István Általános Iskola Sejthalmaz csapata nyerte, míg a középiskolás kategóriában a Tamási Béri Balogh Ádám Katolikus Gimnázium

Environmental tutela triplex csapata bizonyult a legjobbnak.
A művészet iránt érdeklődő fiatalok és idősebbek a zsibongóban megrendezésre kerülő kiállítás révén kerültek, kerülnek kapcsolatba intézményünkkel.
A tudomány iránt érdeklődők számára a Neumann-teremben elhangzó előadások bírhatnak vonzerővel.

3. Az iskola tartalmi munkája

A tanulmányi munkát a jelenleg hatályos Pedagógiai Programunk alapján végezzük.
Pedagógiai Programunk a Nemzeti Alaptanterv hatályos rendelkezései szerint készült.
A pedagógiai program cél-és feladatrendszerének megvalósítása tanórai és a tanárán kívüli tevékenységek keretei között történik. A projektek szervesen illeszkednek ebbe a folyamatba. A diákok a legtöbb esetben a szakmai megvalósítás részesei, aktív közreműködésük révén fejlődnek azok a képességeik, kompetenciáik, melyeket pedagógiai cél-és feladatrendszerünk révén fejleszteni tudunk.
A munkaközösségek és a mellettük szerveződő teamek (a korábbiaknál rugalmasabb szerveződésű és heterogén szakos-összetételű munkacsoportok) a tanév kiemelt feladatainak szakmai megvalósítói (az intézmény vezetői is szakmai megvalósítók, irányítók vagy csoporttagok). A munkaközösségi munkához munkaterv, a teamekben munka ütemezéséhez un. projekt-terv készül. (a munkaközösségi munkatervek részei vagy mellékletei) A megvalósításáért – tervezés, ütemezés, kivitelezés, ellenőrzési pontok beépítése, átadás, értékelés – a munkaközösség vezetője/a team(projekt)vezető felel. A kezdeti tervek ellenőrzése, a tervtől való ésszerű eltérések engedélyezése, a kivitelezés minőségének ellenőrzése a gimnáziumi vezetőség hatásköre, az értékelés a feladatért felelős főigazgatóhelyettesek feladata.

A konkrét feladatokat, a felelősségi köröket, határidőket a tervezési dokumentumok személyre szólóan is tartalmazzák.

1. Kiemelt célok a 2024/2025. tanévben:

I.PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK FEJLESZTÉSE
AZ EREDMÉNYES TANULÁS TÁMOGATÁSÁRA, KIEMELTEN AZ ORSZÁGOS KOMPETENCIAMÉRÉS INTÉZMÉNYI EREDMÉNYEINEK JAVÍTÁSÁRA, AZ I. BÉLA GIMNÁZIUM TÉRSÉGBEN BETÖLTÖTT SZEREPÉNEK, ELISMERTSÉGÉNEK ERŐSÍTÉSÉRE

II. NEVELÉSI FOLYAMATOK FEJLESZTÉSE
SZEMÉLYISÉG-ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

III. SZERVEZETFEJLESZTÉS
A SZERVEZETI KULTÚRA „TANULÓ SZERVEZETKÉNT” TÖRTÉNŐ FEJLESZTÉSE AKTÍV TANULÁST EREDMÉNYEZŐ MÓDSZEREK, TANULÁSSZERVEZÉSI ELJÁRÁSOK MEGOSZTÁSA; A SZERVEZETI MŰKÖDÉS FEJLESZTÉSE A TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSI RENDSZER BEVEZETÉSÉRE

1. Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

- **Támogató, közösségi szellemiségű intézményi pedagógiai környezet értékeinek megerősítése, a Szekszárdi I. Béla Gimnázium térségben betöltött szerepének, elismertségének erősítése.**
- **Az eredményességet növelő tanítási-tanulási folyamatok fejlesztése: intézményi mentorhálózat szervezetének kibővítése az országos kompetenciamérésben azonosított, kevésbé fejlődő tanulók támogatására.**
- **A szervezeti kultúra „tanuló szervezetként” történő fejlesztése belső és külső tudásmegosztó szakmai műhelymunkák szervezésével, központi képzés teljesítésével, szakmai programok igénybe vételével.**
- **A pedagógus teljesítményértékelési rendszer (TÉR) - mint szervezeti innováció - hatékony intézményi szintű bevezetése, működtetése.**

A kiemelt célokhoz és kiemelt feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési folyamatok értékelése:
A sikeres, teljeskörű megvalósulást ☑ jellel, a részben megvalósult vagy fejlesztendő megvalósulást ☝ jellel jeleztük.

FEJLESZTÉSI FELADATOK - PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK				
Cél:	**Magas minőségű, sokoldalú tanulói támogatást nyújtó, mintát közvetítő értékrenddel a céljaik eléréséért eredményesen dolgozó, értelmi, lelki és fizikai értelemben harmonikusan fejlődő fiatalok nevelése**			
Elvárt mérhető eredmény:	**A pedagógiai hozzáadott-érték mutatók nem csökkennek. Eredményeink jobbak, mint az a családi háttér, vagy a tanulók korábbi eredményei alapján várható volna. Jellemző az „OKOS" eszközök „OKOS" használata**			
A mérhetőség indikátora	**Beiskolázási és eredményességi mutatók (keresettség, eredményességi mutatók a digitális országos és a belső mérésekben, versenyekben, vizsgákon, nyelvtudásban); gyakori, rendszeres hiányzók hiányzási mutatói az átlagos tanulói hiányzásra csökkennek, tanmenetek csoportokhoz igazított készítése, DKT használatának mutatói, elégedettség-mérések eredményei; lezárt, eredményes helyesbítő-megelőző eljárások, eredményes panaszkezelés**			
Feladat(ok)	**A megvalósítás módszere(i)**	**A megvalósítás felelőse(i)**	**A feladat végrehajtásába bevontak köre**	**Részfolyamatok, ütemezés, ellenőrzési pont(ok) és módszerek**
Az eredményes tanulás hatékony támogatása	***A szociális tanulás, valamint a differenciált egyéni munka nagyobb arányú alkalmazása, interaktív és reflektív tanulás lehetőségeinek bővítése a mindennapi oktatási gyakorlatban.*** *Támogatni, segíteni a párban vagy csoportban végzett tevékeny, felfedező tanulást, a kisebb projektek nagyobb arányú alkalmazását. Nagyobb hangsúlyt kell tenni a kreativitást fejlesztő*	igazgató és oktatási igazgatóhelyettes	pedagógusok, laboránsok	☑ 1.Meglévő jó gyakorlataink áttekintése -bázisintézményi jó gyakorlatok átadásának megtervezése szept. 15-ig ☑ 2. Tanulási stílus mérése a 9. évfolyamos tanulók számára (szeptember) ☑ 3. Tanmenetek tartalmi kritériumainak áttekintése a tanév indulása előtt (munkaközösségvezetői értekezleten, majd munkaközösségi értekezleten), majd csoportokhoz (ezen belül a kiemelt figyelmet igénylő, lemorzsolódással veszélyeztetettség kockázatának kitett tanulókhoz) igazodó elkészítése szept.20-ig ☑ 4.Digitális Kollaborációs Tér munkatereinek használata (üzenetek, házi feladatok, órai feladatok), szeptemberi bevezetés minden szaktanár feladata. ☑ 5. Nyílt napok megszervezése, bemutató órák tartása ☑6. Jó gyakorlatok átadása - az OH bázisintézményi munkaterv megvalósítása (félévente 1-1 alkalom, szeptember -november és március-április hónapokban)

	tartalmak, a problémakezelés, a mérlegelő gondolkodás, a vitakészség fejlesztésére. Digitális kompetenciák fejlesztését kiemelten támogató eljárások alkalmazása.			☑7. Jó gyakorlat keresése és részvétel a bemutatókon POK őszi és tavaszi szakmai napok, bázisintézményi programok kínálatában (szeptember-november és március-április) ☑8. Nevelési értekezlet szervezése a témában decemberben- belső tudásmegosztás, műhelymunka ☑9. A vezetők havi egy óralátogatási napon, a teljesítményértékelésben közreműködők óralátogatási napon a szaktanári megvalósítást monitorozzák, értékelik. A korszerű módszertant megvalósító megoldások azonosítása, megállapodás az óra mintaadó tartalmairól. Jó gyakorlattá integrálható eljárások megosztása a 15 meglévő jó gyakorlatunkból a releváns vezető tanárral, és a szakmai munkaközösség-vezetővel. Havi nevelő-testületi munkaértekezleten a pozitívumok kiemelése. Belső szakmai tudás-megosztásra alkalmas tartalom összegyűjtése (elektronikusan) az óralátogatók részéről.
	<u>Összegzés:</u> A tervezett feladatokat megvalósítottuk. A tanulási stílus eredményének mérése, jegyzőkönyvek, KRÉTA FÓKUSZ igazolják. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* 1. Szeptember 20-ig elkészültek az év eleji tartalmi egyeztetésnek megfelelő tanmenetek (tanulásmódszertani ismeretek áttekintése; ismétlés, különös tekintettel a bemeneti helyesírási mérés előkészítésére; témahetek tervezése; a csoportokban a kiemelt figyelmet igénylő, a lemorzsolódással veszélyeztetettség kockázatának kitett, a szövegértési kompetencia digitális mérésén alulteljesítő tanulók fejlesztéséhez igazodó módszerek tervezése; kisérettségire, próbaérettségire, érettségire való felkészítés módszerei). 2. A Digitális Kollaborációs Tér munkatereinek használata folyamatos (üzenetek, házi feladatok, órai feladatok) 3. A nyílt napon 8 bemutatóóra szerveződött. Csizmazia Ferencné 4, Biró Péter Imréné 2, Tibold-Wind Liliána Katalin és dr. Mikóné Csősz Judit 1-1 bemutatóórát tartott tanulói interakciókra épülő módszertannal magyar nyelv és irodalomból 4. A munkaközösség tagjai részt vettek a POK és egyéb szervezetek szakmailag releváns továbbképzésein: I. A felsőoktatási továbbtanulásról (POK, online, 2024. 11.07.): Csizmazia Ferencné; Biró Péter Imréné II. Színes módszertani ajánlás magyartanároknak (POK, online, 2024. 10. 15.): Csizmazia Ferencné III. A válaszok készen vannak… - Mesterséges intelligencia az 4 oktatásban (POK, online, 2024. 11. 22.): Fazekas Mária IV. TÉR könyvtárostanári szempontok (POK, online, 2024. 10. 14.): Fazekas Mária V. A pozitív fegyelmezés alapjai (POK, 10 órás továbbképzés, 2024 novembere) Fazekas Mária VI. Az iskolai könyvtár mint motivációs környezet- (POK, jó gyakorlat megosztása, 2025. 03.25.): Fazekas Mária VII. Lépj tovább! Haladó IKT továbbképzés tanítók és tanárok számára (Neteducatio, 30 órás továbbképzése): Fazekas Mária VIII. Konferencia az olvasásról (az Irodalmi Magazin online rendezvénye): Fazekas Mária			

	IX. A mesterséges intelligencia alkalmazása az oktatásban: Mire használhatjuk a tanórákon és az iskolai könyvtárban (POK, online, 2025. 03. 28.): Fazekas Mária X. Motivációs lehetőségek játékokkal az olvasóvá nevelésért (POK, online: 2025. 03. 30.): Fazekas Mária 5. A munkaközösség aktívan közreműködött a belső tudásmegosztásban, a továbbképzések információit megosztottuk a munkaközösségen *belül, illetve a belső hálózat segítségével a nevelőtestületen belül.* *Történelem és művészetek mk:* A tanmenetek időben és a leírtaknak megfelelően elkészültek. A Történelem és művészetek munkaközösség tagjai a tanmenetekben rögzítették, hogy évente kétszer a tanulás tanítására fordítanak egy tanórát, segítik a diákok önálló tanulásának elsajátítását. Ez a tanévsorán megvalósult. Tanmenetekben kiemelt figyelmet fordítottunk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók fejlesztésére. Ezen diákok fejlesztése az tanóra keretében folyamatos. Belső tudásmegosztás egyéni ill. kiscsoportos formában november hónapban megtörtént. A tanév során egy tudásmegosztásra került sor. A Kréta DKT munkafelületének mélyebb megismerésére került sor. A Kréta DK munkafelületet munkaközösségünk minden tagja ismeri és használja. 2024. október 15-én jó gyakorlat átadására került sor. A jó gyakorlatunk: történelem verseny az általános iskolásoknak. A gyakorlat bemutatása jól sikerült. . A jó gyakorlatot Klem Rita és Bíró Péter Imre adták át a megjelent szaktanároknak. 2024. október- november – a nyílt napokon bemutató órákat tartottunk mind történelem, mind művészetek területén. Részt vettük a nyolcadikos szülőknek tartott továbbtanulási tájékoztatón. A beiskolázás sikerességében is részt vállaltunk: számos általános iskolába jutottunk el és mutattuk be képzési kínálatunkat a nyolcadikos diákoknak. *Idegen nyelv:* Az Idegen nyelvi munkaközösség tagjai a tanmenetekben is rögzítették, hogy évente kétszer a tanulás tanítására fordítanak egy tanórát, segítik a diákok önálló tanulásának elsajátítását. Tanmenetekben kiemelt figyelmet fordítottunk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók fejlesztésére. Megvalósult. Az Idegen nyelvi munkaközösség tagjai a tanmenetekben is rögzítették, hogy évente kétszer a tanulás tanítására fordítanak egy tanórát, segítik a diákok önálló tanulásának elsajátítását. Megvalósult. Belső tudásmegosztás egyéni ill. kiscsoportos formában november és március hónapban.: A nevelési értekezletek keretében a jelenléti és online képzések során szerzett tapasztalatainkat osztottuk meg a nevelőtestülettel és decembertől kipróbáltuk, mindennapi tanítási gyakorlatunk részévé tettük az értekezleten a többi munkaközösség által megosztott jógyakorlatokat. A Kréta DK munkafelület megismerése és állandó használata. A kis börzét tartó tanárok: Gölcz Adél, Járai Ibolya, Porkoláb Tiborné. Felelős: munkaközösség-vezető A januári nevelési értekezleten tapasztalatainkat és jó technikáinkat bemutatták: Gölcz Adél, Járai Ibolya, Porkoláb Tiborné. Tapasztalatokról, beválásról, a korrekcióról az I. félév értékelésekor a munkaközösségi megbeszélésen egyeztettünk. Nyílt napokon (október - november) bemutató órákat tartott a munkaközösség: angol, német, olasz és orosz órákat látogathattak az érdeklődő tanulók és szülők.

	A munkaközösség tagjai az előző tanévhez hasonlóan mini-projektfeladatokat adtak a tanulóknak, melyek eredményeit – többek közt – a beiskolázás során is felhasználtuk. Pl. videós tanulói bejelentkezések arról, hogy miért intézményünket választották; a gimnázium bemutatása; közösségi programok; versenyek, stb. A tanulók saját laptoppal rendelkeznek, valamint intézményünk csoportoknak laptop-használatot biztosít előre egyeztetett időpontokban, mely segíti a mini-projektfeladataink megvalósítását is. Az Idegen nyelvi munkaközösség kiemelt célja a nyelvvizsgás diákok számának gyarapítása, minél több diák ösztönzése a nyelvvizsga megszerzésére, valamint az emelt idegen nyelvi érettségi népszerűsítése. A beválási tapasztalatokat az I. félév értékelésekor 2024. január 24-én megbeszéltük, valamint a szükséges helyesbítő intézkedésekről, a folytatásról is ekkor tárgyaltunk. A munkaközösség-vezető segítette és monitorozta (ld. óralátogatások szervezése) a minőségcélok megvalósulásának folyamatát, valamint a szaktanároknak lehetősége volt egymás tanóráinak meglátogatására, tapasztalataik, ötleteik megvitatására. A tapasztalatokat a munkaközösség-vezető és a szaktanárok megosztották az érintett osztályfőnökökkel is. A kortárssegítés gyakorlatát az idegen nyelvek vonatkozásában is támogattuk. Az idegen nyelvi tanórákon működött a kortárs-segítés gyakorlata. A tapasztalatokat, jó gyakorlatokat az idegen nyelvi munkaközösség tagjai megosztották egymással. Az egymást segítő tanulók közösségi órákat számolhattak el. A tanév során rendszeresen, valamint év végén a tapasztalatokat összegeztük, számba vettük a továbblépési lehetőségeket.			
	A mérési/vizsga eredmények elemzésének megosztása, megismerése, tanulók egyéni és csoportos fejlesztésére vonatkozó javaslatok; Belső mérések elemzési feladatainak megosztása, javaslattétel az évfolyam-tanító tanári értekezleteken, kommunikáció, információátadás diákoknak és szülőknek (a külső mérések esetében jól működő gyakorlat fejlesztése)	oktatási igazgatóhelyettes, elemző munka - hasznosulás szakmai munkaközösség -vezető	Az érintett évfolyamon tanító pedagógusok	☑1.A 9. évfolyam bemeneti méréseinek elemzése (munkaközösségi tervezéssel), értekezlet szervezése okt. A hasznosulás szakmai munkaközösségeken belül tantárgyanként fejlesztendő (tanmenetek tervezése, hiányok pótlásának módszerei, folyamatos gyakorlás, gazdagítás). ☑2. Az országos digitális mérések gyorsvisszajelző felületének szaktanári használata a kevéssé fejlődő tanulók azonosítására, fejlesztésük megtervezése, a fejlesztési folyamat végigvitele, majd a tanulók fejlődésének értékelése. ☝ 3. Híradás, szülők tájékoztatása (a mérést elemző szaktanár által összeállított tartalommal) az értekezletet követően (felelősök az előadók a szakmai anyag összeállításával, híradásért a honlapon az oktatási igazgatóhelyettes felel.) ☑ 4. A tanévben nevelőtestületi értekezleten elvégezzük az országos digitális mérés, , a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos támogató rendszer, valamint a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérési adatait tartalmazó informatikai alapú diagnosztikus értékelő rendszer (a továbbiakban: NETFIT) szerinti fizikai fittségi mérések legutolsó rendelkezésre álló adatainak elemzését, értékelését, valamint a belső mérések, belső vizsgák értékelését. Az összes mérési eredmény elemzése 2025. június.

	Összegzés: A bemeneti méréseket megterveztük, megvalósítottuk., s az eredményeket 2024. október 9-én elemeztük. Az intézményi gyorsvisszajelző felülethez minden szaktanár kapott hozzáférési jogosultságot, s saját csoport létrehozását követően azonosította a kevésbé fejlődő tanulókat, akiket mentorált a tanév során. A jogszabályi előírásnak megfelelően 2025. június 11-én elemeztük a digitális országos mérés és a NETFIT mérés eredményét, illetve a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók kapcsán tett intézkedéseket. A bemeneti mérésekről csak részben adtunk hírt a honlapon. A kimeneti mérés elemzése a munkaközösségi beszámolókban írásban szerepel, de értekezleten már idő hiányában nem került sor. A tapasztalatok megbeszélése a következő tanév eleji munkaközösségi értekezletek egyik témája lesz. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* 1. A 9-12. évfolyam bemeneti helyesírási mérését előkészítettük (ismétléssel, gyakorlással), lebonyolítottuk, értékeltük. A mérési eredményekről híradás a honlapon (Hetirend, 8. oktatási hét), a tanulságokat a munkaközösségen belüli egyeztettük, beépítettük a tanítási folyamatba. 2. Az országos digitális mérések gyorsvisszajelző felületének szaktanári használata a kevéssé fejlődő tanulókat azonosítottuk, fejlesztésük a tanév során folyamatosan zajlott. A 2025-ös mérések visszajelzései alapján a fejlesztésbe bevont tanulóknál javuló tendencia állapítható meg. 3. A 10. évfolyam 'kisérettségijének' előkészítése megtörtént. A feladatsor összeállítását Tibold-Wind Liliána Katalin végezte. 4. A 12. évfolyam próbaérettségijének előkészítése megtörtént. A középszintű feladatsorok összeállítását Biró Péter Imréné, az emelt szintű feladatsorét dr. Mikóné Csősz Judit végezte. 5. A 2025. tavaszi vizsgaidőszak szóbeli tételsorát műhelymunka keretében összeállítottuk, a szokásos módon megosztottuk. *Történelem és művészetek mk:* Munkaközösségünk tagjai szeptember első két hetében az országos digitális mérések gyors visszajelző felületén azonosították a kevésbé fejlődő tanulókat és fejlesztésüket megterveztük, a tanév során kiemelten kondicionáltuk a mentorált diákunkat. A fejlesztés folyamatos volt a tanév során. A tavaszi kompetenciamérés eredményeit összevetettük a gyors visszajelző felületen, amely során az derült ki, hogy jelentős fejlődés történt mindegyik csoportunkban.			
OKOSISKOLA arculat pedagógiai formálása	***Digitális kollaboráció fejlesztése a tanulás támogatására, laptopok oktatási célú használatának alkalmazása; A digitális kollaboráció módszereinek, technikáinak egymás közötti megosztása:****a digitális pedagógiai módszertani megoldások ösztönzése*	igazgató	pedagógusok	☑ 1. A meglévő oktatási célú laptopok használata gyakorlatának kialakítása, igények egyeztetése a nevelőtestülettel (szeptember-október) ennek alapján a feltételek biztosításának megszervezése (technikai feltételek, eljárások a munka támogatására) ☑ 2. Nevelési értekezlet keretében (december) tudásmegosztás – DKT alkalmazás, egyéb módszertani megoldások bemutatása ☑ 3. Pedagógiai megoldások monitorozása óralátogatásokon: a digitális technológiával támogatott aktív tanulás alkalmazásának gyakorlata. Nyílt napok bemutatóiban megjelennek a módszertani megoldások, tanulásszervezési eljárások. (november)

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">Összegzés:
A mobiltelefon használatának korlátozása miatt az oktatási célú laptopok használata iránti igény megnövekedett. Az informatika tantermek mellett négy terembe állandó használatra kihelyezésre kerültek a laptopok, a megfelelő infrastruktúra biztosítása mellett. Az értékmegőrző szekrények érkezését követően a belső szabályzat módosítását követően a mobiltelefonok tanulási célra történő használatát is biztosítottuk.
Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból:
Magyar és hagyományápoló mk.:
1. A meglévő oktatási célú laptopok használatára kialakított eljárásrend keretei közt a tanulók digitális kompetenciáját is fejlesztő módszereket alkalmaztunk a szaktárgyi órákon. A 17-es és 19-es termekbe a félév során 17 tanulói laptop került, melyeket a tanulók használhattak szaktanári ellenőrzés mellett.
2. A digitális technológiával támogatott aktív tanulás gyakorlatának módszertani megoldásaira irányuló tudásmegosztás a munkaközösségen belül folyamatos szóbeli egyeztetés, linkek megosztásának formájában
valósult meg.

Történelem és művészetek mk:
A tanév során a munkaközösségünk tagjai nagy hangsúlyt fektettek a digitális tartalmak használatára a tanórákon. A belső tudásmegosztás folyamatos a munkaközösségen belül. Különböző digitális tartalmak segítségével élménydúsabb oktatás kialakítása, valamint a tanulók digitális kompetenciáinak fejlesztésére nagy hangsúlyt fektettünk a tanév során.

Idegen nyelvi mk:
Különböző digitális tartalmak keresése, fejlesztése, melyek jól hasznosíthatóak a tanórákon. Ezek segítségével élménydúsabb oktatás kialakítása, valamint a tanulók digitális kompetenciáinak fejlődése várható. A diákok órai laptop használatának nagyobb fokú támogatása és bevonása.
Az idei tanévben a digitális átállás jegyében törekszünk az egységesség, átláthatóság és nyomon követhetőség érdekében elsősorban a Digitális Kollaborációs Tér lehetőségeire építkezni az oktatómunka során, de továbbra is felhasználjuk a MOODLE kínálta lehetőséget, az ott szerzett tapasztalatokat.
Egy kollégánk egyik TÉR-célja volt, hogy a tanév témaheteire digitális tartalmakat hozzon létre és azt megossza a kollégákkal. Több kolléga is kipróbálta a kolléganő által fejlesztett feladatokat, beválásukat megbeszéltük. Cél: a következő tanévben ezeket a tartalmakat megoszthatóvá tenni az angol szakos kollégákkal, esetleg más tantárgyakat tanító kollégákkal.</td></tr>
<tr><td></td><td>Információbiztonság, adatvédelem, médiatudatosságra nevelés

A három terület mindegyikén az információk frissítése, átadása az érintetteknek, az osztályfőnöki- szaktanári</td><td>igazgató, munkaközösségek vezetői</td><td>pedagógusok, rendszergazda szolgáltató, adatvédelmi felelős, oktatástechnikus, laboránsok, iskolatitkár</td><td>☑ 1.Adatvédelmi szabályzat áttekintése (szeptember, intézmény vezetők által), hozzájárulások kérése, gyűjtése (osztályfőnöki mk.)
☑ 2.Hálózati jogosultságok beállítása, ellenőrzése (augusztus, szeptember)
☑ 3.Microsoft-fiókok, hozzáférések gondozása (szeptember, majd folyamatosan)
☑ 4.A digitális kompetencia része a médiatudatosság. A médiatudatosság fejlesztése egy napi szintű és folyamatos feladat, amely valamennyi tantárgy oktatásában megjelenik. (óralátogatások, bemutatók során monitorozandó a tanévben)</td></tr>
</table>

	gyakorlatban törekvés a médiatudatosság fejlesztésére			☑ 5.Az osztályfőnökök munkaterveikben médiatudatossággal, a digitális kultúrához kapcsolódó kritikai szemlélettel foglalkozó órákat terveznek meg, melyeket a tanév során megvalósítanak
	Összegzés: Az információbiztonság, az adatvédelem, a médiatudatosságra nevelés nem csak a digitális kultúrát tanító szaktanárok feladat, hanem valamennyiünké, s a digitális tananyagtartalmak használata során minden tantárgynál előkerül. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* A digitális kompetencia részeként a médiatudatosság fejlesztése kiemelt szaktárgyi feladatként kezeltük. *Történelem és művészetek mk:* A médiatudatosságra való nevelés folyamatos a tanórákon. Az állampolgári ismeretek tantárgy kiváló lehetőség biztosít arra, hogy diákjaink pontosan megismerjék a demokratikus működési elveket és elkötelezett álampolgárokká váljanak, akik ismerik és használják jogaikat. *Idegen nyelvi mk* A diákok figyelmének felhívása a biztonság kérdéskörére folyamatos volt. Ez a tanórák során folyamatosan alkalmazott digitális eszközök használatával lett volna igazán biztosítható. Különböző példákon, eseteken keresztül bemutathatóak voltak azért az infokommunikációs eszközök használatának előnyei és hátrányai.			
Tehetséggondozó programunk megvalósítása	***A tehetséggondozás tanórai és tanórán kívüli (délutáni) színterein tehetséggondozó programunk megvalósítása***	igazgatóhelyettesek az általuk felügyelt munkaközösségek vonatkozásában	pedagógusok	A munkaközösségek tervezési dokumentumai szerint. ☑ 1.A gimnáziumi helyi tanterv a 9- 10. évfolyam komplex emelt szintű tantárgyi rendszeréből a 11-12. évfolyamon 7 tantárgyból biztosítja az emelt szintű érettségire felkészítő emelt szintű képzést, további 4 (természettudományi) tárgyból az emelt óraszámú oktatást. ☑ 2.Közösségi tehetséggondozás komplex programjában: Középiskolába készülő tanulók képességfejlesztő programja (felkészítő a központi felvételire) természettudományos tehetséggondozás (SZTE Kutatóiskolája, tudományos diákköri versenyek, sikeres NTP pályázat esetén komplex természettudományi szakkör megvalósítása) Műhelyek: Web-újság (diákújság), Dráma-színjátszó műhely Foglalkozások: Angol, Földrajz, Kémia, Fizika, Orosz nyelv tehetséggondozó foglalkozások Szakkörök: Földrajz szakkör, Egyéni tehetséggondozás földrajzból, Diák-webújság, Média-design szakkör, Tehetséggondozás magyar

				nyelv és irodalomból Nyelvvizsgafelkészítő angol nyelvből nyelvvizsgafelkészítő német nyelvből Dráma-Diákszínpad Fizika tehetséggondozás Kémia tehetséggondozás Zenei tehetséggondozás Szakkör – robotika Orosz szakkör Egyéni tehetségfejlesztés a vers és próza szakterületén „Pódium” biztosítása nagyrendezvényeinken a tehetségek számára

<u>Összegzés:</u>
Tehetséggondozó tevékenységünket a versenyeredmények, a nyelvvizsgák száma és az emelt szintű vizsgák eredményei igazolják.
Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból:
Magyar és hagyományápoló mk.:
1. A gimnáziumi helyi tanterv 9. évfolyamán a humán tagozaton dr. Mikóné Csősz Judit, a 10. évfolyamon Tibold-Wind Liliána Katalin, a 11. és 12. évfolyamon az emelt szintű magyar nyelv és irodalom képzés formájában dr. Mikóné Csősz Judit valósított meg tanórai keretek közt csoportos tehetséggondozást.
2. A középiskolába készülő tanulók képességfejlesztő programját (a felvételi előkészítőt) anyanyelvből dr. Mikóné Csősz Judit vezette októbertől január közepéig.
3. Színjátszó csoportot (heti 2 órában) és versműhelyt (heti 1 órában) vezette Csizmazia Ferencné.
4. Az aktuális versenyekre a szaktanárok a tanórákon és egyéb foglalkozásaikon készítettek fel.
5. Kihasználtuk a Közösségépítő-hagyományápoló team projekttervében szereplő rendezvények „pódiumait” az előadói és szervezési tehetségek fejlesztésére. A városi rendezvények felkérésésinek is eleget tettek a tehetséggondozásba bevont tanulók: Felléptek a Mecénás díjátadóján (2024. 11. 19.). „Élő szeretet embertársainknak” adventi városi műsorban léptek fel gimnáziumunk zenészei, versmondói (2024, 12.10.) Csizmazia Ferencné és Nemes András felkészítésével; Áder János városi szinten nyilvános előadását, amely gimnáziumunk környezetvédelmi vetélkedőjét kísérte, szintén tanulóink moderálták, versmondással színesítették (2024. 12. 11.). A múzeumok éjszakájának programjában is felléptek a diákszínpad tanulói Csizmazia Ferencné felkészítésében (2025. 06. 21.).

Történelem és művészetek mk:
A tehetségesebb és érdeklődőbb diákok ismereteinek bővítése érdekében a Történelem és művészetek munkaközösség a következő foglalkozásokat tartotta a 2024-2025-ös tanévben:
Webújság: Bélap hétfő: 14:10-15:45. Stúdió. Felelős: Bíró Péter Imre
- Újságíróink minden rendezvényen jelen voltak, tudósítottak, állandó FB bejegyzésekkel hírt adtak Gimnáziumunkról. A Bélap sikeres, jól működik, a diákok szívesen vesznek részt az újságírói szakma elsajátításában.
- Fotópályázattal 9 ingyen jegyet nyertek a budapesti sajtófesztiválra.

Érdeklődési kör: zenekar Csütörtök: 15:00 – 16:30 B/18-as terem Felelős: Nemes András- sikeresen működött az egész tanév során.
Történelem tantárgyból korrepetálást és érettségire felkészítő órát tart Bachesz Csaba kollégiumi nevelőtanár.
A tanév során Bakos András két szakkört indított a Gimnáziumban és a Kollégiumban. Mindegyik látogatottsága folyamatosan sikeres volt.
A szaktanárok elkészítették az egyéb foglalkozások éves tervét, melyet elhelyezték a Gimnázium közös hálózatán a munkaközösség mappájában.
Az érintett szaktanárok az első héten tájékoztatták a diákokat a foglalkozásokról.

	A félév végén munkaközösségi értekezleten összegeztük a foglakozások sikerességét. *Idegen nyelvi mk:* Az idegen nyelvi munkaközösség másik kiemelt feladata a tehetséggondozás. A tehetségesebb és érdeklődőbb diákok ismereteinek bővítése érdekében az Idegen nyelvi munkaközösség a következő foglalkozásokat tartotta a 2024/2025-ös tanévben: B2 nyelvvizsga-felkészítő tehetséggondozó órák: hétfő: 8-9. tanórák, A/24-es terem. Felelős: Biró Péter Imréné C1 nyelvvizsga- és emelt érettségire felkészítő tehetséggondozó órák: hétfő és csütörtök: 9. tanórák, B/15-ös terem. Felelős: Erdélyi-Fodor Mária Az I. félév végén és évvégén összegeztük a foglakozások sikerességét. A tanulók heti 2. órában német nyelvből nyelvvizsgára, érettségi vizsgára is készülhettek csoportos foglalkozás keretében. Felelős: Ziegler Teréz A 10-12. évfolyamos tanulók számára heti 2 órában (szintén az órarendbe beépítve) orosz nyelvi tehetséggondozó és felzárkóztató órákat tartottunk. Felelős: Erdélyi-Fodor Mária, Pálinkás Tímea Az OKTV-n célunk elsősorban minél több 11. és 12. évfolyamos tanuló részvétele volt az első fordulóban és továbbjutása a második fordulóba, teret adva a tehetséges tanulók kibontakozásának. Továbbjutó tanulónk sajnos nem volt. Felelős: munkaközösség-vezető, minden szaktanár A 2024/2025. tanévben is megrendezésre került a Tolna-Somogy vármegyei középiskolai angol műfordító verseny. A verseny első, online fordulójára 2025. január 14-én került sor, sikerrel. A 2. jelenléti fordulót 2025. február 13-án rendeztük a Neumann teremben.Felelős: munkaközösség-vezető, minden angolszakos szaktanár A tanév során meghirdetett levelezős, illetve online idegen nyelvi versenyekről a tanulókat tájékoztattuk, részvételüket szorgalmaztuk, támogattuk. A versenyfelkészítés a tanórákon differenciáltan, és tanórákon kívül is zajlottak. A felkészítő tanárok a tanulók szaktanárai voltak. Felelősök: az idegen nyelvi munkaközösség minden tagja, munkaközösség-vezető Közvetlenül az őszi szünet után, 2024. november 6-7-8-án került sor Pápán az országos Ki?Mit?Tud? angol nyelvi versenyre, ahol idén egy kategóriában neveztünk: kamarazenekar. Nagy örömünkre zenekarunk az országos 1. helyezést hozta el (eddig már két 2. helyezésünk volt). Ez azért nagy eredmény, mert a sok kéttanítási nyelvű gimnázium mellett évek óta mi egyedül vagyunk, akik meghívást kapnak a versenyre és ebben a kemény mezőnyben, nívós versenyszámok között tudnak diákjaink ilyen szép eredményeket elérni. Felkészítő tanárok (ismét): Biró Péter Imréné, Erdélyi-Fodor Mária és Nemes András voltak. A versenyfelkészítések a tanórákon differenciáltan zajlottak, valamint gyakorlásra több héten át a tanítás után is számos alkalommal sor került. A Károli Református Egyetem országos versenyt hirdetett az idei tanévben a középiskolás tanulók számára London and Its History címmel. A versenyben való részvétel feltétele C1-es nyelvtudás igazolása volt. Diákjaink sikeresen vették az első két online feladatot (115/120 pontot szereztek) és bejutottak a 2025. február 4-én megrendezésre került döntőbe. Ezzel fejenként 25 plusz pontot kaptak a felvételi pontszámukhoz. Hatalmas izgalommal vártuk a döntőt, ahol diákjaink az általuk készített professzionális videóért az egyetem oktatói által megszavazott különdíjban részesültek. A felkészítések a tanórán kívül, délután zajlottak/zajlanak, mivel mindhárom versenyző rendelkezik már előrehozott emelt szintű érettségivel is. Felkészítő tanár: Erdélyi-Fodor Mária. A 9/Ny osztályból 1 tanulónk (Kusmiczki Dorina) indult a Hello USA! online nyelvi versenyen (a HEBE Kft évek óta futó versenye), ahol 9. helyezést ért el. Nyelvi előkészítős tanulóként egyedül országos nyelvi versenyen indulni igazán bátor dolog és elismerést érdemel.Felkészítő tanár: Porkoláb Tiborné.

	A 4 for Europe versenyen 4. helyezést ért el a 10.C Fantastic Four 4 fős csapatával a 11 iskolából álló dél-dunántúli regionális döntőben (318 csapat indult az első körben), ahol 4. helyezést értek el. Munkájuk és eredményük valóban komoly elismerésre méltó.Felkészítő tanár: Ziegler Teréz Az Euroscola online EU versenyen is indult a 10.C lánycsapat. 30 kérdéses online tesztet kell kitölteni (helyes válaszok száma+sebesség számít). Sajnos nem jutottunk tovább, de szép eredménnyel zártunk: 34/60 (Az első helyezett is 54 pontot ért el.)Felkészítő tanár: Ziegler Teréz A Deutsche Telekom IT Solutions ismét meghirdette a „Sprichst du Deutsch" online versenyét, melyre idén is jelentkeztünk. A német nyelvi versenyt a középiskolák 10-12. osztályos tanulói számára a Debreceni Német Kulturális Fórum és a Debreceni Egyetem, Szegedi Tudományegyetem, Pécsi Tudományegyetem Germanisztikai Intézete, a Hageni Távegyetem Budapesti Központ (FernUniversität in Hagen) közreműködésével, a Deutsch.Karriere.Erfolg. kampány támogatásával. Tavaly 17, az idei tanévben már 20 versenyző jelentkezett. Horváth Emma 11. A osztályos tanulónk bejutott az országos döntőbe, ami gyönyörű eredmény. Felkészítő tanár: Ziegler Teréz Az Idegen nyelvi munkaközösség kiemelt célja a nyelvvizsgás diákok számának gyarapítása, minél több diák ösztönzése a nyelvvizsga megszerzésére, valamint az emelt idegen nyelvi érettségi népszerűsítése. A nyelvvizsgák száma mutatja, hogy munkánk igencsak eredményes volt. Felelősök: az idegen nyelvi munkaközösség minden tagja, munkaközösség-vezető A tanév végén az éves tapasztalatok összefoglalása, eredmények számbavétele Felelős: munkaközösség-vezető Iskolánk a jövőre nézve is elvárásként fogalmazta meg, hogy saját Erasmus pályázatíró tevékenységét folytatja, annak érdekében, hogy középiskolai diákjaink számára az Erasmus+ program nyújtotta lehetőségeket fel tudjuk kínálni. Az előző két tanévben három alkalommal is részt vettünk ERASMUS+ projektekben, melynek tapasztalatait a projektben részt vevő kollégák a munkaközösségi megbeszélésen osztották meg a munkaközösség tagjaival. Rövid távú Erasmus+ mobilitási projektünket elfogadták és egy brémai német partneriskolával valósítjuk meg a következő tanév szeptemberében: iskolánk a 2025/2026. tanévben 9 napos tanulmányi utat valósít meg a Tempus alapítvány támogatásával az Erasmus+ pályázat keretében. Az Erasmus+ programra intézményünk eszközként tekint, hogy még hatékonyabban teljesíteni tudjuk az oktatással szemben megfogalmazott társadalmi elvárásokat, kitűzött intézményi minőségcéljainkat. Az Erasmus+ lehetőséget nyújt, hogy szemléletformáló programunkat minél szélesebb körben terjesszük, diákjaink ismereteit és képességeit élménypedagógiai és tanulói kooperáción alapuló módszerekkel, a tanórai kereteken túllépve külföldi kortársakkal együttműködve formáljuk, megerősítve a fiataljainkat abban, hogy felnőve tudatos, aktív és elkötelezett állampolgárokká váljanak, akik hasznos tagjai a társadalomnak. Felelős: Ziegler Teréz Iskolánk a 2024/2025. tanévben csatlakozott az az Európai Parlament Nagykövet Iskola programhoz, annak érdekében, hogy a felnövekvő középiskolás nemzedéket ösztönözzük a demokratikus érdekérvényesítésre, politikai tudatosságra, egyéni és társas készségeik fejlesztésére, interkulturális tapasztalatok szerzésére, a helyi közösség támogatására, az iskola hírnevének növelésére, valamint hosszú távon a fiatalok aktív részvételére az európai jövő alakításában. Az Európai Parlament 2017-től minden tagállamban elindította az EP Nagykövet Iskolája programot. A program célja a fiatalok figyelmének felkeltése Európa és az európai parlamentáris demokrácia iránt. Gimnáziumunk a 2024/2025. tanévben indította pilot projektjét, hogy az Európai Parlament Nagykövet Iskolája programhoz csatlakozhasson: intézményünk 2025. május 13-án 400 diákkal, 10 állomással kapcsolódott a világszerte jeles eseményhez. Az előkészületek is már izgalmasnak bizonyultak, osztálydíszítés keretében egy-egy EU-s ország tematikus bemutatásával hangolódott rá az iskolaközösség a programra. A program során egy menetlevél segítségével haladtak az osztályok, a 10 különböző állomáson többek között szó esett a mai Európa történelmi múltjáról, kulturális örökségéről, tudományos fejlődéséről, a témákat a diákok aktívan, játékos kihívások formájában a junior állomásfőnök segítségével dolgozták fel. A program komoly szakmai tartalmat is közvetített, a diákok betekintést kaptak az EU intézményrendszerébe, az európai

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">jogalkotás rendszerébe is, de a nap lehetőséget adott arra is, hogy a diákok megválasszák az Európai Parlament Nagykövet Iskolaprogram junior nagyköveteit, akik a továbbiakban képviselhetik majd egy-egy rendezvényen az iskolát. A diákok emellett osztályszintű csapatszellemüket, kreatív-művészi (zene és rajz), sportbeli illetve idegen nyelvi képességeiket is megcsillogtatták egy-egy állomáson, mindezt kellő jókedvvel és kacagással. A projekt fantasztikusan működött, az ellenőrzés is csak elismeréssel szólt róla. Felelős: Ziegler Teréz</td></tr>
<tr><td></td><td>Természettudományi laboratórium, mint tehetséggondozási és ZÖLDISKOLA arculatot formáló nevelési-oktatási színtér; tehetségkutatás, tehetségfejlesztés, kutatómunka

Általános iskolák fogadása a laboratóriumban, , Örökös Ökoiskolai tevékenységrendszer, Iskolakert gondozása</td><td>természettudományi munkaközösség-vezető</td><td>A releváns műveltségterületek szaktanárai, laboránsok, udvaros</td><td>☑ Laboratóriumunk a természettudományos kultúra fejlesztésért jött létre. A projekt céljáért, hogy az általános iskolai és gimnáziumi tanulók barátságba kerüljenek a természettel, tíz általános iskolával dolgozunk együtt, heti rendszerességgel a hét egy napján fogadjuk tanulóikat, ill. a gimnáziumi természettudományi tárgyak óráinak java részét a laboratóriumba szervezzük. A laboratóriumban dolgozó természettudományi munkaközösség koordinálja az Örökös Ökoiskola (egyszerűbben: zöldiskola) címünkkel járó, azt megvalósító, a fenntarthatóságra nevelést célzó tevékenységeket.
1. A projektmunkák készítésébe, a tudományos diákköri tevékenységekbe a bevonódást szükséges támogatni.
2. A projektmunkák az érettségi projektekkel bővüljenek, és azok eredményének, hozadékának legalább iskolai szintű bemutatása még nagyobb teret kapjon,
3. A városi és felsőoktatási laboratóriumokkal való együttműködés gyakorlata erősödjön, a Kutatóprogramokban való részvétel folytatódjék: Szegedi Tudományegyetem Kutatóiskolája; MOL tehetségprogram, a TUDOK- Kutató diákok mozgalom.
4.Sikeres NTP pályázatunk esetén komplex tehetségfejlesztő szakkör gyakorlatának fenntartása tehetségígéretek azonosítására a gimnáziumi tanulók körében.
5.A „határterületek” fejlesztése: robotikával, drónokkal kapcsolatos laboratóriumi tevékenységek, digitális technológiák alkalmazása mérésekben.

☑ A tevékenységek megjelennek és ütemezettek a munkaközösségek és teamaek terveiben</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"><u>Összegzés:</u></td></tr>
</table>

	Laboratóriumunk maximális kihasználtsággal működik. A szerda délelőtti napokon általános iskolás diákoknak tartanak szaktanáraink foglalkozásokat, más időpontokban saját diákjaink tanórái zajlanak a kiválóan felszerelt laboratóriumban. A tanórák mellett a tehetséggondozás színtere is a helyiség.			
Különleges bánásmódot igénylő (SNI; BTMN; kiemelten tehetséges) tanulók integrált nevelése-oktatása	***A tanórákon az egyéni képességekhez igazodó tevékenységrendszer alkalmazása*** *Átlátható eljárások bonyolítása, az információk eljuttatása az érintettekhez, egyénhez jobban igazodó tanórai tevékenységek*	nevelési igazgatóhelyettes	A tanulók szaktanárai, iskolatitkár	A sajátos nevelési igényű tanulók aránya a gimnáziumban 3,3 % (az országos gimnáziumi átlag 1, 7 %, az országos átlag 5,9 %) ☑ 1.A szakértői vélemény szerint gondoskodni kell a sajátos nevelési igényű tanulók ellátásának megszervezéséről. A gimnáziumban az utazó gyógypedagógus által nem lefedett, erre a célra fordítható óraszámot felzárkóztatásra, fejlesztő foglalkozásokra szükséges továbbra is fordítani. (tantárgyfelosztás véglegesítésekor) ☑ 2.Továbbra is gondoskodni kell arról, hogy a helyi tantervben tükröződő speciális tantervi tartalom a tanórákon megvalósuljon, az értékelésben a mentességek mentén tükröződjön.. A differenciálás lehetőséget ad arra, hogy a sikeres tanulók továbbra is jól teljesítsenek, a nehézségekkel küzdők ne váljanak lemaradókká. A mentességi határozatokban foglaltak érvényesítését a tanmenetekben röviden szükséges megjeleníteni. (szeptember 20.) ☑ 3.Tanulásmódszertani elemek beemelése a napi gyakorlatba (egyéni támogatás), folyamatos gyakorlás beépülése a tanórákba, óralátogatáson megfigyelési szempont ☑ 4.Folyamatosan kell biztosítani a szükséges eszközöket és ezek pótlását (fejlesztő eszközök, játékok, SNI-s laptop.), ill. ezek elérhetővé tételét a pedagógusok és a gyerekek számára. (Laptop: szeptember, fejlesztő eszközök, társasjátékok rendezése-könyvtáros segítségével október folyamán) ☑ 5.A gimnáziumban az utazó gyógypedagógus viszonylag kevés időt tölt nálunk, ezért **egyeztető fórum** szervezése, hogy a gyógypedagógus és a pedagógus együttműködjenek közös feladataikban, közös munkájukkal, egymás támogatásával a tanulók a szükséges fejlesztéshez hozzájussanak.(novemberi munkaértekezletre meghívás kezdeményezése) ☑ 6.A különös gondoskodás tanügyi feladatainak teljes körű ellátása és ennek felügyelete (tanévben legalább egyszer ellenőrzi az intézményvezető-helyettes) , a különös gondoskodás szükségessége pl. a vizsgák megszervezésekor.

	Összegzés: A sajátos nevelésű igényű tanulók fejlesztését részben utazó gyógypedagógus látja el. A tanórákon, számonkéréseknél, méréseknél valamennyi szaktanár figyelembe veszi a mentességi határozatban foglaltakat. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* 1. A szakértői vélemény szerint folyamatosan gondoskodtunk a sajátos nevelési igényű tanulók ellátásának megszervezéséről. Követtük a szakértői bizottság munkája szerinti változásokat az érintett tanulók kapcsán. A gimnáziumban az utazó gyógypedagógus által tartott fejlesztő órák mellett Fazekas Mária, dr. Mikóné Csősz Judit és Tibold-Wind Katalin Liliána tartott heti rendszerességgel fejlesztő, felzárkóztató foglalkozásokat. 2. Az érintett tanulók tanórai értékelése során és az érettségi vizsgán a határozataikban foglaltak szerint jártak el a szaktanárok, a mentességi, eszközhasználati határozatok tartalmára a tanmenetekben utalás történt. (2024.szeptember 20.) 3. A magyar nyelv és irodalomra vonatkozó tanulásmódszertani elemek a napi tanítási gyakorlat részévé váltak, a szaktanárok szükség esetén egyéni támogatást nyújtottak, törekedtek a folyamatos gyakorlásra. 5. A gimnáziumi utazó gyógypedagógussal a szaktanárok együttműködtek. *Történelem és művészetek mk:* A különleges bánásmódot igénylő tanulók mentességi határozataiban foglaltak alapján ezeket a tanmenetekben megjelenítjük. 2024. szeptember 20. Ezen tanulók folyamatos fejlődésének követése. *Idegen nyelvi mk:* A különleges bánásmódot igénylő tanulók mentességi határozataiban foglaltakat a tanmenetekben megjelenítettük: hangsúlyosan a tanmenetek elején táblázatban is megjelentek a kiemelt figyelmet igénylő tanulók segítését célzó tervek. Határidő: 2024. szeptember 20. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mentorálásában a munkaközösség tagjai osztályfőnökként is részt vettek, a szaktanárok pedig az osztályfőnökökkel együttműködve segítették a tanulók előrehaladását, fejlődését. Évente 3 alkalommal beszámoltak a tanulók előre haladásáról. A tanulók fejlődésének követése folyamatos volt. Az eredményeket a kompetenciamérés után számba vettük, elemeztük.			
A lemorzsolódás megelőzését támogató tevékenységek, szociális hátrányok kezelése	**Motiváló, aktivizáló, választható tanulási tartalmak és tanulásszervezési módszerek alkalmazása** A lemorzsolódás veszélyének kitettt tanulók azonosítása Az aktív tanulást eredményező eljárások preferálása - tanítás	vezetők az óralátogatásokhoz igazodóan, munkaközösség-vezetők a szakmai területeiken	A tanulók szaktanárai,	☑ 1.A lemorzsolódás veszélyének kitett tanulók azonosítása -tanmenetben tervezetten meg kell jeleníteni a kiemelt figyelemmel követés módját, eljárásait. ☑ 2.Motiváló, aktivizáló, választható tanulási tartalmak és tanulásszervezési módszerek alkalmazása ☑ 3.A gimnáziumban (az Arany János Program feladatrendszerének megfelelően) mentori tevékenységek végzése- a munkaköri leírásokban is rögzített eljárások határidejének tartása

	tervezésénél minden tanuló haladására tekintettel kell lenni, - azok a módszerek, tanulásszervezési eljárások preferáltak, ahol a tanulóknak aktívan be kell kapcsolódniuk a tanulásba, - tanulók közötti különbségeket tanítási és tanulási lehetőségként szükséges értelmezni - fejlesztő értékelési módszereket kell alkalmazni			☑ 4.A pedagógusok támogatására a Pedagógiai Oktatási Központ (POK) szakmai szolgáltatásainak igénybe vétele, jó gyakorlat(ok) átvétele (szeptember- október; március-április) ☑5.Nem formális tanulási alkalmak kialakítása a pályaorientációs naphoz és a témahetekhez kapcsolódóan, valamint a partnerszervezetek fogadása révén. Helyi közösségekhez kapcsolódóan önkéntes tevékenységek, a gimnáziumban osztályfőnöki ellenőrzés mellett közösségi szolgálatban kortárscsoport-szervezési, -szerveződési lehetőségek. ☑ Óralátogatások az ellenőrzési tev szerint
	Összegzés: A mentori tevékenységek megvalósultak, az osztályfőnöki és szaktanári beszámolók igazolják, melynek része a lezárt fejlesztési terv. Az óralátogatásokat az óralátogatási jegyzőkönyvek igazolják. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* 1. A lemorzsolódás veszélyének kitett tanulókat azonosítottuk, kiemelt figyelemmel követtük teljesítményüket. 2. Motiváló, aktivizáló, választható tanulási tartalmakat és tanulásszervezési módszereket alkalmaztunk. 3. Az Arany János Programban Tibold-Wind Liliána Katalin szaktanárként a program ütemezésének megfelelő adminisztrációval kísért mentori tevékenységet végzett. 4. A Pedagógiai Oktatási Központ (POK) releváns szakmai szolgáltatásait igénybe vettük, a továbbképzések tartalmát megosztottuk. 5. A nem formális tanulási alkalmak kialakításában (a pályaorientációs naphoz és a témahetekhez kapcsolódóan, valamint a partnerszervezetek fogadásában) a szaktanárok közreműködtek. *Történelem és művészetek mk:* A különleges bánásmódot igénylő tanulók megjelenítése a tanmenetekben megtörtént. Ezen tanuló fejlesztése folyamatos és fejlődésünk nyomon követése állandó volt a tanév során. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókat azonosítottuk és a tanmenetekben rögzítettük a kiemelt foglalkozást velük. A tanév során ezen tanulók fejlődésében új, modern módszertani eszközök segítségét vettük igénybe. *Idegen nyelvi mk:* Munkaközösségünk tagjai a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókat azonosították és a tanmenetekben rögzítették a velük való kiemelt foglalkozást. A tanév során szükséges ezen tanulók fejlődésében új, modern módszertani feladatok segítségét használni. Határidő: 2024. szeptember 20.			

	Felelősök: az idegen nyelvi munkaközösség minden tagja, munkaközösség-vezető			
	A tanulói hiányzások kiemelt figyelemmel való követése, kezelése *Az osztályfőnök kiemelt gondossággal kezeli a hiányzásokat, az igazolások ellenőrzését, a munkaköri leírásában részletezett értesítési eljárásrendnek megfelelően.*	nevelési igazgatóhelyettes az osztályfőnöki tevékenységet illetően, AJP megvalósításért az oktatási intézményvezető-helyettes	szaktanár, osztályfőnök, vezetők	☑1. Az iskola és a család kapcsolatának erősítése, a szülő bevonása az iskolai foglalkozásokba, döntésekbe. (Első szülői értekezlet, SZMK első tanácskozásának témája- szeptember 11.) ☑ 2. Tanmenetekbe beépítendő az igazolt hiányzások csökkentésére irányuló támogató tevékenység. ☑ 3. A Kréta DKT hatékony alkalmazása (pontos tananyagkiadás, házi feladat, adott napi könyvelése az óráknak) ☑ 4. A gimnáziumban (az Arany János Program feladatrendszerének megfelelően) mentori tevékenységek végzése. (A munkaköri leírásban is megjelenő, a Program szakaszainak megfelelő ütemezéssel). Az országos méréseken kevéssé fejlődők esetében mentori tevékenység részeként fokozott kapcsolattartás a szülővel. ☑ 5.Az eredményes oktatás és nevelés érdekében fokozottan figyelemmel kell lennünk a gyermek-és ifjúságvédelemre, a prevenciós feladatokra, a nehéz nevelési helyzetek megoldására, a konfliktuskezelésre- a szociális segítő folyamatos „foglalkoztatása” az osztályfőnöki tevékenység támogatására. ☑ 6.A megoldási folyamatban az arra hivatott szakemberekhez segítségért kell fordulni intézményen belül is (szociális segítő, kollégiumi mentálhigiénés szakember) és kívül is (nevelési tanácsadó, RÉV, gyermekjóléti szolgálat, bűnmegelőzési rendőrségi csoport) úgy, hogy a gyerekek érdekeinek védelmére figyelemmel vagyunk. ☑ 7. Jelzőrendszer működésének ellenőrzése ellenőrzési terv szerint A megvalósítás folyamatos, félévkor, tanév végén az osztályfőnökök és mentorok elemzik, értékelik munkájukat.
	<u>Összegzés:</u> A tanulói hiányzások csökkentése, illetve a hiányzások utáni pótlás segítése fontos célunk, a jogszabályi előírásnak megfelelően értesítési kötelezettségünknek mindig eleget tettük. Két tanuló esetében a hatósági intézkedések sem hoztak eredményt. Sajnos két tanuló kiugró hiányzása is kedvezőtlenül hat hiányzási statisztikánkra. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:*			

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">1. A tanmenetekbe beépültek az igazolt hiányzások csökkentésére irányuló támogató tevékenységeket. A szaktanárok jeleztek az osztályfőnököknek, ha egy tanulónál a sok hiányzás értékelési problémát okozott, illetve az osztályfőnökök jelezték a szaktanároknak, ha előreláthatóan tartósabb hiányzás volt várható egy-egy tanulónál.
2. A Kréta DKT-t hatékonyan alkalmaztuk (pontos tananyagkiadás, házi feladat, az órák adott napi könyvelése)
3. A gimnáziumban (az Arany János Program feladatrendszerének megfelelően) mentori tevékenységek zajlottak. (A munkaköri leírásban is megjelenő, a Program szakaszainak megfelelő ütemezéssel). Tibold-Wind Liliána Katalin szaktanárként és minden osztályfőnök osztályfőnökként.
4. Az országos méréseken kevéssé fejlődők esetében mentori tevékenység részeként fokozott volt a szaktanári kapcsolattartás a szülőkkel.

Történelem és művészetek mk:
Minden évfolyamon a tanmenetekben szerepel a témakörök első óráihoz kapcsolódóan a differenciált tanulásszervezésre történő utalás: az új téma fogalmainak felidézése és az előző témakör szaktudásának bővítése. A differenciálás célja, hogy a gyengébb, több tanári segítséget, gyakorlást igénylő tanulók a tananyag rendszerezésében a bevezető órákon nagyobb segítséget kapjanak, ezzel egyidejűleg viszont a jobb képességű, önálló munkára képes tanulók kreatívabb, esetleg magasabb szintű feladatokkal mélyíthessék a meglévő tudásukat.
Az szaktanárok és a család kapcsolatának erősítése a folyamatos tanár-szülő kapcsolattartás útján megtörtént.
Az eredményes oktatás és nevelés érdekében fokozottan figyelemmel voltunk a diákok hiányzásának követésére.
A szaktanárok folyamatosan töltötték a digitális naplót, nyomon követték a diákok hiányzásait, azokat könyvelték, ezzel segítették az osztályfőnökök munkáját is.

Idegen nyelvi mk:
Az eredményes oktatás és nevelés érdekében fokozottan figyelemmel kell lennünk a diákok hiányzásának követésére: munkaközösségünk tagjai minden nap rögzítették a hiányzásokat, nyomon követék a diákok hiányzásait, azokat könyvelték, ezzel segítve az osztályfőnökök munkáját is.
A többet hiányzó tanuló pótlásának segítése érdekében a munkaközösség a Kréta DKT hatékony alkalmazására törekedett, ezzel is segítve a hiányzó tanulók fejlődését. (pontos tananyagkiadás, házi feladat, adott napi könyvelése az óráknak)
Felelősök: az idegen nyelvi munkaközösség minden tagja, munkaközösség-vezető</td></tr>
<tr><td></td><td>A diákok tanulását ösztönző és szociális hátrányaikat ellensúlyozó intézkedések

Az Arany János Programban alkalmazott támogató eljárások megvalósítása</td><td>igazgató, oktatási igazgatóhelyettes, nevelési igazgatóhelyettes</td><td>osztályfőnök mentorok,</td><td>☑ 1.A gimnáziumban (és a kollégiumban) Arany János Programot valósítunk meg, mely komplex pedagógiai, szociális és kulturális támogatást nyújt azoknak a tanulóknak, akik rászorultságuk miatt a programban tanulhatnak (teljes tanévet átfogó feladat).
☑ 2.Ösztönözzük, szervezzük, hogy tanulóink közül néhányan évről-évre bejussanak a Mathias Corvinus Collegium Roma Tehetség Programba, ahol tehetségfejlesztés, ösztöndíj, digitális eszköz támogatja fejlődésüket (tanév vége).</td></tr>
</table>

				☑ 3.Tehetséges, szociálisan rászorult tanulóknak szóló támogatások igénybevételéhez továbbra is megadjuk a szükséges segítséget, ill. irányítjuk a pályázás folyamatát (felsőoktatási alapítványi ösztöndíj – február). ☑ 4.A gimnázium rászorult tanulóival továbbra is részt vesz az Útravaló Ösztöndíjprogramban. A részvétel népszerűsítése a gimnáziumi tanulók körében fejlesztendő (szeptemberi indulás, majd egy tanévi megvalósítás). Az AJP tevékenységek, más ösztöndíjat eredményező projektek tevékenységei vagy a munkaköri leírásokban vagy a projektben ütemezettek, rendszeres dokumentálási és beszámolási kötelezettséggel.
	<u>Összegzés:</u> Az Arany János Program megvalósítása a tanév folyamán folyamatos feladatot jelentett mindenki számára. Valamennyi AJKP-s diákunk sikeres érettségi vizsgát tett, illetve eredményesen zárta a tanévet. A tanulók tanulmányi eredményének átlaga 4,00 feletti, nemsokban tér el a gimnáziumi átlagtól. Roma tanulóink közül többen csatlakoztak a Mathias Corvinus Collegium programhoz. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* 1. Szaktanárként ösztönöztük, hogy tanulóink közül néhányan bejussanak a Mathias Corvinus Collegium Roma Tehetség Programba, ahol tehetségfejlesztés, ösztöndíj, digitális eszköz támogatta fejlődésüket. 2. Az Útravaló ösztöndíjprogramban Biró Péter Imréné és dr. Mikóné Csősz Judit és Csizmazia Ferencné foglalkozott tanulók mentorálásával.			
Az idegen nyelvi tudás fejlesztése	***A tanulási képességek fejlesztését célzó ERASMUS+ projektünk módszertani innovációinak beépülése a mindennapi tanítási-tanulási folyamatba, felkészítés az emelt szintű érettségi B2 követelményeinek teljesítésére*** *A tanulási képességek fejlesztését célzó módszertani megoldások tudatos alkalmazása*	Idegen nyelvi munkaközösség -vezető	idegen nyelv tanárai	☑ 1. Tanórán kívüli felkészítés megszervezése emelt érettségire, nyelvvizsgára (tantárgyfelosztásban órakeret biztosítása) ☑ 2. A tanulási képességek fejlesztését célzó ERASMUS+ projektünk módszertani innovációinak beépülése a mindennapi tanítási-tanulási folyamatba, kommunikációközpontú módszerek, játékosítás gyakorlatának kiterjesztése, digitális kolllaboráció ösztönzése. Alkalmazásuk megjelenik a bemutató órákon, óralátogatások során, nevelési értekezleten, jó gyakorlatok átadásán. ☑ 3. A nyelvi előkészítő képzést és az emelt szintű idegen nyelvi képzést továbbra is fenn kell tartanunk, tanulóink idegen nyelvi kompetenciáinak jó szintű fejlődése érdekében. ☑ 4. Helyi tantervünk minden tanuló számára biztosítja, hogy egy idegen nyelvet legalább heti 4 órában tanuljon a heti kötelező 3 óra helyett, mivel éltünk azzal a lehetőséggel, hogy a második idegen nyelvi óraszámból

				átcsoportosítottunk heti egy órát. A bevezetett gyakorlat tapasztalatait a tanév végén összegeznünk szükséges ☑ 5.Tanulóinkat ösztönözni kell az ingyenes idegen nyelvi tehetségggondozási, fejlesztési lehetőségek igénybe-vételére – Mathias Corvinus Collegium (MCC) programjaiba bevonódó tanulók bemutatkozási lehetőségének bővítése (közösségépítő rendezvényeinken). ☑ 6.Rövidebb lefutású Erasmus pályázat beadása Alkalmazása megjelenik a bemutató órákon, óralátogatások során, nevelési értekezleten, jó gyakorlatok átadásán; Tanévente, éves munkaterv és OH Bázisintézményi munkaterv szerint
	Összegzés: Tanulóink sikeresek az idegen nyelv tanulásában, különösen angol nyelvből. Évről évre többen már 10. évfolyamosként előrehozott érettségi vizsgát tesznek angol nyelvből, az idei tanévben 7 fő.Az emelt szintű érettségin elért eredményre is büszkék vagyunk. (82%-os átlag teljesítmény 4,82-os átlag). Az idei tanévben beadott Erasmus + pályázatunk támogatást nyert. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* A magyar nyelv és irodalom tananyagtartalmaihoz releváns angol nyelvű kiegészítő anyagokat kínáltunk a tanulóknak (Biró Péter Imréné; dr. Mikóné Csősz Judit).			
Sikeres beiskolázási tevékenység	***A tanulmányi területek meghirdetését előkészítő tevékenységek, pedagógiai, toborzó és tanügyi tevékenységek*** *Az ismertséget növelő tevékenységek az 5-6. és 7-8. osztályos általános iskolások és szüleik körében*	munkaközösség -vezetők a releváns területeken	pedagógusok	☑ 1. Az iskolalátogatásokba a tantestület nagyobb fokú bevonása, ennek megszervezése – személyes teljesítménycélokkal való összekapcsolása ☑ 2. A természettudományos speciálisan kreatív, digitális módszertani alkalmazásokat is bevonó laboratóriumi foglalkozások felső tagozatosok számára ☑ 3. Az általános iskolai kategóriát tartalmazó megyei környezetvédelmi versenyünk kiterjesztése az 6. évfolyamosokra , ☑ 4. Angol szépkiejtési verseny felső tagozatosoknak ☑ 5. Általános iskolai történelem verseny szervezése, a jó gyakorlat bemutatása októberben külső tudásmegosztás keretében. ☑ 6. A nyílt napokat nem csak megfigyelésre, hanem közös tevékenységre építő módon szervezzük meg. ☑ 7. Hatosztályos képzés meghirdethetősége esetén a helyi tantárgyi tantervek összeállítása

	Összegzés: Az iskolalátogatásokba a tantestület tagjait nagyobb mértékben vontuk be az idei tanévben a siker érdekében. TÉR személyes teljesítménycélként vállalták a kollégák, s keresték fel, sokszor diákokkal közösen az általános iskolákat pályaorientációs nap vagy osztályfőnöki óra keretében. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* 1. Az iskolalátogatásokba a munkaközösség több tagja személyes teljesítménycélként is bevonódott (Biró Péter imréné; Tibold-Wind Liliána Katalin; dr. Mikóné Csősz Judit). 2. A nyílt napokon 8 színvonalas bemutatóórát szerveztünk. magyar nyelv és irodalomból. *Történelem és művészetek mk:* A „Hunyadiak kora” történelmi vetélkedő 2024. november 21-én a következőképp alakult: 7 általános iskola 5 településről jelezte részvételi szándékát 9 db 3 fős csapat részvételével, végül 8 csapat jelent meg 24 diákkal. A Gyakorlóiskola egyik csapata nem tudott eljönni betegség miatt. A 3 fős zsűri elnöke Szunomár Szabolcs volt, tag volt még Klem Rita és Bosnyák Petra (12.C osztályos tanuló). A diákság 6 tanuló részvételével segítette az esemény megvalósulását, kiemelném a 10.A osztály segítőkészségét. Közösségi szolgálatukat bejegyzem. A rendezvény a Neumann teremben valósult meg 14 órától 16:30-ig. A kért informatikai és eszköz támogatás teljes mértékben rendelkezésre állt, műszaki hiba nem történt. Kiemelkedő segítségét köszönöm Taksonyi Péternek a 12.A osztályból, számára igazgatói dicséretet kérelmezek. Az iskolai zenekar fellépésével emelte az esemény színvonalát, mint mindig. Alapítványi és közösségi támogatással megvalósult a vendégek méltó fogadása (pl. frissítők, sütemény) és díjazása. Az első 3 helyezett csapat oklevelet, illetve díjazást kapott (könyv, csokoládé, toll). A felkészítő kollégák emléklapot, és egységesen egy-egy doboz édességet kaptak. A nem helyezett csapatok emléklapot, valamint minden diák egy szelet csokoládét és tollat kapott. A helyezések és pontszámok (155 pontból): 1: Györei Templom Általános Iskola (134 pont) 2: Szent József Iskolaközpont (133 pont) 3: Kaposszekcsői Általános Iskola (129 pont) *Idegen nyelvi mk:* Az Idegen nyelvi munkaközösség minden versenye egyúttal intézményünk elismertségét és ismertségét, népszerűsítését is célozta. Az iskolalátogatásokba a vezetőség részéről a tantestület nagyobb fokú bevonása történt, melyben munkaközösségünk tagjai is hatékonyan részt vettek.

	Nyílt napok, pályaválasztási börzék *Minél szélesebb körű tájékoztatással, OKOSISKOLA-ZÖLDISKOLA arculatunk építésével, jó médianyilvánossággal és a személyes találkozással növelhetjük a keresettségünket, jobban megismertethetjük magunkat közvetlen környezetünkön túl is.*	nevelési igazgatóhelyettes	pedagógusok, nevelő-oktató munkát segítők	☑ 1.Minél szélesebb körű tájékoztatással, OKOSISKOLA-ZÖLDISKOLA arculatunk építésével, jó médianyilvánossággal és a személyes találkozással növelhetjük a keresettségünket, jobban megismertethetjük magunkat közvetlen környezetünkön túl is. ☑ 2.A diákönkormányzat, a diákok sokat segíthetnek nekünk a közösségi média intenzívebb használatával ebben a folyamatban, mozgósításukra nagyobb hangsúlyt kell tenni. ☑ 3.A nyílt napok megfigyelésen alapuló programjait korszerű módszereket alkalmazva aktív tanulássá változtatjuk, a látogató tanulók számára is. ☑ 4. A személyes teljesítménycélokhoz igazodóan a vezetőknek látogatási tervet kell készíteni (október elején), meg kell újítani azt a gyakorlatunkat, hogy a vezetők mellett a nevelőtestület tagjai a diákokkal is tesznek látogatásokat az általános iskolákban (október-december folyamán) ☑ 5.Pályaválasztási Börzék előkészítése, impozáns megjelenés és megnyerő kommunikáció
	<u>Összegzés:</u> Nyílt napokon száz-száz körüli diák szüleivel együtt vett részt a vendégeket is megmozgató bemutató foglalkozásainkon. A tavalyi évhez hasonlóan három osztály indítására kaptunk engedélyt, s mindhárom osztályt el tudjuk indítani 30 feletti létszámmal. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* 1. A nyílt napok megfigyelésen alapuló programjait korszerű módszereket alkalmazva aktív tanulássá változtattuk a látogató tanulók számára is. 2. A személyes teljesítménycélokhoz igazodóan a munkaközösség több tagja diákokkal együtt vagy egyénileg tett látogatásokat az általános iskolákban október-december folyamán. (Biró Péter Imréné; dr. Mikóné Csősz Judit; Tibold-Wind Liliána Katalin) 3. A pályaválasztási börzén gimnáziumunk standjánál a munkaközösség tagjai ügyeletet vállaltak. 4. A szülői nyílt nap programjában közreműködött a munkaközösség több tagja (Csizmazia Ferencné; Tibiold-Wind Liliána Katalin, dr. Mikóné Csősz Judit) *Történelem és művészetek mk* A Történelem és művészetek munkaközösség a gimnáziumi nyílt napokon az órarendi beosztás szerint bemutató órákat tartott, melyek népszerűek voltak az iskolánkba érkező diákok körében. A szülői nyílt napon személyes találkozás lehetőségét biztosítottuk. *Idegen nyelvi mk:* Nyílt napokon (október - november) sikeres bemutató órákat tartott a munkaközösség szinte valamennyi tagja. Angol-, német-, olasz- és oroszórákat látogathattak az érdeklődők.			

FEJLESZTÉSI FELADATOK - SZEMÉLYISÉG-ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS				
Cél:	**Tudatos, tevékeny, segítőkész, önkéntesen és kezdeményezően együttműködő, kreatív fiatalok nevelése. Az I. Bélás hagyományok ápolásával és az új kezdeményezések befogadásával a közösség építése, a „Bélás" öntudat erősítése**			
Elvárt mérhető eredmény:	**Az átlagosnál nagyobb a pedagógiai munka fejlesztő és hátránykompenzáló hatása. Eredményeink jobbak, mint az a családi háttér, vagy a tanulók korábbi eredményei alapján várható volna.**			
A mérhetőség indikátora	**Belső közösségi szolgálat teljesítése, pályaorientációs programok száma, élménypedagógiai programok száma, közösségépítő programok száma, elégedettségmérések eredményei**			
Feladat(ok)	**A megvalósítás módszere(i)**	**A megvalósítás felelőse(i)**	**A feladat végrehajtásába bevontak köre**	**Részfolyamatok, ütemezés, ellenőrzési pont(ok) és módszerek**
Önálló tanulást támogató gyakorlat megvalósítása	***Egyéni előrehaladási tanulói célok,– egységes osztályfőnöki és szaktanári gyakorlat kialakítása az egyénhez igazodó értékelés továbbfejlődéséhez*** *Tanulók előző eredményei alapján tanulói eredményességet növelő egyéni célokat határoznak meg a tanulók,* *A szöveges értékelésben kifejeződik az ismeretek elsajátításának szintje, a kritikai gondolkodás, a*	munkaközösség -vezető az általa koordinált területen	osztályfőnökök, szaktanárok, diákok	☝ 1. Tanulói tanulmányi karriercélok osztályfőnöki felmérése (szeptember végéig), monitorozása szöveges visszajelzéssel (január, június) a KRÉTÁban. (Egy, munkával elérhető cél legyen minden tanuló számára, az ne legyen általános, hogy korrekcióra ne legyen szükség. Hiteles képviseletre van szükség.) ☑2.Félévi diákközgyűlésen értékelés: elemzés, majd a dicsérőkártyák gyakorlatának alkalmazása ☑3. A folyamatos monitorozásra nagyobb hangsúlyt szükséges tenni: a visszajelzéseket a vezetőknek ellenőrizni szükséges. ☝ 4. Tanévzáró ünnepségen értékelés a tanulók számára, az elért tanulói célok jutalmazása (dicsérőkártyák, jutalomkönyvek)

	kreativitás, az azonosulni, alkalmazni és kifejezni tudás.			
	Összegzés: Egyéni célok kitűzése a tanulmányi eredményesség javítását támogató feladat. Az osztályfőnökök változó mértékben valósították meg a célkitűzést és a megvalósulás értékelését. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* Tanulói tanulmányi karriercélok osztályfőnöki felmérése (szeptember végéig) felől a szaktanárok a csoportjaikra, tantárgyukra vonatkozóan tájékozódtak, az érintett tanulókat segítették a tantárgyi céljaik elérésében, félévkor, év végén az osztályfőnöki visszajelzés előtt az osztályfőnök számára tájékoztatást adtak az érintett tanulók munkájáról. *Történelem és művészetek mk:* Diákok megfogalmazták céljaikat, melyek tudatában segítettük munkájukat. *Idegen nyelvi mk:* A tanulói tanulmányi karriercélok osztályfőnökök és a szaktanárok szeptember végéig felmérték, erről egyeztettek. Minden szaktanár képet kapott a tanulók céljairól. Fontos feladatunk volt ezen tanulók folyamatos motiválása céljaik elérésében. Konkrét feladatokon keresztül segíteni kell a jobb eredmény elérését. Az idegennyelv-tanárok az osztályfőnökökkel együttműködve támogatták az idegen nyelvekre vonatkozó egyéni tanulói minőségcélok elérését: a szaktanár támogatta a minőségcél megvalósítását, szükség esetén differenciált, monitorozott. Jellemzően az idegen nyelvi minőség-célok között a jeles érdemjegy félévkor és év végén, valamint a nyelvvizsgára, illetve az előre hozott érettségire való felkészülés jelent meg. Ezek a célok a tanév végére szinte maradéktalanul megvalósultak. A szaktanár rendszeresen (kéthavonta) – együttműködve az osztályfőnökkel – elemezte az addig elért eredményeket, beszámolt a tanuló szorgalmáról, a célok teljesüléséről. A tanuló és a szülők számára a KRÉTA rendszerben szöveges értékelést írt a tanuló előrehaladásáról. A célok elérésének arányáról félévkor, év végén a szaktanár a munkaközösség-vezetőt tájékoztatta. Felelős: munkaközösség-vezető, szaktanárok A munkaközösség-vezető segítette és monitorozta (ld. óralátogatások szervezése) a minőségcélok megvalósulásának folyamatát, valamint a szaktanároknak lehetősége volt egymás tanóráinak meglátogatására, tapasztalataik, ötleteik megvitatására. A tapasztalatokat a munkaközösség-vezető és a szaktanárok megosztották az érintett osztályfőnökökkel is.			
Kiemelt figyelmet igénylő tanulók egyéni mentorálása – mentor-program	***Egyéni mentorálást (patronálást) biztosító program alkalmazása***	Arany János Kollégiumi Program gimnáziumi	AJKP szaltanárok és osztályfőnökök, testnevelő	☑ 1. Mentorhálózat felépítése (eljárás a tanulók és mentorok azonosítására, egymáshoz rendelődés megoldása, feladataik megtervezésének, ütemezésének, átláthatóságának, ellenőrizhetőségének szakmai támogatása), szervezetbe illesztése.

		programfelelőse, sporttámogatást menedzselő főigazgatóhelyettes, főigazgató	tanárok, digitális mérésekben előzetes eredményekkel rendelkező évfolyamokon tanító, matematika, magyar nyelv és irodalom, természettudományi tárgy szaktanárai	☑ 2. A megvalósuló mentorálási folyamat gyakorlati működésének monitorozása és a monitorozási folyamat megosztása a vezetők körében (működési interjú, dokumentáció, a tanulói eredményesség vizsgálata) ☑ 3. A folyamat eredményeinek összegyűjtése és vizsgálata, szükség esetén korrekciók az eljárásokban. A 2024-2025. tanévben a 2024. évi mérések előzetes eredményei alapján a jelentősen ill. mérsékelten visszafejlődő tanulók 80 %-át matematika vagy szövegértés vagy természettudományos tárgyak szaktanárai mentorálják. A mentorálás folyamata tervezett, rendszeres, dokumentált. Az eredményesség vizsgálata a tanuló és a mentor szempontjából is pozitív (A tanulók 80 %-a pozitív irányban fejlődik). ☑ 4.Az AJKP feladatot ellátó osztályfőnökök a munkaköri leírásukban szabályozott eljárásban mentorálják a kiválasztott tanulókat (október-június) A mentorált tanulók esetében tanulói profilra épülő egyéni fejlesztési tervet készítenek (elsősorban a tanulói eredményesség támogatására), majd ennek megvalósítására mentorálnak. A kiemelt gondoskodás keretében végzett feladatairól tanévente kétszer (félévkor és év végén) írásban beszámol az intézményvezetőnek. Az év végi beszámoló melléklete a lezárt fejlesztési terv. ☝ 5. A testnevelő tanárok külön megbízásaik alapján (amennyiben a megbízásnak lesz pályázati fedezete) mentorálják a sportiskolai képzési programban részt vevő sportolóinkat (október-június) A mentorált tanulók esetében tanulói profilra épülő egyéni fejlesztési tervet készítenek, majd ennek megvalósítására mentorálnak. A kiemelt gondoskodás keretében végzett feladatairól tanévente kétszer (félévkor és év végén) írásban beszámolnak az intézményvezetőnek. Az év végi beszámoló melléklete a lezárt fejlesztési terv. ☑ 6. A 9/AJKP tanulókat az Arany János Program elvárásai szerint a szaktanárok mentorálják. A szaktanári feladatok mérföldkövei: 1. A tanulói tanulási stílus értékelésének megismerése, bemeneti mérés (azonos a 9. évfolyam bemeneti méréseivel) elvégzése (szeptember) 2. Egyéni fejlesztési terv készítése október 15-ig. 3. Megismeri a tanulók pszichológiai mérésének eredményét. 4. Január 10-ig szövegesen értékeli a tanulókat az e-naplóban.

				5. Szaktanárként javítja a tanuló központi felvételi feladatlapját (amennyiben releváns). 6. Április 10-ig szövegesen értékeli a tanulókat az e-naplóban. 7. Szaktanárként javítja a tanuló idegen nyelvi szintfelmérőjét (amenniyben releváns) ☑ 8. Év végi beszámolót készít, melyhez csatolja a lezárt fejlesztési terveket.
	Összegzés: Az AJKP keretében a mentorálások megvalósultak, a dokumentációk elkészültek. Hasonlóan a kompetenciamérésben alul teljesítő diákok fejlesztése is. A sportiskolai tanulók mentorálása elmaradt, tehetséggondozás, érettségi vizsgára felkészítés történt. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* A 2024-2025-ös tanévben a 2024-es évi mérések előzetes eredményei alapján a jelentősen ill. mérsékelten visszafejlődő tanulók 80 %-át a szaktanárok a szövegértési kompetencia fejlődése érdekében mentorálták. A mentorálás folyamatát tervezték, rendszeresen dokumentálták (KRÉTA). Az eredményesség vizsgálata a tanuló és a mentor szempontjából is pozitív, a tanulók 80 %-a fejlődött. A 9/AJKP tanulókat az Arany János Program elvárásai szerint a szaktanár (Tibold-Wind Liliána Katalin) mentorálta. A szaktanári feladatok a tervezett mérföldkövek mentén zajlottak: 1. A tanulói tanulási stílus értékelésének megismerése, bemeneti mérés (azonos a 9. évfolyam bemeneti méréseivel) elvégzése (szeptember) 2. Egyéni fejlesztési terv készítése október 15-ig. 3. Megismeri a tanulók pszichológiai mérésének eredményét. 4. Január 10-ig szövegesen értékeli a tanulókat az e-naplóban. 5. Szaktanárként javítja a tanuló központi felvételi feladatlapját (amennyiben releváns). 6. Április 10-ig szövegesen értékeli a tanulókat az e-naplóban. 7. Szaktanárként javítja a tanuló idegen nyelvi szintfelmérőjét (amennyiben releváns) 8. Év végi beszámolót készít, melyhez csatolja a lezárt fejlesztési terveket.			
A tanulói motiváció fejlesztése témahetek megszervezésével, kortárs-segítéssel, karrierórákkal,	***Kortárs-segítés szaktanári szervezéssel, vagy tanulópárok osztályfőnöki szervezéssel, tanévenként***	Osztályfőnöki munkaközösség-vezető az osztályszintű	Nevelési főigazgatóhelyettes, osztályfőnökökö	☑ 1. A témahetekhez munkaközösségi szervezés szükséges, a tanév helyi rendjében tervezett. a) Gimnáziumunk a Pénziránytű iskolahálózat tagja. Vállalt feladatunk, hogy

pályaorientációs nap, „I. Béla job shadowing” program, „fordított” nap alkalmazása; élménypedagógiai módszerek	***osztályfőnöki karrieróra; oszt. kiránduláson pályaépítési kompetenciafejlesztő program, fordított nap (pl. délutáni tanítási napon); rendhagyó órák, „I. Béla job shadowing” program*** ***Témahetek megszervezése***	feladatokért; nevelési igazgatóhelyett es iskolai szintű programért, témahetek munkaközösség -vezetői koordinációval	k, szaktanárok, együttműködő külső partnerek, diákok	- használjuk az „Iránytű a pénzügyekhez” című tankönyvet, ill. két munkafüzetet (Történelem és pénzügyek munkafüzetet a 12. évfolyamos, Számoljunk a befektetésekkel matematika példatár 9. évfolyamos) Intézményünk bekapcsolódik a PÉNZ7 programba, pénzügyi és gazdálkodási témahét megrendezésével. A munkaközösségek munkatervükben megtervezik azt a módot, ahogy intézményünk részt vesz a témahéthez kapcsolódó programokon, illetve a Helyi Tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat a témahét keretében tervezi és szervezi. Összefogja: osztályfőnöki mk.vez. b) Digitális témahét: kapcsolódó programunk a 21. Neumann Nemzetközi Tehetségkutató Programtermék Verseny megrendezése c) Fenntarthatósági témahét: a természettudományos munkaközösség munkatervében megtervezi azt a módot, ahogy intézményünk részt vesz a témahéthez kapcsolódó programokon, illetve a többi munkaközösség a Helyi Tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat a témahét keretében tervezi. Összefogja: természettudományos mk.vez. ☑ 2. A kortárs-segítést szükséges fenntartani a tanulói előrehaladás érdekében, ugyanakkor összekötendő az iskolai közösségi szolgálattal (a kortárs-segítés elismerése közösségi szolgálati órákkal) Felelős szervező: osztályfőnök. ☑ 3. Osztályfőnöki munkatervben karrieróra tervezése és megvalósítása. (Felelős: osztályfőnöki munkaközösség-vezető) ☑ 4. Rendhagyó órákat eredményező projekt- programokról rendszeres híradás. ☑ 5. „I. Béla job shadowing” program, mint lehetőség felkínálása pályaorientációs napon(felelős: nevelési igazgatóhelyettes) 6. Osztálykiránduláson pályaépítési kompetenciafejlesztő program
	<u>Összegzés:</u> A témahetek programjához csatlakoztunk, szaktárgyi és osztályfőnöki óra keretében. Az „I. Béla job-shadowing” programot is meghirdettük, de kicsi volt a tanulók részéről az érdeklődés. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* A témahetekhez az adott témához kapcsolódó tanórai tartalmakat terveztek a szaktanárok (tanmenetekben is). Állatvédelmi témahét: 2024 szeptember 30. és október13 között			

	Pénz7: 2025. március 3-7. Digitális témahét: 205. március 24—28. Neumann Nemzetközi Tehetségkutató Programtermék Verseny intézményi megrendezése: 2025. március 20-21. Fenntarthatósági témahét: 2025. április 7-11. Az „I. Béla job shadowing” programban részt vevő tanulók önkéntes beszámolóit a magyartanárok szorgalmi feladatként értékelték.			
Közösségfejlesztés	***Együttműködés a szülőkkel, családokkal, a „jelenléti” együttműködési formák***	osztályfőnökök az osztályszintű folyamatokban, intézményvezető a nevelési intézményvezető helyettes támogatása mellett	szülők, osztályfőnökök	☑ 1. Kulcsfontosságú bevonódásuk a tanulási folyamatba, tevékeny együttműködésük a szabadidő hasznos eltöltésében, gyermekeik személyiségének fejlesztésében- min. két közösségi program tanévente osztályonként, lehetőleg szülői bevonódással (osztályfőnöki tervezési dokumentumokban) ☑2. Zöldiskola arculat építésében szülői önkéntesség (október) ☑ 3. Szülői értekezletek, fogadóórák ütemezése a munkatervben, fogadóórák meghirdetése a Krétában (ez utóbbi szaktanári lehetőség), az időpontokat a munkaterv VI/1. fejezete tartalmazza. ☑ 4. a véleményezési eljárások, azaz a döntéseket előkészítő folyamatokban a szülői javaslatok kérése és figyelembe vétele – osztály és iskolai szintű folyamat ☑ 5. a beérkező panaszok korrekt kezelése, egyeztetésen alapuló, előrevivő kommunikáció gyakorlata. (szülői értekezletek jegyzőkönyveinek elkészítése, áttekintése, panaszkezelés, ha van panasz) ☑ 6. a tanórán kívüli programokba a szülők, családok bevonódásának erősítése (segítő feladatra kérjük fel a szülőket, testvéreket) (nagyobb közösségi rendezvényünkre, versenyeinkhez önkéntesssség kérése) ☑ 7. a szülők rendszeres tájékoztatása nem csak gyermekeik eredményeiről, hanem az intézményi sikerekről is. Ezért továbbra is a honlapon, a Krétában, valamint a Facebookon is megosztjuk az információkat(hetente) ☑ 8. Az un. „heti rend” digitális munkarendben bevezetett gyakorlatát, minden egyes nap tervezett vagy tudott történéseinek közzétételét folytatjuk, mivel a közvetlen partnerek bevonódását erősíti. Aki olvassa, mindent tud a gimnázium mindennapjairól. (hetente hétfőn) ☑ 9. Továbbra is segíteni kell a belépő új szülőket és a „gyakorló” szülőket a beiratkozást megelőző ünnepélyes vagy személyes hangvételű találkozó

				megszervezésével, segíteni kell a családi-tanulói stratégiákat megalkotni a 10. évfolyam végén a további fakultációs és egyéb lehetőségek választása előtt, a ☑ 12. évfolyamon pedig segíteni kell az érettségi-felvételi jelentkezéshez szükséges tudnivalókat rendszerezni, segítséget adni a megalapozott továbbtanulási döntésekhez. (június) ☑ 10. Nagyobb mértékű szülői együttműködést kérése a hiányzások csökkenésének eléréséhez, mert egyedül pedagógusok nem boldogulunk a rendszeresen hiányzó tanulók eredményességének növelésével (szeptember, február) ☑ 11. Az épületek, a belső és külső udvarok, a gimnáziumot és a kollégiumot közvetlenül övező közterületek tisztaságáért, rendezettségéért valamennyi dolgozó és tanuló felelős. A külső területeken a dohányzás tilalmának érvényesítése mellett a hulladékszedési akciók folytatása évente kétszer, ősszel és tavasszal.
	Összegzés: A kötelező fórumokon kívül valamennyi programunkra hívjuk a szülőket, gondviselőket. A délelőtti programokon nyilván kicsi az érdeklődés, a délutáni, esti programokon több szülő látogat el hozzánk. Valamennyi rendezvényünkről, eseményünkről hírt adunk a Hetirend-ben, ami heti rendszerességgel olvasható a gimnázium honlapján. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* A szülők, a gimnázium közösségének tájékoztatására hírt adtunk a magyar nyelv és irodalom tantárgyhoz kapcsolódó eredményekről. Fogadóórákon személyes konzultációkon egyeztettünk az érdeklődő szülőkkel. *Történelem és művészetek mk:* Munkaközösségünk mindegyik iskolai ünnepségen, megemlékezésben részt vett, szerepet vállalt a tanév során. Az iskolai zenekar az évnyitón, a karácsonyi műsoron, szalagtűzőn, tanévzárón és az iskolai versenyek megnyitóin részt vállalt.			
	Pályaorientáció, pályaválasztás támogatása	főigazgató, főigazgatóhelyettesek	Diákok, felsőoktatási intézmények, szülők	☑ 1. A gimnáziumban a felsőoktatási nyílt napokon és egyéb, fejlesztő, orientáló programjaikon való részvétel irányítása és koordinálása továbbra is elsősorban az osztályfőnöki feladatok része. Az osztályfőnökök segítségével kialakulnak azok a szaktanári együttműködések, melyekkel ennek hasznosságát a leghatékonyabban támogatni tudjuk.(Jellemzően október és február között)

				☑ Pályaorientációs napok köré szerveződő tevékenységeinkben a munkafolyamatok csoportos és egyéni követési rendszerének kialakítására a csoportos és egyéni „job shadowing” programunk elemeit fejleszteni lehet, hogy az eddiginél több gazdálkodó szervezettel, pályaépítést inspiráló vállalkozással, közművelődési intézménnyel kooperáljunk. A fejlesztés az előkészítésre, a szélesítésre és a feldolgozásra irányul. (Október) ☑A tanulók számára a belépő évfolyamon, a tanulók és a szülők számára a 10. évfolyamon és a 12. évfolyamon továbbra is évfolyamszintű program lesz a felsőoktatási felvételi rendszer megismerése.(január) ☑A nálunk végzett tanulók továbbhaladását nyilvántartjuk.(augusztus) További útjuk követésének rendjét, eljárásait (az informális szintről) érdemes fejlesztenünk.
	Összegzés: Pályaorientációra a osztályfőnökön kívül a szaktanárok is hangsúlyt fektetnek. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* A pályaorintációs programok lebonyolításában a szaktanárok együttműködtek, a szaktárgyi orientációjú továbbtanulási döntésekben, az érettségi szintjének megválasztásában támogatást nyújtottak a tanulóknak.			
	Zöldiskola arculat építése, fenntarthatósági témanap és témahét szervezése, egészségtudatosság	Természettudo mányi munkaközösség tagjai, team-vezetők	Osztályfőnökök, szülők, tanulók, szaktanárok	☑ 1. A tanulási nehézségek időben történő jelzése (szülő-pedagógus-tanuló), konfliktusok esetén törekedni a konszenzusra. ☑ 2. A gimnáziumi nevelőtestületi munkára visszajelzést kérni a tanulóktól a teljesítményértékelés keretében (áprilisban indítjuk) ☑ 3. A jeles napokhoz, témanaphoz, fenntarthatósági témahéthez kapcsolódó intézményi és tanórai szintű közösségépítő programok élmény - és , tevékenységközpontú kezdeményezések – ökoiskolai munkaterv szerint ☑ 4. A környezet- és természetvédelmi célú közösségi szolgálati alkalmak akciószerű szervezése a gimnáziumban. Ökoiskolai munka tervezési dokumentuma szerint. ☑ 5. A takarékos gazdálkodásra törekvésben az energiatakarékosság megvalósulása: gimnáziumi főépület külső, az általános iskola épületének

				külső és belső épületenergetikai felújítása szükségessé teszi, hogy pedagógusok- diákok-szülők fenntartsuk a fűtéssel, világítással való takarékosság mindennapi gyakorlatát (Október) 6. Az elektronikus kommunikációval, az infokommunikációs technikák alkalmazásával a papírfogyasztást csökkenteni szükséges (mutatók monitorozása félévkor) ☑ 7. A papírt, műanyagot, az elhasználódott laboratóriumi anyagokat, a kommunális hulladékot szelektíven gyűjtjük épületeken belül. ☑ 8. A diáknapi főzőverseny köré szervezett, digitális technológiával támogatott, többeket mozgósító bemutatók e témakörben. ☑ 9. A belső terek „zöldítése”, az iskolakert, az iskolapark fejlesztése, faültetési hagyományok folytatása, további „málnásítás”, a gimnáziumi bejáró területének „zöldítése”, pampafű - ARCULATÉPÍTŐ gondozás- szaporítás folytatása (október és április)
	Összegzés: Az Öko munkacsoport igen aktív munkát végez. A fenntarthatósági témahét, témanapok, jeles napok ünneplésére megmozgatják a teljes diákságot. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* A jeles napokhoz, témanaphoz, fenntarthatósági témahéthez kapcsolódó intézményi programokhoz illeszkedő tanórai tartalmakat terveztek a szaktanárok az ökoiskolai program szerint.			
	Iskolai hagyományok, közösségi szolgálat	Hagyományápoló team vezetője; nevelési főigazgatóhelyettes, osztályfőnökök	Diákok, osztályfőnökök, pedagógusok, kollégiumi nevelők, közösségi szolgálat külső együttműködő szervezetei	☑ 1. Továbbra is segítenünk kell, hogy tanulóink a városi nagyrendezvények szereplői legyenek, részvételükkel is, közösségi szolgálattal is segítsék a sikeres rendezést. ☑ 2. A másokért való felelősségvállalásra, önkéntességre nevelő közösségi szolgálat teljesítésének iskolán, kollégiumon belüli formáinak fejlesztésére is törekednünk kell. Pilot program: diák-mentor program elemeinek kidolgozása a tanévben (kollégiumi támogatással)

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">Összegzés:
Az iskolai hagyományokat a hagyományápoló teamnak, s különösen vezetőjének dr. Mikóné Csősz Juditnak köszönhetően színvonalas rendezvények keretében ápoljuk. A közösségi szolgálatot a diákok nagy többsége már alsóbb évfolyamos korában teljesíti, de minden évben van néhány tanuló, akik miatt végzősként aggódunk, hogy sikeresen teljesítse a közösségi szolgálatot, s ezt dokumentummal is igazolja, mert a teljesítés az utolsó hónapkora hagyja.
Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból:
Magyar és hagyományápoló mk.:
A Közösségépítő-hagyományápoló team éves munkaterve szerint támogatták a szaktanárok az osztályfőnökök munkáját, az osztályok felkészülését a jeles napokról, nemzeti ünnepekről történő megemlékezésekre. A tanórán kívüli programokon való részvételt közösségi szolgálati órával, dicsérettel jutalmaztuk.

Történelem és művészetek mk
A Történelem és művészetek munkaközösség tagjai részt vettek a városi rendezvényeken, a tanulói, tanári érdeklődésre számot tartó, helyi rendezvényekről tájékoztatást küldtek a belső levelezőrendszeren keresztül.
Munkaközösségünk segítette az osztályfőnökök munkáját a belső közösségi szolgálat teljesítésének megvalósításában. A munkaközösség szervező tevékenységét segítő (pl: történelmi vetélkedő lebonyolításában való részvételéért járó közösségi szolgálatos órák), tanulói közösségi munkaközösségi szolgálati tevékenységként történő elismerése, a teljesítés adminisztrálása megtörtént.

Idegen nyelvi mk:
Az Idegen nyelvi munkaközösség tagjai részt vesznek a városi rendezvényeken, a tanulói, tanári érdeklődésre számot tartó, helyi rendezvényekről tájékoztatást adunk a belső levelezőrendszeren, faliújságon keresztül.
Munkaközösségünk segíti az osztályfőnökök munkáját a belső közösségi szolgálat teljesítésének megvalósításában. A munkaközösség szervező tevékenységét segítő (pl.: versenyek lebonyolításában való részvételéért járó közösségi szolgálatos órák), tanulói közösségi munkaközösségi szolgálati tevékenységként történő elismerése, a teljesítés adminisztrálása.</td></tr>
<tr><td></td><td>Erős diák-önkormányzatiság támogatása</td><td>főigazgató, nevelési főigazgatóhelyettes</td><td>DÖK, iskolai szintű projektek vezetői</td><td>☑ 1. Erősítjük a diákönkormányzat tevékeny, kezdeményező szerepvállalását a szöcsketáborban, a szüreti felvonulásokon, a szöcskesimogatón, diákigazgató-választásban, diáknapon, felvételi tájékoztatókon iskolán belül és kívül, nyílt napokon, jótékonysági gyűjtésekben és akciókban, megyei diákparlamentben, a városi diákönkormányzatban, a karácsonyi műsor megrendezésében, diákközgyűlésen. (események ütemezése a III. fejezetben)
☑ 2. Támogatói, segítői vagyunk szervezési projektjeik lebonyolításának, mint pl. a Halloween party, Bélások éjszakája, valamint fontos logisztikai feladatokat és hatáskört adunk át a legnagyobb erőpróbákon, a Neumann versenyen, A Tolna-Somogy Vármegyei Angol műfordító Versenyen. A szervezési tehetségek elismerése ballagáson, tanévzáró ünnepségen.</td></tr>
</table>

	Összegzés: A diákönkormányzat szervezési feladatokat lát el nagyrendezvényeinknél, versenyinknél, így szervezési kompetenciáikat megcsillogtathatják a diákok, illetve tovább fejleszthetik. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* A szaktanárok támogatták a diákok közösségi programok szervezésére irányuló kezdeményezéseit. A szervezési, előadói tehetségeknek lehetőséget biztosítottak a rendezvények felelősei a közreműködésre, munkájukat elismerték.			
	Az osztályfőnöki tevékenység kiemelt területeinek fejlesztése	osztályfőnöki munkaközösség -vezető	Osztályfőnökök	☑ 1.Az osztályfőnöki munka tevékenységmodelljének munkaközösségi fejlesztése a közösségi nevelés új helyi tantevében foglaltak szerint tervezésében és a megvalósításban több kiemelt területen: Tanulás tanulása, egészségfejlesztés, közlekedésbiztonság, alkalmazkodás és biztonság. Emellett intézményünkben speciálisan kiemelt a - pályaorientációs tevékenység - közösségi szolgálat teljesítése - arculatépítést támogató közösségi programok - nemzeti összetartozást, a nemzeti öntudatot erősítő közösségi együttműködések színházi nevelést támogató programok, médiatudatosságra nevelés. ☑ 2.A gimnáziumban az osztályfőnökök a leginkább támogatást igénylő, a lemorzsolódás veszélyének fokozottan kitett hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű tanulók egyéni mentorálását az Arany János Program pedagógiai támogató rendszerének kereteiben végzik. ☑ 3.Nemzeti Emlékezetpedagógiai Programban való részvétel 4 osztályunkkal.
	Összegzés: Az osztályfőnökök az osztálykiránduláson kívül átlagosan legalább két külső programot szerveztek a tanulóknak az osztályközösség erősítése céljából. Egyik ilyen lehetőség volt a NEP-hez kapcsolódás, az atomerőmű látogatása, karácsonyi teadélután, korcsolyázás.			
Külhoni, nemzetközi partnerkapcsolatok fenntartása	***Pályázati tevékenység, Kárpát-medencei versenyek megrendezése***	projektvezetők,	diákok, vezetők, projektvezetők	☑ Müller Ferenc Kémiaverseny és Neumann verseny megrendezése, Vajdaság és Erdély középiskolái közül legalább egy bekapcsolódása a versenybe. ERASMUS+ 2024 PROJEKT Kis léptékű partnerségek projekt az iskolai oktatás területén (KA210-SCH) benyújtása, amennyiben a nemzetközi partnerek vállalják a pályázat megvalósításában a kétéves együttműködést.

	Összegzés: Sikeresen valósítottuk meg valamennyi versenyünket, az Erasmus+ pályázatunk pedig támogatást nyert.			

FEJLESZTÉSI FELADATOK - AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK				
Cél:	**A tanulás-tanítás hatékonyságára és eredményességére ható nevelési és oktatási folyamatok fejlesztése - fejlesztő hatású, a tanulás eredményességét növelő tanulási-nevelési környezet fenntartása és fejlesztése gimnáziumunkban**			
Elvárt mérhető eredmény:	**Az átlagosnál nagyobb a pedagógiai munka fejlesztő és hátránykompenzáló hatása. Eredményeink jobbak, mint az a családi háttér, vagy a tanulók korábbi eredményei alapján várható volna. Az interaktív és reflektív tanulás lehetőségei, az adaptív tanulásszervezési eljárások beépülnek a mindennapi pedagógiai gyakorlatba, alkalmazásuk általánossá válik.**			
A mérhetőség indikátora	**Eredményességi mutatók a digitális országos és a belső mérésekben, versenyekben, belső vizsgákon, érettségi eredmények mutatói, igazolt B2 nyelvtudás); gyakori, rendszeres hiányzók hiányzási mutatói az átlagos tanulói hiányzásra csökkennek, elégedettség-mérések eredményei; „projektes" érettségi vizsgák trendje, a tagozatváltók aránya, lezárt, eredményes helyesbítő-megelőző eljárások, eredményes panaszkezelés**			
Feladat(ok)	**A megvalósítás módszere(i)**	**A megvalósítás felelőse(i)**	**A feladat végrehajtásába bevontak köre**	**Részfolyamatok, ütemezés, ellenőrzési pont(ok) és módszerek**
Az eredményes tanulás támogatása	***A felzárkóztató foglalkozások megszervezése, a lemaradók támogatása, a tehetségesebb tanulók ismereteinek gazdagítása***	főigazgató, oktatási főigazgatóhelyettes, szakmai munkaközösségek vezetői	pedagógusok	☑ 1. A tanévben ismét a – tanmenetben tervezetten- az előzetes tudás pótlására tantárgyi témakörönként hangsúlyt szükséges helyeznünk. A tanévnyitó munkaközösségi értekezleten szükséges tisztázni a pontos tartalmi vonatkozásokat, hogy korrekcióra ne legyen szükség. **A folyamatos gyakorlásra matematikából nagyobb hangsúlyt kell tenni.** **Tanulást támogató, lemaradást pótló, felzárkóztató foglalkozásokat szervezünk a rászoruló és az összefüggően (5 napnál többet) hiányzó tanulók számára, a tanulmányi előrehaladás támogatására.** ☑ 2. Tanmenetekben megjelenő időkeret és tartalom, támogatási forma (tanmenetek kidolgozási határideje: szeptember 20.) ☑ 3. Munkaközösség-vezetői koordinálás, tapasztalatok, módszerek megosztása ☑ 4. . A tanórákon a differenciált tanulásszervezés alkalmazása **a lemaradók támogatása, a tehetségesebb tanulók ismereteinek gazdagítása**, az óralátogatásokon monitorozandó. ☑ 5. . I. félév értékelése: munkaközösségvezető beszámol a beválásról, korrekciós javaslatairól, korrekciókra kerül sor, ha szükséges. ☑ 6. Tanév végi értékelésekben a munkaközösség-vezetői beszámoló kitér a tapasztalatok összegzésére

				Kréta e-napló ellenőrzése Évente kétszer

Összegzés:
A felzárkóztató foglalkozásokat megterveztük, az órarendekbe beépítettük.
Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból:
Magyar és hagyományápoló mk.:
A tanmenetben tervezetten az előzetes tudás pótlására tantárgyi témakörönként hangsúlyt helyeztünk. A tanmenetekben az időkeret, a tartalom és a támogatási forma megjelent (a tanmenetek kidolgozási határideje: szeptember 20.). A folyamatos gyakorlásra helyesírásból, az érettségi típusfeladataira kiemelt figyelmet fordítottunk. Tanulást támogató, lemaradást pótló, felzárkóztató foglalkozásokat szerveztünk a rászoruló tanulók számára a tanulmányi előrehaladás támogatására. Dr. Mikóné Csősz Juditnak, Tibold-Wind Liliána Katalinnak és Fazekas Máriának voltak órarendi felzárkóztató órái. A tanórákon a differenciált tanulásszervezés alkalmazásával a lemaradók támogatására, a tehetségesebb tanulók ismereteinek gazdagítására törekedtünk.

Történelem és művészetek mk:
A Történelem és művészetek munkaközösség tagjai rögzítették a tanmenetekben, hogy évente kétszer a tanulás tanítására fordítanak egy tanórát, ezzel segítik a diákok önálló tanulásának elsajátítását.
A szaktanárok a tanév során igyekeztek ösztönözni a tanulópárok kialakítását a tanulócsoportjaikban. A rendszeresen együtt tanulók közösségi szolgálati órákat is elkönyvelhettek. Ezen a területen rendszeres volt a kapcsolat az osztályfőnökökkel. Minden évfolyamon a tanmenetekben szerepel a témakörök első óráihoz kapcsolódóan a differenciált tanulásszervezésre történő utalás: az új téma fogalmainak felidézése és az előző témakör szaktudásának bővítése. A differenciálás célja, hogy a gyengébb, több tanári segítséget, gyakorlást igénylő tanulók a tananyag rendszerezésében a bevezető órákon nagyobb segítséget kapjanak, ezzel egyidejűleg viszont a jobb képességű, önálló munkára képes tanulók kreatívabb, esetleg magasabb szintű feladatokkal mélyíthessék a meglévő tudásukat.

Idegen nyelvi mk:
A munkaközösség tagjai a tanmenetekben is rögzítették, hogy évente kétszer a tanulás tanítására fordítanak egy tanórát, segítik a diákok önálló tanulásának elsajátítását.
Minden évfolyamon a tanmenetekben szerepel a témakörök első óráihoz kapcsolódóan a differenciált tanulásszervezésre történő utalás: az új téma fogalmainak felidézése és az előző témakör szaktudásának bővítése. A differenciálás célja, hogy a gyengébb, több tanári segítséget, gyakorlást igénylő tanulók a tananyag rendszerezésében a bevezető órákon nagyobb segítséget kapjanak, ezzel egyidejűleg viszont a jobb képességű, önálló munkára képes tanulók kreatívabb, esetleg magasabb szintű feladatokkal mélyíthessék a meglévő tudásukat.

	Külső és belső mérések, belső vizsgák és próbaérettségik megszervezése, felkészítés	oktatási főigazgatóhelyettes, szaktanárok	pedagógusok, diákok	☑ 1. A külső és belső mérések ütemezését a munkaterv tanév rendje c. fejezete tartalmazza. ☑ 2. A kimeneti külső mérésekhez a kompetenciamérés belső intézkedési tervében foglaltak megvalósítása, a mérési eljárásra a tanulók felkészítése. Az azonnali visszajelzés első tapasztalatainak értékelése, a pedagógiai munkát befolyásoló hasznosítás szemszögéből. ☑ 3.Belső vizsgák lebonyolítása a tanévi helyi rendben foglalt ütemezéssel. ☑ 4. A tanévben a tervezett időszakban intézményi szinten szervezzük meg a magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv, választott tárgy próba-érettségi vizsgákat, a jelentkezéskor megválasztott szinten. Tervezett időpontok: - **2025. február 17-21 között. : magyar nyelv és irodalom** - **2025. február 24-28.között: történelem** - **2025. március 3-7. között : idegen nyelv** - **2025. március 10-14. között. : választott tárgy** - **2025. március 17-21 között: matematika** Feladatok a próbaérettségikhez kapcsolódóan: - A tanulók tájékoztatása (felelős: 12. évfolyam szaktanár) - A munkaközösségek kidolgozzák a tartalmi elemeket (munkaközösségi tervezés szükséges) - A 12. évfolyamon a szaktanárok tanmeneteikben megtervezik a felkészülést. A megvalósítás szaktanári gyakorlatát meg szükséges osztani egymással. - Oktatási igazgatóhelyettes ellenőrzi a feladatsor –összeállítás folyamatának időben való megkezdését. - Vizsgaszervezés, lebonyolítás (felelős: oktatási igazgatóhelyettes az illetékes munkaközösségvezetővel) - Értékelés, elemzés, fejlesztési feladatok meghatározása (munkaközösségi tervezéssel, szaktanári megvalósítással) - A próbaérettségi és az érettségi eredmények összevetése az érintett munkaközösségek beszámolóiban.
	<u>Összegzés:</u> A külső és belső vizsgák megszervezése megtörént. Valamennyi vizsga rendben, a jogszabályi előírásoknak megfelelően lezajlott. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:*			

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">Bemeneti mérés helyesírásból 9-12. évfolyamon szeptember 23-27. (előkészítés, eredmények elemzése: dr. Mikóné Csősz Judit; megvalósítás: szaktanárok közreműködésével; az eredményekről a Hetirend 8. oktatási heténél) Kisérettségi magyar nyelv és irodalom tantárgyból a 10. évfolyamon április 29én (előkészítés, eredmények elemzése: Tibold-Wind Liliána Katalin; javítás: szaktanárok)
A kimeneti külső mérésekhez a kompetenciamérés belső intézkedési tervében foglaltak megvalósítása, a mérési eljárásra a tanulók felkészítése zajlott. Az azonnali visszajelzés első tapasztalatait a szaktanárok értékelték a pedagógiai munkát befolyásoló hasznosítás szemszögéből. A belső vizsgák lebonyolításában a tanévi helyi rendjében foglalt ütemezés szerint működtünk közre. A tanévben a tervezett időszakban intézményi szinten szerveztük meg a magyar nyelv és irodalom tantárgyból az írásbeli próbaérettségit február 19-én. A középszintű feladatsor előkészítője, az eredmények elemzője: Biró Péter Imréné, emelt szintű feladatsor előkészítője: dr. Mikóné Csősz Judit. További feladatok a próbaérettségihez kapcsolódóan: - A tanulók tájékoztatása (felelősök a 12. évfolyam szaktanárai) - A feladatsorok véglegesítése munkaközösségi egyeztetéssel.
- A 12. évfolyamon a szaktanárok tanmeneteikben megtervezték a felkészítést. A megvalósítás szaktanári gyakorlatát a munkaközösségen belül megosztottuk. - A próbaérettségi és az érettségi eredményeinek összevetése a munkaközösség
év végi beszámolójában.

Történelem és művészetek mk:
Az érettségi eredményességének javítása érdekében, valamint motivációs célzattal a 10. évfolyamon történelemből belső vizsgát tartottunk. A vizsga témaköreit egyeztettük, a diákoknak kiadtuk január folyamán. Tavaszi hónapokban folyamatosan készültünk a vizsgára.
A vizsgát 2025. május végén (a hiányzó tanuló esetében június elején) bonyolítottuk le. A feladatsor 10 tesztfeladatból és egy kifejtős, esszé feladatból állt. A diákoknak másfél órájuk volt a feladatok megoldásához. Ahogy az érettségin itt is használhatták a Történelmi Atlaszukat segítségként.

Idegen nyelvi mk:
Az érettségi eredményességének javítása érdekében, valamint motivációs célzattal idén is a 11. évfolyamon idegen nyelvből belső vizsgát (Kisérettségi) szerveztünk. A kapott érdemjegy 3 szorosan számított. A Kisérettségi időpontja: írásbeli: 2025. január utolsó hete.
szóbeli: 2025 februárjának első hete
A 2024-2025-ös tanévben is megszervezésre kerültek a 12. évfolyamon és az előrehozott vizsgázók segítését célzó próbaérettségik, együttműködve az oktatási igazgatóhelyettessel. A szaktanárok feladata volt a diákok tájékoztatása év elején a próba-érettségi időpontjáról. Az idegen nyelvi próbaérettségi időpontja: 2025. március 3.
•A szaktanárok együttesen kialakították a próba-érettségi érdemi részét, melynek szorosan épülnie kell a közép és emelt szinten elvárt követelményekhez, kompetenciákhoz.</td></tr>
<tr><td></td><td>A pedagógiai programban megfogalmazott ellenőrzési és értékelési gyakorlat következetes alkalmazása</td><td>oktatási főigazgatóhelyettes</td><td>nevelőtestület</td><td>A kötelező 10 órás NAT képzést és vizsgát az arra kötelezett tanárok teljesítik.
A képzéshez kapcsolódó feladatok: jelentkeztetés, nyilvántartás elvégzése.
☑ 2. Kréta e-napló monitorozása minden évben novemberben, januárban, áprilisban, május végén</td></tr>
</table>

	Összegzés: A kötelező 10 órás NAT-os képzést 2 fő nem végezte el, egy fő pedig nem teljesítette a vizsgát.			
A tanulási folyamatban és az érettségi vizsgán a tanulói projektmunkák készítése gyakorlatának fejlesztése	***A NAT és az új érettségi vizsgakövetelmények támogatják a jelenségek, folyamatok komplex, összefüggésekre alapozott bemutatását.***	Természettudományi és történelem-művészetek munkaközösség-vezető	a projektes tárgyak szaktanárai, a projektfeladatra vállalkozó diákok	A NAT és az új érettségi vizsgakövetelmények támogatják a jelenségek, folyamatok komplex, összefüggésekre alapozott bemutatását. Gimnáziumi helyi tantervünk minden eddiginél jobb lehetőséget kínál arra, hogy biológia, földrajz, fizika, kémia és természettudomány tárgyakból, valamint állampolgári ismeretekből ez az innovatív megoldás szélesebb körű gyakorlattá váljék intézményünkben. ☑ 1. Egyéni-kiscsoportos foglalkozások beállítása a tantárgyfelosztásban ☑ 2.A projekt-feladatok kínálatának meghirdetése október 30-ig. ☑ 3.Konzulensi szerepek tisztázása. ☑ 4. Konzulensi tevékenység, a vizsgára-felkészülési folyamat támogatására. ☑ 5. Sikerek-kudarcok értékelése az érettségi vizsgákat követően, munkaközösségi értékeléssel.
	Összegzés: Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* Nem releváns *Történelem és művészetek mk:* A 12. évfolyamon a két szaktanár tájékoztatta az érettségiző diákokat a vizsgatárgy követelményeiről. A munka folyamatos volt az egész tanévben. 13 diák választotta ezt a tantárgyat, az eredményük 4,46 lett. Mindegyik diák projektmunkát készített. A munkaközösségünk a törvényi előírásoknak megfelelően 20 tételt állított össze megoldókulccsal együtt.			
Tehetséggondozás, tehetségfejlesztés	***Tanulmányi versenyek, sportversenyek, diákolimpiai versenyek, (felkészítés/szervezése)***	Nevelési főigazgatóhelyettes, projektfelelősök, testnevelők	pedagógusok, versenyzők, partneriskolák, partnerszervezetek, támogatók, a szervezésben részt vevő diákok	☑ 1. A különböző tantárgyi tanulmányi versenyekre való mozgósítás: a gimnáziumban tanulók legalább 20 %-a jelentkezzék az Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyekre. ☑ 2.A tanév rendjében rögzített fejezetben számos más tanulmányi versenyen, tudományos diákköri konferenciákon (ez utóbbiakban a természettudományi kutatások területén nagy sikerrel) indítjuk tanulóinkat, folyamatosan szervezve az iskolai fordulókat. ☑ 3. A diákolimpiai versenyrendszerben aktív részvétel. ☑ 4. Versenyeink megszervezése: 21. Neumann János Kárpát-medencei Informatikai Programtermék Verseny, XI. Müller Ferenc Kárpát-medencei

				Kémiaverseny, Tolna-Somogy Megyei Angol Műfordító Verseny, Tolna Megyei Környezetvédelmi Verseny, Általános Iskolások Történelem Versenye, Angol Szépkiejtési Versenya munkaközösségi tervezési dokumentumokban részletezettek. Eredményesség beszámoló félévente A tanévi versenynaptárakhoz igazodó tevékenység
	Összegzés: A tanulmányi versenyeken felsorolt eredmények igazolják tehetséggondozó tevékenységünk sikerét.			

FEJLESZTÉSI FELADATOK - BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ				
Cél:	**Támogató, tudatos szakmai fejlődésre ösztönző környezet az igényes nevelő-oktató munka fenntartására, a pedagógus életpálya fokozataiban magas szintű megfelelés, tudásmegosztó – a tudás átvételére fogékony gyakorlat továbbfejlesztése, a jövőben keletkező új igényekre nyitott, innovatív légkör, a pedagógus erősségein alapuló tantárgyfelosztással jó munkahelyi légkör fenntartása. Az intézmény szervezeti kultúrája tanuló szervezetként fejlődik.**			
Elvárt mérhető eredmény:	**Dokumentált, OH által elfogadott, átadható jó gyakorlatok fenntartása, a gimnázium „címei”-nek való ellenőrzött megfelelés, továbbképzési kötelezettségek teljesítése**			
A mérhetőség indikátora	**Áttekinthető képzési szükséglet, továbbképzési program értékelése, a pedagógus minősítések trendje,** a **minősítési eljárásokban a magas szintű megfelelés, a magasabb fokozatban lévők arányának változása, mesterpedagógusok aránya, elismeréssel rendelkező pedagógusok aránya, emelt szintű érettségi vizsgáztatói, tantárgyi bizottsági elnöki, középszintű érettségi vizsgaelnöki, szaktanácsadói, szakértői szerepet betöltők aránya, mentori szerepvállalást a felsőoktatási pedagógusképzés és a tehetséggondozás rendszerében, a nyelvvizsga-vizsgáztatói szerepvállalás**			
Feladat(ok)	**A megvalósítás módszere(i)**	**A megvalósítás felelőse(i)**	**A feladat végrehajtásába bevontak köre**	**Részfolyamatok, ütemezés, ellenőrzési pont(ok) és módszerek**
Tudásmegosztó – a tudás átvételére fogékony gyakorlat továbbfejlesztése, a pedagógusok egymástól tanulásának szervezése	Az Oh bázisintézményi munkaterv megvalósítása, továbbképzések tapasztalatainak átadása, félévente egy belső tudásmegosztást eredményező belső szakmai műhelymunka szervezése	főigazgató	Jó gyakorlatokat fejlesztő és átadó pedagógusok	☑ 1. Oktatási Hivatal Bázisintézménye feladatokkal járó tudásmegosztó tevékenységnek, pedagógusaink jó gyakorlatainak ajánlását, más intézmények számára azok átvételét eredményesen szervezzük. ☑ 2. Belső tudásmegosztó alkalmakkal hatékonyabban kell támogatni saját intézményünk és más intézmények innovatív, tanulói eredményességet növelő tanulási-tanítási és értékelési módszereinek megismerését az oktatás „digitalizációjának” támogatására, az aktív tanulást támogató módszerek egymással való megosztására. Nevelési értekezlet szervezése a témában 2024. december, 2025. május ☑ 3. Külső tudásmegosztásban részt vesz a tantestület legalább 10 %-a; A belső tudásmegosztásban a tantestület legalább 80 %-a jelen van, a belső műhelymunkában minta-adó tartalommal mind-egyik munkaközösség tudja képviseltetni a szakterületét. ☑ 4. A karriertervezés része az emelt szintű érettségi vizsgáztatói, tantárgyi bizottsági elnöki, középszintű érettségi vizsgaelnöki, szaktanácsadói, szakértői szerepvállalás a köznevelés rendszerében, mentori szerepvállalás a felsőoktatási pedagógusképzés és a tehetséggondozás rendszerében, a nyelvvizsga-vizsgáztatói, azaz összességében mindazoknak a szakmai

				tevékenységeknek az ellátása, amelyek pozitívan hatnak az intézmény egészének szakmai fejlődésére.
	Összegzés: Az OH bázisintézménye munkaterv megvalósulása a beszámolóban a pályázatok bemutatásánál található meg részletesen.			
A szakmai munka belső ellenőrzésének keretében felkészülés az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre.	Tervszerű intézményi felkészülés	főigazgató	szülők, pedagógusok, főigazgatóhelyettesek	☑ 1. Mindenki tanévenként elkészíti a helyi tanterv ill. a pedagógiai program alapján az adott osztályra, tanulócsoportra vonatkozó tanmenetét, azaz megtervezi az éves tanulási folyamatot. Az ebben való haladás működési interjúkkal történő monitorozásáa a gimnáziumban a munkaközösség-vezetők feladata a tanévben, félévkor és tanítási év végén. ☑ 2. A szakmai munka egyéb színtereinek ellenőrzésénél (pl. Kréta e-napló, mulasztások, osztályzatok száma, szöveges visszajelzés karriercélokról, tanügyi dokumentumok, záradékok, papír alapú vagy elektronikus nyilvántartások, közösségi szolgálat, munkarend, ügyeletek) a vezetők proaktivitásra törekszenek továbbra is. Cél, hogy megelőzzük az elvárttól való eltérések keletkezését. Ha ezek mégis előfordulnak, a helyesbítő, megelőző tevékenységekre vonatkozó, meglévő eljárásrendet alkalmazandó. ☑ **2024. október 25. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés.** **1. Az ellenőrzés részfolyamatainak megismertetése** **2. A látogatási nap megszervezése, fókuszcsoportos interjúk megszervezése a szülőkkel, vezetőkkel, pedagógusokkal.** **3. A dokumentumelemzéshez szükséges -nem kötelező, de meglévő dokumentáció összeállítása** **4. Az ellenőrzést és értékelést követően intézkedési terv készítése.**
	Összegzés: A tanfelügyeleti ellenőrzésről szóló értékelés honlapunkon a következő oldalon olvasható: https://ibela.hu/dokumentumtar/31/tanfelugyeletek-eredmenye Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* Aszaktanárok tanmenetei szerinti haladást működési interjúkkal monitorozta a munkaközösség-vezető félévkor és a tanítási év végén. A 2024. október 25-i intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésben a munkaközösség aktívan közreműködött: 1. Az ellenőrzés részfolyamatainak megismerése			

	2. Együttműködés a látogatási nap lebonyolításában, a fókuszcsoportos pedagógusinterjúkban.			
A „szervezeti emlékezet” fejlesztése, a jövőről való közös gondolkodás fejlesztése; helytállás a változó jogszabályi környezetben	A gimnáziumnak, mint az intézmény székhelyének feladata a köznevelés szabályozásának változásaira az általános iskola és a kollégium számára is közvetített módon reagálva a belső kulcsfolyamatokban megfelelő alkalmazkodás szabályozása, nyomonkövetése, folyamatba ágyazott javítása. Alapdokumentumok felülvizsgálata, továbbképzési program és beiskolázási tervek készítése és megvalósítása	főigazgató	nevelőtestület és a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők	☑ 1.Intézményünkben az eljárások átláthatósága és egységessége érdekében „szervezeti emlékezet” fejlesztésére hangsúlyt kell helyezni, hogy a feltárt, átvett, bevezetett de azután nem kellően gyakorolt eljárások ne felejtődjenek. Ezek lejegyzését, az eljárások rögzítését ismét a „Kis Tudástárban” szaporítjuk. ☑ 2.Tanév végén tréning jelleggel tervezzük feldolgozni a tapasztalatokat, összpontosítani a stratégiai kérdésekre és azokra közösen magas relevanciájú válaszokat adni. ☑ 3. A gimnáziumnak, mint az intézmény székhelyének feladata a köznevelés szabályozásának változásaira az általános iskola és a kollégium számára is közvetített módon reagálva a belső kulcsfolyamatokban megfelelő alkalmazkodás szabályozása, nyomonkövetése folyamatba ágyazott javítása.
	Összegzés: Havonta egyszer nevelőtestületi értekezleten, belső képzéseken frissítjük fel az ismereteket. Elektronikusan pedig a Kis Tudástár mappába helyezzük el a dokumentumokat, amihez minden nevelőtestületi tag hozzáfér. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* Intézményünkben az eljárások átláthatósága és egységessége, a „szervezeti emlékezet” fejlesztése érdekében a belső hálózaton található „Kis Tudástár” tartalmát nyomon követtük, bővítettük.			
TÉR Az új pedagógus teljesítményértékelési rendszer intézményi bevezetése és működtetése	A folyamat belső szabályozása, egyedi intézményi értékelési szempont meghatározása	főigazgató, közreműködők és az értékelésbe bevontak	pedagógusok	☑ 1. Intézményi eljárásrend kialakítása (Intézményi TÉR szabályzat elkészítése, legitimációja) A szabályzatban kidolgozásra kerül: - közreműködők kijelölésnek módszere, - egyedi intézményi szempont meghatározása, - személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározásának rendje, - a feladatok ütemezése a 2024/2025. tanévre,

				- az értékelés eredményeinek meghatározása, - elektronikus rendszer (eKRÉTA) használata és kezelése. ☑ 2.A kidolgozott TÉR szabályzat szerinti működés
	Összegzés: A TÉR szabályzat elkészült, a tanév elején a közreműködők kijelölése és felkérése megtörtént. A tantestület felkészítésére három, tanítás nélküli munkanapot szántunk. A tanév végén az egyeztető beszélgetéseket lefolytattuk. Az idei tanév tapasztalatait a következő tanévnem felhasználjuk. Részletek a megvalósulás értékeléséről a munkaközösségi beszámolóból: *Magyar és hagyományápoló mk.:* Az intézményi eljárásrend (a legitimált Intézményi TÉR szabályzat) szerint működtettük az új pedagógusteljesítmény-értékelési rendszert. A szabályzatban kidolgozásra került: - közreműködők kijelölésnek módszere, - egyedi intézményi szempont meghatározása, - személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározásának rendje, - a feladatok ütemezése a 2024/2025. tanévre, - az értékelés eredményeinek meghatározása, - elektronikus rendszer (e-KRÉTA) használata és kezelése. A TÉR KRÉTA felületére felkerültek az egyéni célkitűzések, az azok megvalósulását igazoló dokumentumok, beszámolók, a munkaközösség vezető Biró Péter Imréné és Tibold-Wind Liliána Katalin értékelését készítette elő a kollégákkal személyesen egyeztetve.			

4. Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel

4.1. Szülőkkel való kapcsolattartás

A szülőkkel való kommunikációs gyakorlatunkban egyre hangsúlyosabb szerepet tölt be az elektronikus kommunikáció (a Hetirend, a KRÉTA üzenetküldési lehetőség, faliújság bejegyzés lehetősége; iskola honlapja; iskola Facebook oldala), ugyanakkor elengedhetetlen néha a telefonos vagy a személyes kommunikáció. E sokrétű tájékoztatásnak köszönhetően minden információt el tudunk juttattatni a szülőknek.
Intézményünk hivatalos dokumentumai (pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat - SzMSz, illetve a tanév helyi rendje) rendelkeznek a szülői értekezletek és fogadóórák rendjéről.
A szülői értekezlet elsősorban az általános, minden szülőt, családot érintő nevelési kérdések megbeszélésére szolgál, a szülők személyes tájékoztatását szolgálja, melyet évente minimum kétszer meg kell szervezni. Az osztályfőnökök kiemelt és komolyan vett feladata a szülőkkel való rendszeres kapcsolattartás, a nyílt kommunikáció fenttartása. A tanév elején a 9-12. osztályokban a korábbi tanévvel ellentétben már az iskolában megrendezett szülői értekezletre került sor. A szülőkkel való kapcsolattartás KRÉTA üzeneten, e-mailen, telefonon keresztül rendszeresen szükséges és meg is valósul.
Az osztályfőnökök a tanév fontos eseményeiről, a mindenkit érintő fontos kérdésekről felelősségteljesen és a megadott határidőket betartva tájékoztatták a szülőket/ gondviselőket/ kollégiumi nevelőket.
Kiemelt és mindenki által megvalósított feladatunk volt november végén a bukásra álló tanulók szüleinek értesítése, januárban pedig a félévi értesítők megküldése.

A szülő joga, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapjon. Ez a tájékoztatás kiemelt feladatunk ebben az évben is. Az intézmény nevelési-oktatási céljainak megvalósulása nem lehetséges a szülők támogatása nélkül. Kulcsfontosságú tevékeny együttműködésük akár a tanulási folyamatban, akár a szabadidő hasznos eltöltésében, gyermekeik személyiségének fejlődésében. Az intézmény vezetése eddig is segítette, és továbbra is kiemelt területnek tekinti az érdekegyeztető, információátadó kommunikáció gyakorlatát.

Az igazgató közvetlen kapcsolatot tart fent a szülői munkaközösséggel, konzultációkat folytat a partneri együttműködés jegyében. Véleményezteti a döntéseket előkészítő javaslatokat, meghallgatja a felmerő problémákat és záros határidőn belül megoldási javaslattal áll elő. Közvetítenie kell valamennyi fél között, építenie kell az egyeztetésen alapuló, előrevivő kommunikáció gyakorlatát. A tanév helyi rendjének kimunkálása továbbra is a szülőkkel és a diákokkal közösen történik, így a remélt tevékeny együttműködés sem maradhat el a megvalósításban.
Az osztályfőnöki munkaköri leírás része, hogy december elején ill. április elején értesítik a szülőket a gyermeküktől elvárt teljesítmény elmaradásának esetén, az első értesítés kiküldése december első hetében és május második hetében megvalósult.
Kiemelt feladatnak tartjuk a szülők rendszeres tájékoztatását nem csupán tanulmányi eredményekről, hanem az intézmény sikereiről, programjairól (weboldal, Facebook). Segítjük a beiratkozást (KRÉTA/e-Ügyintézés), a digitális napló használatával kapcsolatban felmerülő problémák megoldását, a korábbi évek gyakorlatában összevont szülői-tanulói tanácskozásokon mutatjuk be (a 10. évfolyamosok számára) az emelt szintű képzéseinket, az ehhez kapcsolódó jövőbeli családi-tanulói stratégiákat, az érettségi-felvételi jelentkezéshez szükséges tudnivalókat és a felsőoktatásban való tájékoztatót (a 12. évfolyamosoknak – ezt a tanulóknak és gondviselőiknek 2025. 01. 15-én tartottuk). Mindezek hozzájárulnak ahhoz, hogy a szükséges információk birtokában megalapozott továbbtanulási döntéseket tudjanak hozni a tanulók és a szüleik.

Együttműködünk a hiányzások csökkentésének elérésében, a tanulási nehézségek jelzésében, az esetleges konfliktusok konszenzusos megoldásához (KRÉTA, személyes konzultációk osztályfőnök és szülő között).
A szülőkkel a hagyományos fórumokon (szülői értekezlet, fogadóóra) tartjuk a kapcsolatot. Az osztályfőnökök kiemelt és komolyan vett feladata a szülőkkel való rendszeres kapcsolattartás, a nyílt kommunikáció fenttartása. A tanév elején minden évfolyam osztályaiban az iskolában megrendezett szülői értekezleten került (2024.09.11-én) sor tanévkezdést érintő fontos tudnivalókról. Az osztályfőnöki beszámolók szerint a részvételi arány 67%-os volt.
Január 15-én a végzős évfolyamok számára tartott szülői értekezletet iskolánk a felsőoktatásba való jelentkezés módjáról, az érettségivel és továbbtanulással kapcsolatos legfontosabb tudnivalókról. Február 5-én valósult meg a 9-12. évfolyamon az osztályok szerinti szülői értekezletekre is sor került, melyeknek legfontosabb témái az első féléves tanulmányi munka és a nevelési helyzet értékelése, felsőbb évfolyamokon a továbbtanulási célok, érettségi vizsgák, második félévben várható feladatok és költségek voltak.

Januárban és májusban az egyik legfontosabb célja és feladata az osztályfőnököknek minden évfolyamon a félévzárást és a tanévzárást megelőző hetekben a tanulmányi eredmények alakulásának figyelemmel kísérése, a bukással veszélyeztetett tanulókkal és szaktanáraikkal folytatott konzultáció, az érdemjegyek zárására vonatkozó határidő nyomatékosítása, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének eldöntése volt.

Az osztályfőnökök a félév és a tanév zárásakor elkészítették az osztályukról szóló statisztikákat, melyben reflektáltak az eredményekre, a tanév elején kitűzött és a munkatervekben is dokumentált minőségcélok megvalósítására, valamint kiosztották a KRÉTA-ból kivont félévi értesítőket osztályuk minden tagjának, tanév végén pedig a bizonyítványokat.

- **Szülői értekezletek** időpontja:

Időpont	**Megnevezés**
2024. szeptember 11.	minden évfolyam (18 órától SZMK ülés és választás)
2025. január 15.	végzős évfolyam (12.A, 12.B, 12.C) (összevont, diákoknak is)
2025. február 5.	9-10-11-12. évfolyam
2025. április 9.	végzős évfolyam (12.A, 12.B, 12.C) (osztályonkénti)
2025. április 15.	10. évf. (összevont, diákoknak is)

- **Fogadóórák** időpontja:

Időpont	**Megnevezés**
2024. november 6.	fogadó óra
2025. március 19.	fogadó óra

- **Iskolaszék** üléseinek időpontja:

Időpont	Megnevezés
2024. szeptember 11.	Munkaterv véleményezése, tanév helyi rendjére vonatkozó javaslatok
2025. április 9.	Egyénileg választható órák véleményezése

- **Intézményi Tanács** üléseinek időpontja:

Időpont	Megnevezés
2024. szeptember 11.	Munkaterv véleményezése, tanév helyi rendjére vonatkozó javaslatok
2025. január 29.	Az intézmény vezetése beszámol a féléves munkáról
2025. július 3.	Tanév értékelése, az intézmény vezetése beszámol a tanévi munkáról

4.2. Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás

A tanév feladata a Gyermekvédelmi Központtal való együttműködés gondozása: szervezetfejlesztés - szociális segítő szakember munkájának iskolánk szervezetébe való további integrálása. Közös feladatunk a jelzőrendszer támogatása, az ehhez szükséges munkaformák kialakítása.

A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók ellátásáról, fejlesztéséről az alapdokumentumban rögzített körben gondoskodik a gimnázium.
A kötelező felülvizsgálatokra elküldtük a tanulókat (2024. június 30-ig értesítettük a szakszolgálatokat az érintett tanulók névjegyzékéről). A tanév folyamán egy utazó gyógypedagógus és egy konduktor heti 2-2 órában látta el az SNI tanulók fejlesztését.
A központi felvételi vizsgára beadott jelentkezési lapokhoz csatolt szakvélemények alapján határozatba foglaltuk a felmentéseket, melyeket érvényesítettünk a megíráskor, a javításkor, illetve a szoftverbe történő rögzítéskor is.

• Amennyiben egy tanuló esetében a sajátos nevelési igény gyanúja az intézmény pedagógusaiban felmerül, az igazgató a vonatkozó jogszabály (16/2013. EMMI rendelet) alapján a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaihoz fordul segítségért a szakértői vizsgálat lefolytatása érdekében.

• Az intézményegységbe érkező szakvélemények alapján az intézmény vezetője az abban foglaltak alapján határozatba foglalja a fejlesztés időkeretét, módját, a felmentések, jogosultságok körét.

• Amennyiben egy tanuló esetében a pedagógusok úgy ítélik meg, hogy a tanuló megváltozott viselkedése a szakszolgálat kereteibe tartozó szakértelmet kíván, az igazgató kezdeményezi a kapcsolatfelvételt a szülővel és a szakszolgálat munkatársával.
Rendszeres munkakapcsolatot tartunk fenn a tanulók iskola-egészségügyi ellátását biztosító szervezettel.
Az iskola-egészségügyi szolgálat szakmai ellenőrzését az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat végzi. A kapcsolattartást az iskola igazgatója a nevelési intézményvezető-helyettest ezzel a feladattal megbízva biztosítja az alábbi személyekkel: az iskolaorvos, az iskolai védőnő.

- Az intézmény az ügyfélfogadás idejére a pedagógusok, tanulók, szülők fogadására alkalmas, külön helyiséget biztosít a szakember számára. Az intézmény hirdetőtábláin a szolgáltatás kihelyezett plakátja, tájékoztató szórólapja megtalálható. Ez utóbbit az osztályfőnöki órákon történő bemutatkozások során a tanulók kézbe kapták. Az egyéni segítő beszélgetést gyermekek és pedagógusok egyaránt igénybe vették. A csoportos szociális munka elsősorban osztályközösségekben valósult meg.
  Az intézményvezető lehetőséget adott a nevelőtestületi értekezleten való részvételre. A pedagógusok éltek a konzultáció lehetőségével.

Az intézményben az iskolai szociális segítő szolgáltatás a törvény által előírt kötelezettségek szerint valósult meg.

A 2024/2025-ös tanévben szerdánként biztosítottunk ügyeleti időt az intézményben előzetes egyeztetést követően. Szeptembertől az iskola részére heti 8 óra ügyeleti idő lett biztosítva, ahol adott volt a lehetőség a pedagógusoknak és szülőknek egyaránt, hogy elérjék a szociális segítőt.

Az intézményben a tanév során több osztály esetében tematikus csoportfoglalkozások kerültek megtartásra, melyek az alábbi témákat ölelték fel: közösség- és személyiségfejlesztés, családi életre nevelés, megküzdési stratégiák, ünnepkörökhöz kapcsolódó kézműves foglalkozások, társasjátékok. A foglalkozásokat az osztályfőnökök kérték a tanulók számára adott iskolai programokhoz, illetve osztályfőnöki órák témáihoz kapcsolódva.
Az egyéni beszélgetések alkalmával tanácsadásban, tájékoztatásban, delegálásban és közvetítésben részesültek a diákok igény szerint, továbbá néhány esetben segítő beszélgetés keretében mélyebb témák feldolgozása is megvalósult.
Az iskolai szociális segítő rendszeres jelenlétével, illetve csoportfoglalkozásai megatartása révén a tanulók elfogadták és bizalommal fordultak a szakember felé.
A kapcsolattartás folyamatos volt az intézmény vezetőivel, a kapcsolattartó pedagógussal is és az egyéb köznevelési intézményben dolgozókkal is. Heti rendszerességgel kapcsolat került kialakításra az iskola pedagógusaival is, szükség volt ez a megfelelő információ áramoltatás és a szakmai tevékenység végzése érdekében.

A nevelési főigazgató-helyettes rendszeres kapcsolatot tart fenn Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó más személyekkel, intézményekkel, hatóságokkal. Részt vesz a Gyermekvédelmi Szakmai Műhely programjain.

A középiskolai tanulók szociális, egészségügyi, mentális problémákkal osztályfőnökükhöz, az iskola szociális segítőjéhez, a Családsegítő Központhoz, a Nevelési tanácsadóhoz fordulhatnak. Pályaválasztási ügyekben elsősorban az osztályfőnök, ill. a nevelési igazgatóhelyettes adnak tanácsot, segítséget a szülőknek és tanulóknak.

Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók ellátásáról, fejlesztéséről az alapdokumentumban rögzített körben gondoskodik a gimnázium.
A kötelező felülvizsgálatokra elküldtük a tanulókat (2024. június 30-ig értesítettük a szakszolgálatokat az érintett tanulók névjegyzékéről). A tanévfolyamán egy utazó gyógypedagógus heti 2 órában látta el az SNI-s tanulók fejlesztését.
A központi felvételi vizsgára beadott jelentkezési lapokhoz csatolt szakvélemények alapján határozatba foglaltuk a felmentéseket, melyeket érvényesítettünk a megíráskor, a javításkor, illetve a szoftverbe történő rögzítéskor is.

Amennyiben egy tanuló esetében a sajátos nevelési igény gyanúja az intézmény pedagógusaiban felmerül, az igazgató a vonatkozó jogszabály (16/2013. EMMI rendelet) alapján az illetékes, a tanuló lakhelyének megfelelő Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaihoz fordul segítségért a szakértői vizsgálat lefolytatása érdekében.
Az intézményegységbe érkező szakvélemények alapján az intézmény vezetője az abban foglaltak alapján határozatba foglalja a fejlesztés időkeretét, módját, a felmentések, jogosultságok körét.

Rendszeres munkakapcsolatot tartunk fenn a tanulók iskola-egészségügyi ellátását biztosító szervezettel. Az iskola-egészségügyi szolgálat szakmai ellenőrzését az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat végzi. A kapcsolattartást az iskola igazgatója a nevelési főigazgató-helyettest ezzel a feladattal megbízva biztosítja az alábbi személyekkel: az iskolaorvos, az iskolai védőnő.

Az intézményegységbe érkező szakvélemények alapján az intézmény nevelési főigazgató-helyettese az abban foglaltak alapján határozatba foglalta a fejlesztés időkeretét, módját, a felmentések, jogosultságok körét, amelyet a szaktanárok a tanítási folyamatban szem előtt tartottak. Amennyiben egy tanuló esetében a pedagógus úgy ítélte meg, hogy a tanuló megváltozott viselkedése a szakszolgálat kereteibe tartozó szakértelmet kíván, a nevelési főigazgató-helyettes kezdeményezte a kapcsolatfelvételt a szülővel és a szakszolgálat munkatársával.
A nevelési főigazgató-helyettes rendszeres kapcsolatot tartott fenn Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó más személyekkel, intézményekkel, hatóságokkal.

4.3. Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás

Az intézmény nevelési-oktatási céljainak megvalósulása nem lehetséges a fenntartó, a szülők és külső partnerek támogatása nélkül. Kulcsfontosságú tevékeny együttműködésük akár a tanulási folyamatban, akár a szabadidő hasznos eltöltésében, gyermekeik személyiségének fejlődésében. Az intézmény vezetése eddig is segítette, és továbbra is kiemelt területnek tekinti az érdekegyeztető, információátadó kommunikáció gyakorlatát.
A szülőkkel meglévő szorosabb kapcsolaton túl, számos külső partnerrel együttműködünk a nevelés-oktatás terén, így a különböző szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók ellátásában, fejlesztésében.
Az egészséges életmódra nevelést rendkívül fontosnak tartjuk. Az iskolai védőnővel, az iskolaorvossal a teljes tanév során, valamint az iskolai fogorvossal az őszi és tavaszi félévben is közreműködünk a tanulók éves egészségügyi szűrővizsgálatainak lebonyolításában, egészségnevelési órák szervezésében. Sportegyesületekkel történő együttműködésünk akkor vált szorosabbá, amikor a megyében elsőként 14 éve bevezettük a köznevelési típusú sportiskolai képzést.
Sportegyesületek, kulturális csoportok, művészeti alapiskola, civil szervezetek és közművelődési intézmények (pl. Illyés Gyula Megyei Könyvtár, Babits Mihály Kulturális Központ, MNL Tolna Vármegyei Levéltár, Wosinsky Mór Múzeum, Babits Mihály Emlékház, a bonyhádi Vörösmarty Mihály Művelődési Központ) mindannyian olyan partnereink, akikkel közösen tanulóink iskolánk kívüli sport-, művészeti, kulturális és egyéb tevékenységét támogatjuk és elismerjük. Az iskolán kívüli tevékenységeket folytató tanulókat a tanulásban kiemelten segítjük. Ezen szervezeteket bevonjuk az iskolai rendezvényeinkbe.

A hagyományőrző tevékenységekben a Tolna Megyei Egyed Antal Honismereti Egyesülettel működött együtt a gimnázium az Újvárosi temető honvédsírjainak gondozásában, megemlékezésekben. Az Illyés Gyula Megyei Könyvtár rendhagyó irodalomóráján vett részt a 9/AJKP csoport . Az Illyés Gyula Megyei Könyvtár és az Irodalom Háza közös verses foglalkozásán vett részt a 9/AJKP csoport a Mészöly-tanyán.

A helyi média (újságok, szekszárdi tv, rádiók stb.) marketing tevékenységeink egyik legfontosabb támogatója. Iskolánk munkáját folyamatosan be tudjuk mutatni a fenntartó, a szülők és a város számára.
A gimnáziumi programok megvalósításában nagy segítséget nyújt az iskola mellett működő I. Béla Alapítvány, mely anyagi forrásaival biztosítéka programjaink megvalósításának, hagyományaink megőrzésének. A Kuratórium elnöke valamennyi intézményi rendezvényen megjelenik, szoros a munkakapcsolat. Emellett gazdálkodó szervezetek segítségét is igénybe vesszük, jelesül az informatikai tehetséggondozás, a Neumann Verseny terén. Az együttműködő gazdálkodó szervezetek képviselőit szakmai előadóként is meghívjuk, vagy csoportos látogatást szervezünk tevékenységük megismerésére, pályaorientációs célból.
Az élethosszon át tartó tanulás képességének kialakításához nélkülözhetetlen, hogy az iskola tanulási környezetét tágítsa, azaz az intézményes tanulás kezdeteitől erősítse diákjaiban azt a szemléletet és gyakorlatot, hogy tanulni nemcsak a tanártól, az osztályteremben és az iskolában lehet, hanem a diáktársaktól, a szülőktől, a helyi társadalom szereplőitől stb., valamint az intézmény falain túl, annak közvetlen és tágabb környezetében is. Ennek egyik legerősebb nevelés-, oktatáspolitikai következménye az 50 órás iskolai közösségi szolgálat elvégzésére való kötelezettség. több, mint 267 együttműködési megállapodásunk van a legkülönbözőbb szervezetekkel: szekszárdi és a tanulók lakóhelyéhez kötődő általános iskolákkal, önkormányzatokkal, civil szervezetekkel, állami és megyei intézményekkel stb. A legtöbb szervezettel élő a kapcsolat, diákjaink öntevékeny módon vagy az osztályfőnökük és az iskolavezetés segítségével megtalálja azt a helyszínt, ahol teljesíteni kívánja a közösségi szolgálatot.
Ugyanakkor gimnáziumunk hatékony együttműködést ápol az Oktatási Hivatal Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központjával. Előadások, továbbképzések megtartásában segítjük a szervezőket, terem- és technikai eszközigények ellátásában állunk rendelkezésre.
Számos intézménnyel valósítunk meg pályázataink, rendezvényeink révén közös pedagógiai tevékenységet (a teljesség igénye nélkül): a Neumann Nemzetközi Tehetségkutató Programtermék Verseny kapcsán a Neumann János Számítógép-tudományi Társasággal, a zentai Bolyai Tehetséggondozó Gimnáziummal és Kollégiummal; a Rákóczi Szövetség pályázatain keresztül Határtalanul! együttműködések során romániai, szerbiai és szlovákiai középiskolákkal.
A Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetségének Akkreditált Kiváló Tehetségpontjaként működünk, remélhetőleg az idei tanévben történik a Tehetségpontunk újabb akkreditációja, melyhez minden szükséges dokumentumot előkészítettünk. Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye cím birtokosaként további lehetőségek nyílnak intézményünk szakmai munkájának, jógyakorlatainak bemutatására.
A szekszárdi és Szekszárd környéki általános iskolák beiskolázási tevékenységünkben kapnak még nagy szerepet. Hetente egy délelőtt laborfoglalkozást tartunk tíz általános iskolának.
Az iskolák tanulói nyílt napjaink rendszeres látogatói.
A város és a megye középiskoláival törekszünk a tapasztalatcserére, pedagógiai gyakorlatunk kölcsönös megismerésére. A vizsgáztatás, a tehetséggondozás terén az együttműködésben a hagyományainkat meg szeretnénk őrizni. Fórumai: emelt szintű érettségi dolgozatok javítása, versenyek stb.
Felsőoktatási intézményekkel együttműködünk tanulóink pályaorientációjában és pályaválasztásában. Ebben kiemelt partnereink is vannak. A Miskolci és a Debreceni Egyetemekkel meglévő kapcsolataink tanulóink természettudományos (elsősorban a földrajz tantárgyhoz kapcsolódó) kutatásaiban vállalnak mentori szerepet. A Pécsi Tudományegyetem Partnerintézményeként is tevékenykedünk. Az egyetem gyakorlóhelyeként hallgatói számára szakmai gyakorlati lehetőséget biztosítunk. A pedagógusjelöltek egyéni és csoportos szakmai gyakorlatát segítik, mentorálják tanáraink.

Munkatervben szereplő feladat	Megvalósulás
Sportegyesületek, kulturális csoportok, civil szervezetek	

Tanulóink iskolánk kívüli sport-, művészeti, kulturális és egyéb tevékenységét támogatjuk és elismerjük. Ez megmutatkozik abban is, hogy a tanulásban kiemelten segítsük őket. Ezen szervezeteket bevonjuk az iskolai rendezvényeinkbe. Felelős: nevelési igazgatóhelyettes.	A sportegyesületekkel a sportolók menedzselése érdekében heti szinten tartunk kapcsolatot (felmentések, igazolások, kikérők). Civil szervezetekkel elsősorban az öko-iskolai tevékenységünk révén kerülünk kapcsolatba, egy-egy akció során vannak találkozási pontok.
Sportolóink iskolai és sport sikereinek előmozdítása, az iskolai és iskolán kívüli tevékenységük mélyebb megismerése érdekében a sportegyesületekkel kapcsolatainkat frissíteni szükséges.	A sportolókat mentoráló testnevelő tanárok jó kapcsolatokat ápolnak, ezek megosztása, az információk átadása még fejleszthető
MNL Tolna Vármegyei Levéltára, a Szekszárdi Tudásközpont, Illyés Gyula Megyei Könyvtár	
Rendezvények, kiállítások és múzeumi órák látogatása. Az I. félévben megvalósult a pályaorientációs program keretében a 9/AJKP osztály több alkalommal tett látogatást az intézményekben. A korábbi évek hagyományait ápolva író-olvasó találkozókon, rendezvényeiken való részvétel. Közösségi szolgálat teljesítése.	A Mészöly-Nap rendezvényen képviseltük a gimnáziumot, tanulóink II. és III. helyezést és különdíjat értek el a versmondó versenyen, közülük egy tanuló idén 1. alkalommal kapott meghívást a díjkiosztó ünnepségre is, ahol versével köszönthette a hallgatóságot. Diákjaink a könyvtár életében, annak olvasóműhelyének aktív tagjaiként vannak jelen. A 9/AJKP rendszeresen vesz részt rendhagyó órákon a könyvtárban vagy ahhoz kapcsolódó helyszíneken. A II. félévben megvalósult.
Babits Mihály Kulturális Központ, Német Színház	
Hangversenyek és színházi programok szervezésével, kiállítások látogatásával.	A színházi programokat tanulóink látogatják.
Nagyszabású rendezvényeink (szalagtűző ünnepség) színhelye.	A rendezvény szervezése kapcsán együttműködésünk mintaértékű volt.
Közösségi szolgálatban együttműködő intézmény.	Megvalósult.
Városi ünnepségeken gimnáziumunk tanulói, tanárai képviselik az intézményt.	Városi ünnepségeken gimnáziumunk tanulói, tanárai képviselték az intézményt.
Wosinsky Mór Múzeum	
Rendezvények, kiállítások és múzeumi órák látogatása.	Az I. félévben megvalósult a pályaorientációs program keretében a 9/AJKP osztály több alkalommal tett látogatást az intézményekben.
Közösségi szolgálat teljesítése.	A II. félévben megvalósult.
Gazdálkodó szervezetek	
Az informatikai tehetséggondozás, a Neumann verseny terén. Az együttműködő gazdálkodó szervezetek képviselőit szakmai előadóként is meghívjuk.	A tanév második felében, márciusban került megvalósításra.
A helyi média (újságok, rádiók, szekszárdi tv)	
Marketing tevékenységünk egyik legfontosabb eleme iskolánk munkájának folyamatos bemutatása.	Megvalósult. Ezen felül diákjaink, tanáraink, a gimnázium vezetősége több esetben is részt vettek két helyi rádió stúdiójában interjúztatás céljából, illetve a megyei újság podcast beszélgetés lehetőségével is élni tudtak.

Általános iskolák	
Beiskolázási tevékenységünkben nagy szerepet kapnak az általános iskolák, ezért intenzív kapcsolatunk van közöttünk. Az általuk szervezett pályaválasztási szülői értekezleteken részt veszünk, meghirdetjük számukra a felvételi előkészítő foglalkozásainkat, tanulóink „nagykövetek”-ként segítik ez irányú tevékenységünket járva az iskolákat. Visszajelzést adunk a hozzánk került tanulók tanulmányi eredményességéről. Laborfoglalkozásokat vezetünk szerdánként a velünk együttműködő 10 általános iskola diákjainak.	Valamennyi tevékenység megvalósult. Részt vettünk a pályaválasztási szülői értekezleteken több alkalommal. Osztályfőnöki órákon adtunk tájékoztatást képzési kínálatunkról. Diákok is visszatértek az általános iskolákba, ajánlani az I. Béla Gimnáziumot. A tanulmányi eredményeket visszajeleztük. Szeptembertől minden hónapban heti rendszerességgel a laborfoglalkozásokat megszerveztük, a kínált témaköröket bővítettük a drónokkal való foglalkozásokkal.
A város és a megye középiskolái	
Törekszünk a tapasztalatcserére, pedagógiai gyakorlatunk kölcsönös megismerésére. A vizsgáztatás, a tehetséggondozás terén az együttműködésben a hagyományainkat meg szeretnénk őrizni. Fórumai: emelt szintű érettségi dolgozatok javítása, versenyek	Megvalósultak. Megyei és regionális és országos szintű versenyeken való részvétel, illetve szervezése és az emelt szintű vizsgák révén.
Felsőoktatási intézmények	
A felsőoktatási intézmények kiegészítő szolgáltatásokkal és készségfejlesztő programokkal a 9-12. évfolyamon specifikus, a saját profiljuknak, tevékenységüknek megfelelő pályaorientációt végeznek.	Megvalósultak november-december-január folyamán. Decemberben és januárban jelenléti formában pályaválasztási bemutatót szerveztünk a diákjaink számára több egyetemmel együttműködve, két egyetem online formában került kapcsolatba diákjainkkal a pályaorientációs nap keretében.
Pályázati partnereink	
Számos intézménnyel valósítunk meg EU-s pályázataink révén közös pedagógiai tevékenységet.	Kovács Győző Természettudományos Diáklaborban heti rendszerességgel tartottunk az általános iskola 7-8. osztályos tanulóinak laborórákat.

A kapcsolatok ápolásával tanulóink mintát látnak arra, hogy a tudás érték. Szélesítjük látókörüket, felkeltjük az érdeklődésüket a közösség érdekében, a közösségért végzett munka iránt (ezzel erősítve a közéleti emberré nevelődésüket, az együttműködési képességüket, a közéletiséghez kapcsolódó kompetenciákat).

5. Egyéb foglalkozások a 2024/2025. tanévben

5.1. Tehetséggondozás, szakkörök, versenyek

Intézményünk Akkreditált kiváló tehetségpontként is működik. Ennek elvárásainak megfelelő tevékenységrendszer szolgálja az intézményünkben működő tehetséggondozó szakkörök, foglalkozások, melyek heti rendszerességgel kerülnek megtartásra. Az ott befektetett energia számos verseny eredményes, sikeres szereplésén túl hozza magával a tanuló jellemfejlődésének pozitív hatását, a példamutatás lehetőségét.
Nemzetközi, térségi és megyei szintű versenyeink irányt adnak a tehetséggondozási tevékenységhez, a tehetségkutatás kiváló lehetőségei.

Foglalkozás	Vezető tanár	Megvalósulás
Földrajz szakkör	Barocsai Zoltán	Heti 1 órában történt a tehetséggondozás, a munka sikerei a 2.4 versenyeredmények pontban található
Egyéni tehetséggondozás földrajzból	Barocsai Zoltán	Heti 1 órában történt a tehetséggondozás, a 2.4 versenyeredmények pontban szereplő számos országos verseny eredménye jelzi a sikereket
Webújság (Diákújság)	Biró Péter Imre	7-8 fős csapat alkotta a csoportot, akik folyamatosan tudósítottak a tanév során a rendezvényekről, képekkel. videókkal dokumentálták az eseményeket.
Média-design szakkör	Bakos András	Heti 1 órában történt a tehetséggondozás
Dráma és színház	Csizmazia Ferencné	Szavalóversenyekre, iskolai rendezvényeken szereplők készültek fel heti 2 órában, aktív munka folyt a foglalkozásokon, melyet az iskolai és városi rendezvények színvonalas előadásai, a versenyeredmények is igazolnak. A munka sikerei a 2.4 versenyeredmények pontban található.
Fizika tehetséggondozás	Nagy István	A fizika iránt érdeklődő tanulók bővítették ismereteiket heti 1 órában
Kémia tehetséggondozás	Nagy István	Természettudományi pályára készülő diákok vettek részt a foglalkozásokon heti 1 órában
Zenei tehetséggondozás	Nemes András	Aktív munka folyt heti 2 órában a foglalkozásokon, melyet az iskolai és városi rendezvények színvonalas előadásai, a versenyeredmények is igazolnak. A munka sikerei a 2.4 versenyeredmények pontban található
Szakkör - robotika	Péter Miklós	A modern technika iránt érdeklődők építettek, programoztak robotokat heti 1 órában
Nyelvvizsgafelkészítő angol nyelvből	Biró Péter Imréné Erdélyi-Fodor Mária	Nyelvvizsgára készülő diákok vettek részt a foglakozásokon heti 2 x 1 órában
Orosz nyelv tehetséggondozás	Erdélyi-Fodor Mária	Az orosz nyelv iránt érdeklődők bővíthették ismereteiket a foglalkozásokon heti 1 órában
Nyelvvizsgafelkészítő német nyelvből	Ziegler Teréz	Nyelvvizsgára készülő diákok vettek részt a foglakozásokon heti 2 x 1 órában
Versműhely	Csizmazia Ferencné	Szavalóversenyekre, iskolai rendezvényeken szereplők készültek fel heti 1 órában, aktív munka folyt a foglalkozásokon, melyet az iskolai és városi rendezvények színvonalas

		előadásai, a versenyeredmények is igazolnak.

Kiemelt figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra, versenyfelkészítésre. A diákok és szüleik is igénylik a mindennapi iskolai elfoglaltságot kiegészítő, a többlet-ismereteket vagy képzettséget nyújtó, időnként hiányokat pótló tevékenységi formákat, ahol a diákok érdeklődési körüknek megfelelően további ismereteket szerezhetnek, fejlődhetnek.
A szakkörök (földrajz, robotika, média), egyéni tehetséggondozás (magyar, földrajz) és az érdeklődési körök (diákszínpad, zenei műhely, webújság) eredményesen működnek. Szép sikereik a versenyeredmények pontban olvashatók.

5.2. Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások, egyéni fejlesztések megvalósulása

A gimnázium feladata, hogy az Arany János Kollégiumi Programba bevont hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, továbbá a különböző társadalmi hátránnyal küzdő tanulók támogatása abban, hogy a tanulók megkezdhessék és sikeresen befejezhessék a középfokú tanulmányaikat, végzettséget szerezhessenek, továbbá javuljanak esélyeik a felsőfokú tanulmányok megkezdésében.

A kilencedik, előkészítő évben hangsúlyt helyezünk a tanulók motiválására, kompetenciájuk, személyiségük fejlesztésére, pályaorientációs foglalkozásokkal segítünk a tanulóknak a középiskola-választásban.

A felsőbb éves, Arany János Kollégiumi Programban részt vevő tanulókat a gimnáziumi képzésben is támogatjuk, hogy tanulmányaikat sikeresen folytassák, eredményes érettségi vizsgát tegyenek, majd ezt követően felsőoktatási tanulmányaikat megkezdhessék.

Az AJKP-s diákok tanulmányi eredménye a kiemelt gondoskodásnak köszönhetően:

A 20242025. tanévben az Arany János Kollégiumi Programban tanulók tanulmányi eredménye a következő:
81 tanuló teljesítette tanulmányait a gimnáziumban az AJKP támogatásával a pedagógusok kiemelt támogatása mellett. Az AJKP-s diákok tanulmányi átlaga 4,03, kissé alatta az iskola átlagnak.

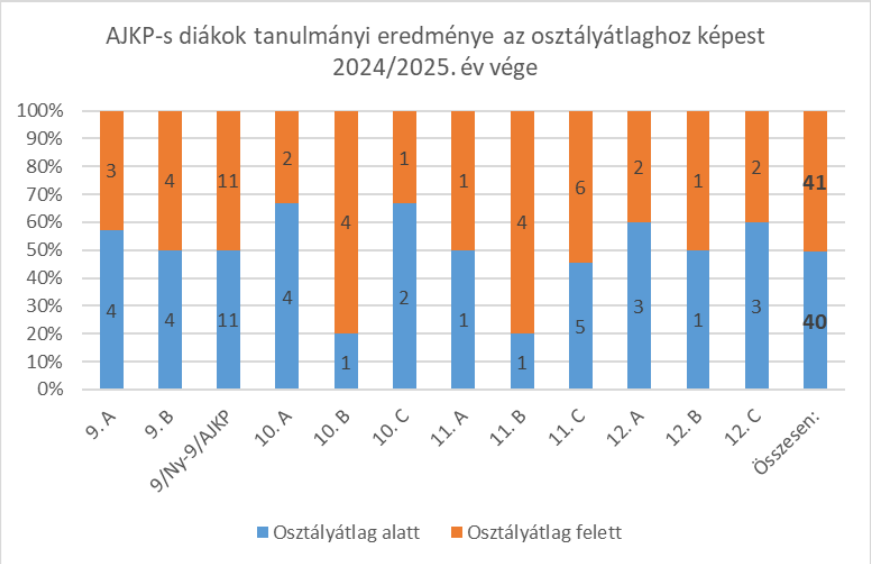
Megvizsgálva a tanulmányi eredményüket a tanuló osztályának átlagához képest megállapíthatjuk, hogy az AJKP-s diákok fele az osztályuk átlaga felett teljesít.

	Osztályátlag alatt	Osztályátlag felett
9. A	4	3
9. B	4	4
9/Ny-9/AJKP	11	11
10. A	4	2
10. B	1	4
10. C	2	1
11. A	1	1
11. B	1	4
11. C	5	6

12. A	3	2
12. B	1	1
12. C	3	2
Összesen:	40	41

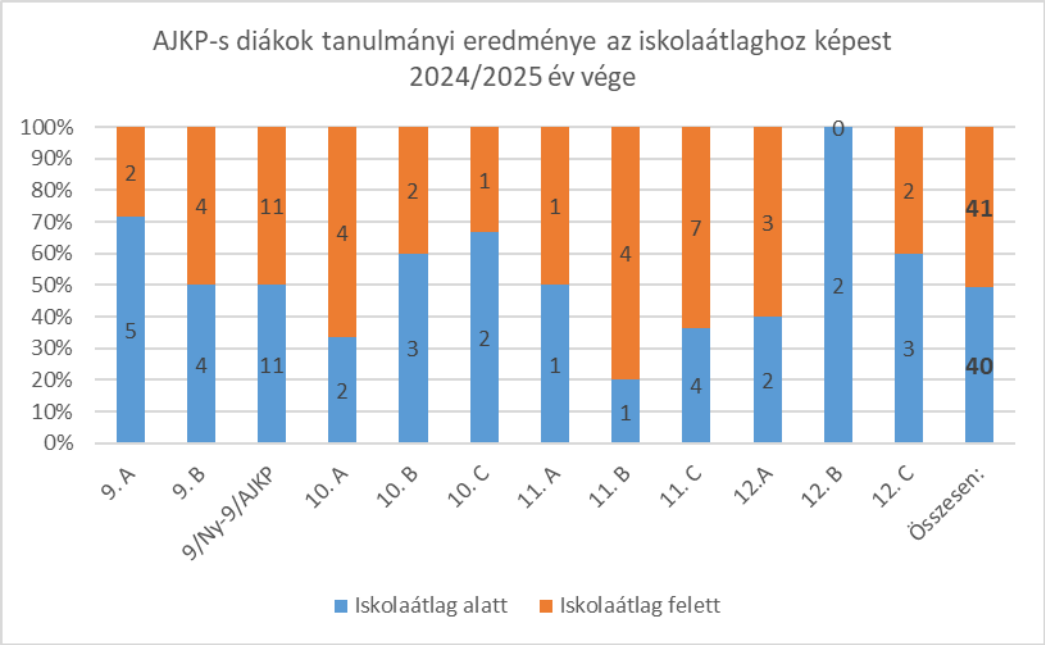
AJKP-s diákok tanulmányi eredménye osztályuk átlagához képest 2024/2025. tanév végén

Az egyes osztályokban eltérő az AJKP-s diákok száma. Az osztályátlag felett teljesítők számát és az arányát is leolvashatjuk a grafikonról. Az osztályban tanuló AJKP-s diákok fele jobban teljesít az osztályátlagnál az osztályok többségében.



Megvizsgálva az AJKP-s tanulók tanulmányi eredményüket a gimnázium egészének átlagához képest megállapíthatjuk, hogy az AJKP-s diákok fele az iskola átlaga felett teljesít., ami 2%-kal több, mint tavaly. A 9. A-s AJKP-s diákoknak fel kell zárkózniuk az iskolaátlaghoz.

	Iskolaátlag alatt	Iskolaátlag felett
9. A	5	2
9. B	4	4
9/Ny-9/AJKP	11	11
10. A	2	4
10. B	3	2
10. C	2	1
11. A	1	1
11. B	1	4
11. C	4	7
12.A	2	3
12. B	2	0
12. C	3	2
Összesen:	40	41



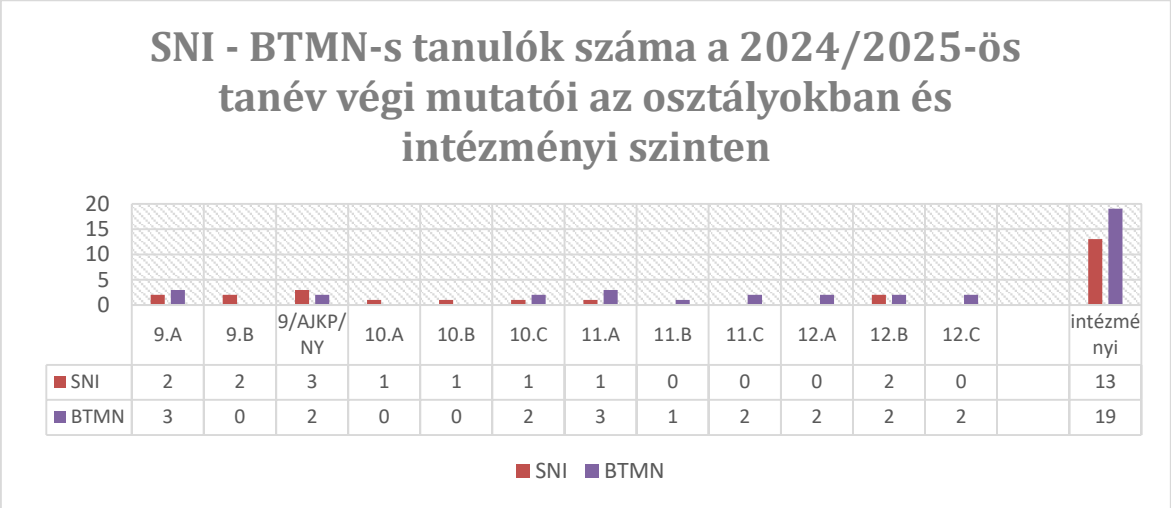
AJKP-s diákok tanulmányi eredménye az iskolaátlaghoz képest 2024/2025. tanév végén

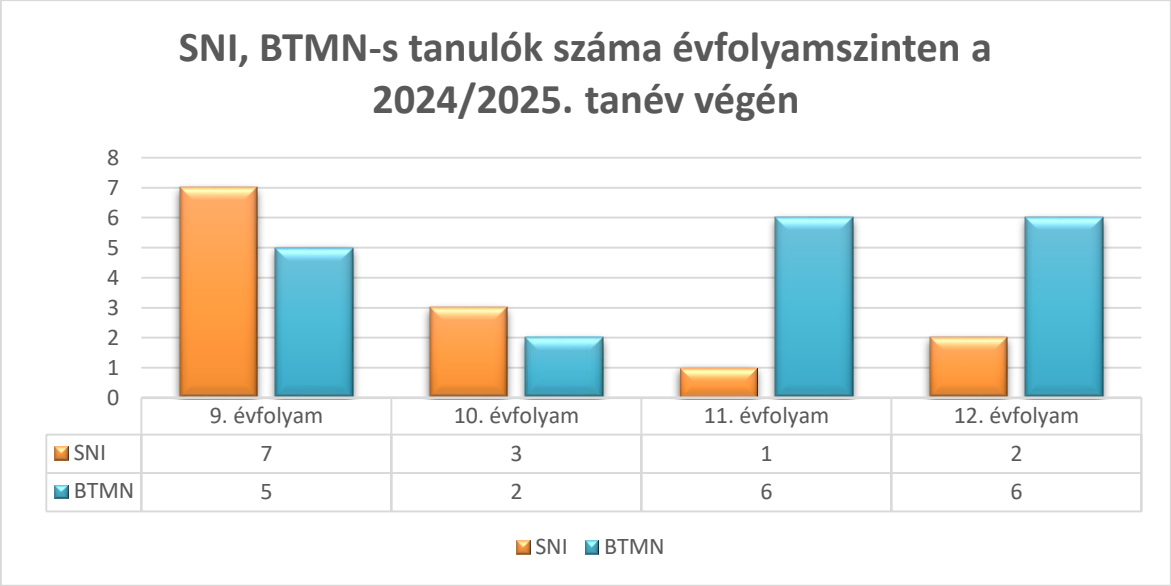
A 2024/2025. tanév végi mutatói táblázatban osztály és intézményi összesítésben
A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése

Az SNI –s tanulókat utazó gyógypedagógus fejleszti, a BTMN-es tanulók fejlesztését egyéni felzárkóztató csoportban látjuk el. Az idei tanévben is a sajátos nevelési igényről (SNI), illetve a tanulási nehézségről (BTMN) szóló határozatok alapján fejlesztő foglalkozásokra osztottuk be az ezekkel a felmentésekkel rendelkező tanulókat. Az órarendben ugyanolyan foglalkozásnak számítanak, mint a kötelező tantárgyi órák. Erről gimnáziumi (igazgatói) határozatot kapott minden érintett tanuló. Az alábbi táblázat a tanulók fejlesztő foglalkozásainak beosztását tartalmazza (órarendi hely, terem, szaktanár).

Foglalkozás (SNI)	**Vezető tanár**	**Időpont**	**terem**
Egyéni fejlesztő foglalkozás (9. évf.)	Stier Laura	kedd (14.10-14.55); szerda (14.20-15.05)	A/31-es terem
Egyéni fejlesztő foglalkozás (10-12. évf.)	Stier Laura	kedd (15.00-15.45) szerda (15.05-16.00)	A/31-es terem
Egyéni fejlesztő foglalkozás szurdopedagógia	Magyarné Szép Hajnalka	hétfő (7.20-8.30)	A/31-es terem
Foglalkozás (BTMN)	**Vezető tanár**	**Időpont**	**terem**
Egyéni felzárkóztatás	Fazekas Mária	szerda 8. óra	könyvtár

Felzárkóztató foglalkozás magyar nyelv és irodalomból	Tibold-Wind Liliána Katalin	kedd 8. óra	A/42
Felzárkóztató foglalkozás matematikából	Havelka Gyöngyi	szerda 8. óra	A/42
Felzárkóztató foglalkozás matematikából/ fizikából	Kasó Zoltán	csütörtök 8. óra	A/16
Felzárkóztató foglalkozás földrajzból	Barocsai Zoltán	hétfő 9. óra	B/4
Felzárkóztató foglalkozás természettudományos tantárgyakból	Kovács-Papp Anikó	hétfő 8. óra	B/5
Felzárkóztató foglalkozás természettudományos tantárgyakból	Kovács-Papp Anikó	kedd 8. óra	B/5
Felzárkóztató foglalkozás természettudományos tantárgyakból	Maros Tünde	kedd 8-9. óra	A/39
Felzárkóztató foglalkozás biológiából	Somogyvári Orsolya	kedd 8. óra	B/5
Felzárkóztató foglalkozás magyar nyelv és irodalom tantárgyból	Dr. Mikóné Csősz Judit	hétfő 8. óra	A/17
Felzárkóztató foglalkozás történelemből	Biró Péter Imre	csütörtök 7. óra	A/40
Felzárkóztató foglalkozás történelemből	Szunomár Szabolcs László	csütörtök 9. óra	A/40
Felzárkóztató foglalkozás angol nyelvből	Zaják Rita Andrea	kedd 8. óra	A/16
Felzárkóztató foglalkozás német nyelvből	Gölcz Adél	kedd 8. óra	A/32
Felzárkóztató foglalkozás orosz nyelvből	Pálinkás Tímea Rita	kedd 8. óra	A/18





5.3. Közösségi szolgálattal kapcsolatos foglalkozások megvalósítása

Gimnáziumunkban a közösségi szolgálat megszervezésének felelős vezetője a nevelési főigazgató-helyettes, a közösségi szolgálat team tagjai az osztályfőnökök. A tanulók közösségi szolgálatának közvetlen követése és koordinálása, a dokumentáció vezetése az osztályfőnök feladatköre. Iskolánk belső programjai a tanév során számos lehetőséget adnak tanulóinknak közösségi szolgálati órák végzésére.

A közösségi szolgálati órák végzése 9-12. évfolyamon a 2024/2025. tanévben az alábbi szerint alakult: a félévi mutatókhoz képest 38 fővel nőtt azon tanulók száma, akik megszerezték a rendes érettségi vizsga megkezdéséhez szükséges közösségi szolgálatot.

A tanévet értékelő táblázatból látszik, hogy a tanév zárás időpontjáig a 378 tanulóból 341-en végeztek közösségi szolgálatot. Bízunk benne, hogy idén nyáron csatlakozik a 11. B osztály 14 tanulója és a 11.

C osztály 2 tanulója is ehhez a mozgalomhoz, mely az érettségi megkezdéséhez szükséges feltételnek való megfelelést igazolja.

Dicsérendő, hogy a 9. évfolyamon 16 tanuló már rendelkezik ezzel a jogosultsággal, a 10. évfolyamon 24-en, míg a 11. évfolyamon az A osztály tanulói közül 29-en teljesítették, 6-an pedig reméljük már a nyáron megszerzik a szükséges 50 órához a hiányzó órákat.

Kilencedik évfolyamon az osztályfőnökök jellemzően minőségcélként tűzték ki, hogy osztályukban minden tanuló megkezdje a közösségi szolgálat teljesítését. A 9. évfolyamról 86 tanuló, a 9.-esek 89%-a ezt meg is tette ebben a tanévben (vagy előkészítős tanulóként már tavaly). Tizenhat 9. évfolyamos tanuló pedig már teljesítette is az érettségi vizsga megkezdéséhez szükséges 50 órát. 10. évfolyamon 24 tanuló (26%), 11. évfolyamon 64 tanuló (65%) teljesítette a rendes érettségi vizsga megkezdéséhez szükséges közösségi szolgálatot, ez az érték jelentősen nőtt a félévhez képest.

Feladat	Határidő	Megvalósulás
A tanév kezdését megelőző nyári időszakban végzett tevékenység dokumentálása, irattározás	2024. szeptember Felelős: Csizmazia Ferencné főigazgató-helyettes	A tanév kezdését megelőző nyári időszakban végzett tevékenység dokumentálása, irattározás, a 2024/2025-ös tanév közösségi szolgálatához dokumentum előkészítése, az együttműködési megállapodás aktualizálása.
Szülők, tanulók tájékoztatása	SZMK tanácskozás; 1. szülői értekezlet, ezt követő osztályfőnöki óra (október)	Az első osztályfőnöki órákon a tanulók, az első szülői értekezleten pedig a szülők tájékoztatása történt meg.
Igények és környezetünk lehetőségeinek felmérése; dokumentációs eljárásrend megismerése a belépő 9. évfolyamon	2024. október Felelős: osztályfőnökök, Csizmazia Ferencné főig.h.	A belépő 9. évfolyamos tanulók tájékoztatása, folyamatos segítése megtörtént osztályfőnöki órákon túl, egyéni konzultációk alapján.
Új együttműködési megállapodások megkötése	2024. szeptembertől folyamatosan	Az új együttműködési megállapodások megkötése egész tanévben folyamatosan történik.
Közösségi szolgálatra felkészítő foglalkozások megtartása	2024. szeptembertől folyamatosan	Folyamatosan történik.
Közösségi szolgálati tevékenység végzése és dokumentálása a munkanaplókban	2024. szeptembertől folyamatosan	Osztályfőnökök által folyamatosan történik, a nevelési igh. folyamatosan ellenőriz.
A lehetőségekhez mérten a közösségi szolgálati partnerek bevonása a pályaorientációs napra szervezett „I. Béla job shadowing” programba.	2024. december 6. Felelős: osztályfőnökök, Csizmazia Ferencné ig.h.	Sikeresen megvalósult, ezen a napon a 9-10. évfolyamon több tanuló is élt ennek lehetőségével, mely során az együttműködési

		megállapodáson túl a tanulók egy 1 oldalas élménybeszámolót készítenek a látogatásról.
Monitorozás, ellenőrzés	2025. február (Csizmazia Ferencné főig.h.)	Osztályfőnökök által folyamatosan történik, a nevelési igh. folyamatosan ellenőriz.
Végzősök közösségi szolgálatának folyamatos nyomonkövetése, ellenőrzése, zárása	2025. március, április (Csizmazia Ferencné főig.h.)	Végzősök közösségi szolgálatának folyamatos nyomonkövetése, ellenőrzése, zárása megtörtént.
Monitorozás, ellenőrzés	2025. június (Csizmazia Ferencné főig.h.)	Monitorozás, ellenőrzés, a következő tanév előkészítése megtörtént.

A közösségi szolgálat teljesítését elősegítő foglalkozásokat az idei tanévben osztályfőnöki órák keretében tartottak a pedagógusok, továbbá a vezetés és az osztályfőnökök, a szaktanárok segítségével nagyban hozzájárultak ahhoz, hogy tanulóink minél hatékonyabban teljesítsék a közösségi szolgálati óráikat.
Munkatervünkben az idei tanév egyik céljaként tűztük ki, hogy a belső (intézményünkben teljesített) közösségi szolgálatot fejleszteni fogjuk azért, hogy az intézményi közösségi szolgálat teljesítésével a tanulók azonosulni tudjanak törekvéseinkkel. Ugyanakkor a külső kapcsolatok ápolását, a közösségi szolgálati kapcsolati háló megerősítését (tanulóink lakóhelyein) szintén elterveztük.
Törekedtünk a közösségi szolgálat aktív fogadó szervezeteinek használható adatbázisának fenntartására, aktualizálására.
A nevelőtestület tagjait meginterjúvoltuk a belső (gimnáziumi) közösségi szolgálati tevékenységek meghatározására, majd összegeztük az eredményeket.
A jövőben még szorosabbá kívánjuk tenni partnereinkkel a kapcsolatot, tanévenként egy-két alkalommal kapcsolatfenntartó és –megerősítő megkeresésekkel, tanulóink hozzájuk irányításával.

6. Ellenőrzés a 2024/2025. tanévben

Az ellenőrzési és értékelési feladatok végrehajtása az intézményvezető lényeges munkaterületei közé tartozik.

- Szervezeti és működési szabályzatunk, valamint az éves munkaterv részletesen és ütemezve tartalmazza a pedagógiai munka ellenőrzésének rendjét és eljárásait. Ennek időarányos követése, végrehajtásának szervezése intézményvezetői feladat. Ez kiterjed az oktatási-nevelési folyamat egészére a pedagógiai munka szakaszaihoz igazodva (félévi, év végi értékelés), a kulcsfolyamatok belső ellenőrzésére (vezetői felülvizsgálat), tartalmazza a folyamatok működésének monitorozását (óralátogatások), a tanulók értékelésére (karriercélok, tanulmányi és neveltségi értékelés), a diákönkormányzat munkájának értékelésére (diákközgyűlések).
- A pedagógus, a vezetői és az intézményi önértékelési rendszer működtetésével ellenőrizzük és értékeljük az intézmény szervezeti működését.
- A rendszer része a pedagógusok kompetencia alapú teljesítményértékelési rendszere, melynek keretében a vezető a pedagógus tanévi munkavégzésének tapasztalatait értékeli, a pedagógus közreműködésével számba veszi a leterheltségi mutatókat, valamint a minősítés mutatóit.
- Az ellenőrzés legfőbb színtere a pedagógus munkájának ellenőrzésekor a tanóra.

A tanórák minősége van a legnagyobb hatással a nevelési, oktatási folyamat sikerességére, ezért úgy gondolom, hogy a belső visszajelzések rendszerét a jövőben is célszerű fenntartanunk. Bevált, ezért megőrzendő gyakorlat, hogy ellenőrzési és értékelési eljárása a tanfelügyeleti eljárások szerint történik

A vezetők valamennyi egységben látogatják az órákat, foglalkozásokat. A gimnáziumban és az általános iskolában gyakorlat egymás óráinak megfigyelése (hospitálás), és a munkaközösség-vezetők rendszeres, a tanulók és a pedagógusok munkájának ellenőrzését, és a tanácsadást célzó óralátogatása.

- Mindenki tanévenként elkészíti a helyi tanterv ill. a pedagógiai program alapján az adott osztályra, tanulócsoportra, kollégiumi csoportra vonatkozó tanmenetét, foglalkozási tervét, portfólióját, azaz megtervezi az éves tanulási folyamatot. Az ebben való haladás működési interjúkkal történő monitorozása a gimnáziumban a munkaközösség-vezetők hatásköre.
- A szakmai munka egyéb színtereinek ellenőrzésénél (pl. Kréta e-napló, mulasztások, osztályzatok száma, szöveges visszajelzés karriercélokról, tanügyi dokumentumok, záradékok, papír alapú vagy elektronikus nyilvántartások, közösségi szolgálat, munkarend, ügyeletek) a vezetőtársakkal közösen proaktivitásra törekszünk továbbra is. Cél, hogy megelőzzük az elvárttól való eltérések keletkezését. Ha ezek mégis előfordulnak, a helyesbítő, megelőző tevékenységekre vonatkozó, meglévő eljárásrendet alkalmazzuk.

6.1. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége

- Munkaköri leírások felülvizsgálata és kiadása a tanévben januárban kezdődött, az éltpálya-törvény életbe lépésével. A korábbi munkaköri leírások kiadása is már a naptári évhez igazodó, kivéve az új munkaköröket betöltőket, akik számára belépésük kezdetén adjuk ki a munkaköri leírásokat.
- Az oktatási igazgatóhelyettes a félévben kétszer ellenőrizte a haladási naplót. A hiányosságokat pótoltatta.
- Tanmenetek ellenőrzése, haladás ellenőrzése: munkaközösség-vezetők ellenőrizték a tanmeneteket szeptember végén, vezetők a tanmenetek meglétét (elektronikusan); a haladás önellenőrzése során egy kolléga a tanmenetét korrigálta
- A digitális napló folyamatos ellenőrzése: oktatási igazgatóhelyettes rendszeresen ellenőrizte a naplót (havonta). Ezen felül naponta-kétnaponta szúrópróba-szerűen ellenőrizte az igazgató a hiányzások beírását.
- az igazolt és igazolatlan tanulói hiányzások ellenőrzése: az e-ügyintézésben az igazgató ellenőrizte
- munkarend (a tanítási órák, foglalkozások kezdésének és befejezésének ellenőrzése, ügyeletek) a vezetők napközben rendszeresen ellenőrizték, a hiányosságok javítására elegendő a szóbeliség.
- osztályzatok számának ellenőrzése: novemberben, januárban ellenőrizte az oktatási igazgatóhelyettes és az igazgató
- tanügyi bejegyzések ellenőrzése: a bejegyzéseket ellenőrizte az oktatási igazgatóhelyettes, majd az igazgató
- Az érintett vezetők kötelessége (saját szakmai megítélésük és tapasztalatuk alapján) órákat látogatni a pedagógusok módszertani munkájának ellenőrzése céljából. Az ellenőrzés alapja a helyi tanterv és a tanmenet/foglalkozási terv.

Az oktatási igazgatóhelyettes ellenőrizte:
- szeptemberben a törzslapok a 9. évfolyamra vonatkozóan
- az elektronikus naplóban a tanulói nyilvántartást valamennyi évfolyamon
- havonta a munkaidőnyilvántartást
- KIR alkalmazotti és tanulói nyilvántartó rendszert a KIRSTAT statisztikai adatszolgáltatást megelőzően
- az osztályzatok számát félévente kétszer
- alulteljesítő tanulók kiértesítése
- tanulmányok alatti vizsgák dokumentációja
- haladási naplók beírása
- házirend betartása folyamatosan
- a középiskolai bizonyítványok kitöltését a 9. évfolyamra vonatkozóan

- koordinálta a tankönyvrendeléssel kapcsolatos őszi pótrendelés tevékenységet.

A munkatervben rögzített ellenőrzési terv megvalósításának értékelése:

Feladat	Időszak	Időarányos megvalósítás értékelése
1.Tanügyi dokumentumok: KRÉTA Adatfelvétel Törzslapok, bizonyítványok Tanmenetek	 Szeptember Szeptember Szeptember	Ellenőrzés megtörtént, szükség esetén a javítás is
2.Tantárgyi haladás ellenőrzése	November, január	A Krétában az oktatási főigazgató-helyettes kétszer ellenőrizte a haladást.
3. Hiányzások nyilvántartása	minden nap a bevezetett pilot program következtében	a hiányzások napi beírása megtörténik, néha elgépelések történnek, amire nagyobb figyelmet kell a szaktanároknak fordítani, illetve a közös napló miatt előálltak olyan helyzetek, hogy a kollégiumba történt beírást másnap a szaktanár nem figyelte, s jogosulatlanul kerültek be hiányzások, ami sok energiát és időt jelent az osztályfőnököknek a visszakeresés
4. Kréta tanulói nyilvántartás (osztályfőnöki)	Október 1-ig	ellenőrzése megtörtént
5. Munkaidő-nyilvántartás	havonta	Havi ellenőrzés és dokumentálás a Krétában rendszeres.
6. Házirend betartásának ellenőrzése	Folyamatos	Többször megtörtént, korrekcióra szóban történt felkérés.
7. Diákigazolvány nyilvántartás	Október	A főigazgató ellenőrizte, feljegyzés nem történt.
8. Egészségügyi nyilvántartások (összes alkalmazott)	Szeptember	megtörtént
9. KIR alkalmazotti és tanulói nyilvántartó rendszer, hibajegyek	szeptember vége, majd január	A főigazgató ellenőrizte szeptemberben, januárban.
10. Osztályzatok száma	Nov., jan.	Ellenőrzése megtörtént, hiányok pótlására felszólítás megtörtént.
11. Haladási naplók beírása	november, január, április	A minimálisan szükséges korrekció megtörtént.
13. Érettségi jelentkezések	Február	Januárban -februárban tanulói tájékoztatást követően a jelentkezés folyamata lezajlott, a folyamatban nem volt hiba.
14. Tanulmányok alatti vizsgák	helyi rend alapján	októberi, januári, áprilisi és júniusi ellenőrzése megtörtént, dokumentálás megtörtént
15. Egyéb foglalkozások. (és nyilvántartása)	Kéthavonta	Oktatási igazgatóhelyettes ellenőrizte, kisebb gyakorisággal.
16. Tanítási órák	külön ütemezve	L. az ott értékelteket.
17. Pedagógusok szakmai tevékenysége	A kibővített vezetőségi munkaértekezletek	Munkaközösség-vezetőkkel külön-külön történt megbeszélés
18. Pályázatok megvalósítása	Havonta, hétfőnként 15 órától	Személyes egyeztetésekre kerül sor az aktualitásoknak megfelelően.
19. Osztályfőnöki munka	Folyamatos	A kapcsolat élő, az osztályfőnöki munka részben monitorozott.

20. Szabadidős tevékenység	januá, június r (oszt.főnöki beszámolók alapján)	Az osztályfőnökök mindig eleget tesznek bejelentési kötelezettségüknek
21. Tankönyvrendelés ellenőrzése	Szeptember február vége, április közepe	A szeptemberi feladatokat az oktatási igazgatóhelyettes végezte.
22. Országos digitális mérés	Szeptember-október, Április-június	A monitorozás az online mérés bevezetése okán folyamatos volt, az intézmény vezetője monitorozta, a kollégiumi tagintézmény-igazgató igazgatóhelyettes végezte a feladatot.
23. Beiratkozás folyamata, beírási napló	Június augusztus	Beiratkozás júniusban lezajlott.
24. Diákönkormányzat munkája	Október, február május	a DÖK munkáját a főigazgató közvetlenül nyomon-követi, folyamatosan mozgósítja a DÖK-öt a véleményezési feladataikra. Jellemző a kölcsönös egyeztetés.
25. Tanulók munkájának ellenőrzése	szept-június	A szaktanárok rendszeresen ellenőrizték a füzeteket. Nem szankcionáltuk az esetleges hiányt.
26. A kompetenciamérés intézkedési tervének megvalósulása	kéthavonta	A mérések magas száma mérési fáradtságot okozott, a mérések időszaka alatt a régebbi papír alapú feladatok alapján történő kondicionálás sem volt jellemző. Új intézkedésekre van szükség.
27. Közösségi szolgálat teljesítése dokumentációjának ellenőrzése	okt. 15-ig, február(végzősök), április (végzősök) június (alsóbbévesek	Időarányosan megvalósult.

6.2. Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések

A tanévben az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége a pedagógiai munka ellenőrzésére (például tanórák látogatása, osztályzatok számának ellenőrzése, digitális napló ellenőrzése, pedagógiai tevékenység tervezési és tanügyi dokumentumai), a nevelési – balesetvédelmi ügyek ellenőrzése (ügyelet, tantermek állapota), valamint az adminisztrációs munka ellenőrzésére terjedt ki. Felülvizsgáltuk, és minden pedagógus számára kiadtuk az új munkaköri leírásokat.

6.3. A 2024/2025. tanév megvalósult óralátogatások

A tanévben a vezetők egyik teljesítménycélja volt a vezetői óralátogatási nap bevezetése havonta. Így a korábbi évekre jellemző alacsony óralátogatás szám jelentősen növekedett
A szakmai munkaközösségvezetői beszámolókban megjelennek az óralátogatásokra, ill. egymás munkájának közelebbi megismerésére vonatkozó információk. A TÉR értékelés miatt a közreműködőként bevont szakmai munkaközösség-vezetők is magasabb számban látogattak órákat, mint a korábbi években.

A vezetők látogatásai:

A főigazgató-helyettes az első félévben rendszeresen, a második félévben leterheltsége miatt nem tudott órát látogatni.

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Bakos András			X							
Barocsai Zoltán				X						
Biró Péter Imre				X						
Biró Péter Imréné	X									
Dr. Mikóné Csősz Judit				X						
Erdélyi-Fodor Mária			X							
Gölcz Adél										
Járai Ibolya	X									
Kasó Zoltán			X	X						
Kemény Lajos										
Kovács-Papp Anikó										
Klem Rita	X			X						
Maros Tünde		X								
Molnár Attila				X						
Müller Márk										
Nagy István		X								
Nemes András			X							
Pálinkás Tímea Rita										
Péter Miklós				X						
Porkoláb Tiborné		X								
Schultzné Pem Erzsébet										
Somogyvári Orsolya										
Szunomár Szabolcs László	X	X		X	X					
Takács Mária Gabriella										
Tibold Liliána Katalin	X									
Zaják Rita Andrea										
Ziegler Teréz	X	X								

7. A nevelő–oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek a 2024/2025-ös tanévben

7.1. Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)

Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)

1.A szakvizsgára vonatkozó alprogram beiskolázási terve

Pedagógus neve:	Pedagógus munkaköre, feladatellátás helye	Továbbképzés megnevezése, helyszíne	Megvalósulás mértéke	Tényleges megvalósulás a 2024/2025-ös tanévben
Dr. Mikóné Csősz Judit	gimnáziumi tanár, gimnázium	Pedagógus szakvizsga – mentorpedagógus vezető –szünetelő jogviszony aktiválásával	beiskolázási programban tervezett	folyamatban

2. A továbbképzési alprogram beiskolázási terve:

a) Szakképzettséget vagy szakképesítést jelentő szakok; szakirányú továbbképzési szakok

Pedagógus neve:	Pedagógus munkaköre, feladatellátás helye	Továbbképzés megnevezése	Megvalósulás mértéke	Tényleges megvalósulás a 2024/2025-ös tanévben
Nemes András	gimnáziumi tanár, gimnázium	énekzene, népzene, népi kultúra osztatlan képzés tanári szak	beiskolázási programban tervezett	Tanítási gyakorlatát még nem teljesítette.
Somogyvári Orsolya	gimnáziumi tanár, gimnázium	földrajz szakos tanár MA	2023. 09. 01 – 2025. 01 31.	sikeresen befejezte tanulmányait

b) Pedagógus továbbképzési alprogram beiskolázási terve: 120-60-50-40-30 órás akkreditált képzések:

Pedagógus neve	Pedagógus munkaköre, feladatellátás helye	Továbbképzés megnevezése	Megvalósulás mértéke	Tényleges megvalósulás a 2024/2025-ös tanévben
Csizmazia Ferencné	gimnáziumi tanár, gimnázium	A tanulási motiváció növelése-online kontakt továbbképzés távoktatási órákkal	2024. 09. hó – 2025. 06. hó	még nem indult a képzés
Klem Rita	gimnáziumi tanár, gimnázium	A tanulási motiváció növelése-online kontakt továbbképzés távoktatási órákkal	2024. 09. hó – 2025. 06. hó	még nem indult a képzés
Biró Péter Imre	gimnáziumi tanár, gimnázium	A tanulási motiváció növelése-online kontakt továbbképzés távoktatási órákkal	2024. 09. hó – 2025. 06. hó	még nem indult a képzés
Csizmazia Ferencné	gimnáziumi tanár, gimnázium	Kompetenciafejlesztő, játékosított digitális pedagógia-online kontaktforma távoktatási órákkal	2024. 09. hó – 2025. 06. hó	még nem indult a képzés

2024. december 31-ig az arra kötelezett pedagógusok (1 fő kivételével) elvégezték a 10 órás NAT képzést és vizsgáztak tantárgyspecifikus ismereteikből.

7.2. A középfokú felvételi eljárás lebonyolításának megvalósulása

Az általános iskolás tanulók középfokú beiskolázása a tanév egyik kiemelkedően fontos feladata.

Intézményünk keresettségét gimnáziumunk jó hírének fenntartásával valósítjuk meg, ami minden pedagógus feladata is egyben, mert munkájának minősége, gyermekekhez, tanulókhoz, kollégistákhoz való viszonyának példaértékűnek kell lennie. Ez a fő pillér.

Más megyék pályaválasztási börzéin belső értékeinket, a kialakított tanulmányi területek meghirdetését és a felvételi tájékoztató elkészítését követően a kollégiummal közösen veszünk részt. Ezen felül pályaválasztási kiadványokban jelenünk meg. Hagyományosan megtartottuk a felvételi tájékoztató napunkat, nyílt napokat szerveztünk a hozzánk látogató hatodikos, nyolcadikos tanulóknak és szüleiknek. A nyílt napok keretében élményszerű órákon vehettek részt a diákok, illetve a hagyományos keretek között zajló tanórákra is bepillantást nyerhettek.

A DÖK együttműködésével sikeresen valósítottuk meg ezeket a programjainkat. Kilencedikes tanulóink segítették ezt a munkát – hiszen élve a kortárscsoport erejével – a gimnázium „nagyköveteiként" visszalátogathattak általános iskoláikba.

Az idei tanévben a gimnázium vezetője és helyettes vezetők tartottak tájékoztatót a városi, városkörnyéki, illetve a megyén túli iskolák 8. osztályos tanulói számára. Szerdai napokon felvételi előkészítő foglalkozásokat tartottunk az érdeklődő nyolcadikosoknak.

Középiskolai felvételi eljáráshoz kapcsolódó tevékenységünk főbb pontjai:

- Szöcsketábori felmérés elemzése az iskolaválasztás motívumairól (felelős: nevelési igazgatóhelyettes)
- Beiskolázáshoz kapcsolódóan a szervezési feladatok és a szervezésért felelős vezetők
    - hirdetések, kampányok, új felvételi tájékoztató készítése (marketing folyamatok), felelős: nevelési igazgatóhelyettes
    - felvételi tájékoztató nap, nyílt napok (diákoknak délelőtti bemutatók, szülőknek döntés előtti konzultációs nyílt nap,) felelős: nevelési igazgatóhelyettes
    - részvétel az általános iskolai tájékoztatókon felelős: igazgató
    - jelenlét sajtóban, városi televízióban felelős: nevelési igazgatóhelyettes
    - találkozó általános iskolai pedagógusokkal, vezetőkkel felelős: igazgató
    - felkészítő szervezése a központi írásbeli vizsgára felelős: igazgató
    - tehetségfejlesztéssel összekapcsolt ízelítő a középiskolánkba készülő tanulóknak az általános iskolákban szervezésért felelős nevelési igazgatóhelyettes
    - Honlap folyamatos frissítése és bővítése: folyamatos hírek, események, tudósítások az elégedettségvizsgálati eredményekkel, az iskolai eseményekről szóló összefoglalókkal felelős: nevelési igazgatóhelyettes
    - Partnereink jogszerű, hiteles tájékoztatása: Közzétételi lista hiányzó elemeinek pótlása, frissítése Felelős: oktatási igazgatóhelyettes

A nyílt napok, nyílt szülői esték- felvételi tájékoztatók a hagyományoknak megfelelően jó lehetőséget nyújtanak arra, hogy az intézményünk iránt érdeklődők számára a programok alkalmával tájékoztatót adhassunk.
2024. november 6-án és 20-án tartottuk nyílt napjainkat rendhagyó módon, hiszen az általános tájékoztatót követően, az érdeklődő fiatalok nyílt órák keretében pillanthattak be gimnáziumunk nyújtotta képzési lehetőségekbe. Az idei tanévben nyílt napjainkat, tájékoztató szülői értekezleteinket a 4 és 5 évfolyamos gimnáziumi képzésünkre jelentkező diákok számára kínáltuk.
Mindezen túl a közösségi média eszközeivel igyekeztünk elérni a szülőket.

A nyílt napok és a nyílt este programjait hirdetés útján tettük közzé, egyrészt a RádióAntritt-ban a Rádio1-en és a Tolna Megyei Népújságban, annak digitális oldalán, a teol.hu-n, illetve facebook oldalunkon és honlapunkon.
A nyílt órákra 8. osztályos diákok érkeztek, többen szüleikkel együtt. Néhányan mindkét alkalommal ellátogattak hozzánk, részt vettek rendhagyó nyílt óráinkon, melyen nemcsak a bélás diákok tanulási szokásaiba nyertek betekintést, hanem az érdeklődő diákok saját bőrükön tapasztalhatták tanáraink módszertanát. Az iskolánk diákjai közreműködésével kalauzoltuk az érdeklődőket az intézmény falain belülre a nyílt nap program keretében. Novembereben a vártnak megfelelő létszámban látogattak hozzánk az érdeklődő tanulók.
Az első nyílt nap óráira kb. 120 fő látogatta intézményünket, 110 fő 8. osztályos tanuló és kísérőik, következő alkalom esetében hasonló adatokról számolhatunk be. A nyílt estén úgyszintén, közel 100 fő jött el.

A nyílt napok mellett az idei tanévben jelenléti formában tudtunk részt venni 2024.11. 13-14-én pályaválasztási börzén, tájékoztató szülői értekezleteket tartottunk a megye számos általános iskolájában. Ezek alkalmával az érdeklődők megismerhették intézményünk szervezeti működését, tagozatait, kínálatunkat a tehetséggondozás vonatkozásában.
A helyi (rádiók, tv) és a közösségi média (Facebook) kínálta lehetőségeket kihasználva hirdettük iskolánk képzési kínálatát, felvételivel kapcsolatos programjainkat; készítettünk tájékoztató füzeteket, szórólapokat, hirdetőtáblákat készíttettünk, melyeket eljuttatunk az általános iskolákba.

Beiskolázás időpontjai a tanév rendje rendelet alapján (releváns sorok kiemelve):

Határidők	Feladatok	Feladataink	Megvalósulás
2024. szeptember 9.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.	Honlapon nyilvánosságra hozni, iskolákba küldeni, PR tevékenység elindítása	A nyílt napok és a nyílt este programjait hirdetés útján tettük közzé, egyrészt a RádióAntritt-ban, másrészt a facebook oldalunkon és a honlapunkon.
2024. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.	Az induló tanulmányi területek elfogadása (okt.9.) Felvételi tájékoztató készítése Felterjesztés a fenntartónak. Iskolalátogatási terv összeállítása	A találkozók lehetőségeit biztosítottuk gimnáziumunkban a nyílt napok formájában (2024.11. 06-án és 20-án).
2024. október 16.		„I. Béla Gimnázium Követe” – látogatások előkészítése (tanulói, tanári)	Az „I. Béla Gimnázium Követe” – látogatások sikeresen megvalósultak.
2024. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi	A feladat elvégzése	A felvételi tájékoztató elkészült, határidőre

	információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.	Látogatások általános iskolákba. A laborfoglalkozásokhoz kapcsolódóan is tájékoztató tartása	megküldésre, feltöltésre került a felületen. A tervezett látogatások az általános iskolákban megvalósultak.
2024. október 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.	A feladat elvégzése	A tanulmányi területek rögzítését követően a felvételi eljárás rendjét tartalmazó felvételi tájékoztató elkészült. Az általános iskolákban megtörténtek a látogatások, mely során felvételi tájékoztatóra került sor, illetve az érintett intézményekben kihelyezésre kerültek szóróanyagaink, tájékoztató anyagaink, posztereink, rövid, figyelem felhívó kisfilmjeinkben a facebookon, honlapunkon.
2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.	A laborfoglalkozásokhoz kapcsolódóan is tájékoztató tartása, látogatások általános iskolákba.	A laborfoglalkozásokhoz kapcsolódóan tájékoztató tartása, látogatások általános iskolákba megtörténtek.
2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a		

	gyámhatósági döntés szerint továbbítja.		
2024. november 13-14.	Pályaválasztási Börze Szekszárdon	Bemutatkozás, részvétel a börzén Kalocsa, Baja, Tamási, Bonyhád börzéin való megjelenés október-november hónapban	A központilag szervezett Pályaválasztási Börze sikeresen lebonyolítottuk a Pályaválasztási Börzét Szekszárdon, illetve Szekszárd térségében részt vettünk a Kalocsán, Baján, Tamásiban és Bonyhádon is a pályaválasztást segítő börzéken, emellett 52 általános iskolába tettünk látogatást pályaválasztási tájékoztatónk megtartása céljából.
2024. november 13. 17 óra		Felvételi tájékoztató intézményünkben.	A diákok és szüleik számára tartott felvételi tájékoztatóra két esetben került sor intézményünkben. Egyik alkalommal novemberben 13-án 17.00-tól a négy- és öt évfolyamos képzés iránt érdeklődők számára nyújtottunk tájékoztatást a gimnáziumba jelentkezőknek intézményünkben.
2024. november 6-án és 20-án		Nyílt napok intézményünkben	A nyílt napok megrendezésre kerültek, a kollégák sokszínű óráit mindhárom napon látogatták az érdeklődő általános iskolások.
2024. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.		
2024. december 2.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát	Jelentkezések fogadása, KÖZFELVIR működtetése, kül. mentességi határozatok készítése	A jelentkezéseket fogadtuk, a mentességi határozatokat elkészítettük. A KÖZFELVIR működtetése folyamatos.

	szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.		
2024. december 6.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők alapján a feladatlapigényüket.	KÖZFELVIR rögzítések befejezése, beosztás megkezdése vizsgatermekbe, felügyeleti beosztás	KÖZFELVIR rögzítések határidőre lezárultak, a beosztások vizsgatermekbe megtörténtek, felügyeleti beosztások úgyszintén.
2024. december 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.		
2025. január 17.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.	Jogosultsági vizsgálat	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok befogadása megtörténtek, jogosultsági vizsgálatuk lezajlott.
2025. január 17.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.		
2025. január 18.	Az általános felvételi eljárás kezdete.		
2025. január 18. 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra	A vizsga lebonyolítása	A központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára megszervezésre került.
2025. január 22. (szerda)		Értesítés a központi felvételi vizsga eredményéről intézményünkben.	Értesítés a központi felvételi vizsga eredményéről intézményünkben

			betekintést nyerhettek az érintett diákok.
2025. január 28., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.	A vizsga lebonyolítása	A pótló központi írásbeli felvételi vizsgák megszervezésre kerültek.
2025. február 3. (hétfő)		Értesítés a központi felvételi pótló vizsga eredményéről intézményünkben.	Értesítés a pótló központi felvételi vizsga eredményéről intézményünkben, az érintett diákok betekintést nyerhettek az elért eredményről.
2025. január 24.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.		
2025. február 7.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.	2025. január 22. (szerda) 2025. február 3. (hétfő)	Értesítők megküldése a tanulók írásbeli eredményéről.
2025. február 7.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével	A benyújtott pályázatok alapján értesítések elkészítése	

	és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.		
2025. február 20.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)	Jelentkezések fogadása, adat-és eredményrögzítés, rangsorolás előkészítése, Felvételi jegyzék előkészítése	Jelentkezések fogadása, adat-és eredményrögzítés, rangsorolás előkészítése, Felvételi jegyzék előkészítése megtörtént.
2025. március 3. – március 20.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.	Köznevelési típusú sportiskolai képzésben fizikai alkalmasság és sportképességi mérés megszervezése, ha meghirdetjük a tanulmányi területet.	Köznevelési típusú sportiskolai képzésben fizikai alkalmasság és sportképességi mérés megszervezése sikeresen lezajlott.
2025. március 21.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.	A honlapon nyilvánosságra-hozás	A honlapon nyilvánosságra-hozás megtörtént.
2025. március 25–27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.	A kezdeményezett egyeztetések lefolytatása	
2025. március 27.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkeztetés esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő		

	jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.		
2025. április 3.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.	A lista fogadása	A lista fogadása, rangsorolás
2025. április 10.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.	A lista fogadása, a felvételi jegyzék kiegészítése, rangsorolás, a rangsor rögzítése	Sikeresen megtörtént.
2025. április 15.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.	A rangsor rögzítés befejezése, küldés	Az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldtük a Hivatalnak.
2025. április 28.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).	Egyeztetett jegyzék érkezése előtt az értesítések és elutasító határozatok előkészítése, a felvételt nyert tanulók küldeményeinek összeállítása	Egyeztetett jegyzék érkezése előtt az értesítések és elutasító határozatok előkészítése, a felvételt nyert tanulók küldeményeinek összeállítása határidőre megvalósult.
2025. május 5.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételről vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	Jelentkezők, majd az általános iskolák A felvételt nyert tanulók osztályba sorolása. 9/NY-9/AJKP tanulók osztályba sorolása.	Jelentkezők, majd az általános iskolák A felvételt nyert tanulók osztályba sorolása. 9/NY-9/AJKP tanulók osztályba sorolása megtörtént.
2025. május 12–23.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.	Ha szükséges lesz, az eljárást a jogszabályi eljárásrend alapján bonyolítani.	
2025. május 12. – augusztus 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli	Ha szükséges lesz, az eljárást a jogszabályi eljárásrend alapján bonyolítani.	

	felvételi eljárást írhat ki.		
2025. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.	A döntés alapján osztályba-sorolás	A tanulók osztályba sorolása határidőre megtörtént.
2025. június 4.		A felvételt nyert tanulók nyelvi szintfelmérője, első szülői értekezlet	A nyelvi szintfelmérő sikeresen lezajlott 2025. június 4-én 15.00 órától.
2025. június 25–26.	Beiratkozás a középfokú iskolákba.	A beiratkozás tervezett időpontja intézményünkben 2025. június 25. (szerda)	Intézményünkbe 94 tanuló iratkozott be.
2025.08.25-27.		**Szöcsketábor az újonnan belépő 9. évfolyamos diákok számára.**	Szervezése folyamatban.

További tevékenységeink, programjaink, versenyeink, melyek elősegítik intézményünk keresettségének fenntartását, javítását:
Kovács Győző Természettudományos Diáklaborunk során 10, velünk együttműködő általános iskola 7-8. osztályos tanulóit fogadta hetente 4-4 órában. A laborórák mellett (ahol kísérletekkel gazdagított fizika, biológia, kémia óráik segítették természettudományos kompetenciák fejlesztését) lehetőségük volt bepillantani intézményünk mindennapi életébe.
Tolna Vármegyei Környezetvédelmi Vetélkedő Gimnáziumunk hagyományosan huszonkilenc éve minden évben megrendezi a Tolna Vármegyei Környezetvédelmi Vetélkedőt, amelyre Tolna megyei általános- és középiskolás diákok jelentkezhetnek. 2024-ben ezúttal „Klíma és mezőgazdaság” címmel hirdettük meg versenyünket. Ebben a tanévben a feladatok megoldása során a klímaváltozás hatásait vizsgáltuk, kiemelt figyelmet fordítottunk a mezőgazdaság környezetvédelmi problémáira. Megvizsgáltuk, hogy milyen környezetbarát, innovatív megoldások léteznek a növénytermesztés és az állattenyésztés területén. Kiderítettük, hogy a hazai élőlények természetes ritmusát, elterjedését hogyan befolyásolják a klimatikus tényezők változásai. Ilyen és hasonló problémákat jártunk körbe a diákokkal a vetélkedő mindkét fordulójában. A versenyre közel 20 csapat jelentkezett. Az első fordulóban egy online felületen található feladatlapot kellett kitölteni a pályázóknak, majd a 10 legjobban teljesítő csapat került be a döntőbe, amelyre 2024.12.11-én került sor. Vetélkedőnket megtisztelte Áder János volt köztársasági elnök úr, aki a megnyitót követően "A mezőgazdaság nagy kihívásai: klímaváltozás, vízválság, biodiverzitás" címmel tartott előadást a Vármegyeháza dísztermében. A döntő délutáni programja gimnáziumunkban folytatódott. Gimnáziumunk is képviseltette magát a döntőben, a Természetladyk csapata (Berek Liliom, Horváth Dorottya, Régi Barbara), harmadik helyezést értek el. Gratulálunk nekik! A szóbeli forduló változatos feladatokból állt: A csapatok forgószínpadszerűen három helyszínen mérték össze tudásukat. A Neumann-teremben a diákok bemutatták az előzetesen elkészített kutató munkájukat, melyben a saját maguk által megálmodott jövőbeni kerttervet és egy mezőgazdasági szakemberrel készített interjút ismertettek. Számos érdekes, alapos előadást láthattunk. Ezzel párhuzamosan a gimnázium természettudományos laborjában folytatódott a megmérettetés, ahol a talaj humusztartalmának vizsgálata várta a résztvevőket. A harmadik helyszínen kvízfeladatokat oldottak meg a diákok. Az okleveleket és a díjakat Hajós Éva, a gimnázium főigazgatója és Baka György, a zsűri elnöke valamint Sági Tibor a zsűri tagja adták át. A szóbeli döntő minden résztvevője tárgyjutalomban részesült. A zsűri diáktagja Vincsákovics Dániel volt. A verseny lebonyolításához az I. Béla Alapítvány, Retkes Tamás fotóművész, az MVM Paksi Atomerőmű Zrt., a Pécsi Tudományegyetem Közgazdaságtudományi Kara és az Illyés Gyula Könyvtár

nyújtott támogatást. A vetélkedő általános iskolai kategóriáját a Baka István Általános Iskola Sejthalmaz csapata nyerte, míg a középiskolás kategóriában a Tamási Béri Balogh Ádám Katolikus Gimnázium Environmental tutela triplex csapata bizonyult a legjobbnak. A vetélkedő lebonyolításában a Természettudományos munkaközösség tagjai vettek részt. Munkánkat segítő diákok a kilencedik és a tizedik évfolyamról kerültek ki. A vetélkedő megvalósítását nagyon jó csapatmunka jellemezte mind a diákok mind a tanárok részéről.

7.3. Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulása (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)

A Tankerületi Esélyegyenlőségi Intézkedési Terv gimnáziumunkra vonatkozóan nem tartalmaz intézkedéseket.
Pedagógiai programunk tartalmazza a tanulókra vonatkozóan az esélyegyenlőségi intézkedéseinket, a szegregációmentesség és egyenlő bánásmód elvének érvényesítésére szolgáló eljárásainkat.
A kiemelt figyelmet igénylő tanulókra vonatkozó további célok és intézkedések:

A cél konkrét, szöveges megfogalmazása	***Az intézkedés leírása***	***Az intézkedés felelőse***	***Az intézkedés megvalósításának határideje***	***Az intézkedés eredményességét mérő indikátor rövid távon (1 év)***
Az SNI-ből eredő hátrányok csökkentése	*Egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs foglalkozás megszervezése*	*igazgató-helyettes*	*A tanév során folyamatos*	*Az SNI-s diákok számára utazó gyógypedagógus dolgozta ki az egyéni fejlesztési terveket, amelyek szerint a tanulók hátrányainak leküzdése tervszerűen történt. A lemorzsolódás megelőzését célzó tevékenységek körében egyéni fejlesztést is végzünk, erre humán és reál fejlesztő óra áll rendelkezésre.* *A hátrányos helyzetű, Arany János Kollégiumi Program előkészítő tanévében a tanulók egyéni fejlesztésére külön feladattervező készül, ez alapján a feladatok meg is valósultak.* *Mivel az alulteljesítő tanulók aránya a tanév során rendszerint megnövekszik, a rehabilitációs órakeretből fennmaradó órák terhére korrepetálást, házi feladat-mentorálást, felzárkóztató foglalkozást biztosítunk.*
A HHH tanulók kompetencia mérései érjék el az országos gimnáziumi átlagot.	*A HHH tanulók felzárkóztatása a sikeres kompetencia eredmény érdekében*	*Intézmény-vezető*	*A tanév során folyamatos*	*A tapasztalataink szerint a hátrányos helyzetű tanulók eredményei kis mértékben alacsonyabbak az iskolai átlagnál. Az intézkedési tervben foglaltakban a célunk az volt, hogy a HHH-s tanulók kompetenciamérési eredményei is javuljanak. A tanulók jellemzően a 4. és 5. képességszinten teljesítenek. A HHH-s tanulók felzárkóztatása a jobb kompetenciamérési eredmény érdekében a fejlesztő foglalkozások, illetve külön szaktanári (matematika és magyar) kompetenciafejlesztő órák keretében történik.*

A lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző és pedagógiai támogató rendszer által nyilvántartott tanévi intézkedéseink:

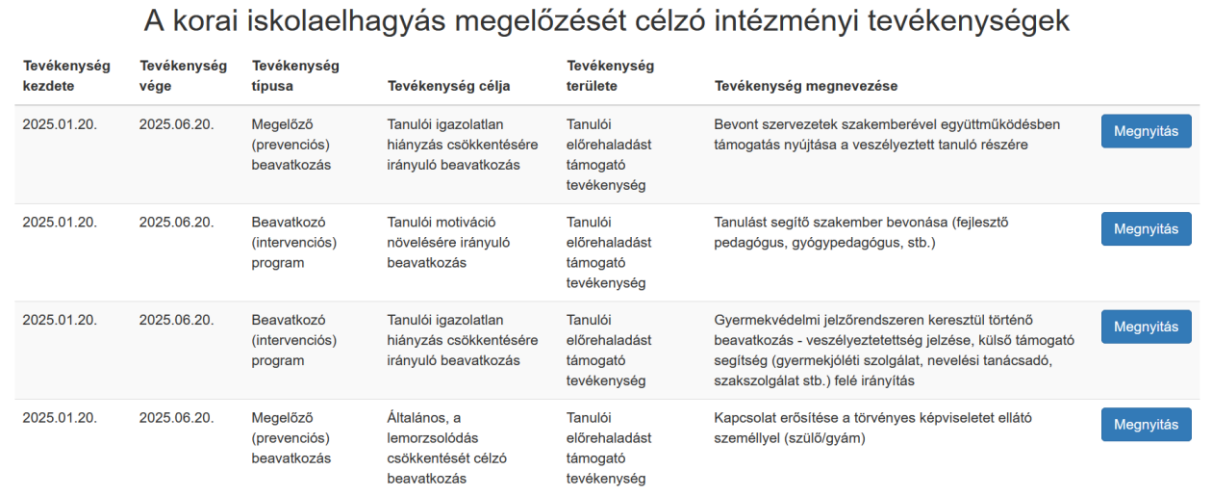


Jelentések / 001 - Szekszárdi I. Béla Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola

I. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókra vonatkozó adatok | II. Tevékenységi adatok | III. KIR-STAT adatok | IV. OKM adatok | V. Összefoglaló adatok

A korai iskolaelhagyás megelőzését célzó intézményi tevékenységek

Tevékenység kezdete	Tevékenység vége	Tevékenység típusa	Tevékenység célja	Tevékenység területe	Tevékenység megnevezése	
2024.01.22.	2024.06.21.	Beavatkozó (intervenciós) program	A tanulási és magatartási nehézségeket kezelő beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Tanulást segítő szakember bevonása (fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, stb.)	Megnyitás
2024.01.22.	2024.06.21.	Beavatkozó (intervenciós) program	Tanulói igazolatlan hiányzás csökkentésére irányuló beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Kapcsolat erősítése a törvényes képviseletet ellátó személlyel (szülő/gyám)	Megnyitás
2024.01.22.	2024.06.21.	Megelőző (prevenciós) beavatkozás	Tanulmányi eredmény javítását célzó beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Tantárgyi előrehaladás támogatása személyre szabott pedagógiai módszerekkel	Megnyitás
2024.01.22.	2024.06.21.	Megelőző (prevenciós) beavatkozás	Tanulmányi eredmény javítását célzó beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Egyéni készség- és képességfejlesztés	Megnyitás
2024.01.22.	2024.06.21.	Beavatkozó (intervenciós) program	Tanulói igazolt hiányzás csökkentésére irányuló beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Egyéni tanácsadás biztosítása (pl. iskolapszichológus, szociális munkás)	Megnyitás
2024.02.07.	2024.03.14.	Beavatkozó (intervenciós) program	A tanulási és magatartási nehézségeket kezelő beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Egyéb	Megnyitás



A korai iskolaelhagyás megelőzését célzó intézményi tevékenységek

Tevékenység kezdete	Tevékenység vége	Tevékenység típusa	Tevékenység célja	Tevékenység területe	Tevékenység megnevezése	
2025.01.20.	2025.06.20.	Megelőző (prevenciós) beavatkozás	Tanulói igazolatlan hiányzás csökkentésére irányuló beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Bevont szervezetek szakemberével együttműködésben támogatás nyújtása a veszélyeztett tanuló részére	Megnyitás
2025.01.20.	2025.06.20.	Beavatkozó (intervenciós) program	Tanulói motiváció növelésére irányuló beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Tanulást segítő szakember bevonása (fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, stb.)	Megnyitás
2025.01.20.	2025.06.20.	Beavatkozó (intervenciós) program	Tanulói igazolatlan hiányzás csökkentésére irányuló beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Gyermekvédelmi jelzőrendszeren keresztül történő beavatkozás - veszélyeztetettség jelzése, külső támogató segítség (gyermekjóléti szolgálat, nevelési tanácsadó, szakszolgálat stb.) felé irányítás	Megnyitás
2025.01.20.	2025.06.20.	Megelőző (prevenciós) beavatkozás	Általános, a lemorzsolódás csökkentését célzó beavatkozás	Tanulói előrehaladást támogató tevékenység	Kapcsolat erősítése a törvényes képviseletet ellátó személlyel (szülő/gyám)	Megnyitás

A Szekszárdi Tankerületi Központ dolgozókra vonatkozó Esélyegyenlőségi tervében megfogalmazottak a Szekszárdi I. Béla Gimnáziumban is megvalósulnak.
Maximálisan betartjuk az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód elvét a női, a csökkent munkaképességű, a két vagy több 14 éven aluli gyermeket nevelő, a tartósan beteg gyermeket nevelő, a gyesről, a gyedről visszatérő, a pályakezdő, illetve a nyugdíj előtt álló közalkalmazottakra vonatkozó tilalmakat. A munkaidő kialakításánál figyelembe vesszük a munkavállalók családi és munkahelyi kötelezettségeinek összehangolását. Ennek érdekében a munkarend alkalmazkodik a gyermekgondozási-, betegápolási elfoglaltságokhoz, valamint az oktatási intézmények nyitva tartásához. Fizetett szabadnapot biztosít a rendkívüli családi események esetére. Anyasági/apasági szabadságot biztosít. A gyermekgondozási távollét ideje alatt is folyamatosan tartja a kapcsolatot az alkalmazottakkal (karácsonyi ünnepség, szalagavató bál, pedagógusnap stb.).

7.4. Középiskolánkban a közösségi szolgálat teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok megvalósulása

Gimnáziumunkban a közösségi szolgálat megszervezésének felelős vezetője a nevelési igazgatóhelyettes, a közösségi szolgálat team tagjai az osztályfőnökök. A tanulók közösségi szolgálatának közvetlen követése és koordinálása, a dokumentáció vezetése az osztályfőnök feladatköre.

Feladat	Határidő	Megvalósulás
Az előző tanévi tevékenység zárása, dokumentálása, irattározás	2024. szeptember Felelős: Csizmazia Ferencné igazgatóhelyettes	Az előző tanévi tevékenység dokumentálása megtörtént.
Szülők, tanulók tájékoztatása	SZMK tanácskozás; 1. szülői értekezlet, ezt követő osztályfőnöki óra (október)	A szülőket és a tanulókat az 1. szülői értekezleten tájékoztattuk, az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon is beszélgettek erről a tanulókkal.
Igények és környezetünk lehetőségeinek felmérése; dokumentációs eljárásrend megismerése a belépő 9. évfolyamon	2024. október Felelős: osztályfőnökök, Csizmazia Ferencné főig.h.	Szeptember végén felmértük a tanulók igényeit. A szükséges dokumentumokat kiosztották az osztályfőnökök, ezeket összeszedték, tárolásukról gondoskodtunk.
Új együttműködési megállapodások megkötése	2024. szeptembertől folyamatosan	Néhány (8-10) új együttműködési megállapodást kötöttünk a tanév folyamán.
Közösségi szolgálatra felkészítő foglalkozások megtartása	2024. szeptembertől folyamatosan	A felkészítő foglalkozások megvalósultak osztályfőnöki órák keretében.
Közösségi szolgálati tevékenység végzése és dokumentálása a munkanaplókban	2024. szeptembertől folyamatosan	Kiosztottuk az idei tanévi naplókat. Az érintett tanulóknál a törvényben meghatározott órákat el is számolhatták.
A lehetőségekhez mérten a közösségi szolgálati partnerek bevonása a pályaorientációs napra szervezett „I. Béla job shadowing” programba.	2024. december 6. Felelős: osztályfőnökök, Csizmazia Ferencné főig.h.	Megvalósult.
Monitorozás, ellenőrzés	2025. február (Csizmazia Ferencné főig.h.)	Folyamatban.
Végzősök közösségi szolgálatának folyamatos nyomon követése, ellenőrzése, zárása	2024. január-április (Csizmazia Ferencné főig.h.)	Végzősök közösségi szolgálatának folyamatos nyomon követése, ellenőrzése, zárása folyamatban
Monitorozás, ellenőrzés, a következő tanév előkészítése	2025. június (Csizmazia Ferencné főig.h.)	Monitorozás, ellenőrzés, a következő tanév előkészítése megtörtént.

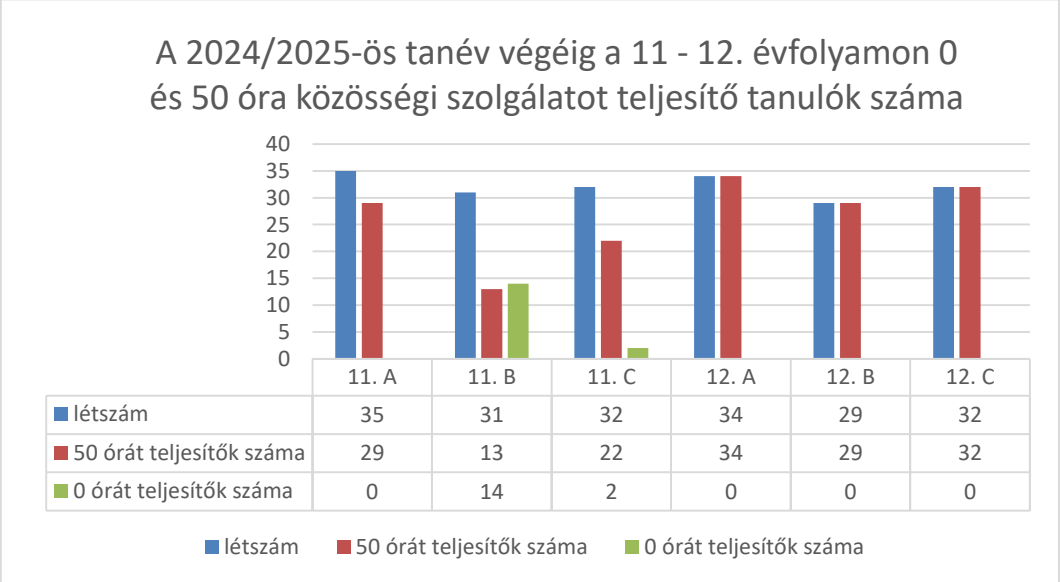
A táblázat adataiból jól kiolvasható, hogy intézményünk 378 tanulója közül 341-en 11574 órát teljesítettek eddig. Eddig 152-en teljesítették az 50 órát, mely a rendes érettségi vizsga megkezdéséhez szükséges, és 60 tanuló van, aki még nem kezdett hozzá a közösségi szolgálat teljesítéséhez. Együttműködési megállapodást 267 szervezettel, intézménnyel kötöttünk az elmúlt évek során. Az idei tanévben is sikerült újabb partnerekkel együttműködést kötni.

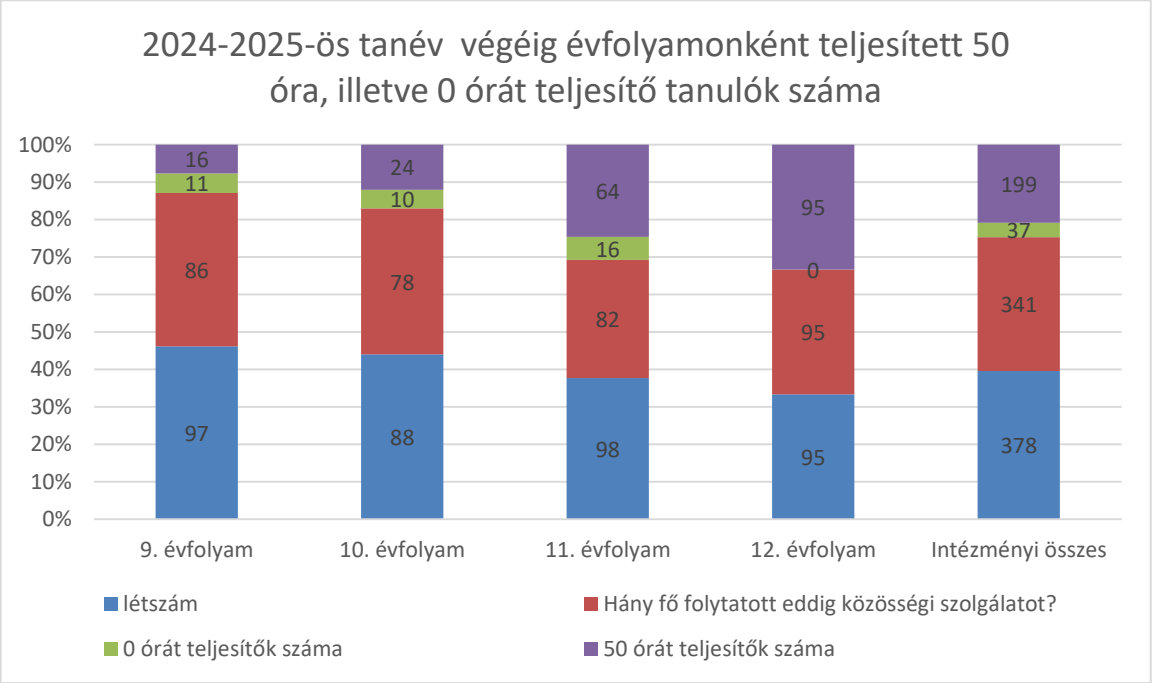
Közösségi szolgálat teljesítése osztályszinten a 2024/2025. tanévben

osztály	létszám	Hány fő folytatott eddig közösségi szolgálatot?	Elvégzett óra/adott osztály	50 órát teljesítők száma	≥ 40 órát teljesítők száma	≥ 30 órát teljesítők száma	≥ 20 órát teljesítők száma	≥ 10 órát teljesítők száma	1-9 órát teljesítők száma	0 órát teljesítők száma
9. A	32	31	671	6	1	1	8	12	1	1
9. B	37	34	734	6	4	4	5	11	5	3
9/Ny - 9/AJKP	28	21	551	4	1	2	4	8	2	7
10. A	32	31	1160	11	5	5	3	3	4	1
10. B	30	22	547	3	2	2	4	7	8	8
10. C	26	25	522	10	5	1	2	5	2	1
11. A	35	35	1655	29	0	4	2	0	0	0
11. B	31	17	340	13	10	6	2	6	6	14
11. C	32	30	1290	22	1	1	1	1	3	2
12. A	34	34	1897	34	0	2	0	0	0	0
12. B	29	29	1608	29	0	0	0	0	0	0
12. C	32	32	1900	32	0	0	0	0	0	0
Összesen:	378	341	12875	199	29	28	31	53	31	37

Közösségi szolgálat teljesítése évfolyamszinten 0 és 50 órát teljesítők száma

	létszám	Hány fő folytatott eddig közösségi szolgálatot?	0 órát teljesítők száma	50 órát teljesítők száma
9. évfolyam	97	86	11	16
10. évfolyam	88	78	10	24
11. évfolyam	98	82	16	64
12. évfolyam	95	95	0	95
Intézményi összes	378	341	37	199





7.5. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok megvalósulása

Az ifjúságvédelem az intézmény összes dolgozójának alapvető feladata. Az intézmény vezetője a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletben meghatározott feladatok ellátására elsősorban a tanulókkal közvetlen kapcsolatot tartó osztályfőnököket bízza meg, az intézményi szintű koordinálás, kapcsolattartás a nevelési igazgatóhelyettes feladata.
Munkánkat a tanévben heti 6 órában szociális segítő támogatja, heti 3 órában iskolapszichológus segíti.
A nevelési főigazgató-helyettes kapcsolatot tart fenn az illetékes Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal.

A határidőket, tevékenységeket a tanévi naptár és az osztályfőnöki tanmenetek rögzítik.
Legfontosabb feladataink a gimnáziumban:
A veszélyeztetettség felismerése, segítségnyújtás, a káros hatások ellensúlyozása.

- A problémákat pedagógiai eszközökkel orvosoljuk, súlyosabb esetekben a Gyermekjóléti Szolgálat segítségét kérjük.
- Továbbképzéseken, szakmai értekezleteken veszünk részt annak érdekében, hogy időben felismerjük a veszélyeztető tényezőket, a korai tüneteket.
- Tanítási órákon, szünetekben, szabadidős programok alatt igyekszünk felfigyelni az esetleges krízishelyzet miatti magatartásváltozásokra.
- Segítjük a diákokat abban, hogy maguk is felismerjék társaik veszélyeztetett helyzetét, hogy tudják, kinek jelezhetik a gondjaikat.

A veszélyeztetettség megelőzésében kiemelt feladatunk a fiatalok személyiségfejlesztése, az egészséget befolyásoló szokások, pozitív magatartás kialakítása.
Az iskola egészségnevelési és környezetvédelmi programjának gondozása, szakmai előadás szervezése: védőnő meghívása of. órára.
Rendszeresen tartjuk a kapcsolatot a tanulókkal, szülőkkel, kollégiumi nevelőkkel.
Együttműködünk a Gyermekjóléti Szolgálattal, a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó intézményekkel és hatóságokkal. A szociális segítő támogatja az együttműködés folyamatát.
Biztosítjuk a szabadidő tartalmas eltöltésének lehetőségét az iskolában és iskolán kívül (társas környezet kontrollálása, kirándulás, színház-látogatás).

Rendszeres felvilágosító programokat, előadásokat szervezünk orvosokat, egészségügyi szakembereket hívunk meg.
A tanulóbalesetek megelőzését szolgáló szabályozások, eljárások megismerése, átadása, az előírt nyilvántartások jogszerű vezetése
Osztályfőnöki órákon, tanórákon az egészséges életmóddal kapcsolatos ismereteket nyújtunk (osztályfőnökök, szaktanárok).
Szűrővizsgálatok, mérések koordinálása.
Egészségneveléssel kapcsolatos pályázatok figyelése, pályázatkészítés, megvalósítás (drogprevenció), táboroztatás
A feladatok megvalósításáért felelős: nevelési igazgatóhelyettes

Az osztályfőnökök fontos feladata volt a tanév során 2, kiemelt figyelmet igénylő AJKP-s tanuló mentorálása. A mentorálás megvalósult fejlesztési tervek készítésével, a tanulókat tanító szaktanárokkal való együttműködéssel, a lemorzsolódás megelőzésére irányuló tevékenységekkel, a kollégiumi nevelőkkel folytatott konzultációkkal, valamint az AJKP-s tanulók pályaorientációjának segítésével.
Alapvető feladatunk tanulóink esélyegyenlőségének megvalósítása, a hátrányos helyzet enyhítése, a gondoskodást igénylő tanulók kiszűrése és számukra a támogatási lehetőségek (étkezési és normatív tankönyvtámogatás) elérhetővé tétele. Ezek a feladatok (ifjúságvédelemmel és a tanulók szociális helyzetének nyomon követése) törvényi kötelességünk is. A tanulók szociális helyzetéről a pedagógusokat tájékoztatjuk, mert ezen ismeret birtokában jobban tudnak figyelni tanulóikra, segíthetik a különböző tanulócsoportokba való beilleszkedésüket. A gimnáziumban olyan környezetet kívánunk teremteni, ahol minden tanuló egyenlő esélyt kap a tudás megszerzéséhez és a különböző szolgáltatások igénybevételéhez, vagyis szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elve teljes mértékben érvényesül.
A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátását a gimnáziumban a nevelési főigazgató-helyettes irányítja az osztályfőnöki munkaközösség közreműködésével. A gimnáziumban hetente egy munkanapot tölt az iskolai szociális segítő, aki a tanév elején elkészült szolgáltatási terv alapján végzi feladatait (Szociometriai mérés, indulatkontroll-tréning, fogyatékosság elfogadása, kábítószerfogyasztás problémavilága, problémamegoldás-fejlesztés, hatékony tanulási technikák a legkeresettebb témakörök).
Az alábbi statisztikai adatok jól tükrözik a közös munkát és eredményeit.

A működés tapasztalatai és a statisztikai adatok

Az intézményben az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás a törvény által előírt kötelezettségek szerint valósult meg.

A 2024/2025-ös tanévben rendszeresen biztosított volt az ügyeleti idő az intézményben előzetes egyeztetést követően. Ezen idő alatt adott volt lehetősége a tanulóknak, pedagógusoknak és szülőknek egyaránt, hogy elérjék a szociális segítőt. A folyamatos ügyfélfogadási idő és egyéb felületen történő elérés lehetősége a jelzett év ideje alatt biztosítva volt.
Szakmai feladatokat a szociális munka egyéni, csoportos és közösségi eszközeit alkalmazva látta el az óvodai és iskolai szociális segítő a tanév folyamán.

Az intézményben minden szülő számára az intézmény rendjéhez igazodva, átadásra került a szociális segítő tevékenységről szóló írásos tájékoztatás szórólap formájában, lehetőség szerint megvalósult a személyes jelenlét (bemutatkozás) biztosítása is.

Az intézményben tematikus csoportfoglalkozások kerültek megtartásra, melyek az alábbi témákat ölelték fel: közösség- és személyiségfejlesztés, iskolai bántalmazás és zaklatás, a világháló veszélyei.

Az iskolai szociális segítő rendszeres jelenlétével, illetve csoportfoglalkozásai megtartása révén a gyermekek elfogadták és bizalommal fordultak a szakember felé.
A kapcsolattartás folyamatos volt az intézmény vezetőivel, a kapcsolattartó pedagógussal is és az egyéb köznevelési intézményben dolgozókkal is. Ezen szakmai elem megvalósulását minden esetben az intézményben dolgozó óvodai és iskolai szociális segítő kezdeményezte. Heti rendszerességgel kapcsolat került kialakításra az iskola pedagógusaival is, szükség volt ez a megfelelő információ áramoltatás és a szakmai tevékenység végzése érdekében.
Az intézmény egyéb szakembereivel – iskolaorvos, védőnő - a kapcsolatfelvétel megtörtént, s a velük való egyeztetés szintén rendszeres volt személyesen, vagy telefonon keresztül.
Az elmúlt évek gazdasági, társadalmi eseményei meghatározták a gyermekek, családok helyzetét, mely miatt speciális elemek bevezetése vált szükségessé, vagy a korábban használt elemek hangsúlyosabbá tétele lett a cél.
Folyamatos adatgyűjtést végeztünk az alábbi esetekben:

- rászoruló gyermekek és családjaik anyagi, megélhetési helyzetének feltérképezése,
- minőségi és mennyiségi éhezéssel/éheztetéssel kapcsolatban,
- tanulók és családjaik mentális állapotában való bekövetkezett probléma, esetleg további romlás nyomon követésében,
- magasszámú igazolt, valamint igazolatlan hiányzások összeírása végett.

A kapott eredményekről, amennyiben azt szükségesnek ítéltük meg, jelzéssel éltünk a települési Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatok felé.
Az oktatási- nevelési intézményekben megkezdtük, illetve nyomatékosabban folytattuk munkánkat az alábbi témákban:

- szociális kompetenciák hiánya miatt azok fejlesztése csoportfoglalkozások keretein belül pl. nemet mondás, segítségkérés, stresszoldási technikák,
- az egyre nagyobb számban előforduló iskolai zaklatás, bántalmazás megelőzése érdekében csoportfoglalkozások tartása az intézményekben, akár más szakemberek bevonásával is.

Az intézménnyel az együttműködés eredményesnek bizonyult a tanév során.

Az alábbi statisztikai adatok jól tükrözik a közös munkát és eredményeit.

	Alkalom	Fő (halmozott adat)
Egyéni tevékenység	11	11
Csoportos tevékenység	11	160
Közösségi tevékenység	1	80
Konzultáció pedagógussal	38	74
Konzultáció szülővel	3	4

Csoportos és közösségi szociális munka biztosítása az intézményben - Szolgáltatási katalógus ajánlatai közül választott foglalkozások – az alábbiak szerint:

- „Problémák és megoldások”
- „Ismerd meg önmagad és másokat”
- „Coping stratégiák”

- „Az élet kulcsai”
- „Röppálya”
- „A világháló vonzásában”
- "Egymás elfogadása",
- "Családi életre nevelés",
- "Pályaorientáció"

Az iskolával az intézményünk kapcsolattartása folyamatos, heti rendszerességgel történt. Az óvodai, iskolai szociális segítő rendelkezésre áll mind a szülők és mind a pedagógusok számára a Humánszolgáltató Központ Facebook oldalán, elektronikus és telefonos elérhetőségein is.

Statisztikai adatok online térben:

szakmai elem	Alkalom	Fő (halmozott adat)
Konzultáció pedagógussal/kapcsolattartóval	33	108
- megosztott hasznos anyagok (plakátok, pályázati lehetőségek)	1	1
- pedagógus fórum (online előadások)	0	0
Konzultáció szülővel		
- szülő klub (online előadások)	0	0

A gyermek- és ifjúságvédelmi munka döntő részét a tantestület gyermek- és ifjúságvédelmi munkájának segítése, a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók nyilvántartása, jogosultsági igazolásainak figyelemmel kísérése, a kedvezmények igénybevételének érvényesítése és a gyermekjóléti feladatokat ellátó intézményekkel való kapcsolattartás jelentette.

A szociális helyzet nyomon követése mindhárom intézményegységben megegyezik. A beérkezett határozatokat az iskolatitkárok iktatják, majd az érintett személyeknek másolatban továbbítják. Ezután az elvégzett feladatok az alábbiak:

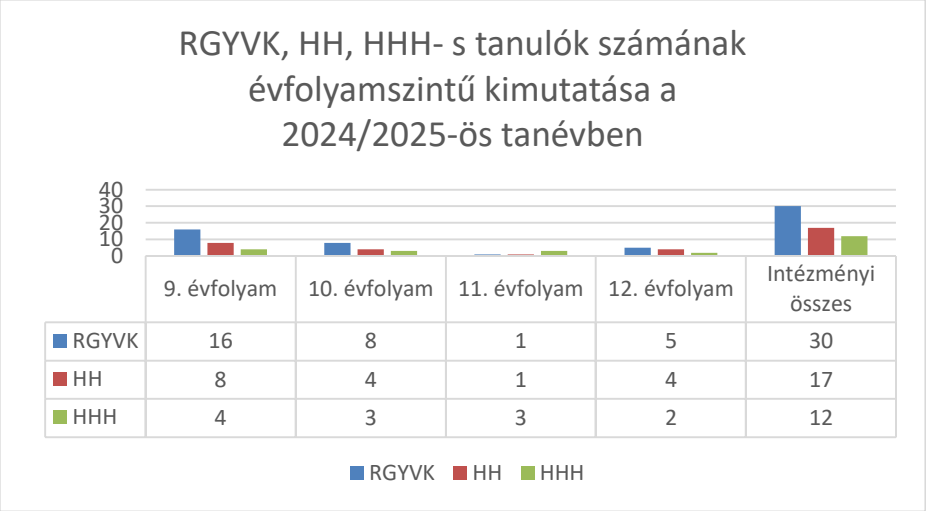
- intézményi nyilvántartás vezetése,
- a tanuló osztályfőnöke és kollégiumi csoportvezetője rögzíti a digitális naplóban és a tanuló törzslapján,
- a tankönyvfelelős elkészíti saját nyilvántartását a normatív kedvezményben részesülő tanulókról,
- a gazdasági ügyintéző rögzíti a tanuló nevét, hogy ingyenesen vagy kedvezményesen tudjon a tanuló étkezni.

Az intézményi nyilvántartás nyilvános, az érdeklődő pedagógusok számára elérhető (pl. gimnáziumban tanári hirdető).
Az általános iskolában és a kollégiumban – különösen az AJKP-s tanulók esetében – a jegyzőkkel is szoros kapcsolatot tartanak.
Már a tanév legelején osztályonként felmértük (a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő és) hátrányos vagy halmozottan hátrányos tanulókat, számarányuk alakulását a tanév során folyamatosan követjük.

A 2024/2025. tanévben a gimnáziumban ezen tanulók számát (fő) az alábbi táblázatok mutatják:

	RGYVK	HH	HHH
9.A	**5**	2	1
9.B	**6**	3	1
9/AJKP/NY	**5**	3	2
10.A	**3**	2	1
10.B	**2**	1	1
10.C	**3**	1	1
11.A	**1**	1	0
11.B	**0**	0	0
11.C	**0**	0	3
12.A	**2**	2	0
12.B	**2**	1	1
12.C	**1**	1	1
összes	**30**	17	12

	RGYVK	HH	HHH
9. évfolyam	16	8	4
10. évfolyam	8	4	3
11. évfolyam	1	1	3
12. évfolyam	5	4	2
***Intézményi* összes**	30	17	12



A szülők és az osztályfőnökök között a problémás helyzetek kezelése szoros együttműködésben valósult meg (egyéni beszélgetések, családdal való kapcsolatfelvétel, szükség esetén gyámhivatal, gyermekjóléti szolgálat értesítése). A probléma fellépésekor értesítettük a szülőt, személyes találkozón megoldási lehetőségeket kerestünk, tartósan fennálló probléma esetén felvettük a kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálattal.

A témához kapcsolódó prevenciós programokra, előadásokra mozgósítottuk tanulóinkat. A végzős és a tizenegyedikes évfolyam pályaválasztásával kapcsolatban az idei évben az egyetemek, főiskolák nyílt napjainak közzététele, előadások megszervezése volt elsődleges. A hátrányos helyzetűek esélyegyenlőségét elősegítő pályázat fenntartását valósítottuk meg.

Szoros kapcsolatot ápoltunk az idei tanévben is a gyermek- és ifjúságvédő szervezetekkel, ebből kiemelendő a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat Humánszolgáltató Központ Gyermekjóléti Központja Gyermekvédelmi felelősök munkacsoportja, illetve a Gyermekvédelmi Szakmai Műhely.

Minden tanév elején tájékoztatjuk a tanulókat a tűz- és munkavédelemről, illetve a balesetvédelemről, a házirend legfontosabb szabályairól. Megszerveztük az egészségügyi szűrővizsgálatokat (fogászat, iskolaorvos).

A gyermek- és ifjúságvédelemhez kapcsolódóan a törvényi szabályozásnak megfelelően megtörténtek az osztályfőnöki intézkedések a 2024/2025-ös tanévben.

7.6. Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk

Pályázat megnevezése	Célcsoport	Feladatok	Szakmai megvalósítók, a megvalósulás mértéke
AJKP projekt	9/AJKP	Külön feladattervező mellékelve	9/AJKP osztálytanítók, kollégiumi mentor, programfelelős, programgazda, főigazgató Az ütemezésnek megfelelően a tervezett tevékenységek megvalósultak.
Sportiskolai támogatási program	0006 köznevelési sportiskolai képzésben részt vevő tanulóink	Szakmai terv készül	testnevelőtanárok, (Havelka Gyöngyi oktatási főigazgató-helyettes programfelelős) Az őszi időszak lezárása befejeződött, a tavaszi időszak szakmai célfeladati megvalósultak, az eszközbeszerzés folyamatban, a szakmai beszámoló a következő tanév elején esedékes.
PTE Partnerintézménye cím	pedagógusjelölt hallgatók gyakorlati képzése	pedagógusjelölt hallgató mentorálása,	Havelka Gyöngyi Programgazda mentor-pedagógusok (Dr. Mikóné Csősz Judit, Ziegler Teréz és a szaktárgy szerint szaktanáraink) 7 hallgatót fogadtunk tanítási gyakorlatra.
Útravaló ösztöndíjprogram Út az érettségihez alprogram	gimnáziumunk	tanulók egyéni támogatása a sikeres érettségi vizsgára való felkészülésben	mentorok (Csizmazia Ferencné, Dr. Mikóné Csősz Judit, Bíró Péter Imréné) A mentorálás folyamatos, két végzős tanuló és három tanuló továbbfutó pályázatát lezártuk.
Szegedi Tudományegyetem Kutatóiskolája	kutatásra vállalkozó diákok	egyetemmel közös kutatási projekt megvalósítása	Nagy István programfelelős A kutatási tevékenység folyamatos. Az idei tanévre is elnyertük a SZTE Kutatóiskolája címet.
Rákóczi Szövetség Középiskolai programja DU/2025/M15/56 számú	határon túli emlékhelyet felkereső diákok	Szabadkára látogatás, közös megemlékezés 2025.	44 fős csoport látogatott Szabadkára (Kasó Zoltán programfelelős)
Erasmus+ rövid futamidejű köznevelési mobilitási pályázat 2025-1-HU01-KA122-SCH-000319869	9-11 évfolyamos diákok	Együttműködés Brémában	pályázat támogatást nyert, megvalósítás a következő tanévben
OH Bázisintézménye 2023-2026	Általános és középiskolák pedagógusai, vezetői	Külön munkaterv készül	Hajós Éva főigazgató, a munkaterv szerint megvalósultak a jó gyakorlat átadások (5 jó gyakorlat)
Wekerle Sándor Könyvtárbővítési pályázat	a könyvtári állomány bővítése anyanyelvi és idegen nyelvi könyvekkel	Könyvtárosunk októberben sikeresen pályázott a beszerzett kiadványokra (Tinta Kiadó	könyvtáros, ügyviteli dolgozó, 11 új kiadvánnyal bővült a könyvtári állomány
NTP-TMV-24-0011 21. Neumann János Kárpát-medencei Informatikai Programtermék Verseny 1 900 000 Ft	általános és középiskolások	Versenyszervezés	Neumann versenyteam megvalósította, az elszámolás megtörtént

BGA/31/2025 11. Kárpát – medencei Müller Ferenc Kémiaverseny 1 199 230 Ft	középiskolások	Versenyszervezés	Természettudomány szakos tanáraink a pályázato Nagy István vezetésével megvalósították
2025 Honvédelmi Sportszövetség TAM/HT/2024/806 300 060 Ft	gimnáziumunk tanulói	gyakorlati foglalkozás	A ”Honvédelm” tantárgyat tanuló diákok hazafias neveléshez való kapcsolódás
Lőrincze Lajos könyvpályázat_2025 35 335 Ft	a könyvtári állomány bővítése anyanyelvi és idegen nyelvi könyvekkel	Könyvtárosunk októberben sikeresen pályázott a beszerzett kiadványokra (Tinta Kiadó	könyvtáros, ügyviteli dolgozó, 8 új kiadvánnyal bővült a könyvtári állomány

AZ OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYI PROGRAMJAINAK ÖSSZESÍTÉSE

A bázisintézményi program megnevezése	Megvalósult (igen – nem)	Megvalósulás időpontja	Megvalósulás módja (X-szel jelöld)			Megvalósulás formája (X-szel jelöld)					Résztvevő pedagógusok száma	Résztvevők elégedettsége (átlag ötfokú skálán)	Jógyakorlatot bemutató pedagógus(ok)neve
			saját intézményb	kihelyezve	online	műhely	bemutató	saját verseny	továbbképz	egyéb			
Richter Természettudományos Nap a Szekszárdi I. Béla Gimnáziumban	igen	2024. október 16.	X				X				13 fő	4, 92	Nagy István gimnáziumi kémiatanár
Őszi Pedagógiai Napok programjaihoz, a Szekszárdi történelem munkacsoport programjához illeszkedő program: „Történelem és műveltségi verseny általános iskolások számára” jó gyakorlat bemutatása	igen	2024. október 17.	X			X					11 fő	4,87	Klem Rita és Bíró Péter Imre gimnáziumi történelemtanárok
Őszi Pedagógiai Napok programjaihoz, a Szekszárdi robotika műhely programjához illeszkedő program: „Robotok egyszerű használata – ismerkedés az MI-vel” jó gyakorlat bemutatása	igen	2024. október 17.	X			X						4,88	Péter Miklós gimnáziumi informatikatanár
Ökoszemlélet erősítése a Zöldiskola programmal - Tolna Vármegyei Környezetvédelmi Vetélkedő jó gyakorlat bemutatása	igen	2024. december 11.	X	X				X			15	4.86	Somogyvári Orsolya, Maros Tünde, Kovács-Papp Anikó gimnáziumi tanárok

Tolna-Somogy vármegyei középiskolai angol műfordító verseny	igen	2025. február 13. (csütörtök)	X					X			30	nincs adat	Erdélyi – Fodor Mária munkaközösség-vezető, idegen nyelvi munkaközösség
Ökoszemlélet erősítése a Zöldiskola programmal - **Projektnap a Víz Világnapján**	igen	2025. március 19. (szerda)	X					X			8	nincs adat	Somogyvári Orsolya Örökös Ökoiskolai team-vezető, munkaközösség-vezető, terrmészet-tudományos kollégák
„Szervezzünk versenyt!" – Hogyan valósítsunk meg diákokkal szervezési projektet?- **Neumann Nemzetközi Tehetségkutató Programtermék Verseny** jó gyakorlatának bemutatása	igen	2025. március 20. (csütörtök)	X					X			32	nincs adat	Péter Miklós gimnáziumi tanár; Hajós Éva koordinátor, szervezésben résztvevő diákok
Tervezzünk tárgyakat! (3D tervezés és nyomtatás) Google SketchUp tervezőprogrammal	igen	2025. április 3. (csütörtök)	X			X					2	5,00	Péter Miklós gimnáziumi tanár
Saját hirdetésű nagy programjaink: XI. Müller Ferenc Nemzetközi Kémiai Emlékverseny	igen	2024. március 7-8;	X					X			20	4, 95	Nagy István, Somogyvári Orsolya, Hajós Éva

Helyszín biztosítása POK által szervezett program(ok) számára:

A program megnevezése	Megvalósulás időpontja
OKTV 1. forduló feladatlapok átvételi helyszíne	2024. október 17.
Őszi Pedagógiai Napok programja: Matematikát tanítók szakmai közösségének tanácskozása: Színesítsük a digitális palettánkat!	2024. október 17.
Szakértői műhely tanfelügyeleti és minősítő szakértők részére	2024. november 4.
Tolna Vármegyei Diákparlament	2024. november 12.
Ránki György dunántúli történelemverseny (írásbeli forduló)	2025. február 19. (szerda)

Tavaszi Pedagógiai Napok: Tervezzünk tárgyakat! (3D tervezés és nyomtatás) Google SketchUp tervezőprogrammal	2025. április 3. (csütörtök)

8. Egyéb, az intézményvezető által fontosnak ítélt információ

A tanév végén megtörtént a pedagógusok értékelése, melynek átlaga 70%. Néhányan alulértékelték önmagukat, de sokan a munkájukba fektetett energia teljesítését látták az értékelésben, s kevésébé fogadták el, hogy egy adott szempontsor alapján az intézményi feladatokhoz (egy részéből) hozzáadott részt értékeljük. Az értékelési pontok súlyozása vitatható.

9. A beszámoló mellékletei

9.1. Munkaközösségek beszámolói: hat munkaközösségi beszámoló, a hozzájuk tartozó területek és teamek beszámolóival; diákönkormányzat beszámolója, AJKP beszámoló

A nevelő-oktató munkát értékelő beszámolót a Szekszárdi I. Béla Gimnázium nevelőtestülete 2025. július 3-án elfogadta.

Szekszárd, 2025. július 3.

Hajós Éva
főigazgató